
EU-hankintailmoitus TARJOUSPYyntö 408375**Siivouspalvelu****I Kohta: Hankintaviranomainen****I.1) Nimi ja osoitteet**

Virallinen nimi	Kankaanpään kaupunki
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0133596-1
Postiosoite	Kuninkaanlähteenkatu 12
Postitoimipaikka	Kankaanpää
Postinumero	38700
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Sanna Aho-Mantila
Puhelin	+358 445772629
Sähköpostiosoite	sanna.aho-mantila@kankaanpaa.fi
NUTS-koodi	Suomi/Finland FI
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.kankaanpaa.fi

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/kankaanpaa?id=408375&tpk=7782c468-d8bd-4101-9ab0-cacb31006a98>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä**Sähköisesti osoitteessa**

<https://tarjouspalvelu.fi/kankaanpaa?id=408375&tpk=7782c468-d8bd-4101-9ab0-cacb31006a98>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason virasto/laitos

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Siivouspalvelu

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Puhtaanapitoalvelut (85142300-9)

CPV-täydentävä nimikkeistö

Siivousta/puhdistamista varten (FF01-1)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Hankinta käsittää siivouspalvelua Kankaanpään kaupungin kiinteistöihin/toimitiloihin ajalle 1.10.2022 - 30.9.2025, 1+1 erikseen sovittavaa optiovuotta.

Hankinta on jaettu kahteen osaan, kumpaankin kokonaisuuteen valitaan yksi toimija:

1. Kohteet Honkajoki
2. Toimistokohteet

Siivouspalvelu käsittää ylläpito- ja perussiivouksen.

Kohteet esitellään yhteisessä esittelytilaisuudessa, joka pidetään:

- tiistaina 9.8.2022 kello 9.00. Aloituspaiikkana on virastotalo, Porhontie 5 HONKAJOKI.

Honkajoelta siirrytään Kankaanpään keskustan kohteisiin, aloituspaiikkana jätevedenpuhdistamo.

Esittelytilaisuuteen osallistuminen on edellytys tarjouksen jättämiselle. Tilaisuuteen vain 1 osallistuja/yritys. Ilmoittautuminen tilaisuuksiin viimeistään 8.8.2022 kello 15.00 sähköpostilla osoitteeseen sanna.aho-mantila@kankaanpaa.fi.

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Tarjoukset voivat koskea

Kaikkia osia

II.2) Kuvaus

Hankintasopimuksen kohde

Siivouspalvelu

II.2.1) Nimi

Kohteet Honkajoella

Osa nro

1.

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)**Päänimikkeistö**

Puhtaanapitoalvelut (85142300-9)

II.2.3) Suorituspaikka**NUTS-koodi**

Suomi/Finland FI

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Hankinta käsittää siivouspalveluja ajalle 1.10.2022 - 30.9.2025, kahdella erillisellä optiovuosimahdollisuudella seuraaviin kohteisiin:

- Hongon päiväkot, Linnikantie 10 D, Honkajoki
- Palolaitos, Talvitie 6, Honkajoki
- Kirjasto, Puistotie 6, Honkajoki
- Kirjaston asunto, Puistotie 6, Honkajoki
- Virastotalo, Porhontie 5, Honkajoki

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta

Painotus

100

Laatuperuste (jos käytetään parasta hinta-/laatusuhdetta)

Nimi	Painotus
Hinta	100

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

01.10.2022 - 30.09.2025

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Erikseen sovittavat optiovuodet 1+1 vuotta.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista**Eri vaihtoehdot hyväksytään**

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista**Lisähankintamahdollisuudet**

Ei

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

II.2) Kuvaus**Hankintasopimuksen kohde**

Siivouspalvelu

II.2.1) Nimi

Toimistokohteet

Osa nro

2.

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)**Päänimikkeistö**

Puhtaanapitopalvelut (85142300-9)

II.2.3) Suorituspaikka**NUTS-koodi**

Suomi/Finland FI

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Hankinta käsittää siivouspalvelua seuraaviin kohteisiin ajalle 1.10.2022 - 30.9.2025 kahdella erillisellä optiovuodella:

- Kaupungintalo, Kuninkaanlähteenkatu 12, Kankaanpää
- Maaseutukeskus, Kuninkaanlähteenkatu 12, Kankaanpää
- Palolaitos, Rautatienkatu 3, Kankaanpää
- Kaupunginvarasto, Rautatienkatu 3, Kankaanpää
 - yläkerta
 - varasto ja toimistot
 - puistopuolen toimisto ja wc-tila
- Jätevedenpuhdistamo, Jyllinmäki, Kankaanpää
- ICT-center, Keskuskatu 61, Kankaanpää
- Hesburger- kiinteistön yleisöwc:t ja sosiaalitila, Kauppatori 5, Kankaanpää
- Tekninen keskus (virastotalo 2.kr) Kuninkaanlähteenkatu 8, Kankaanpää

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta

Painotus

100

Laatuperuste (jos käytetään parasta hinta-/laatusuhdetta)

Nimi	Painotus
Hinta	100

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

01.10.2022 - 30.09.2025

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Erikseen sovittavat optiovuodet 1+1 vuotta.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Ei

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

IV Kohta: Menettely**IV.1) Kuvaus****IV.1.1) Menettelyn luonne**

Avoin menettely

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Kyllä

IV.2) Hallinnolliset tiedot**IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika**

16.08.2022 15:00 (UTC +03:00)

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka

31.12.2022

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot**Päivämäärä**

17.08.2022 00:00

Paikka

Kankaanpää

VI Kohta: Täydentävät tiedot**VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot**

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Kyllä

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

408375

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Hankintamenettely

Osatarjoukset hyväksytään

Kyllä

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 12.08.2022 12:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Muilla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata. Vastauksiin pyritään vastaamaan reaaliajassa, mutta viimeistään 12.8.2022 kello 16:00 mennessä.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Muut ehdot

Siivoustyönkuvaus ja laatuvaatimukset:

Tarjouspyynnön liitteenä on yleinen palvelukuvaus; tiloista, siivoustiheydestä sekä laadullisesta vaatimustasosta. Se on perusedellytys tarjouksen ottamiseen tarjousvertailuun. Palveluntarjoajan on ilmoitettava tarjousliitteessä siivousaika kohteittain/kerta.

Siivouspalvelujen laadullisesta ja toiminnallisesta kuvauksesta tarjoajan tulee laatia erillinen kuvaus (max. 10 A4-sivua). Kuvauksessa tulee ilmetä varahenkilöjärjestelmä sekä kehitys- ja laadunseurantamenetelmät, jossa käy ilmi kuinka usein palveluntoimittaja seuraa kohteen laatua ja millä tavalla. Laadullisen ja toiminnallisen kuvauksen perusteella tulee voida arvioida puhtaustason toteutumista, käytettävä siivousaika huomioiden.

Tarvikkeet:

Palveluntarjoaja hankkii kohteisiin koko sopimusajan omat siivousvälineet- ja aineet sekä käsisäippuat, jotka tulee olla dispensiossa. Kaupunki hoitaa kohteisiin hygieniapaperit sekä vaihtomatot. Palveluntuottaja huolehtii kuitenkin em. tuotteiden täyttämisestä.

Henkilöstön vaatimustaso :

Suorittavaa työtä tekevällä siivoushenkilöstöllä tulisi olla toimitilahuoltajan tai laitoshuoltajan tutkinto suoritettu. Koulutuksen puuttuessa siivoushenkilöllä edellytetään olevan työkokemusta alalta vähintään 5 vuotta, joista vähintään 3 vuotta palveluntarjoajalla. Lähiesimieheltä vaaditaan alan koulutus ja vähintään kaksi vuotta esimieskokemusta vastaavista töistä. Lähiesimiehen tulee olla tavoitettavissa arkin 8-16 välillä. Palveluntuottajalla täytyy olla toimitilat Kankaanpään alueella. Siivoushenkilöstön edellytetään käyttävän siistejä ja yhtenäisiä työasuja. Siivoojalla edellytetään myös asiallista käyttäytymistä ja sujuvaa suomen kielen taitoa.

Jokaiseen kohteeseen on nimettävä henkilö ennen sopimuksen alkua, joka pääsääntöisesti hoitaa siivoustyön kohteessa sekä hänelle varahenkilö.

Tutkintotodistukset tulee myös esittää ja tarvittaessa työkokemus.

Tarjouspyynnön muut ehdot	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus		
Tarjoaja on tutustunut tarjouspyyntöön liitteeseen ja hyväksyy niissä esitetyt ehdot	Kyllä	
Tarjoaja on tutustunut tarjouspalvelu.fi:ssä tarjouspyyntöä koskeviin kysymyksiin ja vastauksiin sekä ottanut huomioon mahdolliset tarjouspyyntöön tulleet muutokset	Kyllä	
Yhteystiedot		
Tarjouksen antaja (nimi, ammattinimike, sähköpostiosoite, puhelinnumero)	Syötettävä	
Yhteyshenkilö (nimi, ammattinimike, sähköposti, puhelinnumero)	Syötettävä	
Hankintapäätöstä varten sähköpostiosoite	Syötettävä	

Hankinnan kohteen kriteerit

1.OSA: Kohteet Honkajoella

Osa-alueen hinta kysytään hintaliitteellä, Liite 1.

Osatarjoukset osa-alueen sisällä ei sallittu

Lataa tähän liite 1.

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
--	---------------------	----------------------

Hankittava määrä: 1

Liite 1.	Ladattava
----------	-----------

Lataa tähän palvelukuvaus

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
--	---------------------	----------------------

Hankittava määrä: 1

Palvelukuvaus	Ladattava
---------------	-----------

2.OSA Toimistokohteet

Osa-alueen hinta kysytään hintaliitteellä, Liite 2.

Osatarjoukset osa-alueen sisällä ei sallittu

Lataa tähän liite 2.

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
--	---------------------	----------------------

Hankittava määrä: 1

Liite 2.	Ladattava
----------	-----------

Lataa tähän palvelukuvaus

	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus
--	---------------------	----------------------

Hankittava määrä: 1

Palvelukuvaus	Ladattava
---------------	-----------

Muut tiedot

Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjouksen hinnoittelu:

Tarjouksen hinnoittelun tulee sisältää kaikki siivouspalveluun sisältyvät kustannukset, myös mahdolliset eritesiivoukset ja laitevuokrat/kustannukset.

Tarjous hinnoitellaan kohteittain seuraavasti:

- ylläpitosiivous €/kerta, alv 0%
- perussiivous €/kerta, alv 0%

Tarjous tulee hinnoitella hintaliitteiden mukaisesti. Hintaliitteet tulee palauttaa tarjouksen mukana täydellisesti täytettynä. Ylläpitosiivouksen hinta lasketaan vuosihinnaksi, siivouspäivien mukaan. Perussiivouksen hinta lisätään siihen, jolloin saadaan kohteen vuosihinta tietoon. Kohteiden yhteenlaskettu vuosihinta on tarjousvertailun hintaperuste hintaliitteittäin.

Hinnanmuutokset:

Tarjoushintojen tulee olla kiinteästi voimassa 31.12.2023 asti. Tarjoushintaa voidaan tarkistaa ensimmäisen kerran 1.1.2024 alkaen siten, että hinnantarkistusesityksen tulee olla palvelupäälliköllä viimeistään 31.8.2023. Mahdolliset hinnanmuutosperusteet tulee esittää ja määritellä tarjouksessa (esim. palkka-, materiaali-, tms. kulujen nousu). Jatkossa hinnanmuutokset otetaan huomioon samalla tavalla eli vuoden alusta tuleva hinnantarkistusesitys tulee olla 31.8. mennessä palvelupäälliköllä.

Laskutus ja maksuehto

Maksuehto on 21 päivää netto. Laskutus tapahtuu kuukausittain jälkikäteen. Kuukausittain on toimitettava kohteen työvuorotaulukko, josta käy ilmi päivä, työntekijän nimi ja työaika/päivä.

Siivouspalvelun toimintaa seuraa palvelupäällikkö. Kaksi kertaa vuodessa pidetään yhteinen arviointipalaveri kohteen siivouspalvelun toimivuudesta; toinen alkusyksystä, jossa tarkistetaan perussiivous ja toinen keväällä. Perussiivous voidaan laskuttaa vasta sen jälkeen, kun palveluntilaaja on hyväksynyt sen. Palveluntuottajalla on yksi mahdollisuus korjata perussiivouksen jälkiä, jos ensimmäisellä tarkistuksella on tullut puutteita. Jos tarkistusta ei läpäistä vielä toisellakaan kerralla, tulee perussiivouksesta antaa 30 % alennus. Korjauksille annetaan aikaa maksimissaan 1 viikko.

Hankinnasta laaditaan kirjallinen sopimus sen jälkeen, kun päätös hankinnasta on saanut lain voiman. Hankintasopimus päättyy ilman erillistä irtisanomista sopimuskauden päättyessä.

Mikäli palveluntuottaja ei korjaa laiminlyöntejä välittömästi, tilaajalla on oikeus vaatia korvausta tekemättömästä työstä 2/3 kohteen päivähinnasta. Palvelusopimus voidaan purkaa 1 kuukauden irtisanomisajalla kahden kirjallisen varoituksen jälkeen, jos palvelun laatu ei vastaa kuvausta/ sopimusta. Reklamointiprosessista sovitaan hankintasopimuksessa, jonka laatii työntilaaja.

Sopimusta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman tilaajan lupaa. Alihankkijat on aina hyväksyttävä tilaajalla, koskien sekä ylläpito- ,että perussiivousta.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Asiakirjojen julkisuus

Julkisuuslain mukaan hankinta-asiakirjat ovat julkisia, kun päätös on tehty ja päätöspöytäkirja allekirjoitettu. Kokonaishinta ei ole salainen. Mikäli hankinta-asiakirjoihin liittyy salassa pidettäviä asioita, tulee ne tarjouksessa selkeästi ilmoittaa. Hankintayksikkö harkitsee, ovatko liikesalaisiksi esitetyt asiakirjat lain mukaan salassa pidettäviä.

Päätöksenteon perusteet**Liitteet ja linkit****Liitetiedostot**

espd_408375.pdf
1Kerros_pohja k.talo.pdf
2Kerros_pohja k.talo.pdf
3Kerros_pohja k.talo.pdf
Burgertalo.zip
Honkajoen paloasema 2021.pdf
Honkajoen_kirjasto_Pohja.pdf
ICT.pdf
kunnantalo1.pdf
maaseutu.pdf
Palveluasunnot.pdf
Palveluasunnot_2_Iltatähti_Pohja.pdf
puisto_tsto.pdf
putsari1.pdf
tekninen virastotalolla.pdf
Paloasema1.pdf
Varasto0.pdf
Varasto1.pdf
Varasto2.pdf
Liite 1..xlsx
Liite 2..xlsx
siivoustyönkuvaus yleinen.doc

Allekirjoittajat**Nimi****Titteli**

Sanna Aho-Mantila

Palvelupäällikkö