

## Toimistosihteerin toimen täyttölupa

SIVL 15.05.2024 § 49

### Valmistelija

Hallintosäännön 33 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. 34 §:n mukaan valtuusto päättää kaupunginjohtajan valinnasta, kaupunginhallitus päättää tulosalueiden johtajien valinnoista ja muun henkilökunnan valitsee ao. tulosalueiden johtaja.

Kaupunginhallituksen päätöksen 25.6.2018 § 219 mukaisesti luvan vakituisen tai yli vuoden määräaikaisen palvelussuhteen täyttämiseen myöntää kaupunginhallitus.

Kankaanpään kaupungin sivistyspalveluista on toimistosihteerin irtisanoutunut 7.6.2024 alkaen. Toimistosihteerin tehtäviin on kuulunut koulusihteerin tehtävien lisäksi mm. koulukuljetusten järjestämiseen sekä sivistyspalveluiden hallintoon kuuluvia tehtäviä sekä sijaistamisia tarpeen mukaan. Sivistyspalveluista on lähivuosina eläköitymässä useita toimistosihteereitä, joiden tehtävät sijoittuvat sivistyspalveluiden hallinnon lisäksi varhaiskasvatukseen ja opetukseen. Sivistyspalveluiden hallinnon osalta vakituista tehtävää hoidetaan ensi syksystä alkaen 0,40 henkilötyövuoden resurssilla.

Kankaanpään kaupungin talouden tasapainotussuunnitelman edetessä tullaan myös sivistyspalveluiden toimistosihteereiden tehtäväkuvia muuttamaan niin, että ns. avainhenkilöriskit pienenisivät. Tehtäviä voidaan tehdä entistä enemmän myös eri toimipisteistä etänä.

Sivistyspalveluiden toimistosihteerin täyttölupaa haetaan tehtävään, joka sisältää sivistyspalveluiden hallinnollisia toimistotöitä, koulukuljetusten järjestämiseen liittyviä tehtäviä, asiakirjahallintoa ja muita toimistotehtäviä. Tehtävässä edellytetään hyvää toimistosovellusten hallintaa, oma-aloitteisuutta, kykyä työskennellä itsenäisesti ja osana tiimiä, sekä hyviä vuorovaikutustaitoja. Lisäksi toivotaan kokemusta opetusalan sähköisistä järjestelmistä ja koulukuljetusten järjestämisestä.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on soveltuva alempi korkeakoulututkinto, ammatillinen perustutkinto tai muu soveltuva koulutus ja kokemus toimistotehtävistä.

Esittelijä	Sivistysjohtaja Kiviniemi Heikki
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää anoa kaupunginhallitukselta 1.1.2025 alkaen täyttölupaa sivistyspalveluiden hallinnon toimistosihteerin toimeen.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	Kaupunginhallitus
Lisätietoja antaa	Sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi 044 577 2441

---

HEJA 21.05.2024 § 21

Valmistelija

Esittelijä	Hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto esittää kaupunginhallitukselle, että sivistyspalveluiden hallinnon toimistosihteerin toimeen myönnetään täyttölupa 1.1.2025 alkaen.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	Kaupunginhallitus
Lisätietoja antaa	Sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi 044 577 2441 Hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko 044 577 2213

---

KHALL 27.05.2024 § 192  
1690/01.01.01/2024

Valmistelija	Anna Vanhahonko
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Mika Hatanpää
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää henkilöstöjaoston esityksen mukaisesti, että sivistyspalveluiden hallinnon toimistosihteerin toimeen myönnetään täyttölupa 1.1.2025 alkaen.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Täytäntöönpano	Sivistyspalvelut
Lisätietoja antaa	Sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi 044 577 2441 Hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko 044 577 2213

---