

§ 16

Kankaanpään kaupungin ympäristö- ja terveyslautakunnan täydentäminen

Kunnanhallitus 28.03.2023 § 54

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.5.2022 (§17) hyväksynyt kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen ympäristöpalveluiden järjestämisestä, jonka mukaan:

Ympäristöpalveluiden tehtävien järjestämisestä vastaa sopijakuntien puolesta Kankaanpään kaupungin ympäristö- ja terveyslautakunta, joka toimii myös ympäristöpalveluiden lakisääteisten tehtävien monijäsenisenä toimielimenä. Lautakunnassa on (9) yhdeksän jäsentä, Kankaanpäästä (4) neljä ja kustakin jäsenkunnasta (1) yksi. Sopijakuntien valtuustot valitsevat kukin jäsenensä ja kullekin jäsenelle varajäsenen lautakuntaan. Ympäristö- ja terveyslautakunta nimittää keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajana toimii vastuukunnan edustaja. Ympäristö- ja terveyslautakunta valitaan valtuustokausittain.

Vuoden 2023 alusta lähtien poikkeuksellisesti lautakuntana toimii aiempi Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän ympäristö- ja terveyslautakunta, jonka jäsenet on nimetty valtuustokauden 2021 aikana.

Kunnan edustajina valtuustokaudella 2021 PoSan ympäristö- ja terveyslautakunnassa on ollut Jouni Erola ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään Hanna Viljanen. Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti 1.1.2023 alkaen Kankaanpään kaupungin ympäristö- ja terveyslautakunnan jäseninä ovat toimineet edellä mainitut kunnan edustajat.

Kokouksessaan 15.2.2023 (§13) kunnanvaltuusto on todennut Hanna Viljasen menettäneen vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta pois muuton vuoksi.

Valmistelija Heidi Särkipaju

Esittelijä kunnanjohtaja Mikko Airaksinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto valitsee Kankaanpään kaupungin ympäristö- ja terveyslautakuntaan Jouni Erolalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja

Täytäntöönpano

66/00.04.01/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto valitsee Kankaanpään kaupungin ympäristö- ja terveyslautakuntaan Jouni Erolalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti valita Kankaanpään kaupungin ympäristö- ja terveyslautakuntaan Jouni Erolan henkilökohtaiseksi varajäseneksi Minna Ketolan.

Täytäntöönpano

Kankaanpään kaupunki
Minna Ketola

Otteen oikeaksi todistaa

Pomarkku
11.05.2023

Heidi Särkipaju
hallintosihteeri

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen
vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös
ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos
puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän
yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen
vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu
osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
(*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden
prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista
osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu
selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole
jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu
sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pomarkun kunnan kirjaamosta.

Osoite: Vanhatie 14, 29630 Pomarkku
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pomarkku.fi
Puhelinnumero: 02 5505 666