

KOULUTUSSUUNNITELMA HALLINTO- JA TUKIPALVELUT

Hallinto- ja tukipalvelut -toimialan henkilöstö osallistuu ammatillisen osaamisen kehittämiseen talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa esihenkilön kanssa sopien siten, että koulutusteemat 2025 ovat seuraavat:

Osaamistarve mukaanlukien kehityskeskusteluissa esiin nousseet osaamistarpeet? Esimerkki henkilöstöryhmä: työntekijät, toimihenkilöt, johto

| Henkilöstöryhmä | Tarvittava osaaminen | | |
|---------------------------|--|---|---|
| Ylin johto | Ajankohtaiset asiat | Kuntaa koskevat lakimuutokset, tietojärjestelmien hallinta | Henkilöstö- ja palvelussuhdeasiat, varautuminen, työsuojelu, työhyvinvointi, tekoäly, tietoturva- ja tietosuoja |
| Toimistohenkilöstö | Asiakirjahallinnon koulutus, ajankohtaiset asiat | Asiakirjajulkisuus, muuttuva lainsäädäntö, tietosuoja ja tietoturva, sähköinen arkistointi, tietojärjestelmät | Arkistotoimen koulutus, ohjelmistopäivitykset, henkilöstö- ja palvelussuhdeasiat, tekoäly |
| Ruokapalvelu | Täydennyskoulutus | Hygieniäkoulutus | työturvallisuuskoulutus |
| Siivouspalvelu | Täydennyskoulutus | Siivousaineet ja uudet lattiamateriaalit ja niiden hoito | Uimahalli- ja märkätilojen hygieniaosaaminen, työturvallisuuskoulutus |
| Tietohallinto | Ajankohtaiset asiat | Muuttuva lainsäädäntö, tietosuoja ja tietoturva | Kyberturvallisuus, varautuminen, tekoäly |
| Markkinointi ja viestintä | Ajankohtaiset asiat | Ammatillinen täydennyskoulutus | Kuntaviestintä, sosiaalinen media, tekoäly |

Ammatillisen osaamisen hankintatapa esim. täydennyskoulutus, koulutusohjelma, seminaari, verkkokoulutus jne.

| Henkilöstöryhmä | Tapa | | |
|--------------------|------------------|-------------------|------------------|
| Ylin johto | Seminaarit | Neuvottelupäivät | Koulutusohjelmat |
| Toimistohenkilöstö | Koulutusohjelmat | Verkkokoulutukset | Seminaarit |
| Ruokapalvelu | Seminaarit | Verkkokoulutukset | |
| Siivouspalvelu | Koulutusohjelmat | Verkkokoulutukset | |