

## Rakennettu ympäristö -tulosalue, hallinto ja rakennuttaminen / Toimistosihteerin toimen auki julistaminen ja täyttämisen

TEKNL 14.06.2023 § 67  
1071/01.01.01/2023

Valmistelija

Marja Vaajasaari

Rakennettu ympäristö -tulosalue esittää henkilöstöjaostolle, että Rakennettu ympäristö -tulosalueelle Hallinto ja rakennuttaminen - palvelukokonaisuuteen myönnetään täyttölupa toimistosihteerin palkkaamiseen 1.9.2023 alkaen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen ja paikka laitetaan julkiseen hakuun. Teknisen lautakunnan talousarviossa vuodelle 2023 on varattu määräraha toimistosihteerin palkkakustannuksiin siten, että nykyisellä toimistosihteerillä on mahdollisuus perehdyttää uusi henkilö tehtäviinsä.

Työnhakijalle katsotaan eduksi tehtävään soveltuva koulutus ja aikaisempi tehtävään soveltuva työkokemus.

Tehtäväkohtainen palkkaus määräytyy kunnallisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (KVTES-sopimus) tehtävän vaativuusarvioinnin perusteella. Työaika on 36,25 h/vko. Koeaika on 4 kuukautta.

Toimistosihteerin tehtävään sisältyy:

- Rakennettu ympäristö -tulosalueen palvelukokonaisuuksien toimistotehtävät
- teknisen toimialan asioiden kirjaaminen asianhallintajärjestelmään, sähköinen arkistointi ja tulosalueen arkistointivastaavan tehtävät
- teknisen lautakunnan kokousten ja viranhaltijoiden päätösten valmisteluun liittyviä tehtäviä sekä päätösten tiedoksiannot
- taloushallinnon tehtäviä kuten ostolaskujen käsittelyä, talousseurantaa ja ulkopuolisille tehtävien töiden laskutusta
- vesihuoltolaitoksen toimistosihteerin tehtäviä yhteistyössä vesihuollon toimistosihteerin kanssa: vesihuoltolaitoksen asiakastietojen, vesimittaritietojen ja lukemien ylläpitoa, laskutusta ja perintäasioiden seurantaa sekä sopimushallintaa (käytösopimus- ja liittymissopimukset)
- muut esimiehen määräämät tehtävät

Perustelut:

Rakennettu ympäristö -tulosalueella on nykytilanteessa kolme toimistosihteerä, joista yksi on pääosin vesihuoltolaitoksen tehtävissä ja kaksi tekevät molemmat noin 30 % työajastaan töitä kaupunkisuunnittelu- ja elinkeinot- tulosalueille sekä konserniyhtiöille. Kaikkien kolmen toimistosihteerin eläköitymisikä on täyttynyt tai täyttyy vuoden 2023 aikana tai alkuvuonna 2024.

Tavoitteena on, että jatkossa Rakennettu ympäristö -tulosalueen toimistotehtävien hoitoon saataisiin vähintään kaksi toimistosihteerä (100 %). Vesihuoltolaitoksen palvelukokonaisuuteen on uusi toimistosihteerä saatu rekrytoitua eläköityvän henkilön tehtäviin kaupungin sisäisenä siirtona Liikuntatoimelta ja hän aloittaa 1.8.2023.

Teknisen hallinnon tehtäviä pääasiassa hoitanut toimistosihteerä, jonka toimipaikkana on ollut Honkajoen virastotalo, on irtisanoutunut

vanhuuseläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.1.2024 alkaen ja ilmoittanut haluavansa pitää kertyneet vuosilomansa ennen sitä. Tehtävien hoidon häiriöttömän jatkuvuuden vuoksi on ensiarvoisen tärkeää saada myös hallinnollisiin tehtäviin uusi toimistosihteeri rekrytoitua siten, että nykyinen toimistosihteeri ehtisi perehdyttää uuden henkilön tehtäviinsä ja että henkilö saisi kouluttauduttua tehtävien kannalta oleellisten ohjelmistojen käyttöön ennen nykyisen toimistosihteerin jäämistä pois tehtävistään.

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä        | Tekninen johtaja Marja Vaajasaari                                                                                                                                                                                                                                          |
| Päätösehdotus     | Tekninen lautakunta esittää henkilöstöjaostolle ja edelleen kaupunginhallitukselle täyttölupaa toimistosihteerin palkkaamiseksi Rakennettu ympäristö -tulosalueen hallinto ja rakennuttaminen palvelukokonaisuuteen 1.9.2023 alkaen asiakohdan esittelytekstin mukaisesti. |
| Päätös            | Ehdotus hyväksyttiin.                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Täytäntöönpano    | Henkilöstöjaosto<br>Rakennettu ympäristö                                                                                                                                                                                                                                   |
| Lisätietoja antaa | Tekninen johtaja Marja Vaajasaari, 044 577 2619                                                                                                                                                                                                                            |

---