

KANKAANPÄÄN KAUPUNKI  
SIVISTYSPALVELUT  
AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

PERUSOPETUSLAIN MUKAINEN KOULULAISTEN  
AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA  
ESIOPETUSTA TÄYDENTÄVÄ KERHOTOIMINTA



TOIMINTASUUNNITELMA  
2025-2026



## **JOHDANTO**

Toimintasuunnitelma on tehty tukemaan Kankaanpään kaupungin perusopetuslain mukaisen aamu- ja iltapäivätoiminnan toteuttamista sekä esiopetusta täydentävän kerhotoiminnan toteuttamista.

Suunnitelmassa ohjeistetaan ja määritellään toiminnan kannalta oleellisia periaatteita. Ohjaajat käyttävät toimintasuunnitelmaa työvälineenään, toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.

Tämä toimintasuunnitelma on voimassa 1.8.2025 alkaen ja sisältää kevään hakumenettelyn sekä kesätoiminnan. Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain ja muutokset viedään sivistyslautakuntaan hyväksyttäväksi.

Lähtökohtana toiminnan laatua tarkasteltaessa on perusopetuslain 8 a luvussa esitetyt keskeiset toiminnan järjestämisen periaatteet:

- turvallinen ja toimintaan soveltuva ympäristö
- tapaturmavakuutus
- aamupala ja välipala
- riittävä, ammattitaitoinen ja tehtävään soveltuva henkilöstö
- monipuoliset mahdollisuudet ohjattuun ja virkistävään toimintaan
- mahdollisuus lepoon ja itsekseen oloon
- yhteistyön toteutuminen kodin ja koulun kanssa

## **TOIMINNAN TAVOITTEET**

Opetushallitus on päättänyt Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteista perusopetuslain 8 a luvun mukaisesti.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvu ympäristön tarjoaminen lapselle. Toiminta tukee vanhemmuutta antamalla käytännön apua perhe, koulu- ja työelämän yhteensovittamisessa. Toiminnassa lapsi ei ole oppilaan roolissa vaan hänestä käytetään nimitystä lapsi. Toiminnan tarkoituksena ei siis ole koulupäivän jatkaminen, vaan se on lapsen ohjattua/valvottua vapaa-aikaa. Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat suunnittelevat toiminnan varsinaisen sisällön ja vastaavat sen toteuttamisesta.

Toiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- käden taidot ja askartelu
- kuvallinen, kehollinen, musiikillinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

## **TOIMINNAN HALLINNOINTI JA KOORDINOINTI**

Kaupunki vastaa siitä, että toimintaa toteutetaan 19.12.2003 voimaan tulleen ja 19.2.2016 täydennetyin lainsäädännön ja opetushallituksen antamien toiminnan perusteiden mukaan. Toimintaa hallinnoi Yhtenäiskoulun rehtori. Toiminnan vastuuhjaajina ovat Kukonlaulussa Johanna Laitila, Tähtitornissa Mari Kontti ja Puukoululla Satu Niemelä. Heidän lähiesihenkilönään toimii Yhtenäiskoulun rehtori Arto Ala-Hannula. Vastuuhjaajan työhön kuuluu toiminnan kokonaissuunnittelu ja ohjeistaminen, seuranta, tiedottaminen ja laadun arviointi. Aamu- ja iltapäivätoimintaan (ei sisällä esiopetusta täydentävää kerhotoimintaa) osallistuvien lapsien kokonaismäärä ilmoitetaan tilastokeskukseen vuosittain 20.9. tilanteen mukaisesti.

## **TOIMINNAN RAHOITUS**

Aamu- ja iltapäivätoiminta rahoitetaan kaupungin budjettiin varatulla määrärahalla ja asiakkailta perittävillä asiakasmaksuilla.

## **TAPATURMAVAKUUTUS**

Toiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksutonta.

## **HENKILÖSTÖ**

Kelpoisuusehdot:

Lasten kanssa työskentelevän ohjaajan tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote esimiehelleen. Kelpoisia aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajiksi ovat erilaisten harrastusten ja muun vapaa-ajan toiminnan ohjaajat sekä lasten hoitoon ja kasvatukseen perehtyneet henkilöt. Kelpoisuuden antavia soveltuvia tutkintoja ovat esim: soveltuva korkeakoulututkinto, ammatillinen perustutkinto tai sitä vastaavat aikaisemmat opinnot, näyttötutkintona suoritettava ammattitutkinto

## **YHTEYSTIEDOT:**

Aamu- ja iltapäivätoiminnan hallinnollinen esihenkilö: Arto Ala-Hannula  
puh. 050 5775 222, [arto.ala-hannula@kankaanpaa.fi](mailto:arto.ala-hannula@kankaanpaa.fi)

Toimistosihteri: Eija Isoniemi 044 577 2246, [eija.isoniemi@kankaanpaa.fi](mailto:eija.isoniemi@kankaanpaa.fi)  
- Laskutukseen ja maksuvapautuksiin liittyvät asiat.

Wilmaan liittyvissä asioissa (tekninen tuki): Samu Somppi, 0445772547,  
[samu.somppi@kankaanpaa.fi](mailto:samu.somppi@kankaanpaa.fi)

- Tähtitorni, Kangasmoisionkatu 1
  - o 044 577 2363, [tahtitorni\(at\)kankaanpaa.fi](mailto:tahtitorni(at)kankaanpaa.fi)
  - o Vastaava ohjaaja Mari Kontti
  - o paikkoja 20 yhtäaikaiselle lapselle
  - o toiminnan aukioloajat klo 6.30 – 16.30
- Kukonlaulu, Karjalankatu 7
  - o Vastaava ohjaaja Johanna Laitila
  - o 044 577 2546, [kukonlaulu\(at\)kankaanpaa.fi](mailto:kukonlaulu(at)kankaanpaa.fi)
  - o paikkoja 25 yhtäaikaiselle lapselle
  - o toiminnan aukioloajat klo 6.30 – 16.30

- Puukoulu, Katkontie 7
  - o Vastaava ohjaaja Satu Niemelä
  - o 044 577 5218, puukoulu(at)kankaanpaa.fi
  - o paikkoja 25 yhtäaikaiselle lapselle
  - o toiminnan aukioloajat klo 6.30 – 16.30 (esikoululaisille tarvittaessa klo 6-17, muina aikoina mahdollisuus hoitoon päiväkodilla)

## TOIMINTAAN HAKEMINEN JA VALINTAKRITEERIT

- Hakuaika uudelle toimikaudelle alkaa kouluun haun yhteydessä ja päättyy 30.3.2026.
- Lapsella on mahdollisuus saada koululaisten aamu- ja/tai iltapäivätoimintapaikka, mikäli molemmat huoltajat ovat työssä tai opiskelemassa. Paikka voidaan myöntää myös asiantuntijalausuntoon perustuvasta syystä.
- Honkajoen yksikössä toteutettavaan esiopetusta täydentävään kerhotoimintaan voivat saada paikan kaikki esiopetusikäiset lapset.
- **Hakeminen toimintaa tapahtuu sähköisesti ensisijaisesti Wilma-järjestelmän kautta.**
  - o <https://kankaanpaa.inschool.fi/> seuraavan polun kautta: Hakemukset ja päätökset -> Tee uusi hakemus -> Anomus ap-/ip-toimintaan. Puhelimen sovelluksella hakemuksen teko ei onnistu, vaan se on tehtävä selaimella (kännykänkin selain käy).
- Jos wilman käyttö ei ole mahdollista, niin voi hakea myös paperilomakkeella. Tyhjän hakulomakkeen voi tulostaa APIP-toiminnan www-sivuilta tai sen voi hakea APIP-toimipisteestä. Täytetty hakulomake palautetaan skannattuna sähköpostin liitteenä tai suoraan toimipisteeseen.
- Toimintaan otetaan 1.-2. luokan sekä alle 11-vuotiaista erityisen tuen oppilaista, niin paljon kuin toimintaan mahtuu.
- Jos ilmoittautuneita on enemmän kuin toimintaan voidaan ottaa, niin etusijalla ovat:
  - o hakuaikana hakeneet, 1. luokan oppilaat, oppilaskohtaista tukea saavat oppilaat, sosiaalitoimen- tai lääkärinlausunnolla tulevat.
- 11-vuotta täyttävien oppilaskohtaista tukea tarvitsevien oppilaiden osalta toimitetaan hakemus Satakunnan hyvinvointialueen vammaispalveluihin.
- Lapset, jotka eivät saa paikkaa, siirtyvät jonotuspaikalle. Jonotuspaikalta paikan voi saada, kun paikkoja vapautuu.

## MAKSUJEN YLEISET PERUSTEET

*Perusopetuslain 48 f §:n mukaan: "Aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä, joka saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan.*

*Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Samoin jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.*

Puukoululla järjestettävän esiopetusta täydentävän kerhotoiminnan osalta noudatetaan Kankaanpään varhaiskasvatuksessa käytössä olevia asiakasmaksuja. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista lisätietoa <https://www.kankaanpaa.fi/varhaiskasvatus-ja-koulutus/varhaiskasvatus/asiakasmaksut/>

## APIP-TOIMINNAN MAKSUT

Kankaanpään kaupungin koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta peritään maksuna 70€/aamupäivä/koululainen/kk ja 90 €/iltapäivä/koululainen/kk.

Jos perusopetuslaissa tarkoitettun aamu- ja iltapäivätoiminnan tarve on ennakoon tehdyn varauksen mukaisesti enintään 10 päivää kuukaudessa, peritään puolet kuukausimaksusta.

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| Aamupäivätoiminta 1-10 pv/kk   | 35€/kk |
| Aamupäivätoiminta yli 10 pv/kk | 70€/kk |

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| Iltapäivätoiminta 1-10 pv/kk   | 45€/kk |
| Iltapäivätoiminta yli 10 pv/kk | 90€/kk |

Puukoululla järjestettävän esiopetusta täydentävän kerhotoiminnan osalta asiakasmaksu peritään valitun hoitoaikavälyksen mukaan. Hoitoaikavälyys kysytään lomakkeella elokuussa.

Asiakasmaksu laskutetaan kuukausittain jälkikäteen.

| Perheen koko | Tuloraja/kk<br>1.8.2025 alk. |
|--------------|------------------------------|
| 2            | 4066                         |
| 3            | 5245                         |
| 4            | 5956                         |
| 5            | 6667                         |
| 6            | 7376                         |

Yli 6-henkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 €. Perheen kokoa määriteltäessä otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

*Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökulmat huomioon ottaen siihen on syytä.*

Aamu- ja iltapäivätoiminta ja esiopetusta täydentävä kerhotoiminta on maksutonta perheille, joiden bruttotulot alittavat perheen koon mukaisesti määritellyt tulorajat. Tulorajat määräytyvät kulloinkin voimassa olevien varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen bruttotulojen tulorajojen mukaisesti.

Maksuvapautusta voi anoa wilman kautta. Hakemukseen tulee liittää perheen tulotiedot. Päätöksen maksuvapautuksesta tekee Yhtenäiskoulun rehtori. Maksuvapautus myönnetään toimintakaudeksi kerrallaan ja se on voimassa myös kesätoiminnassa. Tulotietojen muutoksista tulee ilmoittaa toimistosihteerille.

## **POISSAOLON JA TARPEEN MUUTOSTEN VAIKUTUS MAKSUIHIN**

Maksu määräytyy ilmoitetun tarpeen perusteella erikseen ap-paikan ja ip-paikan osalta.

Mikäli tarve muuttuu toimintakauden aikana, tulee muutoksesta ilmoittaa wilma- tai puhelinviestillä toimipaikkaan. Toiminnan tarpeen voi vaihtaa yhden kerran syyslukukaudella ja yhden kerran kevätlukukaudella.

Mikäli tarvetta ei enää ole, niin paikka tulee irtisanoa. Irtisanoutuminen ilmoitetaan apip esihenkilölle wilmassa tai sähköpostilla. Maksua ei peritä siitä kuukaudesta alkaen, kun irtisanoutumisilmoitus on tullut.

Sovittujen päivien ylittyessä tilapäisesti (1 kk) peritään kuukausimaksuun perustuva päivämaksu (3,50 euroa aamupäivä ja 4,50 euroa iltapäivä). Mikäli sovitut päivät ylittyvät kahtena perättäisenä kuukautena, peritään koko kuukauden maksu.

Mikäli toimintapäiviä (lapsen aloittaessa/lopettaessa apip-toiminnan) alkamis/päättymiskuukautena on enintään 10, maksu puolittuu.

Samoin jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Mikäli myönnettyä paikkaa ei ole otettu käyttöön kahden kuukauden sisällä anotusta alkamisajasta, paikka katsotaan irtisanotuksi.

## **SISARALENNUS**

Maksuissa on käytössä sisaralennus, jolloin ensimmäisestä lapsesta peritään koko maksu ja toisesta lapsesta puolikas maksu. Sisaralennukset käsitellään erikseen ap-paikan ja ip-paikan osalta.

## **KOULULAISTEN KESÄTOIMINTA**

APIP-toiminnassa järjestetään koululaisten ja Puukoululla myös esioppilaiden kesätoimintaa kesäkuun ajan. Toimintaan otetaan mukaan myös lapsia, jotka eivät ole aamu- ja iltapäivätoiminnassa kirjoilla (1.-2.luokan oppilaat sekä alle 11-vuotiaat oppilaskohtaista tukea saavat oppilaat).

Toiminta-aika on päivittäin klo 6.30 – 16.30. Toiminnassa tarjotaan lapselle aamiainen, lounas ja välipala. Kesätoiminta sisältää pienimuotoisia retkiä luontoon, pelejä, liikuntaleikkejä, askartelua yms. ohjattua aktiviteetteja.

Kesätoiminnasta perittävä maksu on 13,50€ / osallistumispäivä.

Aamu- ja iltapäivätoimintaan 2025-2026 myönnetyt maksuvapautukset ovat voimassa kesätoiminnassa.

Toimintaan haetaan paperikaavakkeella, joita saa Kukonlaulusta, Tähtitornista ja Hongon puukoululta. Palautusohje on hakukaavakkeessa. Tyhjän hakulomakkeen voi myös tulostaa APIP-toiminnan www-sivuilta.

**APIP-toimintasuunnitelma hyväksytään Kankaanpään sivistyslautakunnassa**