

Pöytäkirjan tarkastaminen

TARKL 08.10.2025 § 75

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan. Allekirjoitus tehdään sähköisesti.

Päätös: Pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki kokouksessa loppuun saakka fyysisesti läsnäolleet allekirjoittavat pöytäkirjan. Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.
