

KANKAANPÄÄN KAUPUNKI TILINPÄÄTÖS 2025



SISÄLLYSLUETTELO

1. Toimintakertomus	1
1.1. Kaupunginjohtajan katsaus	1
1.2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	5
1.2.1. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	5
1.2.2. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	17
1.2.3. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	22
1.2.4. Kunnan henkilöstö	24
1.2.5. Ympäristöasiat	26
1.2.6. Muut ei-taloudelliset asiat	30
1.2.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	31
1.2.8. Kankaanpään väestön kehitys ja muutokset väestörakenteessa	32
1.2.9. Työllisyys	36
1.2.10. HYTE-kerroin	37
1.2.11. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista	38
1.3. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	44
1.4. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	47
1.4.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen	47
1.4.2. Toiminnan rahoitus	49
1.5. Rahoitusasema ja sen muutokset	51
1.6. Kokonaistulot ja -menot	54
1.7. Kuntakonsernin toiminta ja talous	56
1.7.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	56
1.7.2. Konsernin toiminnan ohjaus	56
1.7.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	58
1.7.4. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	58
1.7.5. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	59
1.7.6. Tytäryhteisöjen tavoitteiden toteuma	59
1.7.7. Osakkuusyhteisöt	64
1.7.8. Konsernitilinpäätös	64
1.8. Tilikauden tuloksen käsittely	69
1.8.1. Asiaa koskeva sääntely	69
1.8.2. Tilikauden tuloksen käsittely	69
2. Käyttötalouden toteutuminen	71
2.1. Elinkeino- ja konsernipalvelut	71
1.1.1. Elinkeinopalvelut	74
1.1.2. Kotouttamispalvelut	75
1.1.3. Maaseutupalvelut	75
1.1.4. Työllisyyspalvelut	76
1.1.5. Talous- ja konsernipalvelut	77
1.1.6. Valmiussuunnittelu	77
2.2. Hallinto- ja tukipalvelut	78
2.2.1. Hallintopalvelut	79
2.2.2. Markkinointi ja viestintä	80
2.2.3. Henkilöstöpalvelut	81
2.2.4. Siivous- ja ruokapalvelut	81
2.2.5. Tietohallinto	82
2.2.6. Tarkastustoimi	82
2.2.7. Vaalit	82
2.3. Kaupunkisuunnittelu	83

SISÄLLYSLUETTELO

2.3.1. Maankäyttö.....	85
2.3.2. Mittaus.....	85
2.3.3. Rakennusvalvonta.....	86
2.4. Rakennettu ympäristö.....	86
2.4.1. Hallinto ja rakennuttaminen.....	90
2.4.2. Kadut ja yleiset alueet.....	90
2.4.3. Muu kuntatekniikka.....	90
2.4.4. Tilapalvelut.....	91
2.4.5. Vesihuoltolaitos.....	92
2.5. Sivistyslautakunta.....	93
2.5.1. Varhaiskasvatus.....	95
2.5.2. Opetus.....	97
2.6. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.....	102
2.6.1. Kulttuuri.....	102
2.6.2. Vapaa-aika.....	108
2.7. Ympäristölautakunta.....	114
2.7.1. Ympäristönsuojelu.....	115
2.7.2. Eläinlääkintä.....	116
2.7.3. Terveysvalvonta.....	116
3. Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	117
3.1. Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	117
3.2. Verotulojen ja valtionosuuksien toteutuminen.....	117
4. Investointien toteutuminen.....	119
5. Rahoitusosan toteutuminen.....	123
6. Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	124
7. Tilinpäätöslaskelmat.....	125
7.1. Kunta.....	125
7.1.1. Tuloslaskelma.....	125
7.1.2. Rahoituslaskelma.....	126
7.1.3. Tase.....	127
7.2. Konserni.....	129
7.2.1. Konsernituloslaskelma.....	129
7.2.2. Konsernin rahoituslaskelma.....	130
7.2.3. Konsernitase.....	131
8. Tilinpäätöksen liitetiedot.....	133
8.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	133
8.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	133
8.3. Konsernitiilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	134
8.4. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	135
8.5. Tasetta koskevat liitetiedot.....	138
8.5.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	138
8.5.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	141
8.5.3. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot.....	142
8.5.4. Ympäristöasioiden harkinnanvarainen esittäminen.....	144
8.5.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot.....	144
9. Vesihuoltolaitos.....	146
9.1. Toimintakertomus.....	146
9.2. Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma.....	150
9.3. Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma.....	152
9.4. Vesihuoltolaitoksen tase.....	154
9.5. Vesihuoltolaitoksen liitetiedot.....	156

SISÄLLYSLUETTELO

9.5.1. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	156
9.5.2. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	156
9.5.3. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	156
9.5.4. Henkilöstöä koskevat liitetiedot	157
10. Muut eriytetyt laskelmat.....	158
11. Allekirjoitukset ja merkinnät.....	159
12. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat	161

KANNEN KUVA ESSI KOIVISTO

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1. Kaupunginjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Kankaanpään kaupungille taloudellisesti odotettua parempi, mutta samalla rakenteellisesti edelleen vaativa vuosi. Yleinen talouskehitys Suomessa jatkui vaisuna, kuntatalouteen kohdistui merkittäviä paineita ja työllisyyden heikkeneminen sekä valtiontalouden sopeutustoimet näkyivät myös kuntien toimintaympäristössä. Tästä huolimatta onnistuimme säilyttämään taloutemme vakaana ja vahvistamaan rahoitusasemaamme.

Taloudellinen tulos

Tilikauden 2025 tulos oli noin 2,2 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tilikauden tulos on selvästi talousarviota parempi ja vahvisti kaupungin taloudellista asemaa merkittävästi. Vuosikate nousi noin 7,0 miljoonaan euroon, mikä kattoi poistot ja mahdollisti myös lainakannan vähentämisen.

Hyvän tuloksen taustalla oli useita tekijöitä. Keskeisin yksittäinen tekijä oli valtionosuuksien arvioitua suurempi toteuma. Valtionosuuksia kertyi noin 11,4 miljoonaa euroa noin miljoona euroa arvioitua enemmän, mikä johtui erityisesti valmistavan opetuksen ennakoitua suuremmasta arviokorjauksesta sekä vuodelle 2025 kohdistuneesta ennakosta. Myös kotoutumiskorvauksia kertyi arvioitua enemmän. Samanaikaisesti menokehitys pysyi maltillisena, toimintakulujen toteuma jäi talousarviota pienemmäksi ja erityisesti henkilöstökulujen toteuma tuki tilikauden ylijäämäistä tulosta.

Verotulojen kehitys pysyi kokonaisuutena vakaana, vaikka yleiseen talouskehitykseen liittyi edelleen epävarmuutta ja työllisyystilanteen vaikutukset verotuloihin näkyvät osin viiveellä. Taseeseen kertynyt ylijäämä nousi vuoden lopussa noin 13,3 miljoonaan euroon, mikä antaa kaupungille vakautta ja taloudellista liikkumavaraa myös tuleville vuosille.

Samalla on kuitenkin todettava, että vuoden 2025 hyvä tulos sisältää myös tuloeriä, joiden taso ei säily tulevana vuosina nykyisellään. Erityisesti valmistavan opetuksen valtionosuudet, kotoutumiskorvaukset ja osa verotilityksistä pienenevät ennusteiden mukaan vuosina 2026–2027. Siksi vahva tilinpäätös ei poista pitkäjänteisen talouden tasapainottamisen tarvetta.

Olellaiset muutokset kaupungin toiminnassa

Vuoden 2025 aikana kaupungin toiminnassa tapahtui useita muutoksia, joilla oli vaikutusta sekä palvelujen järjestämiseen että talouden rakenteeseen. Maatalouslomituspalveluiden järjestämisvastuu siirtyi vuoden alussa Sastamalan kaupungille Melan yhdistettyä Kankaanpään ja Sastamalan lomitusyksiköt, minkä vuoksi vuosien 2024 ja 2025 toteumat eivät ole kaikilta osin keskenään vertailukelpoisia.

Samanaikaisesti työ- ja elinkeinopalveluiden uudistus siirsi julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuun kunnille. Kankaanpään kaupunki siirtyi osaksi Porin kaupungin vastuukuntamallilla toimivaa Satakunnan työllisyysaluetta. Tämä vahvistaa kuntien roolia työllisyydenhoidossa, mutta toi samalla työllisyyden kustannusvaikutukset aiempaa suuremmin osaksi kaupungin taloutta.

Vuoden aikana uudistettiin myös kaupungin taloushallinnon järjestelmäkokonaisuus, kun kirjanpidossa siirryttiin CGI:n Raindance Kuntamalliin.

Lisäksi vuoden lopussa tehtiin päätös Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy:n osakkeiden myynnistä. Päätös oli kaupungille merkittävä rakenteellinen ratkaisu, sillä sen myötä kaupunki vapautuu yhtiöön liittyneistä merkittävistä takausvastuista ja konsernirakenteeseen liittyvä taloudellinen riski kevenee. Nämä muutokset osoittavat, että vuosi 2025 ei ollut pelkästään taloudellisesti vahva, vaan myös toiminnallisesti merkittävän uudistumisen vuosi.

Investoinnit ja rahoitusasema

Vuonna 2025 kaupungin investointitaso pysyi maltillisena kuten tasapainottamisohjelmassa on päätetty. Investointimenot olivat yhteensä vain noin 2,45 miljoonaa euroa, kun vuotta aiemmin ne olivat noin 4,79 miljoonaa euroa. Tämä yhdessä vahvan vuosikatteen kanssa paransi kaupungin rahoitusasemaa.

Suurimmat yksittäiset investoinnit kohdistuivat teknisen toimialan palveluihin - erityisesti liikenneväyliin ja vesihuoltoon. Liikenneväyliin investoitiin yhteensä 757.000 euroa. Vesihuoltolaitoksen investoinnit olivat yhteensä noin 698.000 euroa. Näistä merkittävin oli jäteveden keskuspuhdistamon lietteenkäsittelyyn kohdistunut investointi. Vesihuollon investoinnit jakautuivat siten, että vesi- ja jätevesiverkoston saneeraukseen käytettiin noin 182.000 euroa, viemärlaitoksen pumppaamoihin ja puhdistamoihin noin 359.000 euroa sekä vesilaitoksen rakenteisiin ja laitteisiin noin 157.000 euroa. Rakennusinvestoinneissa toteutettiin lisäksi Venesjärven koulun investointeja noin 94.000 eurolla ja Kankaanpään paloasemaan investoitiin noin 48.000 eurolla. Kaupunginhallituksen investoinneissa taloushallintojärjestelmän uudistukseen käytettiin noin 125.000 euroa, maa-alueiden hankintaan noin 124.000 euroa.

Tilikauden aikana pitkäaikaista lainaa nostettiin 5 miljoonaa euroa, mutta lainoja lyhennettiin lähes 10 miljoonalla eurolla. Näin lainakanta pieneni noin 5 miljoonalla eurolla ja oli vuoden lopussa noin 47,7 miljoonaa euroa. Myös lainamäärä asukasta kohden aleni selvästi. Omavaraisuusaste vahvistui ja suhteellinen velkaantuneisuus laski, mikä kertoo kaupungin rahoitusaseman vahvistumisesta.

Rahoitusaseman vahvistuminen on hyvä saavutus tilanteessa, jossa kuntien velkaantuminen on yleisesti jatkunut.

Väestökehitys

Kankaanpään väkiluku oli vuoden 2025 lopussa 12.501 asukasta. Väestö kasvoi vuoden aikana 23 asukkaalla. Kasvu on myönteinen signaali, mutta väestökehityksen kokonaiskuva on edelleen haastava. Pitkällä aikavälillä kaupungin väkiluku on laskenut, syntyvyys on pysynyt matalana ja väestön ikärakenne painottuu yhä enemmän vanhempiin ikäluokkiin.

Väestön kasvu perustui edelleen pääosin maahanmuuttoon. Kansainvälinen muuttoliike ja onnistunut kotouttamistyö tulevat olemaan jatkossakin keskeisiä tekijöitä kaupungin väestökehityksen vaikuttamisessa. Maahanmuutto tuo Kankaanpäälle uusia mahdollisuuksia, mutta samalla se edellyttää jatkuvaa panostusta kotoutumiseen, koulutukseen, asumiseen ja työelämäyhteyksiin.

Ikärakenteen muutos vaikuttaa väistämättä palvelurakenteeseen, talouteen ja työvoiman saatavuuteen. Lasten ja nuorten määrän väheneminen haastaa varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palvelurakennetta, kun taas ikääntyneiden määrän kasvu lisää hyvinvoinnin, asumisen ja arjen tuen tarpeita.

Työllisyys ja TE-uudistus

Työllisyyden kehitys oli vuonna 2025 edelleen vaikeutunut. Pitkäaikaistyöttömyys kasvoi ja työllisyyden hoidon kustannusvaikutukset näkyvät kunnille aiempaa suuremmin. Työvoiman määrä on vähentynyt Kankaanpäässä jo pitkään, mikä heikentää veropohjaa ja vaikeuttaa osaavan työvoiman saatavuutta.

Vuoden 2025 alussa voimaan tullut TE-uudistus siirsi julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuun kunnille. Kankaanpää kuuluu Satakunnan työllisyysalueeseen, jonka vastuukuntana toimii Porin kaupunki. Uudistus lisää kuntien vastuuta, mutta tarjoaa myös mahdollisuuden kehittää palveluja aiempaa paremmin paikallisiin työmarkkinatarpeisiin vastaaviksi.

Työllisyyden hoidossa korostuvat nyt paikallinen yhteistyö ja vaikuttavat palveluketjut. Samalla on kuitenkin varauduttava siihen, että työttömyyden pitkittyminen kasvattaa kaupungin kustannuksia tulevina vuosina.

Elinkeinopoliittikka ja elinvoiman vahvistaminen

Vuonna 2025 Kankaanpää jatkoi määrätietoista työtä elinvoimansa vahvistamiseksi. Elinkeinopoliittikassa painottuivat yritysystävällisyys, sijoittumismahdollisuuksien kehittäminen, teollisuusalueiden vetovoima sekä yhteistyö työvoiman saatavuuden parantamiseksi.

Kirkkokallion ekoteollisuuspuiston kehittämistä jatkettiin, muiden teollisuusalueiden sisältöjä päivitettiin ja yhteistyötä oppilaitosten, yritysten ja työllisyysalueen kanssa vahvistettiin. Vuonna 2025 Kankaanpäässä edistettiin puhtaan siirtymän tavoitteita myös kehittämishankkeiden kautta. SAMK:in vetämä Pohjois-Satakunta vihreän siirtymän aalloilla -hanke on koonnut yhteen Kirkkokallion ekoteollisuuspuiston, rakennustuoteteollisuuden yritysverkoston ja GEO-oppimisympäristön kehittämisen. Hankkeen tavoitteena on tukea alueen siirtymää vähähiiliseen talouteen, vahvistaa elinvoimaa ja luoda uusia liiketoimintamahdollisuuksia. Vuoden aikana hankkeen näkyvimpiin tapahtumiin kuului marraskuussa järjestetty ensimmäinen Kirkkokallio-konferenssi, joka kokosi Kankaanpäähän yrityksiä, tutkijoita ja päättäjiä tarkastelemaan kiertotalouden, energiaratkaisujen ja kestäväen teollisuuden tulevaisuutta.

Myös matkailun ja kaupunkimarkkinoinnin kehittämistä jatkettiin käytettävissä olevin resurssein. Kaupungin alueella on lisäksi vireillä useita puhtaan siirtymän hankkeita, erityisesti tuuli- ja aurinkovoimaan liittyen. Näillä voi toteutuessaan olla suuri merkitys kaupungin tulevalle elinvoimalle, verotulopohjalle ja investointinäkyville.

Vuonna 2025 Kankaanpäässä nähtiin myös merkittäviä yritysinvestointeja, kun Honkajoki Oy:n uusi tuotantolaitos avattiin Kirkkokallion alueella 2.12.2025. Yhtiön noin 30 miljoonan euron investointi vahvistaa alueen kiertotalous- ja elintarviketeollista profiilia sekä luo edellytyksiä uudelle kasvulle ja työpaikoille.

Elinkeinopalveluiden rooli kaupungin tulevaisuudessa korostuu entisestään. Elinkeinojen, työllisyyden, kotoutumisen ja markkinoinnin kytkeytyminen yhä vahvemmin samaan kokonaisuuteen on tärkeä kehityssuunta, jota tukee myös päätös uuden elinvoimalautakunnan perustamisesta.

Henkilöstö

Kaupungin henkilöstö on edelleen Kankaanpään tärkein voimavara. Osaavan, sitoutuneen ja työssään jaksavan henkilöstön merkitys korostuu aikana, jolloin kuntien tehtävät muuttuvat, tuottavuuspaineet kasvavat ja työvoiman saatavuuteen liittyy epävarmuuksia.

Henkilöstöön kohdistuu samanaikaisesti useita muutospaineita: toiminnan tehostamista, palvelurakenteen muutoksia, digitalisaation etenemistä sekä uuden työehtosopimuksen mukanaan tuomia kustannusvaikutuksia. Näissä olosuhteissa työhyvinvointiin, esihenkilötyöhön, osaamisen kehittämiseen ja sujuviin työprosesseihin panostaminen on entistä tärkeämpää.

Kaupunki on vastuullinen työnantaja, joka huolehtii henkilöstönsä työkyvystä, osallisuudesta ja mahdollisuuksista onnistua työssään myös muutosten keskellä.

Tulevaisuuden näkymät

Kankaanpään talouden ja toiminnan näkymiin sisältyy sekä merkittäviä mahdollisuuksia että huomattavia haasteita. Vuoden 2025 tilinpäätös oli vahva, mutta taloussuunnitelmakauden näkymä on edelleen alijäämäinen. Tuleviin vuosiin kohdistuu menojen kasvua muun muassa palkkatarkistusten, opetuksen rahoitusmuutosten ja työllisyydenhoidon kustannusten kautta. Samanaikaisesti osa vuoden 2025 tulosta vahvistaneista eristä vähenee.

Erityisesti vuodesta 2027 arvioidaan muodostuvan taloudellisesti vaikea. Valmistavan opetuksen valtionosuuksien väheneminen, kotoutumiskorvausten aleneminen sekä lukiokoulutuksen rahoitusuudistuksen vaikutukset heikentävät tulopohjaa. Myös valtionosuusuudistuksen tulevat vaikutukset ovat vielä epävarmat.

Toisaalta kaupungilla on myös vahvoja myönteisiä mahdollisuuksia. Puhtaan siirtymän hankkeet, yritysalueiden kehittäminen, kansainvälisen muuttoliikkeen tuoma potentiaali, elinvoimapolkujen vahvistaminen sekä pitkäjänteinen talouden seuranta luovat perustaa tulevalle kasvulle ja vakaudelle.

Tulevat vuodet vaativat meiltä taloudellista realismia, yhteistyökykyä ja rohkeutta tehdä ratkaisuja oikeaan aikaan. Kankaanpäällä on kaikki edellytykset vahvistaa asemaansa elinvoimaisena, yrittäjämystyisenä ja tulevaisuuteen katsovana kasvavana kaupunkina.

Haluan esittää lämpimät kiitokseni kaupungin henkilöstölle, luottamushenkilöille sekä kaikille yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille sitoutuneesta työstä Kankaanpään hyväksi.

Mika Hatanpää
Kaupunginjohtaja

1.2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.2.1. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Yleistietoa Kankaanpään kaupungista

Kankaanpään kaupunki	Honkajoen kunta (yhdistetty Kankaanpään kaupunkiin 1.1.2021)
Perustettu 1865	Perustettu 1 867
Kaupungiksi 1972	Asukasluku 1 598 (31.12.2020)
Asukasluku 12 396 (31.12.2024)	Pinta-ala 333,41 km ²
Pinta-ala 1 037,87 km ² , josta maapinta-ala 1021,24 km ²	Tuloveroprosentti 22,5 (2020)
Asukastiheys 12,4 as./km ²	

Tuloveroprosentti

2020	2021	2022	2023	2024	2025
21,75	21,75	21,75	9,11	9,10	9,10

Valtuusto

Kankaanpään kaupungin ylin päättävä toimielin on valtuusto, johon kuuluu 35 valtuutettua. Valtuusto vastaa kaupungin toiminnasta ja taloudesta, käyttää kaupungin päätösvaltaa ja siirtää toimivaltaansa hallintosäännön määräyksillä. Vuonna 2025 kaupunginvaltuusto kokoontui 9 kertaa. Kokouksissa käsiteltiin 85 asiaa.

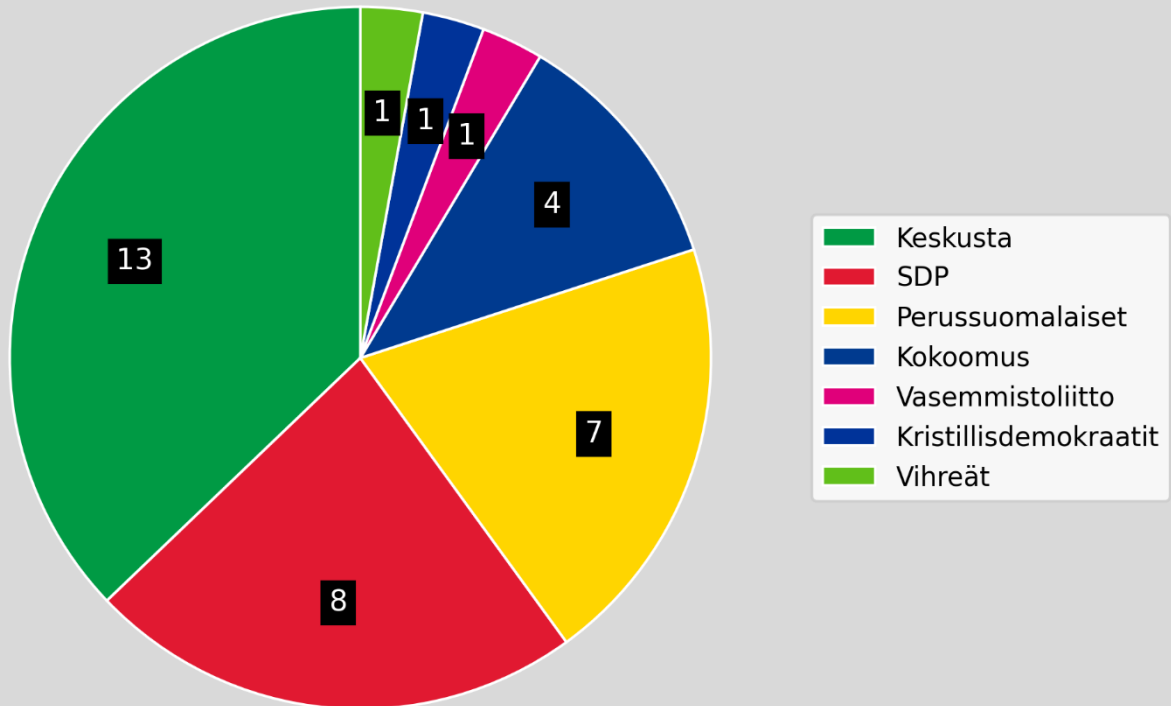
Valtuuston puheenjohtajana on toimi 16.8.2021 alkaen Jari Koskela (Perussuomalaiset), ensimmäisenä varapuheenjohtajana Pekka Pääjoki (Keskusta), toisena varapuheenjohtajana Heidi Viljanen (SDP), ja kolmantena varapuheenjohtajana Kari Kähkönen (Kokoomus). Vanhan kaupunginvaltuuston viimeinen kokous pidettiin 26.5.2025.

Uusi kaupunginvaltuusto kokoontui ensimmäisen kerran Kankaanpään torilla pidetyssä kokouksessa 7.6.2025. Kaupunginvaltuuston puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi toimikaudeksi 2025-2029 valittiin silloin:

Kokouksia oli vuonna 2025 yhteensä 9 ja käsiteltyjä asioita 85

Puheenjohtaja Heidi Viljanen (SDP)

1. varapuheenjohtaja Pekka Pääjoki (Keskusta)
2. varapuheenjohtaja Erno Haavisto (Perussuomalaiset)
3. varapuheenjohtaja Kari Kähkönen (Kokoomus)

Kankaanpään kaupunginvaltuusto 2025-2029**Valtuuston jäsenet 2025 alkaen:****Keskusta**

Lauri Ahopelto
 Tapio Hietaoja
 Heikki Jaakkola
 Hanna Kenttä
 Arimo Koivisto
 Tuomo Korvala
 Kaarle Koskela
 Juha Leivo
 Sami Ojala
 Janne Paloviita
 Pekka Pääjoki
 Mikko Uusitalo
 Nina Väkeväinen

SDP

Mauno Kossi
Paula Kuusisto
Katri Kujanpää
Lauri Kujanpää
Petra Mäensivu
Esa Viitanen
Heidi Viljanen
Hannaleena Vuorinen

Perussuomalaiset

Erno Haavisto
Anssi Joutsenlahti
Hannu Juhola
Tapio Kamppi
Jari Koskela
Reijo Kuusisto
Sofia Latvajärvi

Kokoomus

Jukka Kangasniemi
Kari Kähkönen
Hannu Uusihonko
Kristiina Yli-Rajala

Vasemmistoliitto

Rami Kortteus

Kristillisdemokraatit

Johanna Vierula

Vihreät

Elina Kangas

Valtuuston kokouksiin osallistuneet		
26.5.2025 saakka		
nimi	tehtävä	yhteensä
Jari Koskela	puheenjohtaja	4/4
Pekka Pääjoki	1. varapuheenjohtaja	4/4
Heidi Viljanen	2. varapuheenjohtaja	3/4
Kari Kähkönen	3. varapuheenjohtaja	4/4
Erkki Alakoski	valtuutettu	4/4
Jukka Alanko	valtuutettu	4/4
Erno Haavisto	valtuutettu	4/4
Rami Hakala	valtuutettu	0/4
Tapio Hietaoja	valtuutettu	4/4
Heikki Jaakkola	valtuutettu	4/4
Anssi Joutsenlahti	valtuutettu	4/4
Hannu Juhola	valtuutettu	4/4
Elina Kangas	valtuutettu	4/4
Jukka Kangasniemi	valtuutettu	4/4
Hanna Kenttä	valtuutettu	4/4
Keijo Kerola	valtuutettu	4/4
Arimo Koivisto	valtuutettu	4/4
Rami Kortteus	valtuutettu	4/4
Katri Kujanpää	valtuutettu	4/4
Lauri Kujanpää	valtuutettu	4/4
Paula Kuusisto	valtuutettu	3/4
Reijo Kuusisto	valtuutettu	4/4
Sofia Latvajärvi	valtuutettu	4/4
Tapio Laurila	valtuutettu	4/4
Reija Leivo	valtuutettu	4/4

Petra Mäensivu	valtuutettu	4/4
Sami Ojala	valtuutettu	4/4
Janne Paloviita	valtuutettu	4/4
Antti Raittila	valtuutettu	0/4
Teuvo Roskala	valtuutettu	4/4
Hannu Uusihonko	valtuutettu	3/4
Mikko Uusitalo	valtuutettu	4/4
Aulis Vehmasto	valtuutettu	2/4
Nina Väkeväinen	valtuutettu	4/4
Kristiina Yli-Rajala	valtuutettu	2/4
Pauli Saarinen	varavaltuutettu	3/4
Tuula Palomäki	varavaltuutettu	4/4
Annina Lönnberg	varavaltuutettu	2/4
Markus Ruuhimäki	varavaltuutettu	1/4
Petri Pirttikangas	varavaltuutettu	1/4
Outi Kangasniemi	varavaltuutettu	1/4
Nina Majamäki	varavaltuutettu	1/4
Katri Lahdensivu	varavaltuutettu	1/4

Osallistumiset KV:n kokouksiin 7.6.2025 alkaen

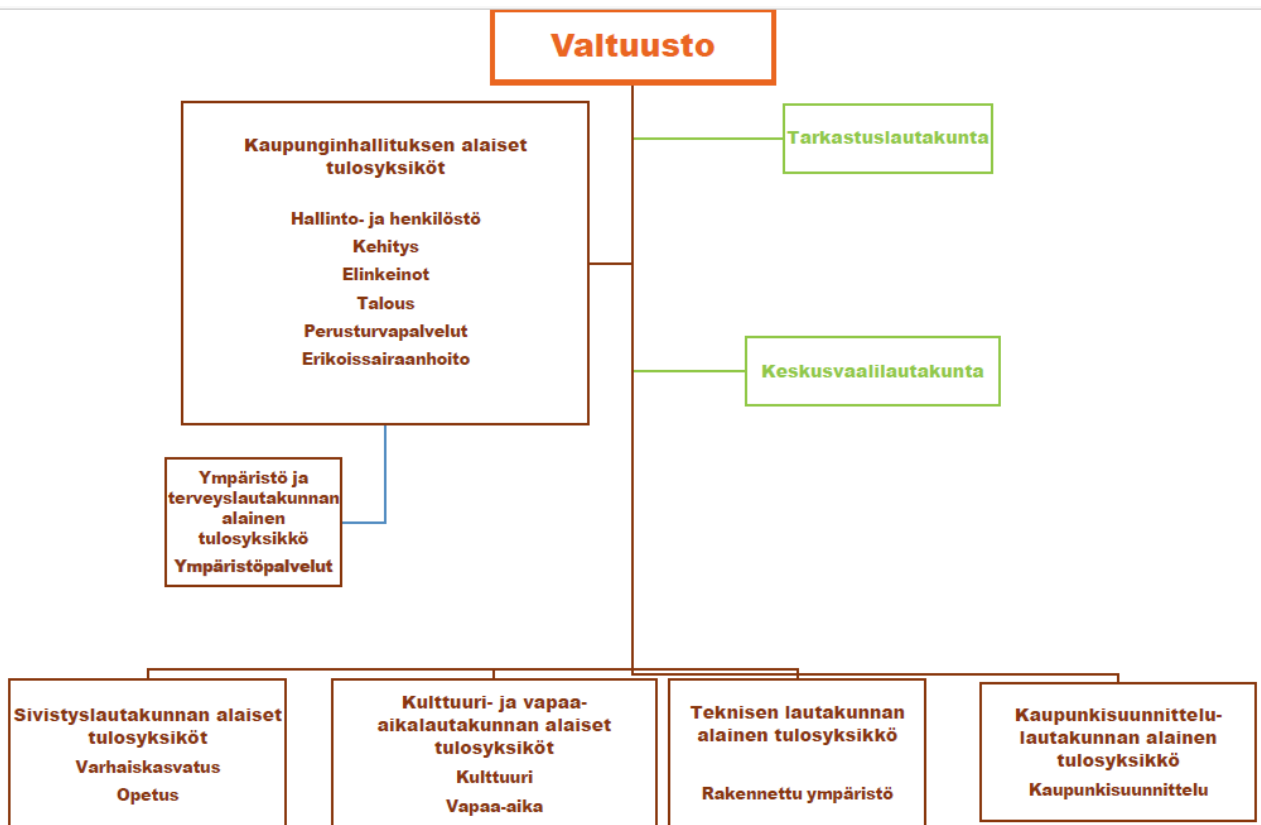
nimi	tehtävä	yhteensä
Heidi Viljanen	puheenjohtaja	5/5
Pekka Pääjoki	1. varapuheenjohtaja	5/5
Erno Haavisto	2. varapuheenjohtaja	5/5
Kari Kähkönen	3. varapuheenjohtaja	5/5
Lauri Ahopelto	valtuutettu	5/5
Tapio Hietaoja	valtuutettu	5/5
Heikki Jaakkola	valtuutettu	5/5

Anssi Joutsenlahti	valtuutettu	5/5
Hannu Juhola	valtuutettu	5/5
Tapio Kamppi	valtuutettu	5/5
Elina Kangas	valtuutettu	4/5
Jukka Kangasniemi	valtuutettu	4/5
Hanna Kenttä	valtuutettu	5/5
Arimo Koivisto	valtuutettu	4/5
Rami Kortteus	valtuutettu	5/5
Tuomo Korvala	valtuutettu	5/5
Jari Koskela	valtuutettu	2/5
Kaarle Koskela	valtuutettu	5/5
Mauno Kossi	valtuutettu	4/5
Katri Kujanpää	valtuutettu	5/5
Lauri Kujanpää	valtuutettu	5/5
Paula Kuusisto	valtuutettu	5/5
Reijo Kuusisto	valtuutettu	5/5
Sofia Latvajärvi	valtuutettu	5/5
Juha Leivo	valtuutettu	4/5
Petra Mäensivu	valtuutettu	5/5
Sami Ojala	valtuutettu	5/5
Janne Paloviita	valtuutettu	4/5
Hannu Uusihonko	valtuutettu	4/5
Mikko Uusitalo	valtuutettu	5/5
Johanna Vierula	valtuutettu	5/5
Esa Viitanen	valtuutettu	5/5
Hannaleena Vuorinen	valtuutettu	4/5
Nina Väkeväinen	valtuutettu	5/5
Kristiina Yli-Rajala	valtuutettu	5/5
Matleena Haapanen	varavaltuutettu	2/5

Iiro Korjansalo	varavaltuutettu	3/5
Irmeli Elomaa	varavaltuutettu	1/5
Ilpo Kiviniemi	varavaltuutettu	2/5
Petri Ahokangas	varavaltuutettu	2/5
Anni Kierikka	varavaltuutettu	1/5

Kaupunginhallitus ja lautakunnat

Hallintosäännön 2. luvun mukainen toimielinorganisaatio



Hallintosäännön 2 §:n mukaisesti kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kaupunginhallitus johtaa kaupungin toimintaa, hallintoa ja taloutta.

Kaupunginhallitus vastaa kaupungin toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta sekä kaupungin henkilöstöpolitiikasta ja huolehtii kaupungin sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä..

Kaupunginhallituksen esittelijänä toimii kaupunginjohtaja. Kaupunginjohtajan ollessa poissa tai esteellinen, esittelijänä toimii hallinto- ja henkilöstöjohtaja. Kaupunginhallituksessa on 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginhallituksen varsinaiset jäsenet valitaan valtuutettujen tai varavaltuutettujen keskuudesta.

Vuonna 2025 kaupunginhallitus kokoontui 23 kertaa ja käsitteli 457 asiaa.

Kokoonpano toimikausi 2025–2027

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Mikko Uusitalo, pj. (Keskusta)	Elli Kilpiö (Keskusta)
Paula Kuusisto, 1. vpj. (SDP)	Lauri Kujanpää (SDP)
Nina Väkeväinen, 2. vpj. (Keskusta)	Janne Paloviita (Keskusta)
Jukka Kangasniemi (Kokoomus)	Matleena Haapanen (Kokoomus)
Hanna Kenttä (Keskusta)	Heikki Jaakkola (Keskusta)
Arimo Koivisto (Keskusta)	Anni Kierikka (Keskusta)
Reijo Kuusisto (Perussuomalaiset)	Nina Majamäki (Perussuomalaiset)
Sofia Latvajärvi (Perussuomalaiset)	Hannu Juhola (Perussuomalaiset)
Petra Mäensivu (SDP)	Mauno Kossi (SDP)

Kokoonpano toimikausi toukokuu 2025 saakka

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Mikko Uusitalo, pj. (Keskusta)	Hanna Kenttä (Keskusta)
Sofia Latvajärvi, 1. vpj. (Perussuomalaiset)	Teuvo Roskala (Perussuomalaiset)
Nina Väkeväinen, 2. vpj. (Keskusta)	Henri Saarivirta (Keskusta)
Reijo Kuusisto (Perussuomalaiset)	Sami Ojala (Keskusta)
Erno Haavisto (Perussuomalaiset)	Katri Lahdensivu (Perussuomalaiset)
Arimo Koivisto (Keskusta)	Reija Leivo (Keskusta)
Paula Kuusisto (SDP)	Lauri Kujanpää (SDP)
Jukka Kangasniemi (Kokoomus)	Mia Haapala (Kokoomus)
Elina Kangas (Vihreät)	Rami Kortteus (Vasemmisto)

Kaupunginhallituksessa toimi edellisen valtuustokauden loppuun saakka henkilöstöjaosto, jossa oli viisi (5) kaupunginhallituksen nimeämää jäsentä sekä kullakin henkilökohtainen varajäsen.

Osallistumiset KH:n kokouksiin 2.6.2025 saakka

nimi	tehtävä	yhteensä
Mikko Uusitalo	puheenjohtaja	11/11
Sofia Latvajärvi	1. varapuheenjohtaja	10/11
Nina Väkeväinen	2. varapuheenjohtaja	11/11
Erno Haavisto	jäsen	11/11
Elina Kangas	jäsen	0/11
Jukka Kangasniemi	jäsen	11/11
Arimo Koivisto	jäsen	11/11
Paula Kuusisto	jäsen	10/11
Reijo Kuusisto	jäsen	11/11
Rami Kortteus	varajäsen	11/11
Hannu Juhola	varajäsen	1/11
Lauri Kujanpää	varajäsen	1/11
Jari Koskela	KV:n puheenjohtaja	8/11
Pekka Pääjoki	KV:n 1. varapuheenjohtaja	11/11
Heidi Viljanen	KV:n 2. varapuheenjohtaja	10/11
Kari Kähkönen	KV:n 3. varapuheenjohtaja	11/11
Mika Hatanpää	esittelijä	11/11
Anna Vanhahonko	pöytäkirjanpitäjä	11/11

Osallistumiset KH:n kokouksiin 16.6.2025 alkaen

nimi	tehtävä	yhteensä
Mikko Uusitalo	puheenjohtaja	14/14
Paula Kuusisto	1. varapuheenjohtaja	14/14
Nina Väkeväinen	2. varapuheenjohtaja	14/14
Jukka Kangasniemi	jäsen	14/14
Hanna Kenttä	jäsen	14/14

Arimo Koivisto	jäsen	13/14
Reijo Kuusisto	jäsen	14/14
Sofia Latvajärvi	jäsen	13/14
Petra Mäensivu	jäsen	14/14
Hannu Juhola	varajäsen	1/14
Heidi Viljanen	KV:n puheenjohtaja	13/14
Pekka Pääjoki	KV:n 1. varapuheenjohtaja	13/14
Erno Haavisto	KV:n 2. varapuheenjohtaja	11/14
Kari Kähkönen	KV:n 3. varapuheenjohtaja	13/14
Mika Hatanpää	esittelijä	14/14
	pöytäkirjanpitäjä	1/14
Anna Vanhahonko	pöytäkirjanpitäjä	13/14

Tarkastuslautakunnassa on 5 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lautakuntien puheenjohtajat valitaan valtuutettujen keskuudesta.

Sivistyslautakunnassa on puheenjohtaja ja 8 jäsentä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa on puheenjohtaja ja 8 jäsentä. Teknisessä lautakunnassa on puheenjohtaja ja 8 jäsentä.

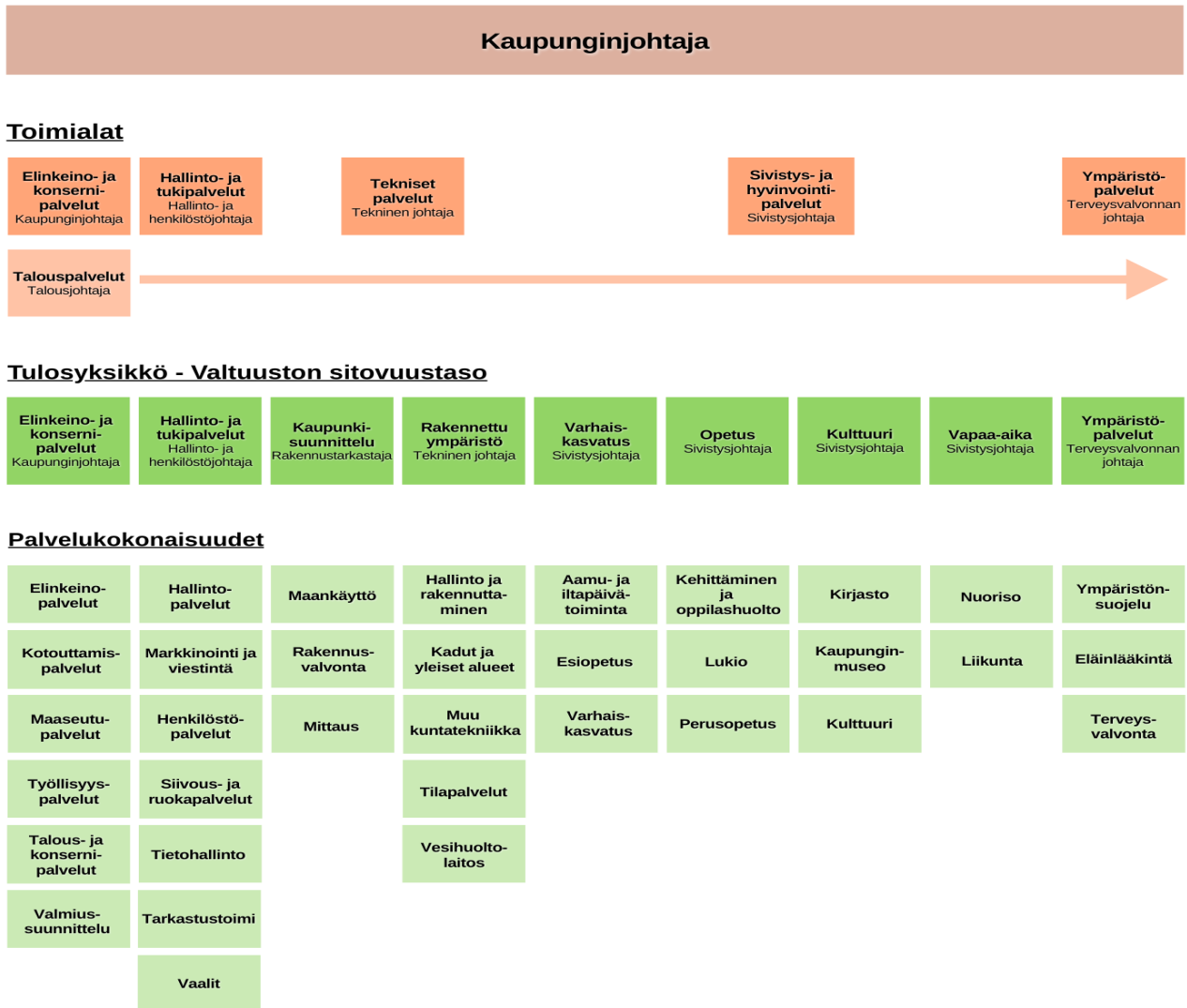
Kaupunkisuunnittelulautakunnassa on puheenjohtaja ja 8 jäsentä.

Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen

Keskusvaalilautakunnasta, vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnista säädetään vaalilaissa

Kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus

Hallintosäännön 3. luvun mukainen henkilöstöorganisaatio



Kaupungin toiminnot jakaantuvat viranhaltijaorganisaatiossa toimialoihin, tulosyksiköihin ja palvelukokonaisuuksiin.

Toimialat

Elinkeino- ja konsernipalvelut

Hallinto- ja tukipalvelut

Tekniset palvelut

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Ympäristöpalvelut

Tulosyksiköiden johtavat viranhaltijat toimivat kaupunginjohtaja Mika Hatanpään ja talousjohtaja Ari Virolaisen lisäksi tilivelvollisina viranhaltijoina.

- elinkeino- ja konsernipalvelut (kaupunginjohtaja Mika Hatanpää)
- hallinto- ja tukipalvelut (Anna Vanhahonko)
- kaupunkisuunnittelu (rakennustarkastaja Ilkka Vainionpää)
- rakennettu ympäristö (tekninen johtaja Pentti Saloniemi)
- varhaiskasvatus (sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi)
- opetus (sivistysjohtaja Heikki Kiviniemi)
- kulttuuri (sivistysjohtaja)
- vapaa-aika (sivistysjohtaja)
- ympäristöpalvelut (terveysvalvonnan johtaja)

Tulosyksiköt jakautuvat edellisellä sivulla olevan kaavion mukaisiin palvelukokonaisuuksiin.

Kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisena kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kaupunginjohtaja vastaa asioiden valmistelusta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 14a §:n mukaisesti tulosyksikönjohtaja vastaa yksikkönsä toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kaupunginhallituksen, kaupunginjohtajan, toimialajohtajan ja lautakunnan alaisuudessa.

Elinkeino- ja konsernipalvelut-tulosyksikköä johtaa kaupunginjohtaja. Kaupunginjohtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii hallinto- ja henkilöstöjohtaja.

Hallinto- ja tukipalvelut-tulosyksikköä johtaa hallinto- ja henkilöstöjohtaja. Hallinto- ja henkilöstöjohtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii talousjohtaja.

Kaupunkisuunnittelu-tulosyksikköä johtaa rakennustarkastaja. Kaupunkisuunnittelu-tulosyksikön johtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii kaupunkisuunnittelupäällikkö

Rakennettu ympäristö -tulosyksikköä johtaa tekninen johtaja. Teknisen johtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii tilapalvelupäällikkö.

Varhaiskasvatus-tulosyksikköä johtaa sivistysjohtaja. Sivistysjohtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii lukion rehtori.

Opetus-tulosyksikköä johtaa sivistysjohtaja. Sivistysjohtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii lukion rehtori.

Kulttuuri-tulosyksikköä johtaa sivistysjohtaja. Sivistysjohtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii lukion rehtori.

Vapaa-aika-tulosyksikköä johtaa sivistysjohtaja. Sivistysjohtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii lukion rehtori.

Ympäristöpalvelut-tulosyksikköä johtaa terveysvalvonnan johtaja. Terveysvalvonnan johtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii nimetty kunnaneläinlääkäri. Johtoryhmässä on toiminut kaupunginjohtajan ja tulosyksiköiden johtajien lisäksi markkinointi- ja viestintäpäällikkö Leena Kuusimäki, elinkeinojohtaja Marko Rajamäki, kehitysjohtaja Ulla Norrbo ja talousjohtaja Ari Virolainen.

1.2.2. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen ja kuntien talouden kehitys

Valtiovarainministeriön taloudellisen katsauksen (talvi 2025) mukaan Suomen talouskehitys on edelleen vaimeaa. Bruttokansantuotteen kasvu vuonna 2025 jää noin 0,2 prosenttiin, ja talouden elpyminen siirtyy pääosin vuosiin 2026–2027. Kasvun hidastumisen taustalla ovat erityisesti heikko kotimainen kysyntä sekä investointien vähäisyys, vaikka inflaation hidastuminen ja korkotason lasku tukevat vähitellen talouden elpymistä.

Työllisyystilanne on heikentynyt vuonna 2025, mikä näkyy kasvaneena työttömyytenä ja lisääntyneinä julkisen sektorin menoina. Työllisyyden odotetaan paranevan asteittain talouskasvun vahvistuessa, mutta kehitykseen liittyy edelleen epävarmuutta.

Julkien talouden rahoitusasema säilyy selvästi alijäämäisenä, ja velkasuhde jatkaa kasvuaan. Julkisen talouden tasapainottaminen edellyttää edelleen rakenteellisia uudistuksia sekä menokasvun hillintää.

Kuntaliiton vuoden 2025 tilinpäätösarvioiden mukaan kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Toiminnan ja investointien rahavirta oli noin 800 miljoonaa euroa alijäämäinen, mikä tarkoittaa, että menoja jouduttiin kattamaan velkarahoituksella tai kassavaroja vähentämällä.

Kuntien talouden heikkenemisen keskeiset syyt olivat:

- Toimintakulujen kasvu noin 5,3 % (noin +1,1 mrd. €)
- TE-palvelu-uudistuksen merkittävä vaikutus, joka lisäsi kuntien kustannuksia lähes miljardilla eurolla
- Työttömyyden kasvu, joka lisäsi erityisesti työttömyysturvan kuntaosuuksia
- Valtionavustusten väheneminen sekä valtionosuusjärjestelmän muutokset
- Verotulojen heikko kehitys, mm. kunnallisverotulojen hienoinen lasku ja yhteisöverotulojen väheneminen
- Lisäksi kuntien toimintakate heikkeni noin 7,8 prosenttia vuodesta 2024 .

Vaikka kuntien yhteenlaskettu tilikauden tulos oli noin 0,7 miljardia euroa positiivinen, tulosta paransivat merkittävästi kertaluonteiset erät, kuten omaisuuden myynnit ja yhtiöittämiset. Ilman näitä eriä kuntatalouden tilanne olisi ollut selvästi heikompi.

Kuntien lainakanta kasvoi edelleen, ja tulorahoitus ei riittänyt kattamaan investointeja, mikä lisäsi velkaantumispainetta. Samalla kuntien väliset erot kasvoivat, ja merkittävä osa kunnista oli alijäämäisiä.

Keskeiset kuntatalouden kehityspiirteet vuonna 2025:

Vuosikate heikkeni eikä riittänyt investointien rahoittamiseen.

Velkamäärä kasvoi ja investointeja rahoitettiin lainalla.

Alijäämäisten kuntien määrä kasvoi ja taloudelliset erot kuntien välillä lisääntyivät.

Kansainvälisessä toimintaympäristössä talouskehitykseen liittyy edelleen merkittäviä epävarmuustekijöitä. Euroalueen talouskasvu on hidasta, ja erityisesti Saksan teollisuuden heikko kehitys heijastuu Suomen vientiin.

Geopoliittiset jännitteet ovat lisääntyneet, ja Lähi-idän tilanne, erityisesti Iraniin liittyvät jännitteet ja konfliktiriskit, lisäävät epävarmuutta energiamarkkinoilla. Öljyn hinnan mahdollinen nousu voi kiihdyttää inflaatiota ja hidastaa talouskasvua myös Euroopassa. Tämä heijastuu välillisesti Suomen talouteen ja kuntatalouteen muun muassa kustannuspaineiden, korkojen nousun ja talouskasvun epävarmuuden kautta.

Kokonaisuutena talouskehitykseen liittyy edelleen huomattavaa epävarmuutta, ja kuntatalouden näkymät säilyvät lähivuosina haastavina. Talouden tasapainottaminen edellyttää kunnissa sopeutustoimia, tuottavuuden parantamista sekä palveluverkon kriittistä tarkastelua.

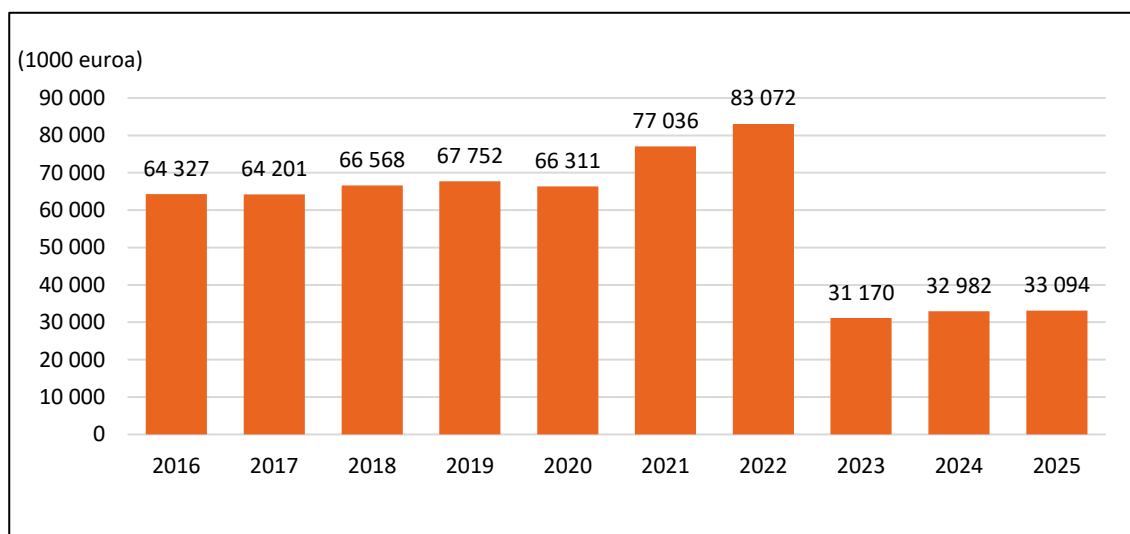
Kankaanpään talouden kehitys ja toteuma 2025

Kankaanpään kaupungin vuoden 2025 talous kehittyi tilikauden aikana selvästi ennakoitua myönteisemmin. Tilikauden ylijäämä oli noin +2,2 miljoonaa euroa. Toteuma on merkittävästi parempi kuin sekä alkuperäinen että muutettu talousarvio, joissa ennakoitiin heikompa tulosta.

Vuoden 2025 toteuma pysyi koko vuoden 2025 ajan muutetusta talousarviosta poiketen selvästi ylijäämäisenä. Ylijäämäinen tulos ja maltillinen investointitaso vahvistaa kaupungin taloutta ja parantaa merkittävästi myös lainanhoitokykyä sekä vähentää velkatasoa.

Talousarviota paremman tuloksen merkitys korostuu, koska vuoteen 2025 kohdistuu tuloeriä, joiden ennakoitaan pienenevän vuosina 2026–2027. Näitä eriä ovat erityisesti valmistavan opetuksen valtionosuudet, kotoutumiskorvaukset sekä mahdollisesti verotilitykset. Lisäksi palkankorotusten vaikutusten arvioidaan heikentävän kaupungin taloutta vuodesta 2026 alkaen

Toimintakate



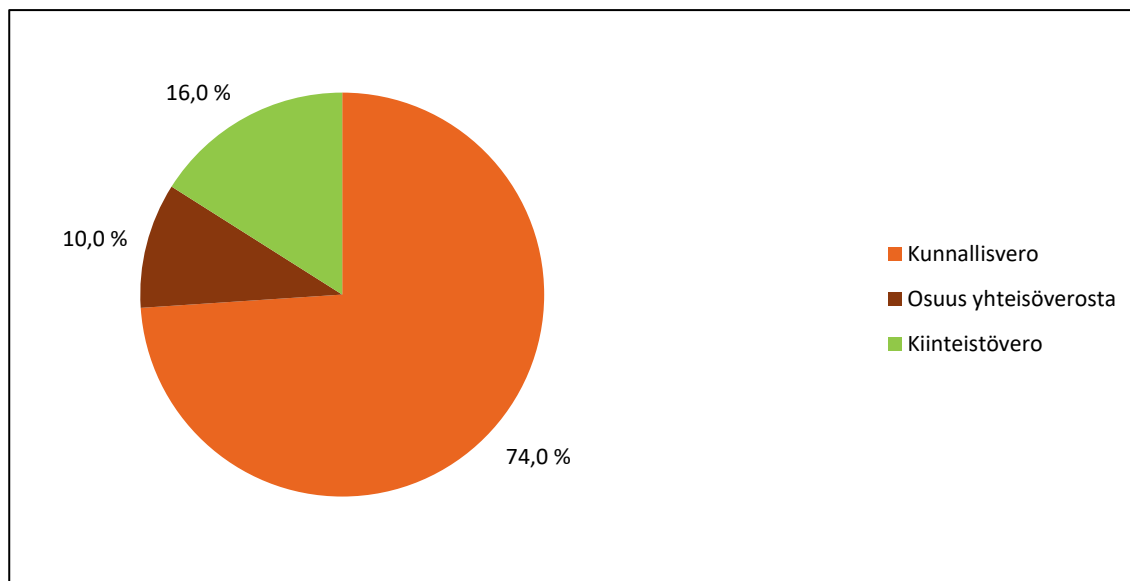
Vuoden 2025 hyvään tuloskehitykseen vaikuttivat useat tekijät. Keskeisin yksittäinen tekijä oli valtionosuuksien kasvu. Kankaanpään valtionosuudet olivat vuonna 2025 yhteensä noin 11,4 miljoonaa euroa, kun alkuperäisessä talousarviossa ne olivat 10,35 miljoonaa euroa. Talousarviota korjattiin maaliskuussa vastaamaan toteumaa. Kasvu johtuu pääosin perusopetuksen valmistavan opetuksen ennakoitua suuremmasta arviokorjauksesta sekä 650 000 euron ennakosta vuodelle 2025. Valtionosuuksien tasoon jatkossa liittyy kuitenkin epävarmuutta, sillä valmistavan opetuksen määrän lasku vuodesta 2023 tulee vähentämään valtionosuuksia vuonna 2027. Lisäksi valtion menopaineet heijastuvat mahdollisesti myös kuntiin.

Kotoutumiskorvauksia kertyi merkittävästi talousarviota enemmän, minkä johdosta elinkeino- ja konsernipalvelujen tuloarviota korotettiin marraskuussa 800 000 eurolla.

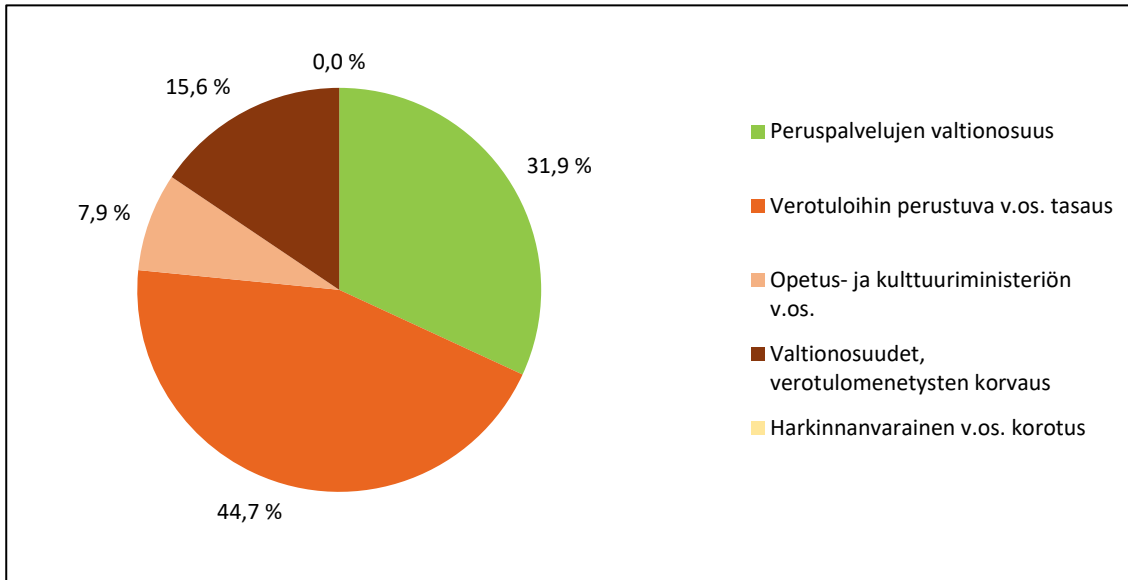
Menokehitys pysyi vuoden aikana maltillisena. Toimintakulujen toteuma jäi noin 95 prosenttiin talousarviosta, mikä tuki tilikauden ylijäämäistä tulosta. Erityisesti henkilöstökulujen toteuma oli vain 92,4 prosenttia talousarviosta, mikä paransi tulosta merkittävästi.

Verotulojen kehitys oli kokonaisuutena vakaa. Vuoden 2025 verotulot toteutuivat marraskuussa tehdyn talousarviomuutoksen mukaisesti, ja kokonaispoikkeama arviosta jäi noin 89 000 euroon. Verotuloihin liittyy kuitenkin viivevaikutuksia, minkä vuoksi työllisyyskehityksen vaikutukset näkyvät täysimääräisesti vasta tulevina vuosina.

Verotulojen jakauma

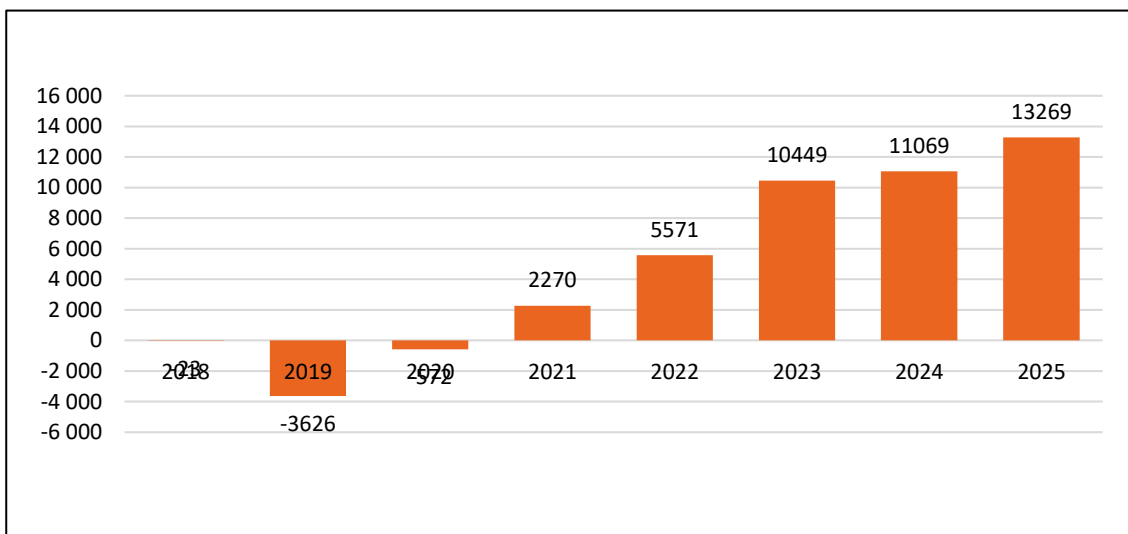


Valtionosuudet



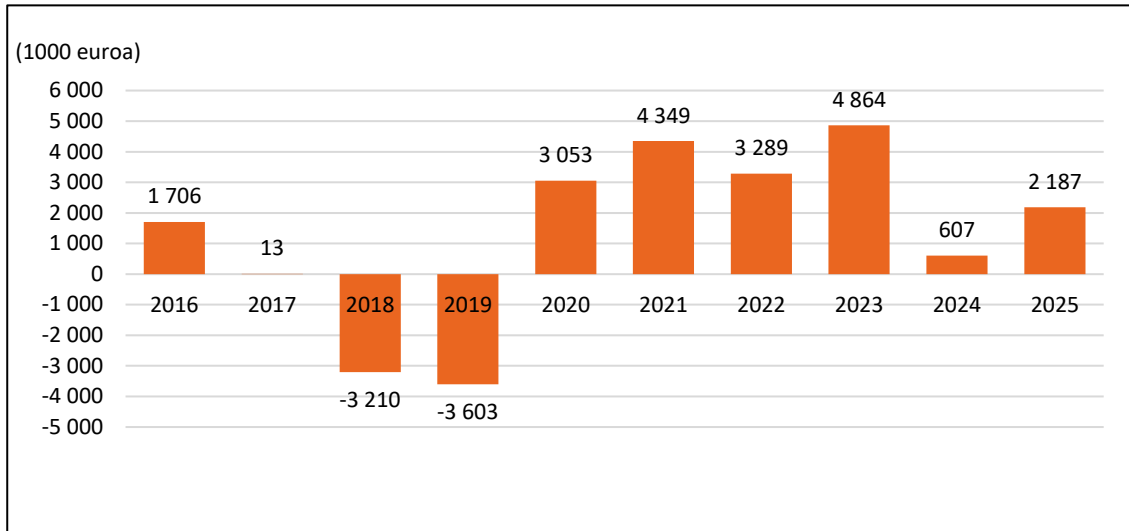
Vuoden 2024 tilikausi päättyi ylijäämäisesti ja taseen kertynyt ylijäämä nousi reiluun 13 miljoonaan euroon, liittyä tulevien vuosien toteumaan edelleen haasteita.

Kertynyt ylijäämä

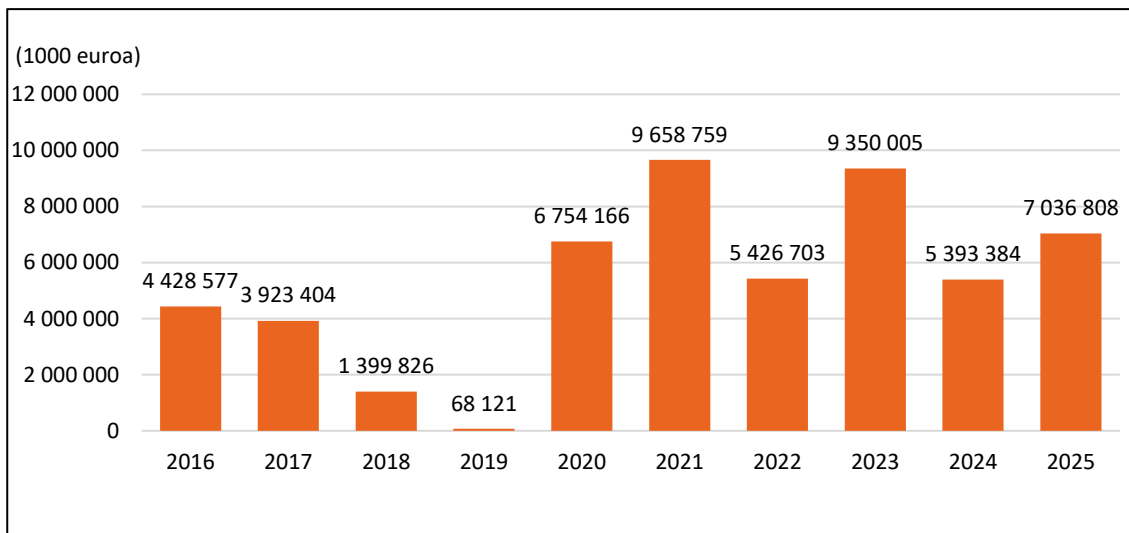


Vuoteen 2024 verrattuna vuoden 2025 kokonaistulos oli noin 1,6 miljoonaa euroa parempi, mutta vuosien 2025–2027 taloussuunnitelma on merkittävästi alijäämäinen. Tilikauden alussa on ollut valmistelussa toimenpideohjelma, jolla varauduttasiin tuleviin tulo- ja menorakenteen sekä palvelurakenteen muutoksiin.

Tilikauden tulos



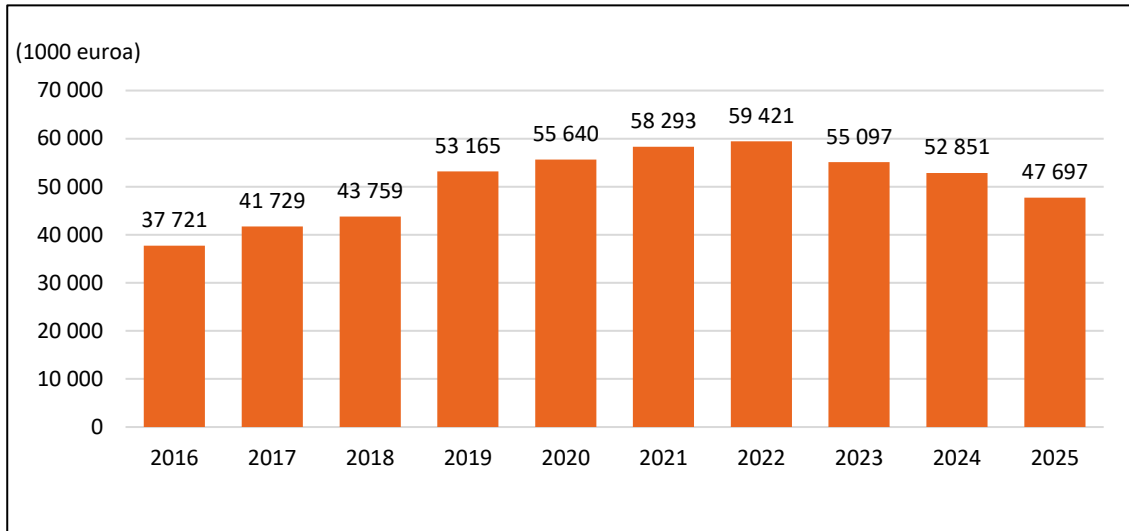
Vuosikate



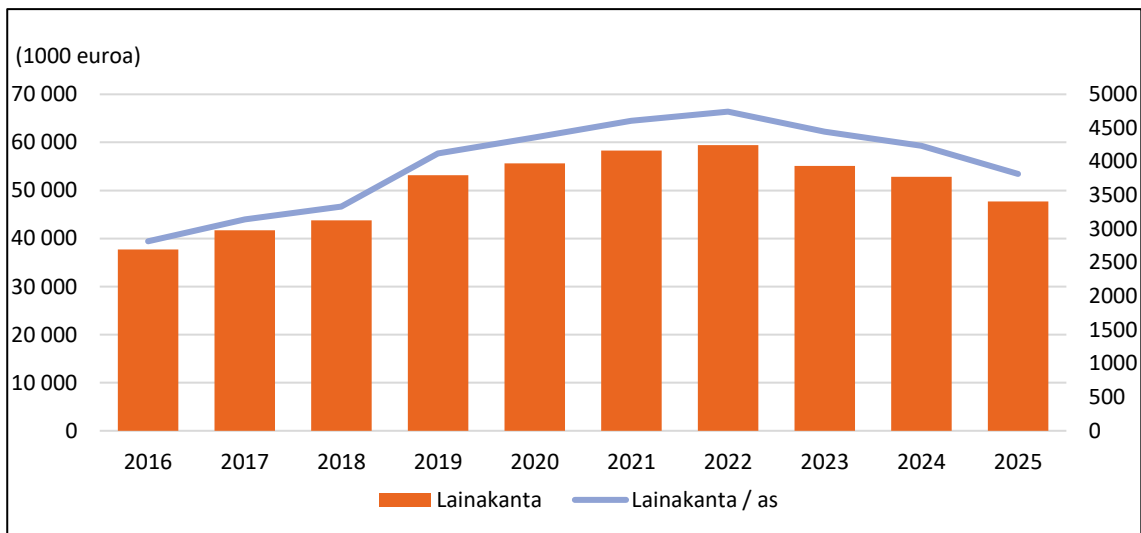
Talouden tasapainotusohjelmaan perustuva talouden tarkka seuranta, menokurin tehostaminen ja ennakoiva reagointi voivat vaikuttaa olennaisesti kunnan taloustilanteeseen. Edelleen melko kerta-luonteisista eristä muodostunut reilusti ylijäämäinen tilinpäätös antaa tilapäistä liikkumavaraa, mutta ei poista rakenteellista tarvetta pitää talous taasapainossa tulevinakin vuosina.

Tilikauden 2025 aikana kaupungin lainakanta pieneni merkittävästi. Pitkäaikaista lainaa nostettiin 5 miljoonaa euroa ja lyhennettiin noin 10 miljoonalla eurolla, jolloin lainakanta väheni yhteensä noin 5 miljoonalla eurolla. Vuoden lopussa rahalaitoslainat olivat noin 47,5 miljoonaa euroa, kun ne vuonna 2020 olivat Kankaanpäässä ja Honkajoella yli 60 miljoonaa euroa. Lainakannan pitäminen kestäväällä tasolla on yksi tärkeä tasapainoisen talouden kulmakivi. Vuosikatetta tarvitaan, että kunta pystyy sekä investoimaan, että lyhentämään aiempiin investointeihin liittyviä lainoja.

Lainakanta



Lainakanta per asukas



Taulukoissa esitetty lainakanta on Kankaanpään kaupungin tilinpäätöksiin perustuva, eli se ei sisällä Honkajoen lainoja ennen kuntaliitosvuotta 2021.

1.2.3. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Tilikauden tulos on yli neljä miljoonaa euroa edellistä vuotta heikompi. Tästä noin miljoona euroa selittyy kuntaliitosavustuksen loppumisella. Valtionosuuksien vähennys vuodesta 2023 vuoteen 2024 oli 1,5 miljoonaa euroa. Ilman valmistavan opetuksen vaikutusta muutos olisi ollut yli kaksi miljoonaa euroa. Vuodelle 2025 valtionosuuksien muutos ilman TE-eriä on -1,4 miljoonaa euroa. Verotulot vähenivät noin 0,5 miljoonaa euroa edellisestä vuodesta. Tässä on mukana kiinteistöverojen aikaisempien vuosien oikaisua 0,575 miljoonaa euroa.

Kaupungille realisoitui takausvastuiden maksamista noin 0,6 miljoonaa euroa vuonna 2025, josta 400 000 euroa liittyy Honkajoen Vanhustentaloyhdistyksen takausvastuuseen perustuvaa pakollista varauksia. Tilikauden aikana tehtiin päätökset tavoitteesta siirtää yhdistyksen kiinteistöomaisuus Kankaanpään Asunnonhankinnalle. Vastaava päätös tehtiin joulukuussa myös Kankaanpää

Nuorisasuntojen Kiinteistö Oy Paasisadolle. Tavoitteena on, että luovutukset toteutuvat vuoden 2026 aikana.

Mela yhdisti Kankaanpään ja Sastamalan lomitussyksiköt vuoden 2025 alussa. Sastamalan kaupunki on tästä alkaen vastannut maatalouslomituspalveluiden järjestämisestä nykyisten Kankaanpään ja Sastamalan lomitussyksiköiden alueella. Tästä johtuen vuosien 2024 ja tilinpäätökset eivät volyymien osalta ole vertailukelpoisia.

Vuoden 2019 alussa otettiin Sarastia-siirrossa käyttöön kirjanpidon Kuntax-ohjelma. Ohjelman elinkaari päättyi siten, että se piti uusia vuoden 2025 alussa. Vertailun perusteella on päädyttiin siihen, että Sarastia Oy tuottaa jatkossa Kankaanpään kaupungin taloushallintopalveluja CGI:n Raindance Kuntamallilla. Kuntamalli otettiin käyttöön talousarvion 2025 laadinnassa ja kirjanpidossa vuoden 2025 alussa.

Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy ("PSSV" ja "Yhtiö") on vuonna 2011 perustettu yhtiö, jonka toimialana on omistaa, vuokrata ja rakentaa tietoliikenneverkkoja sekä tuottaa tietoliikennepalveluita. Lisäksi Yhtiö voi ostaa, välittää ja myydä tietoliikennelaitteita sekä tuottaa ja myydä niihin liittyviä palveluita.

PSSV:n omistus pohja vuoden 2025 lopussa oli seuraava:

Kankaanpään kaupunki 48,5 %

Pomarkun kunta 15,6 %

Jämijärven kunta 13,3 %

Porin kaupunki 13,3 %

Sastamalan kaupunki 9,3 %

Yhtiön tilinpäätöksen 31.12.2024 mukaan vuoden 2024 liikevaihto oli 1.170.366,08 euroa, josta tilikauden voitto oli 38.745,83 euroa. Taseen loppusumma oli 17.647.378,27 euroa. Yhtiöllä oli em. tilinpäätöshetkellä pankkilainaa 11.867.000 euroa.

Omistajat ovat antaneet omavelkaisia takauksia PSSV:n pankkilainoista. Nämä takaukset ovat osittain realisoituneet vuosien 2024 ja 2025 aikana, koska PSSV ei ole suoriutunut kokonaisuudessaan maksusuunnitelmien mukaisista lainojen lyhennyksistä ja koroista. Kankaanpään kaupungin osalta määrä on ollut 194 000 euroa vuonna 2024 ja vuonna 2025 se on 213 400 euroa.

Yhtiö toteutti kuntaomistajien alkuperäisen tarkoituksen valokuituverkon tuottamisesta henkilö- ja yritysasiakkaille.

Kaupunginvaltuusto päätti 1.12.2025 § 431 muiden omistajakuntien tavoin hyväksyä Ikaalisten-Parkanon Puhelin Oy:ltä saadun ostotarjouksen ja myydä omistamansa Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy:n osakkeet (3.880 kappaletta) Ikaalisten-Parkanon Puhelin Oy:lle liitteenä olevan kaupakirjan ehdoin.

Yhtiön kaupassa omistajakunnat vapautuivat yhtiön lainoja koskevista takausvastuistaan.

Myyjäkohtainen kauppahinta määräytyy osakekannan omistusosuuksien mukaisessa suhteessa. Kankaanpään kaupungin taseessa yhtiön osakkeiden kirjanpitoarvo on 1.359.488 euroa. Osakekohtainen tarkka kauppahinta määräytyy edellä todetusti vasta Yhtiön kaupantekohetken taseen perusteella. Edellä todetun Yhtiön taseen per 31.8.2025 perusteella lasketun kauppahinnan esimerkkilaskelman pohjalta Kankaanpään osuus kauppahinnasta olisi noin 2.440.046 euroa, joka ylittää kyseisten osakkeiden tasearvon ja tuottaisi kaupungille myyntivoittona noin 1.080.558 euroa.

Vuoden 2025 alussa toteutunut työ- ja elinkeinopalveluiden uudistus siirsi julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuun kunnille. Kankaanpää on osa Satakunnan työllisyysaluetta, jonka vastuukuntana toimii Porin kaupunki. Työllisyysalueen palvelupiste toimii Kankaanpäässä, ja palvelua tarjotaan muissa kunnissa ajanvarauksella. Tämä muutos on vahvistanut kuntien roolia työllisyydenhoidossa ja tuonut työttömyyden kustannusvaikutukset aiempaa suuremmin osaksi kaupungin taloutta.

Tilikauden aikana muokattiin koronvaihtosopimuksia, ja tämä on kuvattu riskienhallinnan osiossa.

Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Kaupunginvaltuusto päätti 8.12.2025 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että perustetaan elinvoimalautakunta. Lautakunta aloitti toimintansa maaliskuussa 2026.

Lautakunta vastaa elinkeino- ja yrityspalveluista, työvoima- ja työllisyyspalveluista, maahanmuuttajien kotouttamispalveluista ja markkinoinnin strategisesta kehittämisestä.

Lautakunnan tehtävänä on edistää aluekehitystä, sekä luoda yrittäjäystävällinen ja kehittyvä toimintaympäristö yrityksille. Koordinoida kaupungin elinkeino- ja yrityspalveluja sekä vahvistaa Kankaanpään asemaa vetovoimaisena yritys- ja investointikohteena. Valmistella ja ohjata toimialaansa liittyviä kehittämishankkeita.

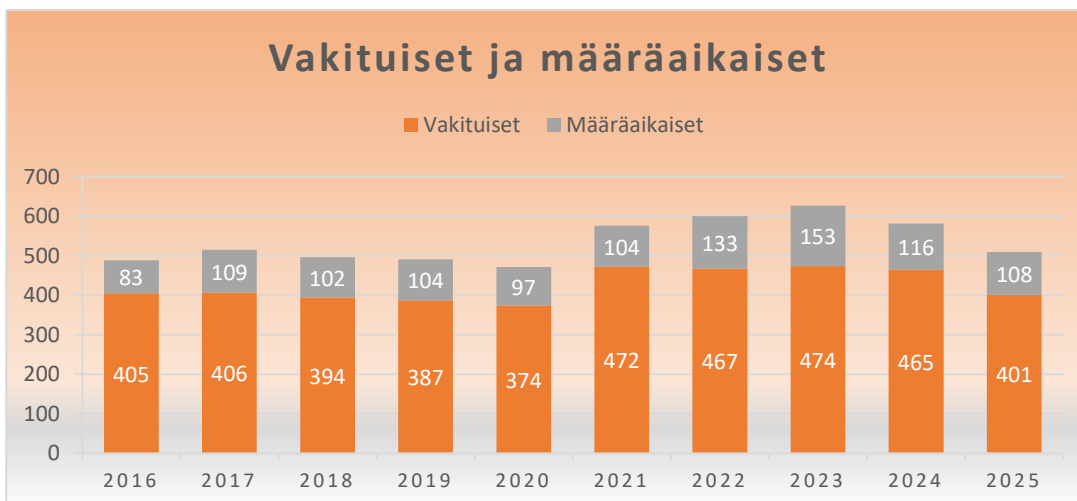
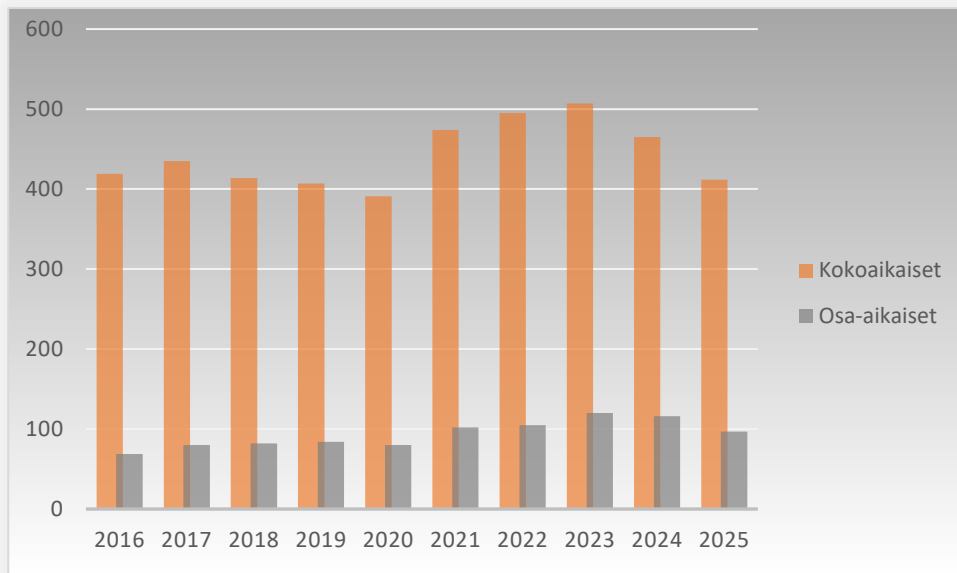
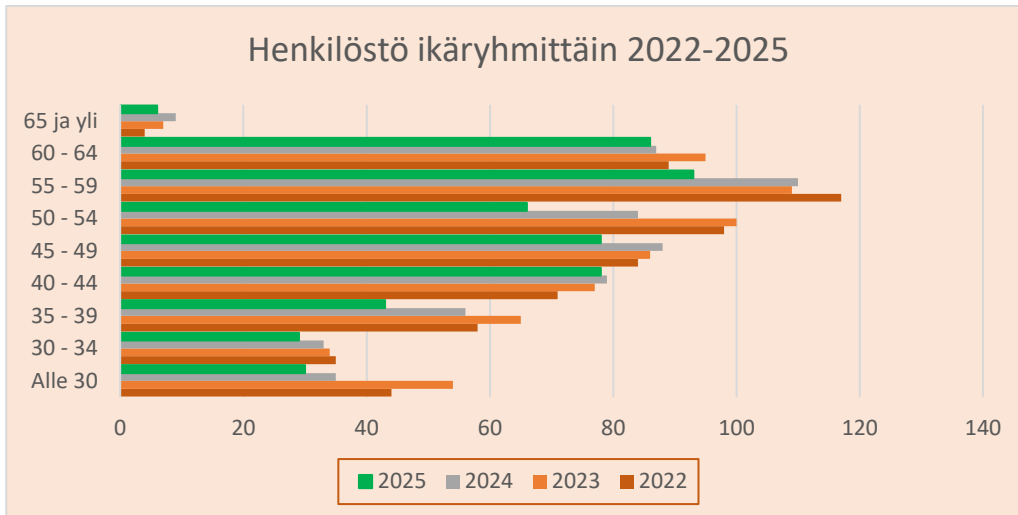
Elinvoimalautakunnassa on puheenjohtaja ja kahdeksan) jäsentä.

Pohjois-Satakunnan Seutuverkon kauppa toteutui tammikuussa 2026. Sen osalta tehtiin Hallinto- ja tukipalvelujen tulosyksikköön satunnaisiin tuottoihin 1,1 miljoonan euron talousarviomuutos, minkä jälkeen tilikauden 2026 tulos nousi noin 40 000 euroa positiiviseksi. Tämä talousarviomuutos ei vielä näy helmikuun toteumassa muutoksena, mutta tuotto on kirjatunut helmikuun tuuloslaskelmaan.

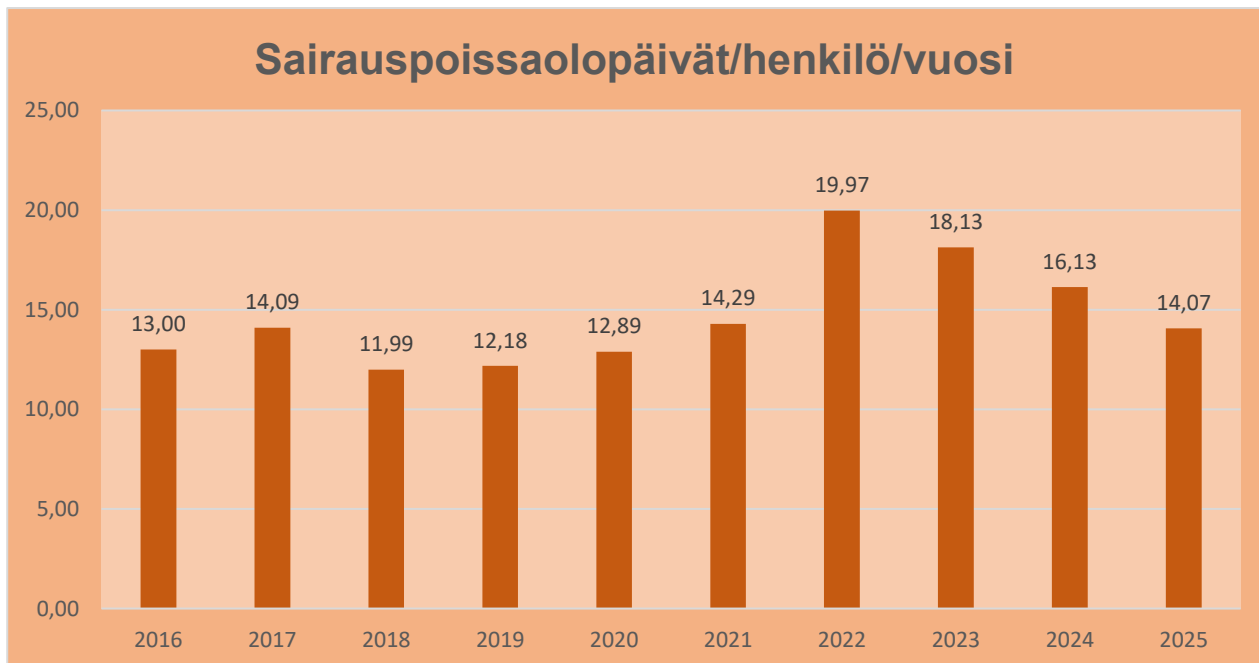
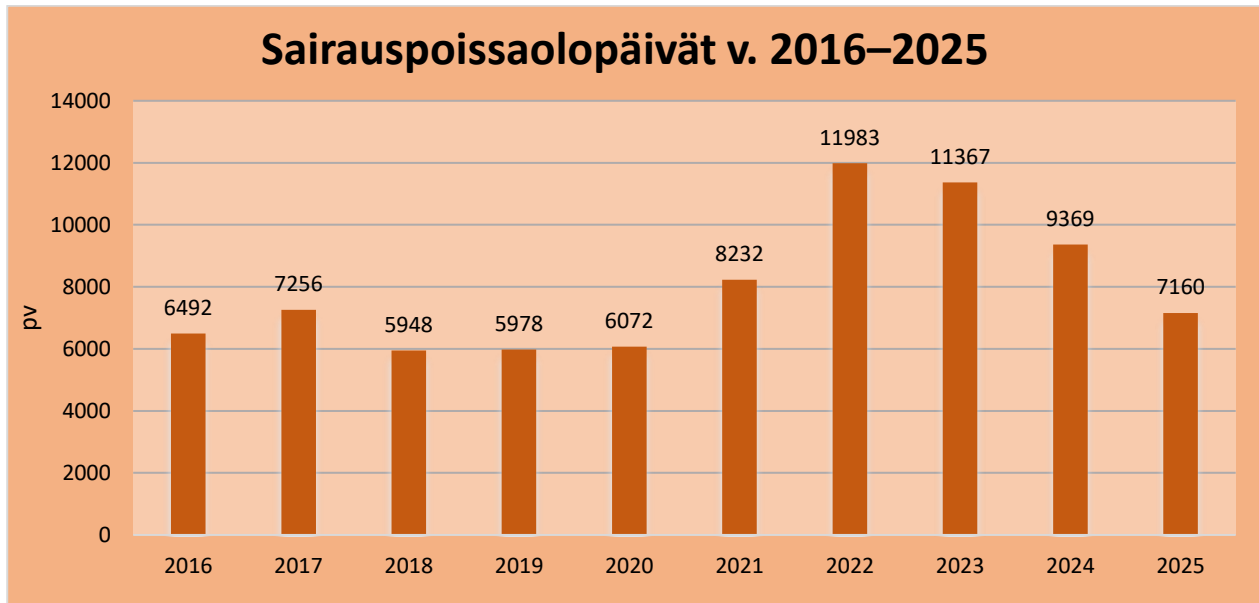
1.2.4. Kunnan henkilöstö

Erikseen laadittavassa henkilöstötilinpäätöksessä kuvataan henkilöstön määrää, rakennetta, toimintaa ja kustannuksia. Kankaanpäänkaupungin henkilöstöä koskevien tunnuslukujen tarkastelu perustuu aina vuoden lopun (31.12.) tilanteeseen. Vaikkavuoden viimeinen päivä ei täysin kuvaa koko vuoden kehitystä, tämä mahdollistaa vertailtavuuden eri vuosien välillä.

Vuonna 2024 kaupungin henkilötyövuosien määrä oli 553 ja vuoden 2025 lopussa henkilöstöä on 509. Muutos perustuu tasapainotusohjelmaan sekä lomituksen siirtymiseen Sastamalaan.



Sairauspoissaoloja kertyi vuoden aikana 7160 päivää, mikä on merkittävästi vähemmän kuin vuotta aiemmin, jolloin ne olivat 9369 päivää. Muutoksessa on huomiotava henkilömäärän vähentyminen. Toisaalta myös sairauspoissaolojen määrä henkilöä kohti on vähentynyt 16,12 päivästä 14,07 päivään.



1.2.5. Ympäristöasiat

Ympäristöasiat

Ympäristöpalveluihin kuuluvat ympäristöterveydenhuolto (terveysvalvonta ja eläinlääkintä) ja ympäristönsuojelu. Toimialojen viranomaisena toimii Kankaanpään Ympäristö- ja terveyslautakunta.

Ympäristönsuojelu on ympäristön tilan parantamista ja pilaantumisen ehkäisemistä. Ympäristönsuojeluun kuuluvat mm. vesiensuojelu, maaperän- ja pohjavedensuojelu, meluntorjunta ja jätehuollon toimivuuden sekä roskaamisen valvonta. Terveysvalvonta huolehtii elintarvike-, talousvesi- ja uima-vesivalvonnasta sekä mm. tupakkalain mukaisesta valvonnasta. Eläinlääkintä huolehtii eläinten terveyden- ja sairaanhoidosta, eläintaudeista ja eläinsuojelusta sekä elintarvikkeiden alkutuotannon turvallisuudesta.

Vesihuolto

Vesihuoltolaitos toimittaa vettä Kankaanpään ja Honkajoen alueelle sekä vettä myydään muille kunnille. Vesihuoltolaitos puhdistaa Kankaanpään ja Honkajoen alueen jätevedet ympäristölupaehtoien mukaisesti.

Vesihuoltolaitoksen häiriötilanteisiin varautuminen on osa kaupungin varautumista. Suunnitelmia päivitetään säännöllisesti.

Vesihuoltoon on tehty vuosien 2022–2025 aikana merkittäviä toimintaa parantavia investointeja.

Vesihuoltolaitoksen toteuma on esitetty vesi- ja viemärlaitoksen toimintakertomuksessa.

Jätehuolto

Kaupungin 100 %:sti omistaman Pohjois-Satakunnan Jätteidenkäsittely Oy:n tehtävänä on vastata Kankaanpään kaupungin vastuulle jätelain perusteella kuuluvista jätehuoltopalveluista, niiltä osin, kun hoitaminen ei edellytä julkisen vallan käyttöä. Kankaanpään kaupungin jätehuoltoviranomainen on tekninen lautakunta.

Kooninkeitaan jäteaseman ja Kankaanpään kierrätyskeskuksen toiminnassa noudatetaan Etelä-Suomen aluehallintoviraston myöntämien toistaiseksi voimassa olevien ympäristölupien ehtoja, joiden noudattamisesta yhtiö vastaa. Kooninkeitaan kaatopaikka-alueiden vaikutuksia pinta- ja pohjavesiin sekä käytöstä poistetun kaatopaikan kaasuntuottoa ja laatua tarkkaillaan ympäristöluvan valvontaviranomaisen hyväksymän tarkkailuohjelman mukaisesti. Kaatopaikkavedet on johdettu kaupungin jätevedenpuhdistamolle.

Kaupungilla on jätehuoltomääräykset, jossa on esitetty paikallisia määräyksiä mm. koskien järjestettyyn jätteenkuljetukseen kuulumista ja kiinteistöjen jätteiden lajitteluvollisuuksista

Kankaanpään taajamissa sijaitsevien vähintään 5 asunnon kiinteistöjen bio- ja pakkausjätteiden kuljetus siirtyi kiinteistönhaltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta kaupungin järjestämään ja kilpailutamaan jätteenkuljetukseen huhti-toukokuussa 2024. Astioiden ylläpito, merkinnät sekä kiinteistön jättepisteen siisteys sekä pääsy pisteelle ovat jatkossakin kiinteistön vastuulla.

Kooninkeitaan lajitteluaseman toiminnoista ja jätteenkäsittelystä on vastannut NG Nordic Finland vuoden 2025 loppuun saakka. Jätteenkäsittelypalvelut on kilpailutettu vuoden 2025 aikana ja uudet sopimukset astuvat voimaan vuoden 2026 alusta.

Elinvoimakeskus on kehottanut Kankaanpään kaupungin jätehuoltoviranomaista laatimaan selvityksen jätteenkuljetusjärjestelmästä. Selvityksen perusteella jätehuoltoviranomaisen tuli tehdä päätös jätteenkuljetusjärjestelmästä. Selvitys tuli laatia maaliskuun 2026 loppuun mennessä ja päätös tehdä toukokuussa 2026. Kankaanpäässä on käytössä kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus, ja muutos kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen merkitsisi merkittäviä muutoksia yhtiön toimintaan.

Ilmastotyö

Kankaanpään kaupungilla on kaupunginvaltuuston hyväksymä ilmasto-ohjelma vuosille 2017–2025, jossa on asetettu tavoitteet kaupungin ilmastotyölle. Ohjelman toteutumisesta raportoidaan vuosittain kaupunginvaltuustolle.

Kaupungin ilmastotyötä koordinoi monialainen ilmastotyöryhmä, johon kuuluu sekä viranhaltijoita että luottamushenkilöitä.

Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen toteuttaminen on keskeinen osa Kankaanpään kaupungin ilmasto-ohjelman tavoitteita ja toimeenpanoa. Kankaanpään kaupunki on liittynyt kunta-alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2017–2025. Tavoitteena on vähintään 7,5 prosentin ohjeellinen energiansäästö sopimuskauden aikana.

Kaupunki on päättänyt liittyä vuonna 2026 alkavaan Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen. Sopimukseen liittyneet tahot raportoivat vuosittain energiatehokkuustoiminnan seurantajärjestelmään (Motiva Oy) edellisen vuoden energiankäytöstä, energiansäästötoimenpiteistä ja niiden säästövaikutuksista. Energiatehokkuustoimenpiteistä ja energiankulutuksen toteumasta raportoidaan Motivalle vuosittain huhtikuun loppuun mennessä. Valtuustolle ilmasto-ohjelman toteutumisesta raportoitiiin 1.9.2025 § 55.

Lisäksi kaupunki on osana ilmastotyötään osallistunut useisiin alueellisiin ja valtakunnallisiin ilmastohankkeisiin, joissa tavoitteena on hiilineutraalisuuden edistäminen.

Muut ympäristötekijät

Isommissa peruskorjauskohteissa teetetään haitta-aine- ja kuntokartoitukset. Haitta-ainekartoitus tehdään tarvittaessa myös muissa saneeraus- sekä purkukohteissa. Työmaiden haitallisia ympäristövaikutuksia minimoidaan muun muassa suorittamalla purkutyöt lajittelevana purkuna, kierrättämällä materiaaleja sekä huomioimalla tuotteiden valinnassa niiden käyttöikä, korjattavuus ja ympäristövaikutukset.

Kaupungin rakennusten energialähteissä on kaukolämmön ohella lisätty uusiutuvien energiamuotojen käyttöä, kuten hukkalämmön hyödyntämistä ja aurinkosähköä.

Ilmastonmuutoksen seurauksena sään ääri-ilmiöt, kuten rankkasateet, kuivat jaksot ja nopeat säävaihtelut, ovat lisääntyneet ja niiden arvioidaan edelleen lisääntyvän. Vaihtelevat sääolosuhteet vaikeuttavat kustannusten ennakoimista ja lisäävät erityisesti liikenneväylien kunnossapitotarvetta ja -kustannuksia.

Rankkasateet aiheuttavat haasteita hulevesien hallinnassa keskusta-alueella, etenkin vanhalla katuverkostolla, jossa ei ole hulevesiviemärointiä, sekä alueilla, joilla hulevesiputkistojen mitoitus on riittämätön. Hulevesien hallintaan – kuten hulevesiverkostojen mitoitukseen, veden poistumisreittein tulvatilanteissa, ojastojen kuntoon sekä hulevesien imeyttämiseen ja läpäiseviin pinnoitteisiin – onkin kiinnitetty viime vuosina yhä enemmän huomiota.

Ilmanlaatu

Ilmanlaatua ei ole mitattu, mutta sitä voidaan pitää hyvänä, eikä merkittävää saastuneisuutta ole havaittu. Ilman laadun osalta ongelmana on koettu lähinnä katujen pölyäminen, mikä on runsainta keväisin ennen kuin kadut on puhdistettu. Katupölyn esiintymistä on pyritty ehkäisemään mahdollisimman aikaisella katujen puhdistusharjauksella ja asianmukaisilla puhdistusmenetelmillä.

Liikennemelu

Liikennemelua esiintyy pääliikenneväylien valtatie 23 ja kantatie 44 varrella, meluvyöhykkeet on merkitty osayleiskaavakarttaan.

Rakenteellisia meluntorjunta toimenpiteitä ei ole tehty. Kantatie 44 liikennemelua on pyritty vähentämään 60 km/h nopeusrajoituksella (välillä Asemakatu ja Tapalankatu). Kaavamääräyksissä melu on tarvittaessa huomioitu.

Kaupunkisuunnittelu ja kaavoitus

Kankaanpään kaupunki ja entinen Honkajoen kunta ovat olleet edelläkävijöitä energiasiiirtymän tuuli- ja aurinkovoimahankkeiden edistämisessä mm. Kirkkokallion tuulivoimala 2013. maan ja aurinkoenergiaan. Tällä hetkellä on vireillä useita puhtaan siirtymän hankkeita, jotka keskittyvät tuulivoimaan ja aurinkoenergiaan. Puhtaan siirtymän hankkeilla tarkoitetaan sellaisia hankkeita, jotka edistävät ekologisesti kestävästä taloudesta ja kasvusta. Hankkeet perustuvat vähähiilisiin sekä kiertotalouteen ja luonnon monimuotoisuutta edistäviin ratkaisuihin.

Neoen Renewables Finland Oy suunnittelee tuulivoimapuistoa Honkajoen Marjakeitaan suunnittelualueelle. Marjakeitaan suunnittelualue sijaitsee nykyisen Kankaanpään pohjoisosassa noin 4 km etäisyydellä Honkajoen taajamasta luoteeseen. Suunnittelualue kattaa noin 2800 hehtaarin laajuisen alan. Marjakeitaan osayleiskaavan ja YVA:n yhteinen yleisötilaisuus on pidetty 29.8.2023. Kaupunginhallitus hyväksyi kaavan ehdotusvaiheen aineiston ja päätti asettaa sen nähtävillä kokouksessaan 6.10.2025 § 341. Ehdotusvaiheen aineisto oli nähtävillä 27.10.-28.11.2025 välisen ajan

Neoen Renewables Finland Oy:n Paholammin hankkeen osayleiskaava oli 2. ehdotusvaiheessa nähtävillä 26.2 – 2.4.2024 mielipiteiden jättämistä varten, jonka jälkeen osayleiskaavahanke hyväksyttiin. Valitusajaksi oli 20.6. – 22.7.2024, jonka aikana saatiin hankkeesta yksi valitus Turun hallinto-oikeuteen, joka on edelleen korkeimman hallinto-oikeuden käsittelyssä.

Pohjan Voima Oy suunnittelee tuulivoimapuistoa Kankaanpään kaupungin Haukkasalon suunnittelualueelle. Kankaanpään kaupunginhallitus hyväksyi Pohjan Voiman tekemän kaavoitusaloitteen tuulivoimarakentamista ohjaavan osayleiskaavan laadinnan käynnistämistä hankealueelle kokouksessaan 1.11.2021 § 405 sekä täydennyksen kaavoitusaloitteen kokouksessaan 13.06.2022 § 205. Kaupunginvaltuusto hyväksyi osayleiskaavan kokouksessaan 11.11.2024 § 57. Päätöksestä on valitettu Turun hallinto-oikeuteen ja valitus on edelleen käsittelyssä.

Neoen Renewables Finland Oy suunnittelee uutta aurinkovoimakenttää Lakkikeitaan aurinkopuiston alueelle. Hankealue sijaitsee Kankaanpään kaupungin pohjoisosassa noin 2 kilometrin päässä Honkajoen taajamasta Lakkikeitaantien varrella. Lakkikeidas 2 hankealueen pinta-ala on yhteensä noin 75 hehtaaria. Hankealue on maa-ainesten ottoaluetta ja turvetuotantoaluetta. Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti kokouksessaan 30.9.2025 § 61 siirtää hankkeen suunnittelutarveratkaisuhakemuksen itseoikaisuna uudelleen valmisteluun Varsinais-Suomen Ely-keskuksen pyytämien lisäselvitysten vuoksi.

Neoen Renewables Oy on rakentamassa aurinkoenergian tuotanto- ja sähkövarastoaluetta Kankaanpään Marjakylän alueelle. Aurinkovoimapuisto sijoittuu kokonaisuudessaan noin 101 ha kokoiselle toimenpidealueelle. Hankealueesta on peltoa 52 ha, metsää 45 ha ja ojitettua suota 4 ha. Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti kokouksessaan 30.9.2025 § 62 siirtää hankkeen suunnittelutarveratkaisuhakemuksen itseoikaisuna uudelleen valmisteluun Varsinais-Suomen Ely-keskuksen pyytämien lisäselvitysten vuoksi.

Sopimus Pahkakeitaan ja Lammasviidankeitaan osayleiskaavan laadittiin Forus Oy:n kanssa 2024. Forus Oy suunnittelee aurinkovoimapuistojen rakentamista Kankaanpään kaupungin pohjoisosaan, entisen Honkajoen kunnan alueelle. Tarkoitus on laatia oikeusvaikutteinen osayleiskaava alueidenkäyttölain 44 §:n mukaan siten, että aurinkovoimapuistoille voidaan myöntää rakennusluvut yleiskaavan perusteella. Suunnittelualueet sijaitsevat Honkajoelta n. 25 km Kankaanpään keskustasta pohjoiseen. Osayleiskaavan pinta-alaksi muodostuu yhteensä

noin 2950 ha. Hanke ei ole edennyt vuoden 2025 aikana.

1.2.6. Muut ei-taloudelliset asiat

Korruptiolla tarkoitetaan vallan ja vaikutusvallan väärinkäyttöä. Laajan määritelmän mukaan korruptio voi olla lainvastaista, moitittavaa ja epäeettistä toimintaa, ja sillä on erilaisia ilmenemismuotoja.

Hallintolain hallinnon oikeusperiaatteiden mukaisella toiminnalla jokaisen päätöksiä valmistelevan ja esittelevän sekä päätöksiä tekevän tulee varmistaa, että korruptioriskejä hallitaan tuloksellisesti.

Hallinnon oikeusperiaatteiden noudattaminen on perustavanlaatuinen osa viranomaisen toimintaa. Tilivelvollinen toimielin ja viranhaltijajohto vastaavat toiminnan lainmukaisuudesta, tuloksellisuudesta, hallinnosta, taloudesta ja toiminnan läpinäkyvyydestä.

Kankaanpään kaupunginvaltuusto on 15.12.2014 § 89 hyväksynyt kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet, joiden tarkoituksena on osaltaan turvata toiminnan lainmukaisuutta ja hyvän hallintotavan mukaisuutta. Ohjeen mukaisesti johdon velvollisuutena on toteuttaa sisäistä valvontaa väärinkäytösten ehkäisemiseksi ja havaitsemiseksi sekä puuttua havaittuihin väärinkäytöksiin. Väärinkäytöksenä pidetään erilaisia epärehellisiä, epäeettisiä tai kuntakonsernin ohjeita rikkovia taikka lainvastaisia tekoja.

Osana kaupunginvaltuuston 13.11.2017 hyväksymää konserniohjetta hyväksytyyn Hyvä hallinto- ja johtamistapa Kankaanpään kaupunkikonsernissa -ohjeen tavoitteena on tukea kaupunkikonsernin johtamisen edellytyksiä ja omistajaohjausta siten, että konsernia voidaan johtaa ja ohjata yhtenäisillä ohjeilla ja toimintaperiaatteilla. Ohjeen mukaisesti tytäryhteisön on noudatettava hyvää liiketapaa ja muun vieraanvaraisuuden tarjoamisen ja vastaanottamisen suhteen. Tytäryhteisöt eivät anna taloudellista tukea poliittiseen toimintaan.

Lahjonnalla tarkoitetaan lahjuksen tai muun perusteettoman edun saamista tai edes sen mahdollisuuden pyytämistä, tarjoamista, antamista, vaatimista tai hyväksymistä joko suoraan tai välillisesti

siten, että se vaikuttaa joko kohdehenkilön tehtävien asianmukaiseen suorittamiseen tai siihen, mitä hänen toimintansa ulkopuolisista vaikuttaa

Kankaanpäässä on käytössä EU-direktiivin mukainen eettisen ilmiannon Whistleblower-kanava.

Yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa ja ihmisoikeuksia edistetään kaupunginvaltuuston 9.12.2013 hyväksymällä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmalla, joka perustuu mm. tasa-arvolakiin ja yhdenvertaisuuslakiin.

Hankintaohjetta valmisteltiin tilikauden aikana ja

Kaupungin www-sivuilla on julkistettu kuntalain edellyttämä rekisteri tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuuksista. Tilinpäätöksen liitetietona on lisäksi esitetty tiedot kaupungin ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista.

Kaupunginhallituksen tietoon ei ole tullut korruptioon, lahjontaan eikä ihmisoikeuksien rikkomiseen liittyviä asioita.

1.2.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vuonna 2025 kaupungin tilinpäätös oli noin 2,2 miljoonaa euroa ylijäämäinen, mikä oli selvästi talousarviota parempi tulos. Ylijäämäinen tulos vahvisti kaupungin taloudellista asemaa ja mahdollisti myös lainakannan vähentämisen.

Taseeseen kertynyt ylijäämä nousi vuoden 2025 lopussa noin 13 miljoonaan euroon. Tämä puskurina toimiva ylijäämä on syntynyt useiden vuosien aikana ja antaa kaupungille liikkumavaraa tuleviin taloudellisiin haasteisiin. On huomioitavaa, että osa vuoden 2025 hyvästä tuloksesta perustuu eriin, joiden taso ei säily tulevana vuosina.

Keskeinen talouteen vaikuttava tekijä lähivuosina on tulojen rakenteellinen heikkeneminen. Erityisesti valmistavan opetuksen valtionosuuksien, kotoutumiskorvausten sekä osin verotilitysten ennakoidaan pienenevän vuosina 2026–2027. Lisäksi palkkaratkaisujen arvioidaan kasvattavan menoja tulevana vuosina.

Lukion valtionosuusuudistus sisältää muutoksia rahoitukseen, ja sen vaikutusten arvioidaan heikentävän kaupungin tulopohjaa. Myös valtakunnallisesti valmisteltava valtionosuusuudistus lisää epävarmuutta, sillä sen kuntakohtaiset vaikutukset voivat olla merkittäviä.

Verotulojen kehitykseen liittyy edelleen epävarmuutta. Vaikka verotulot kehittyivät vuonna 2025 kohtuullisesti, väestörakenteen muutos ja työllisyystilanteen kehitys voivat jatkossa heikentää veropohjaa. Lisäksi verotuloennusteisiin liittyy epävarmuutta myös yleisen talouskehityksen ja kansainvälisen tilanteen vuoksi.

Työ- ja elinkeinopalveluiden uudistus lisää kuntien vastuuta työllisyydestä, ja työllisyyskehityksen vaikutus kaupungin talouteen korostuu entisestään. Pitkäaikaistyöttömyyden kasvu voi lisätä kustannuksia tulevana vuosina.

Kaupungin alueella on vireillä useita puhtaan siirtymän hankkeita, erityisesti tuuli- ja aurinkovoimaan liittyen. Näillä hankkeilla voi toteutuessaan olla merkittävä positiivinen vaikutus kaupungin elinvoimaan, verotulopohjaan ja investointinäkyymiin. Toteutuminen riippuu kuitenkin hankkeiden etenemisestä, luvituksesta sekä verotukseen ja valtionosuuksiin liittyvistä ratkaisuista.

Kokonaisuutena kaupungin talous on tällä hetkellä tasapainossa, mutta pitkän aikavälin näkymä on edelleen haastava. Talouden liikkumavara pienenee lähivuosina, ja erityisesti vuosiin 2027–2028

kohdistuu merkittäviä tasapainopaineita. Kertyneen ylijäämän arvioidaan nykyisellä kehityksellä riittävän useaksi vuodeksi, mutta ilman sopeutustoimia se voi kulua muutamassa vuodessa.

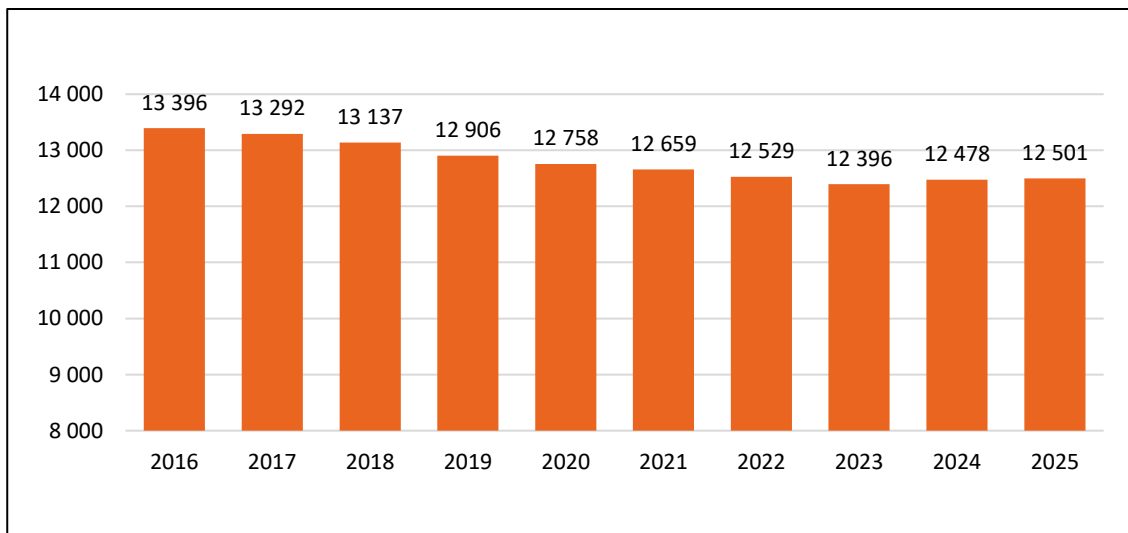
Kaupungin keskeisenä tavoitteena on säilyttää vuosikate sellaisella tasolla, että lisävelkaantumista ei tapahdu. Tämä edellyttää talouden tarkkaa seurantaa, rakenteellisia sopeutustoimia sekä kykyä hyödyntää elinvoimaa vahvistavia mahdollisuuksia.

1.2.8. Kankaanpään väestön kehitys ja muutokset väestörakenteessa

Kankaanpään kaupungin väkiluku oli 31.12.2025 yhteensä 12501 henkilöä. Vuotta aiemmin asukkaita oli 12 478, joten väestö lisääntyi vuoden aikana 23 henkilöllä. Väestön kasvu perustuu edelleen pääosin maahanmuuttoon. Syntyvyys on merkittävästi kuolleisuutta pienempää.

Pitkällä aikavälillä väestönkehitys on kuitenkin ollut laskeva: vuodesta 2010 väkiluku on vähentynyt noin 1 600 henkilöllä.

Asukasluku



Väestön ikärakenteessa on tapahtunut huomattavia muutoksia. Alle 15-vuotiaiden ja työikäisten (15–64 v.) määrä on laskenut merkittävästi, kun taas yli 65-vuotiaiden osuus on kasvanut. Vuonna 2025 Kankaanpäässä oli 3 492 henkilöä ikäryhmässä 65–84 vuotta ja 510 henkilöä yli 85-vuotiaiden ryhmässä. Ikääntyvän väestön määrän ennustetaan kasvavan edelleen vuoteen 2040 saakka, mikä vaikuttaa kaupungin palvelurakenteeseen, palvelutarpeeseen ja palveluiden rahoitukseen. Samalla lasten ja nuorten määrän väheneminen haastaa esimerkiksi varhaiskasvatuksen ja kouluverkon suunnittelua.

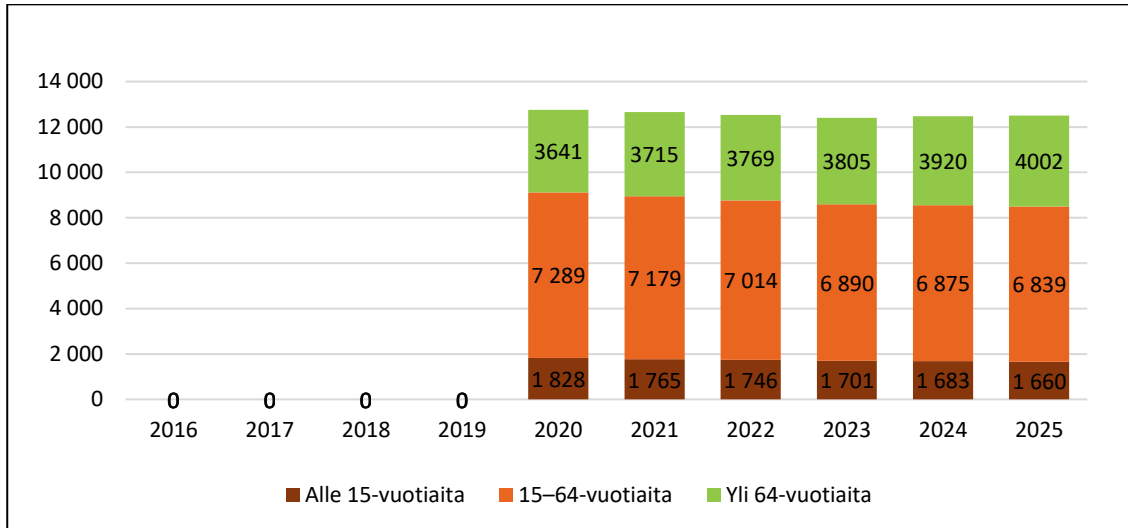
Työikäisten määrän väheneminen heikentää kaupungin veropohjaa, ja pitkään jatkunut syntyvyyden lasku lisää luonnollista väestönvähennystä. Syntyvien määrä on viime vuosina ollut noin 70. Viimeisten 30 vuoden aikana kuolleisuus on joka vuosi ylittänyt syntyvyyden, eikä muuttotase ole paria viime vuotta lukuun ottamatta riittänyt kompensoimaan tätä kehitystä.

Tilastokeskuksen tietojen mukaan Kankaanpäässä asui vuoden 2024 lopussa 879 ulkomaalaistaustaista asukasta eli 7,0 % kaupungin asukkaista. Kasvua edellisestä vuodesta 235 asukasta (+36,5 %). Heistä 754 (6,0 %) oli ulkomaan kansalaisia. -Kankaanpäässä asuu maahanmuuttajia ainakin

15 eri maasta muualta Euroopasta, Afrikasta, Aasiasta ja Amerikasta. -Eniten maahanmuuttajia on tullut Entisen Neuvostoliiton alueelta, Ukrainasta, Virosta, Puolasta ja Romaniasta. Maahanmuuttoa voidaan pitää merkittävänä keinona lieventää väestön vähenemistä ja tukea työvoiman saatavuutta.

Kunnilla on lakisääteinen vastuu kotoutumisen edistämisestä. Vuoden 2025 alussa voimaan tullut uusi kotoutumislaki toi kunnille kokonaisvastuun kotouttamistyöstä. Kankaanpäässä toimii International House -neuvontapiste, josta maahanmuuttajat saavat ohjaus- ja neuvontapalveluita, mukaan lukien kaupungin kotoutumisohjaajien palvelut ja asumisneuvonnan palvelut.

Ikärakenne



Kankaanpään alueen väestökehitys

Asukasluvun kehitys ja ennuste

	0 - 14 v.	15 - 64 v.	65 - 84 v.	85 v.-	Yhteensä
2010	2 082	9 128	2 456	349	14 015
2015	2 008	8 306	2 849	401	13 564
2020	1 828	7 289	3 225	416	12 758
2021	1 765	7 179	3 268	447	12 659
2022	1 746	7 014	3 305	464	12 529
2023	1 701	6 890	3 340	465	12 396
2024	1 683	6 875	3 421	499	12 478
2025	1 660	6 839	3 492	510	12 501
2027	1 491	6 459	3 484	501	11 935
2030	1 348	6 245	3 497	545	11 635
2035	1 246	5 978	3 234	730	11 188
2040	1 220	5 898	2 855	872	10 845
2045	1 218	5 796	2 631	938	10 583

Alle 12-vuotiaat määrä ikäryhmittäin						
0	1	2	3	4	5	6
Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku
72	74	76	99	106	92	98
7	8	9	10	11	12	
Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku	Väkiluku	
99	119	125	142	139	130	

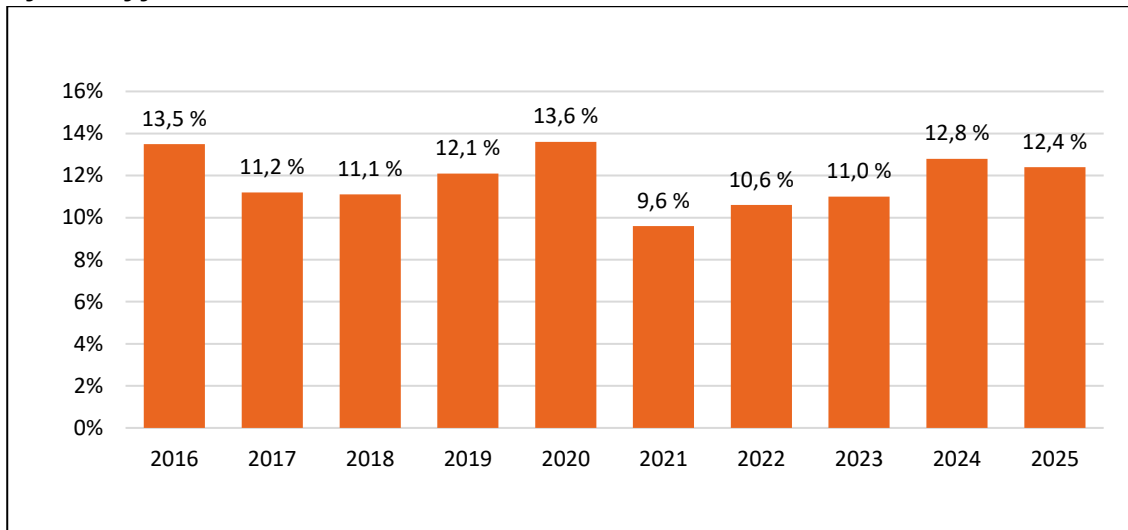
Asukasluvun kehitys ja ennuste

Nykyisen Kankaanpään alueen väestökehitys ja väestöennusteet viisivuotiskäryhmittäin (ennuste 2024)

	0 - 4	5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44
2010	662	658	762	894	787	755	663	625	814
2015	674	668	666	756	660	735	725	681	626
2020	514	667	647	644	536	594	662	680	653
2021	485	648	632	663	528	588	650	680	642
2022	466	623	657	644	500	538	643	703	632
2023	452	596	653	647	480	523	639	679	667
2024	428	582	673	635	506	509	635	727	682
2025	427	533	700	657	492	512	652	716	726
2027	379	492	620	647	485	505	567	650	686
2030	378	444	526	645	488	506	553	625	653
2035	380	409	457	515	486	527	559	576	633
2040	383	412	425	457	406	523	585	584	592
2045	374	415	429	429	379	460	581	611	600
	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 - 64	65 - 69	70 - 74	75 - 79	80 - 84	85 -
2010	1 045	1 157	1 215	1 173	782	707	527	440	349
2015	803	1 024	1 131	1 165	1 097	715	630	407	401
2020	611	804	1 008	1 097	1 107	1 000	616	502	416
2021	617	757	966	1 088	1 084	1 022	647	515	447
2022	639	725	903	1 087	1 088	1 010	722	485	464
2023	636	653	899	1 067	1 084	1 001	793	462	465
2024	664	642	834	1 041	1 073	1 024	869	455	499
2025	677	618	806	983	1 069	1 025	878	520	510
2027	640	652	738	889	1 018	999	883	584	501
2030	665	681	633	796	931	958	902	706	545
2035	651	695	701	635	766	862	859	747	730
2040	641	686	719	705	623	721	785	726	872
2045	605	685	717	729	692	594	669	676	938

1.2.9. Työllisyys

Työttömyysaste



Vuonna 2025 työttömyysaste Kankaanpäässä oli keskimäärin 11,7 %, mikä on noussut edellisvuodesta (2024: 10,8 %; 2023: 9,4 %). Satakunnassa työttömyysaste oli vuonna 2025 keskimäärin 11,3 % (2024: 10,8 %) ja koko maassa 11,9 % (2024: 10,3 %).

Työttömyyden kasvu jatkui vuosina 2024–2025 sekä valtakunnallisesti että alueellisesti. Satakunnassa työttömien työnhakijoiden määrä kasvoi erityisesti nuoremmissa ikäryhmissä sekä osin myös ulkomaalaisten työnhakijoiden keskuudessa. Työttömyyden nousu näkyi Kankaanpäässä vuoden 2024 loppupuolella, ja kehitys jatkui haasteellisena vuonna 2025.

Kankaanpäässä työnhakijoiden kokonaismäärä oli vuonna 2025 yhteensä 1 686 henkilöä, mikä on hieman vähemmän kuin vuonna 2024. Työttömyys on kuitenkin rakenteellisesti vaikeutunut, sillä pitkäaikaistyöttömyys kasvoi merkittävästi. Vuonna 2025 pitkäaikaistyöttömiä oli keskimäärin 201 henkilöä, kun vuonna 2024 vastaava luku oli 149 (2023: 129).

Pitkäaikaistyöttömyyden kasvu lisää kaupungin taloudellista vastuuta, sillä kunnalla on merkittävä rahoitusosuus pitkäkestoisen työttömyyden työmarkkinatuesta. Samanaikaisesti avoimien työpaikkojen määrä on pysynyt alhaisena, mikä on heikentänyt työllistymismahdollisuuksia.

Vuoden 2024 aikana toteutettu TE-uudistus siirsi julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuun kunnille, ja työllisyysalueet aloittivat toimintansa vuoden 2025 alussa. Kankaanpää kuuluu Satakunnan työllisyysalueeseen, jossa vastuukuntana toimii Porin kaupunki. Uudistus on lisännyt kuntien vastuuta työllisyyden hoidosta sekä siihen liittyvistä kustannuksista ja korostaa paikallisten palvelujen vaikuttavuutta.

Pitkän aikavälin tarkastelussa Kankaanpään työttömyysaste on ollut lähellä Satakunnan ja koko maan keskiarvoja. Vuonna 2025 työttömyys oli hieman Satakunnan keskiarvoa korkeampi, mutta koko maan tasoa alempi.

Työvoiman määrä on vähentynyt Kankaanpään alueella merkittävästi. Vuonna 2010 työvoimaa oli 6 765 henkilöä, kun vuonna 2025 määrä oli 5 329 henkilöä, eli vähennystä on yhteensä 1 393 henkilöä. Työikäisen väestön vähenemisen ennakoitaan jatkuvan myös tulevina vuosina.

Kaupungin keskeisenä haasteena on kääntää työllisyyskehitys jälleen myönteiseksi, ehkäistä työttömyyden pitkittymistä sekä säilyttää vahva työpaikkaomavaraisuus. Tämä on välttämätöntä, jotta väestörakenteen muutos ja kasvava pitkäaikaistyöttömyys eivät lisää kohtuuttomasti painetta kaupungin taloudelle ja palvelujärjestelmälle.

	Työttömät työnhakijat laskentapäivänä (lkm.)	Työttömien työnhakijoiden %-osuus työvoimasta (%)	Pitkäaikais- työttömät (lkm.)
Tammi	675	12,7	183
Helmi	684	12,8	184
Maalis	658	12,3	186
Huhti	609	11,4	188
Touko	586	11,0	189
Kesä	649	12,2	205
Heinä	695	13,0	214
Elo	581	10,9	213
Syys	565	10,6	206
Loka	577	10,8	215
Marras	564	10,6	213
Joulu	660	12,4	218
Keskiarvo	625	11,7	201

1.2.10. HYTE-kerroin

Kunnille otettiin vuoden 2023 alusta käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin. HYTE-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan.

Valtuusto on hyväksynyt hyvinvointisuunnitelman 14.3.2022 § 26, jossa on kuvattu tavoitteita ja indikaattoreita.

Talousarviossa 2025 valtuusto asetti siihen perustuen sitovaksi tavoitteeksi vuodelle 2025:

1. Lisätä kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä
2. Ehkäistä sairauksia ja syrjäytymistä
3. Vahvistaa osallisuutta.

Tavoitteiden toteutumista mitataan valtuuston hyväksymän hyvinvointisuunnitelman indikaattorien avulla ja ne raportoidaan hyvinvointikertomuksen yhteydessä.

Hyvinvointikertomukset valmistuvat siten, että ne käsitellään kesällä valtuustossa samassa tahdissa kuin tilinpäätös. Vuoden 2024 hyvinvointikertomuksen laadintatilanteen perusteella hyvinvointi-indikaattoreiden tilanne on kehittynyt positiivisesti.

Vuoden 2022 hyvinvointikertomus hyväksyttiin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa 16.5.2024 § 35 ja se käsiteltiin valtuustossa 15.6.2024 § 20. Vuoden 2025 tavoitteiden toteutuminen käsitellään tilinpäätöksestä erillisenä asiakirjana, jossa tulokset käydään läpi kattavammin.

Kankaanpään kaupungin laaja hyvinvointikertomus valtuustokausi 2021-2025 ja suunnitelma valtuustokaudelle 2025-2029 käsiteltiin valtuustossa 10.11.2025 § 72.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti on valtuuston työtä tukeva asiakirja, jonka kautta arvioidaan laajan hyvinvointikertomuksen painopisteiden ja tavoitteiden onnistumista. Vuosiraportti valmistellaan valtuustokauden jokaisena vuonna osana talouden ja toiminnan suunnittelun, toteutuksen ja arvioinnin toiminnallista vuosikelloa.

Vuosiraportoinnilla tarkennetaan käyttösuunnitelmasolla tarvittaessa valtuustokausittaisia tavoitteita, toimenpiteitä, resursointia ja mittareita. Arvioinnissa korostuvat erityisesti kunnan oma hyvinvointitieto ja indikaattorit.

Valtuustossa käsitellyn hyvinvointikertomuksen perusteella kuntalaisten hyvinvointi on kehittynyt pääosin myönteisesti, ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö on ollut Kankaanpäässä suunnitelmallista. HYTE-työ on vahvistanut erityisesti liikunnan ja kulttuurin roolia hyvinvoinnin edistämisessä, ja sillä on ollut myös myönteinen vaikutus kunnan valtiosuuksiin.

Keskeisiksi kehittämiskohteiksi nousevat kuitenkin lasten ja nuorten hyvinvointi, liikkumattomuus sekä mielenterveyden haasteet. Lasten ja nuorten osalta korostuvat muun muassa ylipainoisuuden lisääntyminen, fyysisen toimintakyvyn heikkeneminen sekä yksinäisyyden ja kiusaamisen kokemukset. Myös työikäisten kohdalla mielenterveyssyistä johtuvat poissaolot ja työkykyhaasteet ovat merkittäviä.

Liikkumattomuus aiheuttaa kunnalle huomattavia kustannuksia, ja sen vähentäminen on keskeinen hyvinvointityön tavoite. Sairastavuus on edelleen hieman maan keskiarvoa korkeampi, mikä korostaa ennaltaehkäisevien toimien merkitystä.

1.2.11. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Kaupunkikonsernin riskit jaotellaan neljään pääryhmään, jotka ovat:

Strategiset riskit, taloudelliset riskit, toiminnalliset riskit sekä vahinkoriskit.

Näihin liittyvien riskien hallintaa raportoidaan talousarvion, osavuosisraporttien ja tilinpäätösten yhteydessä. Lisäksi riskiarvioita hyödynnetään muun päätöksenteon yhteydessä.

Näihin liittyvien riskien hallintaa raportoidaan talousarvion, osavuosisraporttien ja tilinpäätösten yhteydessä. Lisäksi riskiarvioita hyödynnetään muun päätöksenteon yhteydessä.

Strategiset riskit

Kaupunkikonsernin strategisissa riskeissä painottuu merkittävästi hyvinvointialueiden toiminnan aloittamiseen liittyvä muutos, jossa kunnan tehtäväkenttä on merkittävästi muuttunut. Merkittävä osa

kuntalaisten palveluista tuotetaan tasolla, johon kunnallisella päätöksenteolla ei ole suoria vaikuttamismahdollisuuksia. Palveluverkkopäätösten vaikutukset kunnan elinvoimaan ovat merkittävät. Vuonna 2025 uudistukset jatkuivat TE-palvelujen uudistuksella, jossa Kankaanpään työllisyyspalvelut siirtyvät valtiolta Porin kaupungin alaisuuteen. Uudistuksien jälkeen kuntien toiminnassa painottuu aiempaa enemmän kunnan elinvoimaisuus.

Elinvoimaisuuteen liittyy keskeisesti väestönkehitys. Kankaanpään, kuten koko maan väestö ikääntyy ja syntyvyys on ollut aiempaa alhaisempaa. Uusimpien väestöennusteiden mukaan, jos syntyvyys jäisi viimeisimpien vuosien tasolle, olisi väestön vähentyminen aiempaa ennakoitua nopeampaa.

Riskinä on syntyvyyden lisäksi edelleen maan sisäinen muuttoliike kasvukeskuksiin. Mikäli kaupungin luonnollinen väestökehitys on edelleen negatiivinen, asettaa se painetta tulevaisuuden palvelujen tuottamiseen. Maan sisäistä muuttoliikettä on tasoittanut sodan tuoma muuttoliike Ukrainasta.

Kaupungin veto- ja pitovoiman ylläpito ja kehittäminen ovat strategisessa mielessä avainasemassa. Vuosien 2021 ja 2022 aikana kaupungin työllisyystilanne kehittyi erinomaisesti, mutta vuoden 2023 jälkeen kehitys on ollut negatiivista. Maan ja Euroopan talouden suunnalla on suuri merkitys myös kaupungin talouteen. Kankaanpää on merkittävän työpaikkaomavarainen. Riskejä liittyy riittävän ja osaavan työvoiman saamiseen.

Strategisia riskejä on pyritty hallitsemaan mm. strategian päivityksellä. Strategiatyötä on jatkettu talousarvioiden valmisteluprosessissa. Talousarvion toiminnalliset tavoitteet on kytketty päivitettyyn ja tiivistettyyn strategiaan. Tärkeitä toimia strategisten riskien hallinnassa ovat yhteistyö eri toimijoiden kuten hyvinvointialueen ja tulevan TE-alueen toimijoiden kanssa. Yhteistyö yritysten ja vapaaehtois-sektorin kanssa on myös tärkeää ja edelleen korostuvaa.

Konserninäkökulmasta korostuvat toimivat konserni prosessit ja konserniyhteisöjen säännöllinen kommunikaatio konsernijohdon kanssa.

Strategisena riskinä ja mahdollisuutena on myös kaupungin sijainti ja liikenneyhteydet. Pori-Haapamäki radan uudelleen käyttöönotto loisi uusia mahdollisuuksia.

Myös vihreän siirtymän hankkeiden toteutumisella on merkittävä merkitys alueen ja kaupungin elivoimalle. Sen yhteydessä korostuu myös maakunnallisen kaavoituksen luominen yhdessä Satakuntaliiton kanssa.

Valtion menoihin liittyy merkittävää painetta, mikä voi heijastua valtion järjestämien palvelujen palveluverkkoihin.

Taloudelliset riskit

Vuoden 2021 aikana katettiin taseeseen kertynyt alijäämä ja sen jälkeen kertynyt ylijäämä on kasvanut siten, että vuoden 2025 tilinpäätöksessä kumulatiivista ylijäämää on yli 13 miljoonaa euroa.

Ylijäämäkehitys on kuitenkin katkeamassa taloussuunnitelmakauden aikana ja talous on kääntymässä uudelleen alijäämäiseksi. Vuodelle 2025 kohdistui kotoutumiskorvauksia ja valmistavan opetuksen ennakoita ja ennakon korjauksia, mitkä hetkellisesti parantavat kaupungin talouden tilannetta.

Ylijäämien arvioinnissa merkittävä osa on kerääntynyt kuntaliitosavustuksesta 3,5 milj. euroa, sattuinaisesta valoverkon myyntierästä 1,7 miljoonaa euroa ja valtion kohonneesta korona-ajan ja

maahanmuuttajien, erityisesti kotoutumisen ja tilapäisen suojelun rahoituksesta. Kotoutumiskorvaukset tulevat pieneneen asteittain vuoden 2025 tasosta.

Talouden tasapainoon liittyy tiedossa olevia riskejä :

Veroihin liittyy merkittävästi talouden taantumisen jatkumisen uhkaa. Heikko yleinen taloudellinen kehitys sekä hidas talouskasvu vaikuttavat sekä henkilö- että yhteisöverotukseen. Vaikutus verotuloihin näkyy osin viiveellä.

Jatkossa painetta talouteen tuo uusi työehtosopimus, jonka vaikutukset toteutuvat loppuvuoden aikana ja tulevina vuosina. Siinä sopimuskauden 2.5.2025-29.2.2028 korotukset ovat yhteensä 9,17 % ja korkoa korolle laskien 9,5 %. Tällä vuodelle kohdistuu 1.10.2025 yleiskorotus, sekalinjainen: eli vähintään 53 euroa, kuitenkin vähintään 2,5 prosenttia.. Ratkaisu nostaa kaupungin henkilöstökuluja n, 2,7 miljoonalla eurolla vuodessa vuoteen 2028 mennessä.

Valtionosuuksien taso ilman TE-uudistusta ja valmistavaa opetusta on vähentynyt.

TE- uudistuksen talousvaikutukset ovat edelleen epävarmat ja uudistukseen liittyy merkittävää taloudellista riskiä. Erityisesti nk. sakkomaksut muodostavat merkittävän piilevän riskin, mitä lisää yleisen taloudellisen tilanteen heikentyminen.

Vuosien 2020-23 aikana kertaluonteisia taloutta parantavia eriä, kuten kuntaliitosavustus +3,5 miljoonaa euroa, valoverkon myynti +1,7 miljoonaa euroa sekä valtion korona-aikana nousnut rahoitus. Näiden vaikutus on poistunut 2024 alkaen, mutta vuonna 2025 tullut vielä hetkellisesti taloutta parantavia eriä kotoutumiskorvausten ja valmistavan opetuksen osalta.

Valtionosuusuudis oli tulossa 2027 vuodelle, mutta se on siirtynyt tulevaisuuteen. Sen vaikutus voi olla erittäin merkittävä.

Lisäksi valtionosuusrahoitus vähenee merkittävästä valmistavan opetuksen osalta ja vuonna peritään takaisin vuoden 2025 ennakkoa yli puoli miljoonaa euroa.

Negatiivinen väestökehitys lukuun ottamatta vuotta 2024 ja 2025.

Lukiokoulutuksen rahoitusuudistus, jossa kumotaan opetus- ja kulttuuritoimen rahoitusasetuksen säännös, jonka perusteella Honkajoen lukiota on rahoituksen laskennassa kohdeltu erillisenä koulutuksen järjestäjänä. Uudet rahoitusperusteet astuvat voimaan asteittain vuodesta 2026 alkaen. Näiden vaikutus kaupungin talouteen kohoaa vuosittain siten, että vuodelle 2028 vaikutus on yli puoli miljoonaa euroa.

Esi- ja perusopetuksen oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistus v. 2025 sisältää merkittävänä kuntia velvoittavana asiana ryhmäkohtaisen oppimisen ja koulunkäynnin tuen minimituntimäärän sekä rajauksen oppilaskohtaista tukea saavien oppilaiden opetusryhmänkohtaiseen enimmäismäärään. 1.8.2025 astui voimaan myös perusopetuksen uusi tuntijakoasetus. Tuntijakouudistus pyritään toteuttamaan kustannusneutraalina, siirtymäaikana kustannukset saattavat kuitenkin väliaikaisesti nousta.

Vuosi 2027 tulee arvioiden mukaan olemaan taloudellisesti haastava, Palkankorotuksien vaikutus vuoden 2025 tasoon on yli 1,5 miljoonaa euroa. Verotulot nousevat arvion mukaan lähes vastavasti. Valmistavan opetuksen valtionosuuden taso vähenee arvion mukaan yli 1,5 miljoonaa euroa, kun vuoden 2025 ennakkoa korjataan. Lukion valtionosuusuudistuksen vaikutus on lähes- 400 000 euroa vuoteen 2025 verrattuna. Kotoutumiskorvausten tason vähennys olisi arvion mukaan vajaa miljoona euroa. Muutokset tekevät lähes kolme miljoonaa euroa. Arvioissa ei ole huomioitu Iranin kriisin mahdollisen pitkittymisen vaikutuksia.

Tulevaan talouden tasapainoon vaikuttaa merkittävästi alueen työllisyystilanteen kehitys sekä vihreän energia hankkeiden toteutuminen.

Riskejä on tavoitteena hallita talouden ja sen tasapainon ajantasaisella seurannalla. Vuonna 2024 on käynnistetty talouden tasapainostyo ja tasapainotusohjelma hyväksyttiin valtuustossa syyskuussa 2024. Työtä jatketaan vuoden 2026 aikana.

Tasapainostyöhön vaikuttaa merkittävästi valtionosuuksien ja verotulojen kehityksen arvioinnin haastavuus, tulevat työmarkkinaratkaisut sekä yleisen kustannuskehityksen sekä talouden kehityksen vaikutukset.

Korkokulujen osalta korkosuojauksia muutettiin syksyn 2022 aikana, kun yleinen korkotaso nousi merkittäväällä tavalla. Tämä nosti kaupungin korkokuluja, mutta suojaukset vähentävät merkittävästi korkojen vaihtelun tuomaa ennakoimattomuutta. Vuosivaihteluiden merkitys korkokuluissa on pienempää. Erityisesti vuosien 2023 ja 2024 aikana korkea suojaustaso pienensi merkittävästi kaupungin korkokuluja. Kaupungin lainasalkkua on suojattu kahdella korkojohdannaisella, joiden suojausmäärä on yhteensä 40 miljoonaa euroa. Lisäksi kiinteäkorkoista lainaa on siten, että suojausaste on edelleen yli 90 %:ia vuodelle 2026. Koska aiempi kiinteäkorkoinen laina on todennäköisesti tulevaa tasoa alempi, ei korkotason lasku vähennä kaupungin korkokuluja nykytasosta. Tulevan korkotason merkitys kaupungin korkokuluille kasvaa, kun lainojen suojausaste laskee.

Korkojohdannaiset astuivat suunnitelman mukaisesti voimaan huhtikuussa 2022 ja niitä muokattiin syksyn 2022 ja uudelleen kevään 2025 aikana. Toisessa suojassa maksetaan vuoteen 2027 saakka 1,513 %:n kiinteää korkoa 30 miljoonan euron pääomalle. Toisen korkosuojan (10 miljoonaa euroa) korkotaso on 1,085 %:ia euribor 6 kk 5 % tasolle saakka. Mikäli euribor 6 kk ylittää 5 % on maksettava korko euribor 6 kk – 1 %. Suojaus on voimassa tilikauden 2034 loppupuoleen saakka, mutta sitä on mahdollista muokata riippuen korkokehityksestä ja lainamäärästä. Laaditun korkosuojan matalaa korkotasoa ja ennustettua kassavirtaa on siten mahdollista osaltaan hyödyntää myös seuraavien vuosien sopimuksiin, mikäli korkotilanne muuttuu korkeammaksi. Käytännössä korkotason vaikutusta jaettaisiin pidemmälle aikavälille.

Korot laskivat vuoden 2025 aikana, mutta lähtivät tilikauden 2026 alussa nousuun. Mikäli korkotaso pysyy tulevana vuosina alle 5 %:n, ei korkojen nousu vaikuta ennen 2030-luvun puoliväliä yhtä nopeasti kaupungin talouteen. Vastaavasti myöskään lasku ei siten vaikuta yhtä nopeasti kaupungin korkokustannuksiin.

Merkittävää taloudellista riskiä liittyy myös kaupunkikonserniin ja myös takausvastuiden rahoitukseen. Kaupunki on osallistunut takausvastuun perusteella vuonna 2024 ja 2025 Pohjois-Satakunnan Seutuverkon lainanlyhennyksiin noin 400 000 eurolla. Takausvastuut kuitenkin poistuivat, kun yhtiö myytiin vuoden 2026 alussa. Lisäksi kaupunki on takausvastuun perusteella osallistunut Honkajoen Vanhustentaloyhdistyksen lainojen lyhennykseen ja vuoden 2026 tilinpäätökseen jouduttiin tekemään 400 000 euron pakollinen varaus liittyen takausvastuu realisoitumiseen,

Kaupungin investointitahdilla on merkittävä vaikutus velkaantumisen muutokseen, kun jatkossa vuosikate tulee merkittävästi heikkenemään vuosien 2021-25 tasosta. Käytännössä investointitason tulisi olla maksimissaan vuosikatteen suuruinen, jotta kaupunki ei velkaantuisi. Kestävällä talouden hoidolla lainakannan tulisi kuitenkin laskea tulevana vuosina, jotta vuosikymmenen vaihteen merkittävät investoinnit saadaan katettua poistoina ja pääomakuluina.

Suurta lainamäärää joudutaan jatkossa hoitamaan entistä pienemmällä tulopohjalla, koska ikärakenteen muuttumisen myötä verotulojen kasvu on hidasta ja merkittävä osa verotuloista ja valtionosuuksista siirtyi hyvinvointialueelle. Tehdyt suuret investoinnit kasvattavat myös poistoja. Nämä molemmat tekijät heikentävät tulosta ja tuovat painetta pitää vuosikate hyvällä tasolla.

Kaupungilla oli lainaa vuoden 2024 lopussa noin 53 miljoonalla eurolla ja vuoden 2025 aikana lainakanta laski alle 48 miljoonan euron.

Kaupungilla oli 31.12.2025 takauksia 13,5 miljoonalla eurolla. Näistä merkittävimmät olivat takaukset tytäryhtiöiden Kankaanpään Asunnonhankinta Oy:n 2,4 miljoonaa euroa, Kankaanpään Yrityspalvelu Oy:n 3,1 milj. euroa sekä osakkuusyhtiö Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy:n 5,4 miljoonan euron lainoille. Ilman Seutuverkkoa takauksia oli vuoden 2025 lopussa noin 8 miljoonalla eurolla.

Kankaanpään Yrityspalvelu Oy:n osalta takausvastuu kasvoi vuoden 2023 aikana 400.000 eurolla johtuen yhtiön lainojen uudelleen järjestelystä. Kaupungin tytäryhtiön Kankaanpään Yrityspalvelun omistamien toimitilojen vuokraustilanne ja elinkeinoelämän sekä yleisesti talouden kehittyminen heijastuvat yhtiön taloudessa. Toimitilojen käyttöaste on ollut hyvä, lähes kaikki tilat ovat olleet vuokratuina. Kaupunki on myöntänyt yhtiölle lainoja sekä taannut yhtiön lainoja. Yhtiön lainamäärä on edelleen melko suuri liikevaihtoon nähden. Yhtiöön liittyy taloudellisen riskitason nousu, johtuen yhtiön vuokralaistilanteen heikkenemisestä ja toimitilojen käyttöasteen laskemisesta.

Kankaanpään Asunnonhankinnalla on merkittävää kiinteistöomaisuutta, joiden osalta tulee arvioida peruskorjausten tarvetta ja rahoitusta. Lähtökohtaisesti asuntotuotannon tulee kuitenkin olla vuokratuotoilla rahoitettua, mutta yhtiön kiinteistöihin kohdistuu merkittävä korjaustarve. Tilikauden aikana yhtiön hallitus on hakenut kaupunginhallitukselta Hinriikankatu 27-29 purkamiseen.

Kaupunki vuokraa merkittävän määrän tiloja hyvinvointialueelle. Tiloihin liittyy merkittävä määrä lainaa sekä tasearvoa. Tilojen vuokrauksella ja vuokratasolla on merkittävä vaikutus kaupungin talouteen. Vuoden 2024 aikana solmittiin uusi 10 vuoden määräaikainen vuokrasopimus, joka kuitenkin pienentää vuokratuloja jatkossa. Tapalaan on mahdollisesti kohdistumassa investointeja. Kaupunki omistaa tilat ja mahdollisten investointien rahoituksella on merkittävää taloudellista vaikutusta kaupunkiin.

Venäjän hyökkäyssodan vaikutukset Ukrainassa, Iranin sota sekä yleinen taloudellinen kehitys vaikuttaa edelleen myös kuntien taloudelliseen tilanteeseen. Yhdysvaltain muuttuneen politiikan vaikutukset Euroopan. Tilinpäätöksen laatimishetkellä Lähi-Idän tilanne on nostanut maailmantalouden riskejä.

Toiminnalliset riskit ja niihin vastaaminen

Osaavan henkilöstön saatavuuteen liittyy riskejä. Työvoiman pysyvyydestä ja saatavuudesta huolehditaan mm. pitkäjänteisen henkilöstösuunnittelun, koulutuksen sekä hyvinvoinnin kehittämisen avulla.

Säännöllisten esihenkilöinfojen avulla jaetaan kaupungin esihenkilöille ajantasaista tietoa ja koulutusta. Esihenkilöille järjestettiin mahdollisuus esihenkilövalmennukseen.

Toimivalla sijaistuksen ja varahenkilösuunnittelun avulla pienennetään toiminnallisia riskejä.

Henkilöstön jaksaminen työn kuormittavuuden kasvaessa on haasteena ja riski esim. sairauspoissaolojen kasvaessa. Yhteistyötä on lisätty työterveyshuollon ja Kevan kanssa.

Syksyllä 2024 käydyillä YT-neuvotteluilla on merkittäviä taloudellisia vaikutuksia, mutta niillä vaikutuksia myös työhyvinvointiin ja palvelutasoon.

Digitalisaation kattavampaan hyödyntämiseen liittyy sekä toiminnallisia riskejä että mahdollisuuksia. Hyötyjä, riskejä ja mahdollisuuksia on kartoitettu vuosien 2022-25 aikana digityöryhmän johdolla.

Kyberuhka ovat kasvaneet edelleen sekä kansainvälisesti että Suomessa. Kaupunkien tietohallinnon keskeisimpiä riskejä ovat palveluiden saatavuuteen kohdistuvat häiriöt, tietomurrot sekä kiristysahtaatohjelmat, jotka voivat aiheuttaa vakavia operatiivisia ja taloudellisia seurauksia. Erityisesti kriittiseen infrastruktuuriin, kuten kuntien IT-järjestelmiin ja viestintäverkkoihin, kohdistuvat kyberhyökkäykset ovat yleistyneet. Suomessa on havaittu lisääntyviä kohdennettuja hyökkäyksiä julkishallintoon, ja globaalisti geopoliittinen tilanne ja tekoäly ovat lisänneet kyberuhkien monimuotoisuutta. Kyberturvan kehittäminen, henkilöstön koulutus ja ajantasaiset suojausratkaisut ovat keskeisessä roolissa riskien hallinnassa.

Kankaanpään kaupungin kyberturvallisuushkiin on reagoitu monipuolisesti sekä teknisin että hallinnollisin keinoin. Keskeisiä toimenpiteitä olivat uhkien tunnistaminen ja niihin reagointi, kyberturvallisuuden tilan jatkuva seuranta, teknologian ajantasaisuus sekä läpinäkyvyyden varmistaminen tietoteknisessä ympäristössä. Lisäksi kaupunki panosti käyttäjien tietoturvaosaamisen ja -kyvykkyyden kehittämiseen sekä osallistui organisaatiokohtaisiin ja kansallisiin harjoituksiin. Kyberturvallisuus on monimuotoinen kokonaisuus ja olennainen osa kaupungin päivittäistä toimintaa.

Viime vuosien aikana on voimistunut epävakaa maailmantilanne. Ukrainan sota on aiheuttavat sekä toiminnallisia että taloudellisia riskejä. Kaupunkiin on saapunut merkittävä määrä ukrainalaisia. Sotaa pakoon lähteneiden määrän kasvaminen aiheuttaa erilaisia toiminnallisia haasteita, joita kaupunki on kuitenkin pyrkinyt kääntämään positiiviseksi vahvalla panostuksella kotoutumiseen.

Maailmantilannen ja sodat ja niiden liitännäisvaikutukset ovat vaikuttaneet laajasti myös kuntien varautumiseen. Suomen Nato jäsenyys ja maailmantilanne näkyy Kankaanpäässä varuskuntakaupunkina, jossa on merkittävä harjoitusalue.

Kaupungin palveluilla ja vuoden 2023 alusta aloittaneiden hyvinvointialueiden palveluilla on monia yhdyspintoja. Kuntalaisten ja asiakkaiden palveluketjujen sujuvan toiminnan kannalta olisi olennaista, että yhteistyö hyvinvointialueeseen olisi mahdollisimman toimiva. Hyvinvointialueiden tiukka taloustilanne on näkynyt alueen palvelurakenteen pohdinnalla. Näiden vaikutuksilla on iso merkitys myös kuntien elinvoimaan. Hyvinvointialueen mahdolliset investoinnit Tapalaan koskettavat kuntaa ja niiden laajuudella on toiminnallista vaikutusta.

Toiminnallista yhteistyötä on jatkossakin mm. hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä, työllisyyden ja kotoutumisen edistämässä, varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa, tietohallinnossa sekä sosiaali- ja terveydenhuollon tilojen vuokrauksessa ja niihin liittyvissä investoinneissa.

Inhouse-lainsäädännön muutoksilla ja Sarastian liiketoiminnan siirtymisellä on vaikutusta kaupungin talouspalvelujen järjestämiseen, koska palvelut hankitaan tällä hetkellä Sarastialta. Vuoden 2024 lopussa uusittiin taloushallinnon järjestelmät ja vuoden 2026 aikana tulee ratkaista palvelujen järjestämistapa jatkossa.

Vahinkoriskit

Keskeisenä riskinä ovat toimitilariskit, kuten ennakoimattomat sisäilma- ja kosteusongelmat. Tähän on vastattu mm. kaupungin rakennuskannan mittavalla saneerauksella. Muita keinoja ovat mm. kiinteistöjen kuntotutkimukset, ennakoivat korjaustoimenpiteet sekä hulevesien hallinnan parantaminen.

Vedenottokapasiteetin, häiriöttömän talousveden saannin ja jakelun turvaaminen on keskeinen sekä toiminnallisten että vahinkoriskien hallinnan keino. Näiden hallinnassa keskeisenä osana on uusittu vedenottamo. Vesihuollon korjausvelan hallinta on myös keskeistä.

Työturvallisuuteen kiinnitetään huomiota mm. riskien arvioinnin avulla.

Lisäksi vahinkoriskien osalta kaupungilla on ollut kattava vakuutusturva Fenniassa. Kaupungin vakuutuksien kilpailutus toteutettiin vuoden 2024 aikana ja vakuutusyhtiöksi vaihtui vuoden 2025 alussa IF.

1.3. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä (KuntaL 115.1 §). Kunnanhallitus antaa toimintakertomuksessa tiedot:

- Miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty
- Onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella
- Miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen perusteet:

Kaupungin sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa, että kaupungille ja kaupunkikonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on taloudellista ja tuloksellista.

Valvonnan tavoitteena on varmistaa, että päätökset perustuvat riittävään ja luotettavaan tietoon ja toiminnassa noudatetaan lakeja, ohjeita ja päätöksiä. Tavoitteena on myös omaisuuden ja resursien turvaaminen.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kokonaisuus ja vastuut on määritelty:

- kuntalaissa
- hallintosäännössä (valtuusto, päivitys voimaan 27.9.2021)
- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteissa

(valtuusto 15.12.2014 § 89.)

- konserniohjeessa (valtuusto 13.11.2017)
- talousarviossa
- muissa ohjeissa (hallitus, henkilöstöjaosto, johto-ryhmä)
- delegointipäätöksissä (toimielimet, viranhaltijat) ja tehtäväkuvissa

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta operatiivisena toimintana kuuluvat kaupunginhallitukselle, kaupunginjohtajalle sekä kunnan muulle johdolle.

Valtuuston hyväksymän ohjeen mukaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut ja työnjako Kankaanpään kaupunkikonsernissa ovat:

Kaupunginvaltuusto päättää kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista.

Kaupunginhallitus vastaa siitä, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta muodostavat toimivan ja kattavan kokonaisuuden.

Toimielimet vastaavat omalla hallinnonalallaan, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet tulevat täytetyiksi; viranhaltijaorganisaation tehtävänä on luoda ja ylläpitää konkreettiset muodot ja toteuttamisvälineet sisäiselle valvonnalle ja riskienhallinnalle.

Kaupungilla ei ole erikseen sisäisen tarkastuksen yksikköä, mutta ulkoisen tarkastuksen yhteydessä on suoritettu myös sisäistä tarkastusta tukevia toimenpiteitä.

Hallinto- ja johtamistapa

Tilivelvolliset viranhaltijat on määritelty talousarviossa, ne perustuivat vuonna 2024 kymmeneen tulosalueeseen. Vuonna 2024 hyväksyttiin uusi tulossyksikköpohjainen organisaatio, joka käynnistyi vuoden 2025 alussa.

Tulosalueiden toimintaa ohjasi ja valvoi vuonna 2024 viisi lautakuntaa sekä kaupunginhallitus. Toimivallan perusteet on määritelty hallintosäännössä ja toimivallan delegointipäätöksissä.

Hyvän hallinnon edellyttämää laadukasta valmistelua ja päätösten täytäntöönpanoa valvotaan esityslistojen ja pöytäkirjojen kautta. Toimielinten esityslista/pöytäkirjoissa näkyy asian valmistelija ja täytäntöönpano.

Kaupunginhallituksen jäsenet ovat tietoisia lautakuntien päätöksistä silloin, kun lautakuntien pöytäkirjat saapuvat hallitukselle tiedoksi ja hallitus tekee päätöksen siitä, käyttääkö se kuntalain mukaista otto-oikeutta.

Kaupungin johtoryhmä kokoontui vuoden 2024 aikana viikon välein ja tarvittaessa muulloinkin. Kokouksista laaditaan kaupunginjohtajan johdolla muistio. Palvelukeskusten johtoryhmät kokoontuvat palvelukeskusten johtajien johdolla ja niiden muistiot toimitetaan kaupunginjohtajalle.

Kaupunginvaltuusto ja –hallitus päättävät kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti kaupungin toimintaa ohjaavista säännöistä, määräyksistä ja ohjeista.

Henkilöstöhallintoa koskevat ohjeet käsittelee henkilöstöjaosto.

Ohjeita tarkistetaan tarpeen mukaan lainsäädännön sekä organisaatio- ja toiminnan muutosten edellyttämällä tavalla. Täsmentäviä ohjeita on käsitelty johtoryhmässä ja täydennetty tarvittaessa myös viranhaltijavalmisteluna. Lisäksi tulossyksiköissä on laadittu tulossyksikön toimintaan liittyviä ohjeita.

Uusista ohjeista on tiedotettu kohderyhmien koulutuksissa ja täsmäinformaationa. Esihenkilöille järjestetään kuukausittain sisäistä koulutusta, missä tiedotetaan ajankohtaisista asioista. Esihenkilöinfoissa on käyty läpi riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan periaatteita ja toimintatapoja.

Toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset julkaistaan kaupungin kotisivuilla siltä osin kuin se on tietosuoja-säännökset huomioiden mahdollista.

Hankintaohjeiden päivytystä valmisteltiin tilikauden aikana ja ne hyväksyttiin vuoden 2026 alussa.

Päätöksenteossa ei ole vuonna 2025 havaittu lakien ja säännösten sekä hyvän hallintotavan vastaista toimintaa, joista seuraisi korvausvastuuta tai oikeus- seuraamuksia.

Riskienhallinta

Kaupunkikonsernin riskit jaotellaan neljään pääryhmään, jotka ovat

- strategiset riskit,
- taloudelliset riskit ja
- toiminnalliset riskit sekä
- vahinkoriskit.

Kaikkiin näihin ryhmiin kuuluu sekä sisäisiä ja ulkoisia riskejä. Riskienhallintaa on toteutettu talousarvion ja merkittävien muiden päätösten valmistelun yhteydessä.

Kaupunginhallitus on valmistellut ja koonnut talousarvion ja tiinpäätöksen laadinnan osana kokonaiskuvan kaupunkikonsernin riskeistä ja menettelytavoista keskeisten riskien hallitsemiseksi.

Valvontatoimenpiteet

Sisäinen valvonta koostuu sisäisestä tarkkailusta, seurannasta ja sisäisestä tarkastuksesta. Sisäinen valvonta on jatkuvaa toimintaan liittyvien työvaiheiden tai erillisten toimenpiteiden ja varojen käytön valvontaa, mitä eivät suorita erityiset valvontaelimet vaan koko toteuttajaorganisaatio. Tilikauden aikana ei ole havaittu olennaisia sisäisen valvonnan poikkeamia.

Talousarvion toteutumista raportoidaan neljännesvuosittain kaupunginvaltuustolle ja tätä on täydentäneet kuukausiraportit kaupunginhallitukselle. Lautakunnissa talouden toteumaa seurataan vähintään neljännesvuosittain. Tulosityksiköiden ja palvelukokonaisuuksien vastuuhenkilöillä on mahdollisuus seurata kirjanpidon toteutuma- ja tapahtumatietoja ajantasaisesti.

Kaupunginhallitus seuraa lautakuntien päätöksentekoa esityslistojen ja pöytäkirjojen sekä kaupunginhallituksen lautakunnissa olevien edustajien välityksellä. Tarvittaessa lautakuntien alaisia johtavia viranhaltijoita kuullaan kaupunginhallituksen kokouksissa.

Sisäistä valvontaa helpottavat asianhallinnan ja ostolaskujen käsittelyn sähköiset tietojärjestelmät, jotka varmentavat dokumentointia niin päätöksenteossa kuin laskuliikenteessä. Vaarallisten työyhteistelmien välttämiseen on kiinnitetty huomiota mm. taloushallinnon prosessien osalta.

Palkkojen osalta käytössä on esihenkilöiden sekä henkilöstöhallinnon suorittamia varmennuskontroleja.

Kaupungin hankinnoissa hyödynnetään Clouidia-järjestelmää erityisesti teknisen toimen osalta.

Tulosalueet vastaavat sopimusten ja niihin liittyvien vastuiden seurannan järjestämisestä. Kaupungin sopimustenhallintaa sekä asianhallintaa toteutetaan Dynasty -järjestelmällä.

Kaupungilla on mittava kiinteistöomaisuus ja sen kuntoa seurataan säännöllisesti.

Konsenivalvonta

Kaupunginjohtaja ja muu konsernijohto vastaavat siitä, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta on asianmukaisesti järjestetty kaupunkikonsernissa. Kaupunkikonsernin tytäryhteisöissä kunkin yhteisön hallitus vastaa yhteisön sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta lainsäädännön ja oman ohjeistuksensa mukaisesti.

Kaupunginhallitus on tarvittaessa kuullut tytäryhteisöjen toimivaa johtoa siten kuin valtuuston hyväksymässä konserniohjeessa ohjeistetaan. Konsenivalvontaa toteutettiin ohjeistamalla kaupungin edustajia tytäryhteisöjen päätöksentekoeilimissä.

Kaupunginhallitukselle on myös toimitettu tytäryhtiöiden vuoden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat.

Konsenivalvontaa toteutetaan ohjeistamalla kaupungin edustajia tytäryhteisöjen päätöksentekoeilimissä.

Kaupunginhallituksen arvio ja kehittämistoimenpiteet

Kaupunginhallitus toteaa arvionaan, että kaupungin sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat tuottaneet riittävän varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta ja lainmukaisuudesta. Havaittujen puutteiden johdosta on suoritettu korjaavia toimenpiteitä. Kehittämiskohteet on tunnistettu ja dokumentoitu.

Kehittämiskohteet huomioidaan sisäisen valvonnan suunnitelmissa ja niitä täydentävien erillisohjeiden valmistelussa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämistoimenpiteet ja tavoitteet 2025

Talousarviossa 2025 on asetettu erilliset tavoitteet riskienhallinnan kehittämiseen.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta ei tällä hetkellä ole erillistä sisäisen valvonnan perusteita tarkentavaa ohjetta. Tarkentavan ohjeistuksen laadinta on valmistelussa ja sen on tavoitteena tilikauden 2026 aikana.

1.4. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.4.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelmassa esitetään tilikaudelle kuuluvat tuotot ja kulut. Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, miten tilikaudella syntyneet tuotot riittävät palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Virallisessa tuloslaskelmassa esitetään kaupungin ulkoiset tuotot ja kulut.

Tuloslaskelman vertailutietona on esitetty Kankaanpään kaupungin tuloslaskelma vuodelta 2024.

Kunnan tuloslaskelma (ulkoiset erät)

(1 000 euroa)	2025	2024
Toimintatuotot	11 277	14 481
Toimintakulut	-44 371	-47 463
Toimintakate	-33 094	-32 982
Verotulot	28 487	28 549
Valtionosuudet	11 425	9 297
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	87	125
Muut rahoitustuotot	738	1 075
Korkokulut	-606	-569
Muut rahoituskulut	-1	-102
Vuosikate	7 037	5 393
Poistot ja arvonalentumiset	-4 850	-4 786
Tilikauden tulos	2 187	607
Tilinpäätössiirrot	13	13
Tilikauden yli-/alijäämä	2 200	620

Kunnan tuloslaskelman tunnusluvut (ulkoiset erät)

	2025	2024
Toimintatuotot/toimintakulut	25,4 %	30,5 %
Vuosikate/poistot	145,1 %	112,7 %
Vuosikate, euroa/asukas	563	432
Asukasluku	12 501	12 478

Tuloslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Toimintatuotot/toimintakulut	Toimintatuotot/(toimintakulut-valmistus omaan käyttöön)
Vuosikate/poistot	Vuosikate/(suunnitelman mukaiset poistot+arvonalentumiset)

Tuloslaskelman merkittävimmät muutokset:

Vuonna 2025 toimintatuotot olivat 11,3 milj. euroa, kun ne vuonna 2024 olivat 14,5 milj. euroa. Näennäisesti laskua kertyi noin 3,2 milj. euroa (-22 %). Vertailussa on kuitenkin huomioitava, että vuoden 2024 luvuissa olivat mukana lomituspalvelut (noin 3,8 milj. euroa), jotka siirtyivät pois kaupungin vastuulta vuoden 2024 jälkeen.

Toimintakulut olivat vuonna 2025 yhteensä 44,4 milj. euroa, kun ne vuonna 2024 olivat 47,5 milj. euroa. Kun lomituksen osuus (noin 3,8 milj. euroa) poistetaan vuoden 2024 luvuista, oikaistut toimintakulut olivat noin 43,7 milj. euroa. Tällöin toimintakulut kasvoivat noin 0,7 milj. euroa (+1,6 %) vuonna 2025.

Toimintakate oli vuonna 2025 noin -33,1 milj. euroa ja vuonna 2024 noin -33,0 milj. euroa. Heikennystä kertyi noin 0,1 milj. euroa.

Vuosikate parani merkittävästi: 7,0 milj. € (2025) vs. 5,4 milj. € (2024) muutos: +1,64 milj. € (+30 %)

Parannus johtuu pääosin valtionosuuksien kasvusta, ei toimintakatteen kehityksestä. Vuosikate vahvistui tasolle, joka kattaa poistot selvästi ja mahdollisti lainakannan merkittävän lyhentämisen.

Vuoden 2025 tuloslaskelmaa tarkasteltaessa on keskeistä huomioida lomituspalvelujen siirtyminen pois kaupungin vastuulta, mikä vääristää suoraa vertailua vuoteen 2024.

Oikaistuna vertailu osoittaa, että toimintatuotot kasvoivat noin 0,6 milj. euroa (+5–6 %), tämä johtuu kokonaan kotoutumiskorvauksista. Oikaistut toimintakulut kasvoivat tätä enemmän, noin 0,7 milj. euroa (+1,6 %), minkä seurauksena toimintakate heikkeni noin 0,1–0,2 milj. euroa.

Henkilöstökulut olivat vuonna 2025 yhteensä 26,2 milj. euroa, kun ne vuonna 2024 olivat 28,5 milj. euroa. Näennäisesti laskua kertyi noin 2,3 milj. euroa, mutta tästä noin 2,5 milj. euroa selittyy lomituspalvelujen poistumisella. Oikaistuna henkilöstökulut kasvoivat noin 0,1–0,2 milj. euroa (noin +0,5 %), mikä osoittaa henkilöstömenojen nousseen palkankorotuksia vähemmän. Tämä johtuu tasapainotusohjelmassa tehdyistä henkilöstömuutoksista.

Kokonaisuutena taloudellinen tilanne kuitenkin parani selvästi vuoteen 2024 verrattuna. Vuotta 2024 leimasi talouden heikkeneminen, jota selittivät valtionosuuksien lasku, toimintakulujen kasvu sekä kertaluonteisten erien poistuminen. Vuonna 2025 kehitys kääntyi parempaan suuntaan erityisesti rahoituksen vahvistumisen ansiosta, vaikka perustoiminnan tasapaino heikkeni hieman.

Lomituksen poistumisen jälkeen toimintakate heikkeni todellisuudessa hieman enemmän, arviolta noin 0,1–0,2 milj. euroa.

Kokonaisuutena kulurakenne pysyi melko vakaana, mutta menojen kasvu ylitti tulojen kasvun.

Rahoituslaskelman ja taseen merkittävimmät muutokset

Lainakanta väheni noin viidellä miljoonalla eurolla. Kaupunki on onnistunut viime vuosina vähentämään velkaansa aiemmasta korkeasta investointitasosta huolimatta. Lainakannan väheneminen on kiihtynyt, kun investointitaso on parina viime vuotena ollut maltillinen.

1.4.2. Toiminnan rahoitus

Kunnan rahoituslaskelma

(1 000 euroa)	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	7 037	5 393
Tulorahoituksen korjaukset	388	-34
Toiminnan rahavirta yhteensä	7 424	5 360
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 451	-4 793
Rahoitusosuudet investointimenoihin	12	509
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	13	36
Investointien rahavirta yhteensä	-2 426	-4 248
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	4 998	1 112
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-28	-9
Antolainasaamisten vähennys	36	36
Antolainauksen muutokset yhteensä	8	27
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	5 000	9 500
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 985	-17 670
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-168	5 924
Lainakannan muutokset yhteensä	-5 154	-2 246
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-24	-9
Vaihto-omaisuuden muutos	0	-55
Saamisten muutos	368	119
Korottomien velkojen muutos	-1 728	100
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-1 385	156
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-6 530	-2 063
Rahavarojen muutos	-1 532	-951
Rahavarat jakson alussa	3 686	4 637
Rahavarat jakson lopussa	2 154	3 686

Kunnan rahoituslaskelman tunnusluvut

	2025	2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	13 323 370	9 454 999
Investointien tulorahoitus, %	288,5 %	125,9 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,16	0,85
Kassan riittävyys, pv	14	19
Asukasluku	12 501	12 478

Rahoituslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Investointien tulorahoitus, %	Vuosikate/investointien omahankintameno
Laskennallinen lainanhoitokate	$(\text{Vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{korkokulut} + \text{laskennalliset lainanlyhennykset})$
Kassan riittävyys (pv)	$(\text{Laskennalliset lainanlyhennykset} - \text{taseen lainat}) / 8$ $365 \text{ pv} \times \text{rahavarat } 31.12. / \text{kassasta maksut tilikaudella}$ $(\text{Kassasta maksut tilikaudella} = \text{toimintakulut} + \text{korkokulut} + \text{muut rahoituskulut} + \text{tilikauden verot} + \text{investointimenot} + \text{antolainasaamisten lisäykset} + \text{pitkäaikaisten lainojen vähennys})$

1.5. Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan tase - Vastaavaa

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
I Aineettomat hyödykkeet		
2. Muut pitkävaikutteiset menot	161	52
I Aineettomat hyödykkeet yhteensä	161	52
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	6 595	6 466
2. Rakennukset	51 454	53 532
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	9 375	9 845
4. Koneet ja kalusto	256	304
5. Muut aineelliset hyödykkeet	100	100
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	707	816
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	68 488	71 063
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	9 082	9 028
3. Muut lainasaamiset	2 954	2 990
4. Muut saamiset	267	239
III Sijoitukset yhteensä	12 302	12 256
A Pysyvät vastaavat yhteensä	80 951	83 371
B Toimeksiantojen varat		
1. Valtion toimeksiantojen varat	0	2
2. Lahjoitusrahastojen varat	17	17
B Toimeksiantojen varat yhteensä	17	19
C Vaihtuvat vastaavat		
I Vaihto-omaisuus		
1. Aineet ja tarvikkeet	366	365
3. Valmiit tuotteet	8	9
I Vaihto-omaisuus yhteensä	374	374
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
2. Lainasaamiset	511	356
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	1 092	1 288
2. Lainasaamiset	695	666
3. Muut saamiset	0	275
4. Siirtosaamiset	504	586
II Saamiset yhteensä	2 802	3 170
III Rahoitusarvopaperit		
1. Osakkeet ja osuudet	18	16
III Rahoitusarvopaperit yhteensä	18	16
IV Rahat ja pankkisaamiset	2 136	3 670
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	5 331	7 230
VASTAAVAA YHTEENSÄ	86 299	90 620

Kunnan tase - Vastattavaa

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	17 067	17 067
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	11 069	10 449
V Tilikauden yli-/alijäämä	2 200	620
A Oma pääoma yhteensä	30 336	28 136
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
1. Poistoero	125	138
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	125	138
C Pakolliset varaukset		
2. Muut pakolliset varaukset	400	0
C Pakolliset varaukset yhteensä	400	0
D Toimeksiantojen pääomat		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	64	63
3. Muut toimeksiantojen pääomat	186	213
D Toimeksiantojen pääomat yhteensä	250	276
E Vieras pääoma		
I Pitkäaikainen		
Korolliset		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	36 852	41 537
Korottomat		
7. Muut velat	1 789	1 776
II Lyhytaikainen		
Korolliset		
1. Joukkovelkakirjalainat	1 000	1 000
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 435	9 735
4. Lainat muilta luotonantajilta	411	579
Korottomat		
5. Saadut ennakot	5	0
6. Ostovelat	1 037	1 976
7. Muut velat	504	951
8. Siirtovelat	4 156	4 516
E Vieras pääoma yhteensä	55 189	62 071
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	86 299	90 620

Kunnan taseen tunnusluvut

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	35,3 %	31,2 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	107,8 %	118,6 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	13 269	11 069
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	1 061	887
Lainakanta 31.12., 1 000 €	47 697	52 851
Lainakanta 31.12., €/asukas	3 815	4 236
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1000 €	48 789	54 089
Lainat ja vuokravastuut, € / asukas	3 903	4 335
Lainasaamiset, 1000 €	2 954	2 990
Asukasmäärä	12 501	12 478

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Omavaraisuusaste, %	(Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	(Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.
Lainakanta 31.12.	Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirto- velat + Muut velat) Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirto- velat + Muut velat) + Vuokravastuut
Lainasaamiset 31.12.	Sijoitukseen merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

1.6. Kokonaistulot ja -menot

Kunnan kokonaistulot ja -menot

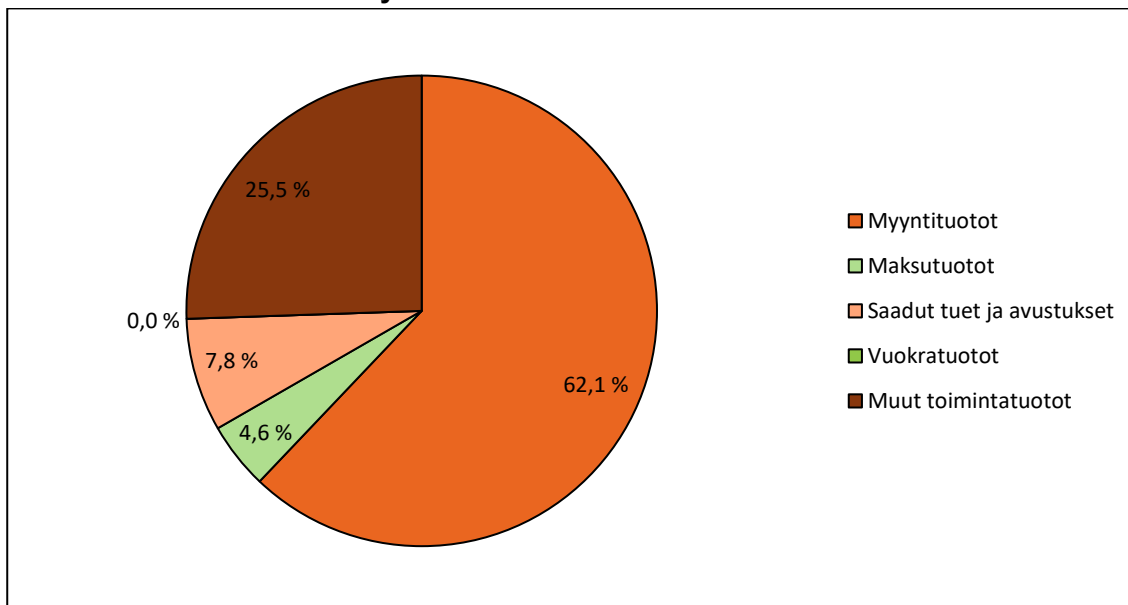
TULOT (1 000 euroa)		MENOT (1 000 euroa)	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	11 277	Toimintakulut	44 371
Verotulot	28 487	Valmistus omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	11 425	Korkokulut	606
Korkotuotot	87	Muut rahoituskulut	1
Muut rahoitustuotot	738	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten muutos	
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutusvoitot	-12	Pakollisten varausten lis. (+), väh (-)	-400
Investoinnit		Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustapioit	0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	12	Investoinnit	
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	13	Investointimenot	2 451
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	36	Antolainasaamisten lisäykset	28
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	5 000	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	9 985
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	168
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennykset	0
Kokonaistulot yhteensä	57 063	Kokonaismenot yhteensä	57 210

Täsmäytys:

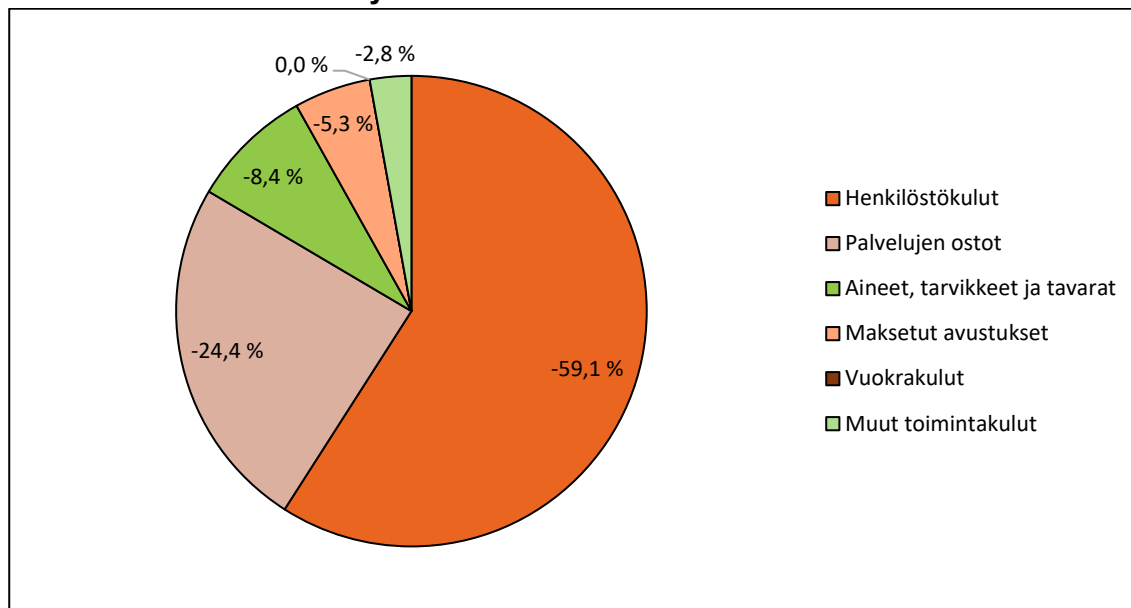
Kokonaistulot - Kokonaismenot = 57 063 - 57 210 = -147

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = -1 532 - -1 385 = -147

Ulkoiset toimintatuotot tiliryhmittäin

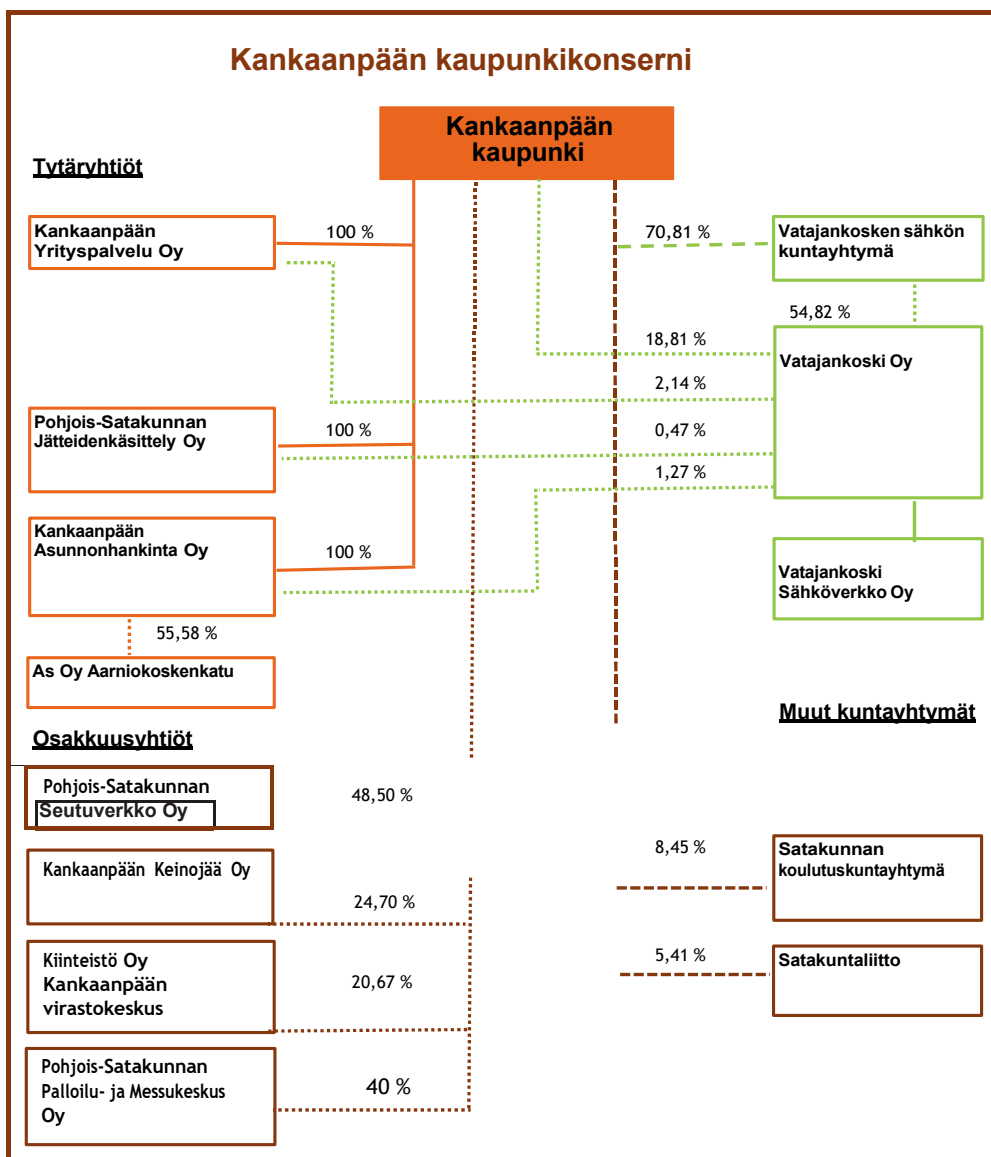


Ulkoiset toimintakulut tiliryhmittäin



1.7. Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.7.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä



1.7.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Kaupunginvaltuusto päättää kaupungin ja kaupunkikonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista taloussuunnitelmassa sekä hyväksyy konsernitilinpäätöksen ja konserniohjeen.

Kankaanpään kaupunkikonserniin kuuluu useita tytär- ja osakkuusyhteisöjä sekä kuntayhtymiä.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt uuden konserniohjeen 3.2.2025 (voimaan 1.3.2025), jonka tavoitteena on varmistaa yhtenäinen johtaminen, konsernin kokonaisedun toteutuminen sekä omistajaohjauksen selkeys.

Konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja ja talousjohtaja.

Kaupunginvaltuusto päättää kaupungin ja kaupunkikonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista taloussuunnitelmassa, hyväksyy konsernitilinpäätöksen, hyväksyy konserniohjeen

Kaupunginhallituksen toimivalta on määritelty kaupungin hallintosäännössä, § 18.

Kaupunginjohtaja vastaa kaupunginhallituksen alaisena kaupungin omistajaohjauksesta. Päättää kiireellisissä tapauksissa toimintaohjeen antamisesta. Nimeää kiireellisissä tapauksissa edustajat konserniyhteisöjen yhtiökokouksiin tai vastaaviin kokouksiin. Käy neuvottelut konserniyhtiöiden toimitusjohtajien ja hallituksen puheenjohtajien kanssa. Valvoo kaupunkikonsernin ja konserniohjeiden toimivuutta ja tekee tarvittaessa ehdotuksia konsernin rakenteen ja ohjeiden kehittämisestä kaupunginhallitukselle. Vastaa kaupunkikonsernin kehittämis- ja omistajaohjauspalveluista. Valvoo kaupungin omistajaohjauksen toteutumista ja raportoi kaupunginhallitukselle sekä vastaa tarvittavien toimintaohjeiden valmistelusta päätettäväksi. Vastaa konsernivalvonnan järjestämisestä sekä konserniyhteisöjen valvonnasta. Raportoi sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta kaupunginhallitukselle vuosittain huhtikuun loppuun mennessä. Käy neuvottelut konserniyhteisöjen kanssa seuraavan vuoden tavoitteista vahvistetun talousarvion laadinta-aikataulun mukaisesti. Valmistelee konserniyhteisöjen pääomarakenteen muuttamista ja konserniyhteisön käyttöomaisuuden luovuttamista koskevat asiat kaupunginhallituksen päätettäväksi, jos se voi merkittävästi vaikuttaa konserniyhteisön toimintaan.

Yhtiökokousedustaja varmistaa tilintarkastusta koskevaan aineistoon nojautuen, että konserniyhteisön hallitus tai vastaava toimielin ja toimitusjohtaja ovat toimineet lain ja yhtiöjärjestyksen tai vastaavan säännön mukaisesti. Valvoo, että konserniyhteisön toimielimet eivät ole toimineet kaupungin edun vastaisesti. Tarvittaessa esittää yhtiökokouksessa tai vastaavassa toimielimessä vastuuvapauden epäämistä ja ilmoittaa havaitsemistaan seikoista viipymättä konsernijohdolle. Noudattaa saamansa toimintaohjetta päätettäessä yhtiökokouksessa tai vastaavassa toimielimessä käsiteltävästä asiasta. Myötävaikuttaa siihen, että konserniyhteisön yhtiöjärjestykseen tai vastaavaan sääntöön sisällytetään määräys, että kaupunginjohtajalla tai muulla vastuuhenkilöllä on oikeus olla läsnä konserniyhteisön hallituksen kokouksessa.

Kaupunginhallitus päätti 25.8.2025 § 263 käynnistää työn omistajapolitiikan laatimiseksi. Työssä päätettiin otetaan huomioon seuraavat sisällölliset linjaukset:

Omistajapolitiikan laatiminen on osa kaupunkikonsernin kokonaisvaltaista kehittämistä. Sen yhteydessä arvioidaan ja kehitetään kaupunkikonsernin rakennetta sekä määritellään linjaukset sen päivittämiseksi. Omistajapolitiikka määrittää kunnan omistusten tarkoituksen, ohjaa päätöksentekoa ja luo selkeät periaatteet omistusten hallintaan. Se tarjoaa työkalun konsernin kokonaisedun varmistamiseksi sekä läpinäkyvyyden lisäämiseksi konserniyhteisöjen toiminnassa.

Kankaanpään kaupungin konsernirakenne osoittaa konsernin laajuuden ja merkityksen. Selkeä omistajapolitiikka vahvistaa sekä konserniohjeen toimeenpanoa että kuntakonsernin johdonmukaista kehittämistä.

Konserniyhteisöjen tilikausi on kalenterivuosi. Kaupunki laatii kuntalain 114 §:n mukaisesti konsernitilinpäätöksen, joka sisältää konsernitaseen, -tuloslaskelman ja konsernin rahoituslaskelman liitetietoineen.

Konserniyhteisöt järjestävät kirjanpitonsa siten, että kaupunki voi laatia konsernitilinpäätöksen kuntalain mukaisessa määräajassa. Konserniyhteisöt toimittavat konsernitilinpäätöksen laatimista varten tarvittavat tiedot kaupungin taloushallintoon kaupungin talouspalvelujen ohjeistuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti 25.8.2025 § 263 käynnistää työn omistajapolitiikan laatimiseksi edellä esitetyin perustein.

Omistajapolitiikkaa valmisteltiin tilikauden 2025 aikana ja hyväksyttiin valtuustossa maaliskuussa 2026.

Lähtökohdat valmistelutyölle olivat:

Omistusstrategian merkitys kaupungin talouden ja omistajaohjauksen kokonaisuudessa.

Periaatteet omistusten tarkoituksesta (palvelutuotanto, elinvoima, sijoitus, tuottovaatimus).

Periaatteet omistusten säilyttämiseen, myymiseen tai lisäämiseen.

Kaupunkikonsernirakenteen päivittäminen ja kehittäminen.

1.7.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Konserniyhtiöiden toiminta pysyi pääosin aikaisempien vuosien kaltaisena lukuun ottamatta osakkuusyhteisö Pohjois-Satakunnan Seutuverkon myynnin valmistelua ja kauppaa.

Merkittävimmät tapahtumat on esitetty kunkin yhtiön kohdalla.

Vatajankoski-konsernin taloudelliseen kehitykseen vaikuttaa keskeisesti sähköverkkotoiminnan sallitun tuoton mallin kehitys, sähkömarkkinoiden muutokset sekä poliittiset ja verotukselliset linjaukset. Sallitun tuoton mahdollinen leikkaaminen heikentää kassavirtaa ja voi vaikeuttaa sähköverkon säävarmuusvaatimusten toteuttamista.

Lisäksi Fennovoima-hankkeeseen liittyvät oikeusprosessit voivat aiheuttaa taloudellisia vaikutuksia tulevina vuosina.

Sähköverkkotoiminnassa merkittävimpiä riskejä ovat laaja-alaiset sääilmiöt (myrskyt ja lumikuormat), jotka voivat aiheuttaa häiriöitä tai vaurioita verkon keskeisiin osiin.

Kankaanpään Yrittäjäpalvelu Oy:n toimintaan liittyy riskejä erityisesti vuokraustoiminnan käyttöasteen kehitykseen sekä vuokralaistilanteeseen. Yhtiön velkamäärä on edelleen korkea suhteessa liikevaihtoon, ja korkotason muutokset vaikuttavat rahoituskustannuksiin. Toiminnan kannattavuus edellyttää käyttöasteen säilymistä hyvällä tasolla ja aktiivista uusasiakashankintaa.

Kankaanpään Asunnonhankinta Oy:n osalta keskeisiä riskejä ovat kiinteistökannan korjausvelka sekä peruskorjausten rahoitus. Kiinteistöjen käyttöaste ja vuokratuottojen riittävyys vaikuttavat yhtiön taloudelliseen kestävyYTEEN.

Pohjois-Satakunnan Jätteidenkäsittely Oy:n toimintaan vaikuttavat merkittävästi jätehuollon lainsäädännön muutokset sekä tulevat ratkaisut jätepalvelujen järjestämistavasta. Toimintaan liittyy myös resurssien riittävyyteen ja kustannuskehitykseen liittyviä riskejä.

Kankaanpään kaupunki omistaa Pohjois-Satakunnan Palloilu- ja messukeskuksesta noin 40 %. Yhtiön taloudellinen tilanne on ollut haastava. Tilikauden 2025 aikana tiloja on kunnostettu, mitä varten kaupunki on myöntänyt sekä SVOP-sijoituksia että lainaa.

1.7.4. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Merkittävimmät tulevaan kehitykseen vaikuttavat tekijät on Vatajankosken tuloksen kehittyminen, Kankaanpään Asunnonhankinnan ja Yrityspalvelujen kiinteistöjen korjaustarpeet ja vuokralaistilanne sekä Pohjois-Satakunnan Seutuverkon tulevaisuuteen liittyvät ratkaisut.

1.7.5. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan järjestäminen kuuluu tytäryhteisöjen hallitusten ja toimitusjohtajan vastuulle.

Tytäryhteisön hallituksen on huolehdittava siitä, että yhteisössä on määritelty sisäisen valvonnan toimintaperiaatteet ja menettelyt osaksi johtamista ja päätöksentekoa ja että yhteisössä seurataan valvonnan toimivuutta. Tytäryhteisön toimitusjohtajan tai vastaavan on huolehdittava riittävän ja toimivan sisäisen valvonnan toteuttamisesta ja ylläpitämisestä sekä toimivuuden varmistamisesta.

Konsernijohdolle toimitetaan vuosittain tammikuun loppuun mennessä kuluvaan vuoteen koskevat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat.

Tytäryhteisöjen hallitusten on huolehdittava siitä, että riskienhallinnan periaatteet on määritelty ja että yhteisön toimintaan liittyvät riskit tunnistetaan, arvioidaan ja niitä seurataan. Kokonaisvastuu tytäryhteisön riskienhallinnasta kuuluu tytäryhteisön hallitukselle. Tytäryhteisön sisäinen tarkastus ja tilintarkastaja arvioivat prosesseja, joilla organisaatiossa varmistetaan, että merkittävät riskit on ymmärretty ja että niitä hallitaan asianmukaisesti.

Tytäryhteisöjen tulee raportoida konsernijohdolle merkittävistä riskeistä sekä riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävydestä vuosittain joulukuun loppuun mennessä. Raportissa tulee selostaa hallituksen tietoon tulleet merkittävimmät riskit ja epävarmuustekijät sekä periaatteet, joiden mukaan sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilannetta on arvioitu tytäryhtiöiden laatimissa riskiarvioissa.

Tämän lisäksi tytäryhteisön hallituksen on raportoitava viipymättä kaupunginjohtajalle jos yhtiön toimintaan liittyvän merkittävän riskin realisoituminen on todennäköistä.

Tytäryhtiöiden riskiarviot ja suunnitelmat ovat viimeksi olleet kaupunginhallituksen käsittelyssä vuoden 2026 alussa. Lisäksi tytäryhtiöiden toimitusjohtajat ovat tämän jälkeen tarvittaessa olleet kaupunginhallituksen kuultavana ja esitelleet samalla merkittävimpiä riskejä.

1.7.6. Tytäryhteisöjen tavoitteiden toteuma

Kankaanpään Asunnonhankinta Oy

Toiminnan kuvaus

Yhtiö on perustettu vuonna 1967. Yhtiön päätoimintana Kankaanpään kaupungin alueella tapahtuva asuntojen vuokraaminen sekä kolmen asunto- ja kiinteistöosakeyhtiön isännöinti.

Vuokrattavia asuntoja yhtiöllä on omistuksessaan yhteensä 652 kpl, asuinpinta-ala yhteensä 36.344 m². Lisäsimuita vuokrattavia ja isännöitäviä asuntoja yhteensä 148 kpl. Kiinteistö Oy Honkajoen Vuokratalot sulautui vuoden 2023 aikana Kankaanpään Asunnonhankinta Oy:hyn,

Yhtiö toimii omakustannusperiaatteella eli kerää varoja vain kustannusten verran ja toiminnan tarkoitus on kohtuuhintaisen asumisen varmistaminen.

Toiminnan riskit liittyvät väestön kehitykseen ja kiinteistöjen peruskorjaustarpeeseen ja niiden rahoittamiseen.

Mikäli asukkaat vähenevät, niin riskinä on asuntojen tyhjilleen jääminen ja tuottojen laskeminen sekä samanaikaisesti kiinteistöjen vanheneminen.

Kaupungin väestö ikääntyy ja arvion mukaan tulevaisuudessa tarvittaisiin ikä-ihmisille sopivia asuntoja, joissa liikuntarajoitteisten olisi helppo liikkua. Myös pienempiä ja halvempia kaksioita pitäisi olla kaupungin asuntarjonnassa nykyistä enemmän myös Kelan tukimääräysten takia. Väestönkehityksen toivotaan olevan asuntojen puolesta monipuolista, jotta kaikkiin kaupungin vuokratalo-yhtiön asuntoihin koosta riippumatta löytyy asukas.

Yhtiön talousarviossa 2025 ovat tuotot noin 3,0 miljoonaa euroa ja hoito- sekä pääomakulut vastaavalla tasolla.

Yhtiön liikevoitto oli noin 200 000 euroa ja asuintalovarauksen muodostamisen jälkeen se teki noin 8000 euron voito.

Kertomusvuoden aikana suoritettiin julkisissa rakennuksissa huoneistojen ja kiinteistöjen vuosikorjauksia. Kiinteistöjen ja huoneistojen korjauskustannukset olivat kertomusvuonna yhteensä 429.508,63 euroa eli 0,83 €/m³/kk (625.362,06 euroa, 1,20 €/m³/kk).

Kertomusvuoden aikana yhtiön talous on ollut kohtuullinen. Yhtiön pitkäaikaisten velkojen määrä 31.12.2025 oli 3.687.281,15 € (4.267.933,62 €). Vuonna 2023 nostettua lainaa jäi vielä yhtiön käytettäväksi, koska elokuussa poismaksetut lainat olivat entiset lyhen-nettyjä siitä summasta mihin lainaa oli haettu ja uuteen lainaan otettiin vuodelle 2024 lyhennysvapaata. Tätä yhtiölle vuosina 2023-2024 jäänyttä ylijäämää käytettiin kiinteistöjen korjauksiin myös vuonna 2025 vuoden 2024 tapaan.

Kiinteistöjen korjausvelkaa saatiin pienemään, mutta lähitulevaisuudessa osassa kiinteistöissä tullaan peruskorjausikään. Yhtiön talous ei tule nykyisellään kestäämään lainanlyhennyksiä ja hoitovastikkeilla katettuja korjauksia, vaan niihin tulee ottaa lainaa.

Tilikauden aikana valmisteltiin Honkajoen Vanhustentalojen sekä Kankaanpään Nuorisoasuntojen kiinteistöjen siirtymistä Kankaanpään Asunnonhankintaan. Näiden tarkoitus toteutua vuoden 2026 aikana.

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Palvelualueen tavoitteet
1) Yhtiön tulorahoitus riittää kattamaan rahoituskulut ja vuosittaiset tavanomaiset vuokra-asuntojen peruskorjauskulut
-Toteuma: Laskut ja rahoituskulut saatiin maksettua. Kiinteistöille suunnitellut korjaukset saatiin toteutettua.
2) Toiminnallinen käyttöaste vähintään 92 %
-Toteuma: Käyttöaste oli melkein koko vuoden 96 % eli tavoite ylitettiin.
3) Sijoitetulle pääomalle ei vaadita tuottoa
-Toteuma: Sijoitetulle pääomalle ei vaadita tuottoa.
4) Tulevan palvelu- ja korjaustarpeen arviointi
-Toteuma: Kiinteistöille laadittiin kiinteistösalkutus seuraavalle 10 vuodelle. Samalla arvioitiin nykyisten lainojen kehitystä suhteessa uusien lainojen nostotarpeeseen. Salkutuksen avulla pyrittiin luomaan realistinen näkymä siitä kuinka kiinteistökantaa on kehitettävä tulevaisuudessa.

Kankaanpään Yrityspalvelu Oy

Toiminnan kuvaus

Kankaanpään Yrityspalvelu Oy on Kankaanpään kaupungin 100 % omistama osakeyhtiö. Yhtiö on keskittynyt toiminnassaan toimitilapalvelujen tarjoamiseen Kankaanpäässä, pääpainon ollessa teollisuustiloissa. Lisäksi yhtiö omistaa Vatajankosken sähkön osakkeita. Yhtiön hallinnassa oli vuoden 2025 lopussa asiakkaille edelleen vuokrattavaa toimitilaa kahdeksassa teollisuuskiinteistössä ja yhdessä osakeliikekiinteistössä yhteensä 25 760 m², josta teollisuustilaa 25 156 m².

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Kankaanpään Yrityspalvelu Oy:n toiminnassa vuosi 2025 toteutui talouden osalta edellisten vuosien kaltaisena. Liikevaihto (682.107,76 eur) pysyi aiemmalla tasolla muodostuen pitkäaikaisista asiakkuuksista ja vaihtuvien asiakkuuksien taholta kuitenkin hyväksi osoittautuneesta kysynnästä pienempiä tiloja kohtaan. Vuokrattavien kiinteistöjen käyttöaste on ollut hyvä. Pyrkimyksiä kohti talouden parempaa suuntaa on edesauttanut korkokulujen laskeva kehitys. Tilikausilla 2024 ja 2025 näköpiiriin ilmaantui muutoksia asiakkuuksien jatkuvuudessa, mikä on lisännyt ponnisteluja ja panostuksia uusasiakashankintaan tullen jatkossakin näin edellyttämään. Yhtiön tilikauden 2025 tulos oli tappiollinen, - 15.859,78 euroa. Kankaanpään Yrityspalvelu Oy:n toiminnassa vuosi 2025 toteutui talouden osalta edellisten vuosien kaltaisena. Liikevaihto (682.107,76 eur) pysyi aiemmalla tasolla muodostuen pitkäaikaisista asiakkuuksista ja vaihtuvien asiakkuuksien taholta kuitenkin hyväksi osoittautuneesta kysynnästä pienempiä tiloja kohtaan. Vuokrattavien kiinteistöjen käyttöaste on ollut hyvä. Pyrkimyksiä kohti talouden parempaa suuntaa on edesauttanut korkokulujen laskeva kehitys.

Tilikausilla 2024 ja 2025 näköpiiriin ilmaantui muutoksia asiakkuuksien jatkuvuudessa, mikä on lisännyt ponnisteluja ja panostuksia uusasiakashankintaan tullen jatkossakin näin edellyttämään. Yhtiön tilikauden 2025 tulos oli tappiollinen, - 15.859,78 euroa.

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Palvelualueen tavoitteet
1) Yhtiön tulorahoitus riittää kattamaan toimintamenot
-Toteuma: Ei toteutunut.
2) Yhtiön tulee pitkällä aikavälillä tehdä ylijäämäisiä tilinpäätöksiä
-Toteuma: Ei toteutunut.
3) Sijoitetulle pääomalle ei vaadita tuottoa
-Toteuma: Toteutui.
4) Sote-kiinteistöjen siirtämisen Yrityspalvelu Oy:lle selvittäminen
-Toteuma: Vaihtoehdon tarkastelu toteutui.

Pohjois-Satakunnan Jätteidenkäsittely Oy

Toiminnan kuvaus

Yhtiön tehtävänä on tuottaa kaupungin vastuulle kuuluvat jätehuoltopalvelut siltä osin, kun se ei edellytä julkisoikeudellisen vallan käyttöä. Lisäksi yhtiö tuottaa jätehuoltopalveluita ympäristökunnille ja paikallisille yrityksille.

Jäteyhtiö ylläpitää Kooninkeitaan jäteasemaa ja kaupungin alueella sijaitsevia hyötyjätteen erilliskeräyspisteitä

sekä rahoittaa Kankaanpään kierrätyskeskuksen toimintaa ostamalla kierrätyspalvelua Kankaanpään aikuiskoulutussäätiön Valtti-työpajalta. Yhtiö vastaa jäteneuvonnasta, jätemaksujen laskutuksesta ja jäterekisterin pidosta

sekä osallistuu jätehuoltoviranomaisen päätösten valmisteluun

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Palvelualueen tavoitteet
1) Yhtiön toiminnan tavoitteena on tuottaa alueen asukkaille ja yhteisöille jätelain tavoitteiden mukaisia jätehuoltopalveluja kestävästi ja kustannustehokkaasti muuttuvassa toimintaympäristössä. Lisäksi tilikauden aikana selvitetään tulevat toiminnan järjestämismahdollisuudet ja taloudelliset vaikutukset.
<p>-Toteuma: Tilikauden 2025 taloudellinen tulos poikkeaa ennakoidusta useiden ympäristöluvan ja kaatopaikka-alueen sulkemiseen liittyvistä syistä.</p> <p>Kooninkeitaan kaatopaikalle on ympäristöluvan ehtojen mukaisesti laadittava perustilaselvitys ennen kaatopaikan lopullista sulkemista. Velvoite täsmennettiin syksyllä 2025 toteutetun määräaikaistarkastuksen yhteydessä, mikä lisäsi kustannuksia arvioitua enemmän.</p> <p>Tilikaudella 2025 tehtiin myös 100 000 euron pakollinen lisävaraus suljettavana olevan jätepenkan jälkihoitovelvoitteisiin.</p> <p>Muilta osin toiminta on pääosin ollut tavoitteiden mukaista.</p> <p>Vuonna 2025 kilpailutettiin jätehuollon palvelut uudelleen, sillä edellinen palvelusopimus päättyi vuoden 2025 lopussa. Kilpailutuksessa oli Koonnikaisen jätehuolto, yhdyskuntajätteen käsittely, yhdyskuntajätteen kuljetus Koonnikaisen jäteasemalle sekä jätteen käsittely.</p>

Vatajankosken Sähkön kuntayhtymä

Toiminnan kuvaus

Tytäryhtiöiden lisäksi Kankaanpään kaupungilla on merkittävä omistus Vatajankoski Oy:stä sekä suoraan, että Vatajankosken Sähkön kuntayhtymän kautta. Kankaanpään osuus kuntayhtymästä on 71,81 %. Kuntayhtymä omistaa Vatajankoski Oy:n osakkeista yhteensä 54,8 % (äänivallasta 57,9 %), Kankaanpään kaupunki tytäryhteisöineen lisäksi n. 23 %, Kankaanpään kaupunki ei aseta kuntayhtymälle erillisiä tavoitteita, mutta tavoittelee omistuksellaan, että Vatajankosken konserni toimii kannattavasti, jolloin sen tuloutus kaupungille pysyy merkittävällä tasolla.

Lisäksi tavoitellaan, että yhtiön toiminta osaltaan tukee osaltaan kaupungin strategisten päämäärien saavuttamista

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Vatajankosken konsernistrategia päivitettiin vuonna 2025. Osa edellisen strategian tavoitteista on jo saavutettu, ja vuoteen 2030 ulottuvassa strategiassa pääpaino on toiminnan tehokkuudessa ja jatkuvassa parantamisessa, kasvua unohtamatta. Strategiapäivityksen yhteydessä päivitettiin yhtiön arvot ja aloitettiin organisaatiokulttuurin kehittämishanke. Vatajankoski sai päätökseen Kankaanpään kaukolämpöverkon uudistuksen, joka alkoi vuonna 2020. Investointeja tehtiin mm. hukkalämpöjen talteenottoon, savukaasupesuriin, lämpöakkuihin, sähkökattilaan ja digitaaliseen kaksoseen.

Syksystä 2024 alkaen Kankaanpään kaukolämpö on ollut täysin uusiutuvaa ja jopa 2/3 tuotetaan ilman polttamista. Kaukolämmön hinta on Suomen halvimman 10 %:n joukossa.

Yhtiö jatkoi investointeja höyryntuotannon uudistamiseen. Honkajoen Kirkkokallion teollisuusalueelle rakennettiin 15 MW:n sähkökattilalaitos, johon liitettiin Honkajoki Oy:n ja datakeskuksen hukkalämpöjen talteenottolaitteet. Investoinnit Kirkkokalliolla jatkuvat vuonna 2026.

Sähköverkkoinvestoinnit olivat kokonaisuudessaan n.4,0 miljoonaa euroa. Konsernin vuoden 2025 investointimenot verkostoihin ja energiantuotantoon olivat yhteensä 15,3 miljoonaa euroa.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Vuosi 2025 oli energiayhtiölle haastava. Vuosi oli mittaushistorian toiseksi lämpimin, maan keskilämpötila oli 1,6 astetta yli pitkän aikavälin keskiarvon. Sähkön Suomen keskihinta laski 40 €/MWh:iin, ja hintavaihtelu oli suurta. Varttitaseeseen siirtyminen muutti reservimarkkinoita. Puupolttoaineiden hinnat tasaantuivat ja laskivat hieman loppuvuonna.

Vatajankosken Sähkön kuntayhtymän ylijäämä vuodelta 2025 oli 274 944,64 euroa. Ylijäämää palautettiin osakaskunnille ennakkoon 2025 joulukuussa 850.000,00 euroa. Kankaanpään osuus tästä oli noin 600 000 euroa. Tuloutuksen tulevien vuosien toteutustapaa ja määrää koskevaa suunnitelua valmisteltiin tilikauden aikana.

Kokonaisuutena Vatajankosken konsernin tilikauden tappio oli -1,6 miljoonaa euroa, kun se vuotta aiemmin oli -1,8 miljoonaa euroa. Kokonaisuutena Vatajankosken konsernin tilikauden tappio oli -1,6 miljoonaa euroa, kun se vuotta aiemmin oli -1,8 miljoonaa euroa. Kokonaisuutena Vatajankosken konsernin tilikauden tappio oli -1,6 miljoonaa euroa, kun se vuotta aiemmin oli -1,8 miljoonaa euroa. Kokonaisuutena Vatajankosken konsernin tilikauden tappio oli -1,6 miljoonaa euroa, kun se vuotta aiemmin oli -1,8 miljoonaa euroa.

1.7.7. Osakkuusyhteisöt

Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy

Yhtiö päätettiin myydä tilikauden 2025 aikana ja kauppa toteutui vuoden 2026 alussa.

Kankaanpään Keinojää Oy

Kiinteistöön on tulossa kaukalon korjaus sekä muita korjaus- ja laitehankintoja, joiden osalta tehdään päätöksiä kaupungin mahdollisesta osallistumisesta vuoden 2026 aikana.

Kiinteistö Oy Kankaanpään Virastokeskus

Tilikauden aikana ei merkittäviä muutoksia.

Pohjois-Satakunnan Palloilu- ja Messukeskus Oy

Pohjois-Satakunnan Palloilu ja Messukeskus Oy:n toimesta on vuoden 2025 aikana hallissa merkittävä remontti, mikä parantaa hallin käytettävyyttä ja tavoitteena on vakauttaa toimintaa. Tilikauden aikana kaupunginhallitus on myöntänyt 100 000 euron lainan osakkuusyhteisölleen Pohjois-Satakunnan Palloilu- ja Messukeskus Oy:lle ja maksimissaan 70 000 euron SVOP-sijoituksen.

1.7.8. Konsernitilinpäätös

Konsernituloslaskelma

(1 000 euroa)	2025	2024
Toimintatuotot	38 361	41 763
Toimintakulut	-66 335	-69 658
Osuus osakkuusyht. voitosta/tappiosta	135	-10
Toimintakate	-27 838	-27 905
Verotulot	28 487	28 524
Valtionosuudet	11 425	9 297
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	37	47
Muut rahoitustuotot	1 048	1 138
Korkokulut	-1 568	-1 469
Muut rahoituskulut	-29	-374
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-511	-658
Vuosikate	11 563	9 258
Poistot ja arvonalentumiset	-11 500	-11 506
Satunnaiset erät		
Satunnaiset erät yht.	0	0
Tilikauden tulos	63	-2 247
Tilikauden verot	0	-5
Laskennalliset verot	92	37
Vähemmistöosuudet	853	640
Tilikauden yli-/alijäämä	1 008	-1 575

Konsernituloslaskelman tunnusluvut

	2025	2024
Toimintatuotot/toimintakulut	57,8 %	60,0 %
Vuosikate/poistot	100,6 %	80,5 %
Asukasluku	12 501	12 478
Vuosikate, euroa/asukas	925	742

Tuloslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Toimintatuotot/toimintakulut	Toimintatuotot/(toimintakulut-valmistus omaan käyttöön)
Vuosikate/poistot	Vuosikate/(suunnitelman mukaiset poistot+arvonalennukset)

Konsernin rahoituslaskelma

(1 000 euroa)	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	11 563	9 258
Tilikauden verot	0	-5
Tulorahoituksen korjaukset	344	312
Toiminnan rahavirta yhteensä	11 907	9 566
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-12 432	-16 695
Rahoitusosuudet investointimenoihin	12	509
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	45	1 811
Investointien rahavirta yhteensä	-12 376	-14 375
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	-469	-4 809
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-37	-10
Antolainauksen muutokset yhteensä	-37	-10
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	16 666	14 913
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-10 412	-18 428
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 475	9 311
Lainakannan muutokset yhteensä	3 779	5 796
Oman pääoman muutokset	34	146
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-24	-2
Vaihto-omaisuuden muutos	802	-926
Saamisten muutos	225	990
Korottomien velkojen muutos	-2 322	-361
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-1 320	-300
Rahoituksen rahavirta yhteensä	2 455	5 633
Rahavarojen muutos	1 986	824
Rahavarat jakson alussa	7 505	6 681
Rahavarat jakson lopussa	9 491	7 505

Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut

	2025	2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-4 880 641	1 050 468
Investointien tulorahoitus, %	93 %	57 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,06	0,91
Kassan riittävyys, pv	38	26

Rahoituslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Investointien tulorahoitus, %	Vuosikate/investointien omahankintameno
Laskennallinen lainanhoitokate	(Vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+laskennalliset lainanlyhennykset)
Kassan riittävyys (pv)	(Laskennalliset lainanlyhennykset=taseen lainat/8) 365 pv x rahavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella (Kassasta maksut tilikaudella=toimintakulut+korkokulut+muut rahoituskulut+tilikauden verot+investointimenot+antolainasaamisten lisäykset+pitkäaikaisten lainojen vähennys)

Konsernitase - Vastaavaa

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	947	650
Muut pitkävaikutteiset menot	350	222
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	1 297	871
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	8 197	8 024
Rakennukset	59 839	63 053
Kiinteät rakenteet ja laitteet	52 415	52 790
Koneet ja kalusto	12 808	11 939
Muut aineelliset hyödykkeet	347	314
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	6 238	3 345
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	139 844	139 466
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	3 661	3 439
Osakkeet ja osuudet	1 246	1 246
Muut saamiset	225	187
Sijoitukset yhteensä	5 131	4 873
Pysyvät vastaavat yhteensä	146 272	145 210
Toimeksiantojen varat		
Valtion toimeksiantojen varat	226	4
Lahjoitusrahastojen varat	17	17
Muut toimeksiantojen varat	0	178
Toimeksiantojen varat yhteensä	244	199
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	806	906
Valmiit tuotteet	8	9
Muu vaihto-omaisuus	1 801	2 219
Ennakkomaksut	413	696
Vaihto-omaisuus yhteensä	3 028	3 830
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	445	290
Muut saamiset	386	299
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	4 362	4 543
Muut saamiset	619	844
Siirtosaamiset	1 160	1 219
Saamiset yhteensä	6 971	7 195
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	18	16
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	378	403
Rahoitusarvopaperit yhteensä	396	419
Rahat ja pankkisaamiset	9 095	7 085
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	19 490	18 530
VASTAAVAA YHTEENSÄ	166 006	163 939

Konsernitase - Vastattavaa

(1 000 euroa)	2025	2024
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Peruspääoma	17 067	17 067
Muut omat rahastot	4 699	5 173
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	21 265	22 674
Tilikauden yli-/alijäämä	1 008	-1 575
Oma pääoma yhteensä	44 039	43 339
Vähemmistöosuudet	5 151	5 662
Pakolliset varaukset		
Muut pakolliset varaukset	681	190
Pakolliset varaukset yhteensä	681	190
Toimeksiantojen pääomat		
Valtion toimeksiantojen pääomat	225	178
Lahjoitusrahastojen pääomat	64	63
Muut toimeksiantojen pääomat	189	216
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	477	456
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Korolliset		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	66 085	59 531
Lainat julkisyhteisöiltä	3 203	3 712
Korottomat		
Muut velat	14 838	14 819
Laskennalliset verovelat	3 929	4 027
Lyhytaikainen		
Korolliset		
Joukkovelkakirjalainat	1 000	1 000
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	15 825	18 094
Lainat muilta luotonantajilta	3	0
Korottomat		
Saadut ennakot	73	107
Ostovelat	2 797	4 560
Muut velat	2 217	2 486
Siirtovelat	5 268	5 542
Laskennalliset verovelat	421	416
Vieras pääoma yhteensä	115 659	114 293
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	166 006	163 939

Konsernitaseen tunnusluvut

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	29,6 %	29,9 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	147,7 %	143,5 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 euroa	22 273	21 099
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	1 782	1 691
Lainakanta 31.12., 1 000 euroa	86 115	82 337
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	6 889	6 599
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1 000 euroa	87 224	83 592
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	6 977	6 699
Lainasaamiset, 1 000 euroa	0	0
Asukasmäärä	12 501	12 478

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Omavaraisuusaste, %	(Oma pääoma + Vähemmistöosuus + Konsernireservi) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	(Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot
Lainakanta 31.12.	(Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtionosuuksista.) Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	(Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.) Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut
Lainasaamiset 31.12.	Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

1.8. Tilikauden tuloksen käsittely**1.8.1. Asiaa koskeva sääntely**

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman talouden tasapainottamiseksi (KuntaL 115 §). (Em. koskee myös kuntayhtymää.)

1.8.2. Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Kirjaimellisesti tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiseen varaukseen, rahastoon tai tilikauden ylijäämä -tilille. Eräissä poikkeustapauksissa voidaan tilikauden tuloksesta tehdä sen ylittäviä siirtoja varauksiin tai tuloksesta riippumatta siirtää tuloutettuja varauksia tai rahastoja uudelleen taseeseen. Tästä syystä on lain tarkoitusta tuloksen käsittelystä tulkittava laajemmin siten, että hallitus ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esittäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Pääsääntönä tällöin on, että esityksessä varaus- ja rahastosiirrot yksilöidään ja esitetään bruttomääräisinä.

Pakollinen varaus ei ole tuloksenkäsittelyerä, vaan se on tehtävä tilikauden tuloksesta riippumatta silloin, kun velvoite sen tekemiseen on syntynyt. Pakolliset varaukset kirjataan tuloslaskelmaan luonteensa mukaisesti kulueriin ennen tilikauden tulosta.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on yleisohjeessaan tuloslaskelman laatimisesta määritellyt seuraavat säännöt varaus- ja rahastosiirroille:

1) Vapaaehtoisten varausten ja rahastojen lisäyksiä voi pääsääntöisesti tehdä enintään tilikauden tuloksen osoittaman ylijäämän verran.

- Poikkeus sääntöön 1: Kunnan tai kuntayhtymän liikelaitoksen tuloksesta voidaan tehdä investointivaraus enintään kunnan tai kuntayhtymän ylijäämäerien määrään (KuntaL 120.1 k 6 §).

Ylijäämäeriin lasketaan mukaan kunnan tai kuntayhtymän tilikauden yli- tai alijäämä ja edellisten tilikausien yli- tai alijäämä sekä kunnan tai kuntayhtymän omat rahastot. Kunnan tai kuntayhtymän arvonkorotusrahastoa ei lasketa ylijäämäeräksi, koska rahaston pääoman käsitleminen ylijäämänä tarkoittaisi arvioitujen, mutta vielä realisoitumattomien luovutusvoittojen ennakkoon tulouttamista varauksiin.

2) Vapaaehtoisen varauksen tai rahaston purkamisella taikka poistoeron vähennyksellä ei pääsääntöisesti voi lisätä tilinpäätöksen varauksentekomahdollisuutta tilikauden ylijäämäistä tulosta suuremmaksi.

- Poikkeus sääntöön 2: Mikäli investointihanketta ei toteuteta, voidaan siihen tehty varaus purkaa ja muodostaa enintään vastaavan suuruinen varaus tilikauden tuloksesta riippumatta.

3) Investointivaraus voidaan tehdä vain kunnan taloussuunnitelmassa yksilöityyn kohteeseen eikä investointivarausta voi kartuttaa taikka purkaa tilikauden tuloksen tasaamiseksi ilman, että siirtojen perustana on suunnitellut investointihankkeet tai niiden toteutuminen.

4) Poistonalaiseen hankintamenuun tehdyn investointivarauksen käyttö (+) edellyttää vastaavan, kuitenkin enintään hankintamenuun suuruisen, poistoeron lisäystä (-) tuloslaskelmaan. Ei-poistonalaiseen hankintamenuun tehty investointivaraus puretaan ja tuloutetaan hankinnan toteutumivuotena kuitenkin ilman vastaavaa poistoerokirjausta.

5) Siirron vahinkorahastoon tulee perustua hyväksytyyn suunnitelmaan omavastuun kattamisesta. Siirto vahinkorahastosta tehdään kattamaan tuloslaskelman kirjattua vahingonkorvausmenoa tai vahingon kohteena olevasta omaisuudesta tehtyä poistoa.

Kaupunginhallituksen ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä:

1) Tuloutetaan poistoeroa 12 817,35 euroa. 2) Siirretään tilikauden ylijäämä 2 199 903,23 euroa oman pääoman yli-/alijäämätilille.

2. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

2.1. Elinkeino- ja konsernipalvelut

Elinkeino- ja konsernipalvelut (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	809 988	872 350	800 000	1 672 350	1 826 431	109,2 %	154 081
Tuet ja avustukset	146 800	86 242	0	86 242	99 418	115,3 %	13 176
Muut toimintatuotot	202	0	0	0	0	-	0
Toimintatuotot	956 990	958 592	800 000	1 758 592	1 925 849	109,5 %	167 257
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-1 592 444	-1 668 585	50 090	-1 618 495	-1 512 816	93,5 %	105 679
Palvelujen ostot	-1 176 918	-1 430 135	0	-1 430 135	-2 217 526	155,1 %	-787 391
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 945	-11 505	0	-11 505	-6 327	55,0 %	5 178
Avustukset	-800 387	-2 961 284	0	-2 961 284	-1 725 691	58,3 %	1 235 593
Muut toimintakulut	-50 784	-90 519	0	-90 519	-67 502	74,6 %	23 017
Toimintakulut	-3 626 478	-6 162 028	50 090	-6 111 938	-5 529 861	90,5 %	582 077
Toimintakate	-2 669 489	-5 203 436	850 090	-4 353 346	-3 604 012	82,8 %	749 334
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-108	-	-108
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	-120 152	-	-120 152
Yhteensä	-2 669 489	-5 203 436	850 090	-4 353 346	-3 724 272	85,5 %	629 074
Asukasluku 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-214	0	0	0	-298	-	-298

Tilivelvollinen

Kaupunginjohtaja

Toiminnan kuvaus

Elinkeinopalvelut tuottaa neuvontapalveluitayrityksille niiden elinkaaren kaikkiin vaiheisiin. Keskeisiä palveluita ovat yritysneuvonta alkaville yrityksille (yrityksen perustaminen), yritysneuvonta toimiville yrityksille (yritystoiminnan kehittäminen), yritysten sijoittumisneuvonta, hankeneuvonta ja rahoitusneuvonta. Lisäksi tarjoamme toimitilaratkaisuja yrityksille kaupungin tytäryhtiön Kankaanpään Yrityspalvelu Oy:n kautta. Suoraan yrityksille tarjottavien palvelujen ohella elinkeinopalveluiden tehtäväkenttään kuuluu yritysten toimintaympäristön kehittäminen ja laaja-alaisemmin, aluekehityksen ja alueen elinvoiman edistäminen – myös hanketoimintaa ja eri rahoituslähteitä hyödyntäen. Hanketoimintaa harjoitetaan joko itse hankkeita toteuttaen ja hallinnoiden, tai yhteistyökumppaneiden hankkeisiin osatoteuttajana tai palvelukumppanina (osarahoittaja) osallistuen.

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite	
Älykäs ja monipuolinen elinvoima	
1) Uusien yritysten hankkiminen (Elinkeinopalvelut)	-Toteuma: Toteutui tavoitteen suuntaisesti työtä tehden, edistimme paikkakunnalle sijoittuvien ja sijoittumista harkitsevien yritysten asettautumista asiakaslähtöisesti ja yritysten tarpeet kokonaisvaltaisesti huomioiden. Sijoittumiseen liittyvää selvitys- ja neuvottelutyötä tehtiin erityisesti kaupunkikonserniin kuuluvan Kankaanpään Yrityspalvelun toimitilarjontaan, Kirkkokallion ekoteollisuuspuiston kehittämisympäristöön ja kaupungin muihin teollisuusalueisiin liittyen mutta myös kaupungin vapaaseen tontitarjontaan liittyen.
2) Elinkeinojen ja yritysten toimintaympäristön kehitystyö yhdessä sidosryhmien kanssa. Hanketoiminnan toteuttaminen osana kehitystyötä määrärahojen puitteissa aiempia vuosia hieman pienemmässä mittakaavassa, omat ja yhteistyökumppaneiden hankkeet (Elinkeinopalvelut)	-Toteuma: Toteutui, keskeisinä sopimus pohjainen elinvoimayhteistyö SAMK ja Sataedu kanssa. Hanke-salkku ja varaus uusiin hankkeisiin toteutettiin nyt suunnitelman mukaisesti euromääräisesti aiempaa pienempänä. Tilikauden aikana käynnissä oli 9 hanke- tai yhteistyökumppanuutta, joista rahoitusta sitovia 6. Aluekehityksen merkittävänä hankekumppanuutena oli yhteistyö Satakunnan ammattikorkeakoulun kanssa JTF-rahoitteisessa Pohjois-Satakunta vihreän siirtymän aalloilla -hankkeessa, jonka kautta toteutettiin Kirkkokallion ekoteollisuuspuiston kehittämistyötä, alueen puutuoteteollisuuden kehittämistä ja Geo-oppimiskeskuksen jatkokehittämistä. Uutena merkittävänä yritysten toimintaympäristön kehittämispöytäkirjana käynnistimme yhdessä SAMKin kanssa puolustusteollisuuden kehittämishankkeen suunnittelutyön.
3) Matkailun kehittämistyön jatkaminen ja osana sitä Geoparkin hyödyntämisen vahvistaminen kaupunkimarkkinoinnin ja alan yritysten voimavaraksi (Elinkeinopalvelut)	-Toteuma: Toteutui tavoitteen suuntaisesti työtä tehden. Matkailun kehittämistyötä tehtiin sekä omana työnä että yhdessä Geoparkin kanssa, joka on keskeinen ja yhdistävä toimija koko alueen matkailun kehittämistyössä. Geoparkia hyödynsimme myös kaupungin matkailumarkkinoinnissa. Osallistuimme lisäksi Aktiivinen P-S ry:n Leader-alueella toteuttamaan maaseutu-asumisen markkinointihankkeeseen ja Metsähallitusvetoisen Kuninkaanlähteen kunnostamishankkeen suunnittelu- ja ohjaustyöhön. Geoparkin hyödyntämisen vahvistamiseksi yritys kentässä, käynnistimme yhdessä SAMK Matkailun kehittämiskeskuksen kanssa pöytäkirjoja yritysten saamiseksi mukaan kehittämään omaa digitaalista näkyvyyttä ja tuotteistustaan.
4) Ostolaskudatan julkaisu	-Toteuma: Ei toteutunut.
5) TE-uudistuksen kustannukset hallinnassa ja toimivat palvelut	-Toteuma: TE-uudistuksen käynnistysvuosi vähensi hieman paikallistason joustavuutta, mutta palvelujen saatavuus ja jatkuvuus säilyivät hyvin. Työllisyysalueen asiakastytyytyväisyys oli hieman valtakunnallista tasoa parempi, ja yhteistyö eri toimijoiden välillä on pääosin toiminut. Työllisyystilanne heikkeni alueellisesti, vaikka Kankaanpäässä työnhakijoiden määrä hieman laski. Kustannusten hallinnan osalta tavoite ei toteutunut. Työttömyyden hoidon kustannusvastuun kasvaminen kuntatasolla oli ennakoitavissa TE24 uudistuksen yhteydessä. Vuoteen 2025 osunut heikko työllisyystilanne kasvatti menoja merkittävästi. Kunnan osuus työttömyyden hoidon kustannuksista ylitti budjetoidun 0,13 Me (+ 9,1 %). Kunnan Kelalle maksama työttömyyden rahoitusosuus oli yhteensä 1,56 Me. Kasvua vuoden 2024 kuluista oli 0,88 Me. Satakunnan työllisyysalue alitti oman budjettinsa palauttaen Kankaanpään kaupungille 0,17 Me (12,5 %) jäsenkuntaosuuksia.

Painopiste ja tavoite	
Mukava arki	
6) Yritysneuvonnan palvelut saatavilla lähipalveluna, yritysneuvonnan palvelukumppanina toimiminen myös P-S seutukunnan naapurikunnille (Elinkeinopalvelut)	-Toteuma: Toteutui, palvelut olivat saatavilla Kankaanpään toimistollamme ja digiratkaisuina, toimivien yritysten kohdalla aina myös asiakkaan luona. Tuotimme sopimus pohjaisesti yritysneuvontapalvelua myös Jämijärvelle ja Siikaisille, lisäksi starttirahaneuvontaa Satakunnan työllisyysalueen välittämille asiakkaille. Huhtikuun loppuun saakka kestäneessä omassa JTF-rahoituksen neuvonta- ja aktivointihankkeessa ja toukokuusta käynnistyneessä omassa yritysten vastuullisen kasvun neuvontahankkeessa yritysten neuvontapalvelumme oli seutukuntamme kaikkien kuntien yritysten käytettävissä ja näin toteutimme seudullista palveluntuottajan roolia myönteistä palautetta siitä naapurikunniltamme saaden. Vuoden 2025 aikana palvelimme yhteensä 182:ta asiakasta, asiakastapahtumia oli kaikkiaan 411.
7) Yritysneuvonnan palveluiden ja 1.1.2025 aloittavan Satakunnan työllisyysalueen työhakija- ja työnantajapalveluiden yhteistyön tiivistäminen (Elinkeinopalvelut)	-Toteuma: Yhteistyötä Satakunnan työllisyysalueen kanssa tiivistettiin keskinäisiin yhteistyöpalaveriin, Satakunnan Ely-keskuksen koordinoiman Yrityspalvelutoimijat verkoston kautta sekä henkilökohtaisten kontaktien ja tapaamisten kautta. Vuorovaikutuksen määrä kasvoi, samoin tiedonvaihto. Ymmärrys yritysasiakkaiden kokonaisvaltaisesta palvelusta vahvistui. Yhteisiä esiintymisiä toteutimme muun muassa varuskunnan rekrytapahtumissa (2 krt/a) ja liikuntakeskuksen Tuuks töihin -rekrytapahtumassa. Lisäksi teimme yhteisiä yrityskäyntejä.
8) Kankaanpää - Parkanon rautatieasema -kutsutaksiliikenteen jatkuvuuden selvittäminen (Elinkeinopalvelut)	-Toteuma: Rautatieaseman kutsuliikenteen kokeiluvaiheen loppupuolella arvioitiin seurantatietojen pohjalta kokeilun tulokset ja kaupunki päätti jatkaa palvelua myös kokeilun päätyttyä 1v + 1v kestoisella hankinnalla, uuden kilpailutuksen kautta.
9) Kotoutumisen onnistuminen ja asukasluvun positiivinen kasvu	-Toteuma: Asukasluvun kehitys oli toisen kerran peräkkäin lievästi positiivinen (+ 23 henkilöä / v.2024: +83 henkilöä). Maahanmuutto selittää kasvua, sillä vuoden 2025 aikana Kankaanpäähän on muuttanut useasta eri lähtömaasta 205 henkilöä, joiden kansalaisuus oli joku muu kuin Suomi.
10) Ostolaskudatan julkaiseminen	-Toteuma: Ei toteutunut.
11) Yritysvaikutusten arvioinnin järjestelmällisempi tarkastelu	-Toteuma: Yritysvaikutuksia arvioitiin päätösten yhteydessä järjestelmällisesti.
Kestävä ja ketterä kaupunki	
12) Tasapainoinen talous	-Toteuma: Toteutui. Tilinpäätös ylijäämäinen ja lainamäärä väheni viisi miljoonaa euroa.
13) Taloushallinnon järjestelmä uudistus toimii ja prosessit kehittyvät.	-Toteuma: Taloushallintojärjestelmä otettiin onnistuneesti käyttöön.

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Asiakkaiden määrä	218	200	220	182
Osallistumisastearvio uusien yritysten	20	25	25	20
Asiakastytyväisyys	66,7	-	4,0	-
Koulutukseen osallistuneet	100	81	200	72
Tukien maksunviivepäivät	0	0	0	0

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Kysyntä- ja laajuustiedot				
Yritysten määrä toimialueella	1 254	1 267	1 275	1 274
Aloittaneiden yritysten määrä	72	73	80	71
Hankkeiden lukumäärä, omat ja osall	12	10	8	9
Päätösten määrä	3 980	2 595	2 400	4 655
Tilojen lukumäärä	698	673	660	637
Keskipinta-ala	45	47	49	50

1.1.1. Elinkeinopalvelut

Tilivelvollinen

Kaupunginjohtaja

Toiminnan kuvaus

Elinkeinopalvelut tuottaa neuvontapalveluita yrityksille niiden elinkaaren kaikkiin vaiheisiin. Keskeisiä palveluita ovat yritysneuvonta alkaville yrityksille (yrityksen perustaminen), yritysneuvonta toimiville yrityksille (yritystoiminnan kehittäminen), yritysten sijoittumisneuvonta, hankeneuvonta ja rahoitusneuvonta. Lisäksi tarjoamme toimitilaratkaisuja yrityksille kaupungin tytäryhtiön Kankaanpään Yrityspalvelu Oy:n kautta. Suoraan yrityksille tarjottavien palvelujen ohella elinkeinopalveluiden tehtäväkenttään kuuluu yritysten toimintaympäristön kehittäminen ja laaja-alaisemmin, aluekehityksen ja alueen elinvoiman edistäminen – myös hanketoimintaa ja eri rahoituslähteitä hyödyntäen. Hanke-toimintaa harjoitetaan joko itse hankkeita toteuttaen ja hallinnoiden, tai yhteistyökumppaneiden hankkeisiin osatoteuttajana tai palvelukumppanina (osarahoitaja) osallistuen.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Satakunnan työllisyysalueen toiminnan käynnistyttyä 1.1.2025, kaupungin elinkeinopalveluiden yritysneuvonnan ja työllisyysalueen työnantajapalveluiden yhteistyön sovittaminen ja kehittäminen.

Kirkkokallion ekoteollisuuspuiston jatkokehittämisen tukeminen ja kantakaupungin teollisuusalueiden informaatioisältöjen päivittäminen

Yhteistyötoimet oppilaitosten, yritysten ja työllisyysalueen kanssa työvoiman saatavuuden parantamiseksi

Matkailu- ja kaupunkimarkkinoinnin jatkaminen käytettävissä olevin resurssein, LH Geoparkin sisälöntuotannon tuki.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	76 099	79 592	0	79 592	75 140	94,4 %	-4 452
Toimintakulut	-485 319	-567 555	0	-567 555	-475 372	83,8 %	92 183
Toimintakate	-409 219	-487 963	0	-487 963	-400 233	82,0 %	87 730

1.1.2. Kotouttamispalvelut

Toiminnan kuvaus

Maahanmuuton ja kotoutumisen tukeminen matalan kynnyksen palveluna. Palvelua tarjotaan elokuussa 2024 avatussa IH Kankaanpää, maahanmuuttajien neuvontapalvelut -toimipisteessä (Keskuskatu 42, 3. kerros). Maahanmuuttajien kanssa toimivien yhteistyöverkosta laajennetaan Leaderrahoitetulla kehittämishankkeella 1.8.2024- 31.7.2026. Kankaanpään asukkaista 4,3 % on ulkomaan kansalaisia (533 asukasta/31.12.2023). EU:n päätöksellä tilapäisen suojelun oleskeluluvan voimassaoloaika sotaa pakeneville ukrainalaisille on jatkettu 4.3.2026 asti. Tilapäisen suojelun piirissä olevat voivat hakea kotikuntaan oleskeltuaan Suomessa vuoden. Kotikuntapaikkaa Satakunnasta kotikuntaa hakeneista ukrainalaisista (tammikuuelokuu 2024), joka kolmas on tullut Kankaanpäähän. Kotoutumisohjelman 2023- 2025 mukaisesti jatketaan työtä maahanmuuttajien kotoutumisen edistämiseksi.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Painopisteenä on maahanmuuton ja kotoutumisen edistäminen sekä palvelujen laajentaminen kotoutumislain muutosten mukaiseksi (KOTO24). Uusina toimintamuotoina monikielinen yhteiskuntaorientaatio (70 h, ostopalvelu), suomen kielen opetus ei-työhakijoille sekä kielitaidon päättöttestaus.

Muutokset:

Kotoutumislain mukaisten palvelujen järjestämisessä tehdään seutukunnallista yhteistyötä, jossa Kankaanpään kaupunki myy kotoutumislain mukaisia palveluja.

Kotikuntaa hakeneiden ukrainalaisten myötä kotoutumislain mukaisten laskennallisten korvausten määrä kasvaa merkittävästi vuodelle 2024 budjetoidusta (380.000 e). Palvelutarpeeseen sekä kotoutumislain muutoksiin ja seutukunnalliseen yhteistyöhön varautumiseksi lisätään kotoutumispalveluihin määräaikaista henkilöresurssia vuoden 2024 talousarvioon varatusta (+2,11 htv). IH Kankaanpää henkilökunta syksyllä 2024 (neljä määräaikaista työntekijää, yhteensä 2,8 htv, josta 0,8 htv:a 1.8.24 alkaneella Leaderrahoituksella 31.7.2026 asti. Osa-aikaisesti kotoutumisohjaajan tehtäviä tehdään 20,0%, 66,2% sekä 82,8% työosuuksilla ja International House Kankaanpään ajanvarauksittoman vastaanoton yhteydessä on toimistoapulainen 31 % työajalla. TA25 yhteensä 3,11 htv (+0,31 htv syksy 2024 tilanteeseen)(+11,25 tuntia/vk): kotoutumisohjaaja (2 htv), projektipäällikkö (0,8 htv), toimistoapulainen (0,31 htv). Lisäksi kehittämisjohtajan palkasta 40 % kirjataan kotoutumispalveluihin.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	0	481 000	800 000	1 281 000	1 201 458	93,8 %	-79 542
Toimintakulut	0	-359 524	50 090	-309 434	-189 574	61,3 %	119 860
Toimintakate	0	121 476	850 090	971 566	1 011 884	104,1 %	40 318

1.1.3. Maaseutupalvelut

Toiminnan kuvaus

Maaseutupalvelut tuottavat maatalousyrittäjille maaseutuelinkeinojen hallintopalvelut maksajavirasosopimuksen perusteella. Kankaanpään kaupunki järjestää yhteistoimintasopimuksen mukaisesti maaseutuelinkeinohallinnon tehtävät alueella, joka käsittää Jämijärven, Kihniön ja Pomarkun kunnat sekä Kankaanpään ja Parkanon kaupungit. Sopimuksen toteutumista ohjaa ja valvoo osapuolten

asettama yhteistyöryhmä, joka antaa lausunnon talousarviosta, päättää tarjottavasta palvelusta ja tekee esityksiä toiminnan kehittämiseksi.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

CAP27 suunnitelman käytännön toimien toteutus.

Tiedotuksen ja neuvonnan rooli korostuu työtehtävissä.

Useat uudet tarkisteet ja yt-alueelle tulleet tukiehtojen valvontaan liittyvät tehtävät sekä Vipumobiiliin käyttö vaativat jatkuvaa uuden tiedon omaksuntaa.

Koulutukseen osallistuminen ja itsenäinen tiedon hankinta korostuu.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Viljelijöille on tarjottu koulutusta sekä Teamisin kautta että läsnäolokoulutuksina sekä Satakunnan että Pirkanmaan ELY- keskusten alueella. Henkilöstö itse on koulutautunut Ruokaviraston, Maa-seutuverkoston ja yhteistyötahojen koulutuksissa. Tehtävät on hoidettu oikein ja ajallaan.

Maaseutupalvelut (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	184 634	202 000	0	202 000	171 466	84,9 %	-30 534
Toimintakulut	-317 842	-322 597	0	-322 597	-286 586	88,8 %	36 011
Toimintakate	-133 209	-120 597	0	-120 597	-115 119	95,5 %	5 478

1.1.4. Työllisyyspalvelut

Toiminnan kuvaus

Työllisyyden edistäminen monialaisessa yhteistyössä vuoden 2025 alussa toimintansa aloittavan Satakunnan työllisyysalueen sekä elinkeinotoimen, kotoutumispalvelujen, Satakunnan hyvinvointi-alueen ja esim. Kankaanpään aikuiskoulutussäätiön kanssa. Kankaanpään aikuiskoulutussäätiö sr. ylläpitää mm. nuorten työpajaa sekä kierrätyskeskusta. Työpajoissa tarjotaan työttömille ja heikossa työmarkkinaasemassa oleville asiakkaille arjen tukea, yksilöllistä palveluohjausta, neuvontaa työllistymistä edistävään suunnitteluun sekä kuntouttavaa työtoimintaa. Toimintaa on sopeutettu ja sitä pyritään kehittämään muun muassa erilaisin hankkein. Kankaanpään kaupunki on myös mukana Satakunnan TYP -toiminnassa, jonka järjestämisestä vastaa Porin kaupunki.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Painopisteenä on edistää elinkeinopalvelujen ja kotoutumispalvelujen yhteistyötä Satakunnan työllisyysalueen suuntaan ja luoda saumattomia toimintamalleja työllisyyden edistämiseksi.

Muutokset

Julkiset työvoimapalvelut muodostavat kunnille 1.1.2025 alkaen uuden valtionosuustehtävän. Satakunnan työllisyysalueeseen kuuluu 11 kuntaa ja noin 136.600 asukasta. Palvelun vastuukuntana toimii Porin kaupunki. Toimipaikat ovat lisäksi Harjavallassa ja Kankaanpäässä.

Työllisyysalueella TE24 uudistuksen valmistelua ohjaavana tavoitteena on järjestämisvastuun hallittu siirtymä, jotta kaikki keskeiset toiminnot ja palvelut ovat toimintavalmiina 1.1.2025. Työllisyysalueen talousarvio v. 2025 on sovitettu kuntien valtionavustusosuuksien määrään. Kankaanpään maksuosuus on 1,34 Me.

TE-uudistuksen myötä kuntien maksuvastuu työttömyysturvan kustannuksista laajenee työmarkkinatuen lisäksi ansiopäivärahan ja peruspäivärahan perusosiin. Uuden kannustemallin myötä kuntien maksuvastuu kasvaa asteittain työttömyyden pitkittyessä. Kaupungin maksuosuudessa työttömyyden hoidon kustannuksista (1,4 Me) on kasvua 102,4 prosenttia.

Kuntien yhteisenä toimielimenä toimii Porin elinvoima- ja ympäristötoimialalla toimiva Satakunnan työllisyysalueen jaosto. Kankaanpään kaupungilla on kaksi edustajaa, joista toinen jaoston toinen vpj.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	68 726	0	0	0	3 132	-	3 132
Toimintakulut	-907 182	-3 118 854	0	-3 118 854	-2 949 061	94,6 %	169 793
Toimintakate	-838 456	-3 118 854	0	-3 118 854	-2 945 929	94,5 %	172 925

1.1.5. Talous- ja konsernipalvelut

Toiminnan kuvaus

Taloussuunnittelusta, kirjanpidosta, rahoituksesta, tilinpäätöksestä ja koko kaupungin raportoinnista vastaaminen. Kankaanpään Yrityspalvelu Oy:n taloushallinnon tehtävät yhdessä kirjanpito toimiston kanssa.

Konserniyhtiöiden neuvonta- ja seuranta. Asuntoviranomaisena toimiminen. Verotuskustannuksista vastaaminen verohallinnolle. Taloushallintopalvelujen tilaajana toimiminen tuottajan suuntaan.

Tuottajana on kuntien omistama Sarastia Oy.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Laadukkaat ja tehokkaat taloushallintopalvelut. Uuden taloushallintojärjestelmän tehokas käyttö ja hyödyntäminen. Taloushallintopalveluiden inhouse-aseman mahdollisten muutosten seuranta ja reagointi.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	234 688	196 000	0	196 000	194 136	99,0 %	-1 864
Toimintakulut	-1 517 192	-1 535 915	0	-1 535 915	-1 382 944	90,0 %	152 971
Toimintakate	-1 282 504	-1 339 915	0	-1 339 915	-1 188 808	88,7 %	151 107

1.1.6. Valmiussuunnittelu

Toiminnan kuvaus

Kunnan varautumisen ja toimintavalmiuksien ylläpitäminen koulutuksen, ajantasaisten suunnitelmien ja valmiusharjoitusten avulla.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Painopisteenä valmiutta kehittävä koulutus

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut	-150	-4 150	0	-4 150	-12 840	309,4 %	-8 690
Toimintakate	-150	-4 150	0	-4 150	-12 840	309,4 %	-8 690

2.2. Hallinto- ja tukipalvelut

Hallinto- ja tukipalvelut (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	7 403 631	3 648 960	0	3 648 960	3 645 378	99,9 %	-3 582
Maksutuotot	388 040	0	0	0	-54	-	-54
Tuet ja avustukset	252 890	180 000	0	180 000	159 133	88,4 %	-20 867
Muut toimintatuotot	32 820	0	0	0	34 907	-	34 907
Toimintatuotot	8 077 382	3 828 960	0	3 828 960	3 839 364	100,3 %	10 403
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-4 795 401	-2 282 330	0	-2 282 330	-2 231 763	97,8 %	50 567
Palvelujen ostot	-3 256 404	-2 118 378	0	-2 118 378	-2 223 247	105,0 %	-104 869
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-745 634	-726 498	0	-726 498	-640 954	88,2 %	85 544
Avustukset	-465 303	-3 805	0	-3 805	-21 850	574,2 %	-18 045
Muut toimintakulut	-518 502	-647 667	0	-647 667	-860 749	132,9 %	-213 082
Toimintakulut	-9 781 245	-5 778 678	0	-5 778 678	-5 978 563	103,5 %	-199 885
Toimintakate	-1 703 862	-1 949 718	0	-1 949 718	-2 139 199	109,7 %	-189 481
Rahoitustuotot ja -kulut	-8	0	0	0	-898	-	-898
Poistot ja arvonalentumiset	-56 516	-35 000	0	-35 000	-46 149	131,9 %	-11 149
Yhteensä	-1 760 386	-1 984 718	0	-1 984 718	-2 186 246	110,2 %	-201 529
Asukasluku 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-141	0	0	0	-175	-	-175

Tilivelvollinen

Hallinto- ja henkilöstöjohtaja

Toiminnan kuvaus

Hallinto ja tukipalvelut –toimiala tuottaa yleishallinnon ja henkilöstöhallinnon palvelut keskitetysti koko kaupunkiorganisaatiolle. Toimiala vastaa myös vaalien järjestämisestä sekä tukipalveluiden osalta siivous- ja ruokahuollosta sekä tietohallinnosta. Kaupunkimarkkinointi sekä viestinnän toteuttaminen ja kehittäminen hoidetaan myös hallinto ja tukipalvelut –toimialalla. Tulosalueen toiminta on tehokasta ja taloudellista. Toimintaa keskitetään sekä hajautetaan tarkoituksenmukaisesti ja asiakaslähtöisesti. Digitalisaation mahdollisuudet käytetään hyväksi turvaten kuitenkin palvelujen saavutettavuus kaikille kuntalaisille

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Älykäs ja monipuolinen elinvoima
1) Kaupungin tunnettavuuden lisääminen yrittäjä-, asuin- ja matkailukaupunkina monipuolisen markkinointiviestinnän avulla.
-Toteuma: Kaupungin vahvuuksia eri kohderyhmille nostettiin esiin säännöllisesti viestintäkanavissa. Asukasmarkkinoinnin päätoimenpiteet olivat hankeyhteistyöhön liittyneet asumiskokeilut ja -tarinat sekä asumisen tapahtumapäivä.
Mukava arki
2) Kankaanpää-sovelluksen ylläpito ja kehittäminen.
-Toteuma: Sovellusta ylläpidettiin ja kutsuliikenteen tilaamis- ja peruutusominaisuuksia kehitettiin. Kanaavaa hyödynnettiin mm. kuntavaalien viestintään liittyen.

Painopiste ja tavoite
3) Pääverkkosivuston tiedonhaun ja saavutettavuuden kehittäminen. -Toteuma: Tiedonhakua ja saavutettavuutta kehitettiin tehostamalla hakutoimintoa ja sen näkyvyyttä sekä lisäämällä Google Translate -käännöstyökalu kielinä englanti ja ukraina.
4) Omavalvontamittausten automatisoinnin kehittäminen -Toteuma: Tuotannonohjausjärjestelmään liitettävissä, jonka toteutus siirtyy seuraaville vuosille.
5) Reseptiikan kehittäminen laatu, maku ja sydänmerkki huomioiden -Toteuma: Ruokalista täyttää sydänmerkin kriteerit, kasviksia lisätty tuoreena aterioille ravitsemussuosituksen mukaisesti.
6) Automatisoitujen ratkaisujen ja robottiteknologian hyödyntäminen siivoustyössä -Toteuma: Suunniteltu testikäyttöjä robotiikalle ja soveltuvuutta kohteisiin.
Kestävä ja ketterä kaupunki
7) Kuntavaalien ja aluevaalien toteuttaminen tehokkaasti ja virheettömästi. -Toteuma: Toteutettu
8) Tekoälyvalmiuksien kehittäminen. Kaupunki toteuttaa kartoituksen tekoälyn hyödyntämismahdollisuuksista, kouluttaa tekoälyn käyttöön ja pilotoi tekoälyä eri toimialoilla. Tekoälyn käyttöön laaditaan ohjeistus eettisyys ja tietoturva huomioiden. -Toteuma: Tekoälyn käyttöön on kannustettu ja mahdollistettu mm. hankkimalla maksullisia versioita toteutetun kyselyn pohjalta. Henkilöstöä on koulutettu tekoälyn käyttöön.
9) Työhyvinvoinnin kehittäminen. Toteutetaan koko henkilöstöä koskeva työhyvinvointikysely sekä lisäksi esihenkilöille kysely psykososiaalisesta kuormittavuudesta. Seurataan työyhteisöjen kehittämissuunnitelmien toteutumista. -Toteuma: Esihenkilöiden psykososiaalisen kuormituksen kysely toteutettiin huhtikuussa ja työterveyspsykologi kävi tuloksia läpi esihenkilöille järjestetyssä tilaisuudessa. Koko kaupunkia koskeva työhyvinvointikysely toteutettiin joulukuussa. Työyksiköittäin tehdään työyhteisön kehittämissuunnitelma.
10) Resurssien optimointi ja toiminnan priorisointi. Sopeutetaan toiminta säästöohjelman mukaisesti. Yhdenmukaistetaan toimintatapoja ja tehostetaan prosesseja. -Toteuma: Säästöohjelman tavoitteet on huomioitu toiminnassa ja käytyjen yt-neuvotteluiden myötä henkilöstövähennystä 1,5.
11) Kehityskeskustelujen käyminen 100 %:sti -Toteuma: Esihenkilöitä muistutetaan säännöllisesti kehityskeskusteluiden merkityksestä ja niiden käymisestä koko henkilöstön kanssa.

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Ateriahinta koulun ja päiväkodit	2,87	2,83	2,99	2,82
Siivouksen tuntihinta	19,91/24,41	21,87/29,5	19,5/28,75	19,5/28,75
Kysyntä- ja laajuustiedot				
Mitoitettu siivousaika h/pvä	140,9	142,4	136,1	131,1
Henkilöstömäärä/henkilötyövuodet	35/33,5	34/34,5	32/31,5	31/30,1
Tuotettujen aterioiden määrä koulut ja päiväkodit	444 740	460 810	468 112	455 828

2.2.1. Hallintopalvelut

Toiminnan kuvaus

Hallintopalveluiden palvelukokonaisuuden talousarvio kattaa kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen, kaupunginhallituksen henkilöstöjaoston sekä tiettyjen muiden toimielinten, kuten innovaatio-työryhmän, Honkajokitoimikunnan ja vanhus- ja vammaisneuvoston, hallinnolliset resurssit.

Hallintopalvelut tarjoavat kaupungin päätöksenteon ja toiminnan tueksi asiantuntemusta ja resursseja niin kaupunginvaltuustolle, kaupunginhallitukselle kuin kaupunginjohtajalle ja johtoryhmällekkin.

Talousarvioon sisältyvät kaupunginjohtajan, hallinto- ja henkilöstöjohtajan sekä kaupunginkanslian henkilöstön palkkamenot. Lisäksi rahoitusta kohdistetaan keskeisiin hallinnon palveluihin, kuten asia- ja tiedonhallintajärjestelmän kehittämiseen ja ylläpitoon, sähköiseen arkistointiin ja allekirjoituspalveluihin.

Palvelukokonaisuuden tavoitteena on varmistaa kaupungin hallinnon tehokkuus, oikeellisuus ja ajantasaisuus. Samalla pyritään tukemaan kuntalaisille tarjottavien palveluiden laadukasta johtamista ja jatkuvaa kehittämistä.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Hallintopalveluiden keskeinen painopiste on päätöksenteon ja johtamisen tukemisessa sekä hallinnon sujuvoittamisessa. Uuden valtuustokauden alkaessa hallinto osallistuu valtuutettujen perehdyttämiseen, strategisten tavoitteiden valmisteluun ja toimielinten toiminnan käynnistämiseen.

Nämä tehtävät työllistävät erityisesti hallinnon henkilöstöä ja tukevat valtuuston sujuvaa aloittamista sekä päätöksenteon jatkuvuutta. Toiminnan tavoitteena on varmistaa päätöksentekoprosessien läpinäkyvyys, nopeus ja tehokkuus. Henkilöstöresurssien puitteissa toimintaa sopeutetaan ja priorisoidaan, ja tehtäviä keskitetään tai hajautetaan tarpeen mukaan. Hallinnon kehittämisessä hyödynnetään tekoälyä tiedonhallinnan ja prosessien tehostamisessa. Henkilöstöjaoston ja Honkajokitoimikunnan toiminta päättyy valtuustokauden loppuun 31.5.2025

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	3 896 009	0	0	0	50 102	-	50 102
Toimintakulut	-5 057 610	-1 214 691	0	-1 214 691	-1 566 158	128,9 %	-351 467
Toimintakate	-1 161 601	-1 214 691	0	-1 214 691	-1 516 056	124,8 %	-301 365

2.2.2. Markkinointi ja viestintä

Toiminnan kuvaus

Palvelukokonaisuuden vastuualueina ovat markkinoinnin ja viestinnän kehittäminen, eri viestintäkanavista huolehtiminen, kaupungin strategiaa tukevan päivittäisviestinnän tuottaminen, markkinointisuunnittelu, brändin kehitys ja visuaalinen ilme, strategiaa tukevien tapahtumien koordinointi ja viestintä, mediayhteistyö sekä koko organisaation viestinnän ja markkinoinnin tukena toiminen. Elinkeinopalveluiden kanssa toteutettavia yritys- ja matkailumarkkinointiin liittyviä toimenpiteitä toteutetaan talousarvion sallimissa puitteissa ja hankeyhteistyötä hyödyntäen.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Palvelukokonaisuuteen kohdistuu merkittävät säästötoimet vuodelle 2025. Tämä tarkoittaa mm. markkinoinnilliseen sisällöntuotantoon liittyvien ostopalvelujen sekä maksetun medianäkyvyyden vähentämistä. Sisällöntuotanto tehdään jatkossa kokonaan omana työnä ja pitkäjänteisyys korostuu myös markkinointiviestinnässä. Tehtävien uudelleenjärjestelyn seurauksena markkinointiassistentille siirtyy jatkossa joitakin kaupunginkanslian tehtäviä. Toiminnan painopiste suunnittelukaudella on viestinnän tavoittavuuden kehittäminen.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	1 651	0	0	0	616	-	616
Toimintakulut	-235 410	-228 826	0	-228 826	-192 362	84,1 %	36 464
Toimintakate	-233 759	-228 826	0	-228 826	-191 746	83,8 %	37 080

2.2.3. Henkilöstöpalvelut

Toiminnan kuvaus

Henkilöstö-palvelukokonaisuus vastaa kaupungin henkilöstöhallinnon ja työsuojelun toteuttamisesta ja tukemisesta sekä henkilöstön hyvinvoinnin ja työkyvyn edistämisestä. Palvelukokonaisuuteen kuuluvat kaupungin henkilöstöhallinnon ja työsuojelun toiminnot, henkilöstöedustajien ja työsuojelupäällikön palkkiot sekä henkilöstön terveydenhuolto ja virkistystoiminta. Tavoitteena on luoda hyvinvoiva ja motivoitunut työyhteisö sekä edistää turvallista työympäristöä.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Henkilöstöpalveluiden painopisteitä tehokas sisäinen palvelu henkilöstöasioissa sekä henkilöstön hyvinvoinnin tukeminen ja työkyvyn ylläpitäminen. Työterveyshuollon kilpailutus tulee toteuttaa vuonna 2025.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	304 562	232 450	0	232 450	188 052	80,9 %	-44 398
Toimintakulut	-762 511	-644 079	0	-644 079	-726 371	112,8 %	-82 292
Toimintakate	-457 949	-411 629	0	-411 629	-538 318	130,8 %	-126 689

2.2.4. Siivous- ja ruokapalvelut

Toiminnan kuvaus

Ruokahuolto hoitaa koulujen ja päiväkotien ateriapalvelut koko kaupungin alueella (aamupala, lounas, välipala ja koululaisten maksullinen välipala). Aterioiden valmistus tapahtuu kahdessa valmistuskeittiössä:

Pohjanlinnan keskuskeittiö, josta lähetetään kaikkiin päiväkoteihin, kyläkouluihin ja Yhteislyseolle.

Keskustan koulun keittiössä tuotetaan koulun tarpeisiin ateriat.

Siivoustoiminnassa on sekä omaa että ulkoistettua toimintaa.

Omana työnä tehdään keskustan alueen koulut ja liikuntakeskus.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Siivous- ja ruokahuollon kilpailukyvyyn ylläpitäminen. Puhtaat toimitilat tehokkaat työtunnit hyödyn-tään sekä laadukas ja ravitsemuksellinen koululounas.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	2 766 912	2 593 082	0	2 593 082	2 560 356	98,7 %	-32 726
Toimintakulut	-2 679 169	-2 592 491	0	-2 592 491	-2 494 687	96,2 %	97 804
Toimintakate	87 743	591	0	591	65 669	-	65 078

2.2.5. Tietohallinto

Toiminnan kuvaus

Tietohallinto vastaa mm. kaupungin tietojärjestelmien ylläpidosta ja niiden kehittämisestä, työasemaylläpidosta, tietoverkon ylläpidosta ja kehityksestä, tietotekniikan hankinnoista, lisenssihankinnoista, tunnustenhallinnasta ja tietoturvasta.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Kehitämme varmistusjärjestelmiä ja kyberturvallisuutta takaamaan digitaalisten palvelujen jatkuvuus muuttuvassa toimintaympäristössä, hyödynnämme tehokkaasti nykyisiä tiedollajohtamisen teknologioita, varaudumme suunnitelmallisesti käyttöjärjestelmämuutokseen ja hyödynnämme tekoälyn luomia mahdollisuuksia.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	1 037 059	993 428	0	993 428	1 025 961	103,3 %	32 533
Toimintakulut	-938 652	-1 020 491	0	-1 020 491	-921 188	90,3 %	99 303
Toimintakate	98 407	-27 063	0	-27 063	104 772	-387,1 %	131 835

2.2.6. Tarkastustoimi

Toiminnan kuvaus

Tarkastustoimi –palvelukokonaisuudesta vastaa tarkastuslautakunta, jonka tehtävät on määrätty kuntalain 121 §:ssä

Tarkastuslautakunnan tehtävä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kaupungissa ja kaupunkikonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunnan lakisäateisiin tehtäviin kuuluu myös mm. talouden tasapainoituksen toteutumisen arviointi, tarkastuskertomuksen antaminen valtuustolle sekä sidonnaisuusrekisterin pitäminen.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut	-32 123	-33 100	0	-33 100	-30 598	92,4 %	2 502
Toimintakate	-32 123	-33 100	0	-33 100	-30 598	92,4 %	2 502

2.2.7. Vaalit

Toiminnan kuvaus

Vaalit- palvelukokonaisuus vastaa vaalien järjestämisestä siltä osin, kuin vastuu on vaalilaissa määritelty kunnille. Vuonna 2025 järjestetään kuntavaalit ja aluevaalit. Kustannustehokkuuden lisäksi keskeisenä arvona on, että jokaisella olisi tosiasiallinen mahdollisuus äänestä.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Vuonna 2025 järjestetään kuntavaalit ja aluevaalit samanaikaisesti, mikä lisää merkittävästi vaalien valmisteluja järjestelytyötä kunnassa. Yhteisvaalit edellyttävät kunnalliselta hallinnolta tarkkaa suunnittelua ja tehokasta resursointia, jotta vaalien toteutus on sujuvaa, läpinäkyvää ja luotettavaa. Kunta varmistaa, että äänestyspaikat, vaalitoimitsijat ja tarvittavat tukipalvelut ovat asianmukaisesti järjestettyjä ja että kuntalaisille tiedotetaan vaaleista selkeästi, jotta kaikilla äänioikeutetuilla on yhtäläiset mahdollisuudet äänestää.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	71 189	10 000	0	10 000	14 277	142,8 %	4 277
Toimintakulut	-75 770	-45 000	0	-45 000	-47 199	104,9 %	-2 199
Toimintakate	-4 581	-35 000	0	-35 000	-32 922	94,1 %	2 078

2.3. Kaupunkisuunnittelu

Kaupunkisuunnittelu (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	52 330	325 830	0	325 830	191 703	58,8 %	-134 127
Maksutuotot	132 894	87 700	0	87 700	77 910	88,8 %	-9 790
Tuet ja avustukset	5 652	0	0	0	8 113	-	8 113
Muut toimintatuotot	137 287	128 400	0	128 400	115 282	89,8 %	-13 118
Toimintatuotot	328 162	541 930	0	541 930	393 007	72,5 %	-148 923
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-503 013	-600 280	0	-600 280	-447 082	74,5 %	153 198
Palvelujen ostot	-189 923	-201 670	0	-201 670	-372 223	184,6 %	-170 553
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-12 633	-11 250	0	-11 250	-5 125	45,6 %	6 125
Muut toimintakulut	-26 023	-28 215	0	-28 215	-33 160	117,5 %	-4 945
Toimintakulut	-731 592	-841 415	0	-841 415	-857 590	101,9 %	-16 175
Toimintakate	-403 430	-299 485	0	-299 485	-464 583	155,1 %	-165 098
Rahoitustuottoja ja -kulut	0	0	0	0	-107	-	-107
Poistot ja arvonalentumiset	-17 213	-15 000	0	-15 000	-17 212	114,7 %	-2 212
Yhteensä	-420 643	-314 485	0	-314 485	-481 901	153,2 %	-167 416
Asukasluku 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-34	0	0	0	-39	-	-39

Tilivelvollinen

Rakennustarkastaja

Toiminnan kuvaus

Kaupunkisuunnittelulautakunnan alainen tulosityksikkö luo edellytyksiä hyvään ympäristöön ja kaupungin kehittämiseen tuottamalla alueiden käytön suunnitteluun ja rakentamiseen liittyviä palveluja.

Tulosityksikköön kuuluvat kaavoitus, mittaus- ja kiinteistötoimi sekä rakennusvalvonta.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Uuden rakentamislain ja alueidenkäyttölain selvitystyötä ja kouluttautumista

joka sektorilla. Rakentamislaki voimaan kokonaisuudessaan 2026 alusta.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Tulosityksikön toimintatuotot alittuivat toteumaprosentin ollessa 72,5%. Toimintakulut ylittyivät toteumaprosentin ollessa 101,9%.

Avoinna olevat virat saatiin täytettyä ja toiminta on normalisoitunut. Uuden rakentamislain mukaiset toimet saatiin toteutettua ja toiminta jatkuu lain vaatimusten mukaisesti.

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Älykäs ja monipuolinen elinvoima
1) Turvataan tonttitarjonnalla Kankaanpään kehittymismahdollisuudet ja huolehditaan kaupunkiympäristön laadusta
-Toteuma: Toteutunut hyvin, yli 50 vapaata tontti eri puolella kaupunkia
2) Kaavoituksella edistetään nykyisten ja tulevien yritysten elinvoimaisuutta
-Toteuma: Toteutunut
Mukava arki
3) Ylläpidetään ja kehitetään aktiivisesti toimivaa ja laadukasta kaupunkiympäristöä
-Toteuma: Toteutunut
4) Kaupunkisuunnittelun asiakaslähtöiset palvelut sujuvasti kuntalaisten saatavilla
-Toteuma: Toteutunut
Kestävä ja ketterä kaupunki
5) Toteutetaan kaupunkisuunnittelun toimeksiannot kohtuullisessa ajassa
-Toteuma: Toteutunut hyvin ei viivytyksiä.
6) Uusiutuvien energiamuotojen edistäminen kaavoituksella ja luvituksella
-Toteuma: Toteutunut, hankkeita vireillä
7) Valmistaudutaan tulevan rakennuslain tuomiin muutoksiin
-Toteuma: Toteutunut, muutokset saatu tehtyä.

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Kaavat suunnitteilla/valmistuvia	10/1	5/1	8/4	11/1
Kaavoitetut uudet tontit	1	0	5	0
Rakennuslupien keskeneräisten määrä	350	320	300	350
Rak.lupien erityissuunnitelmat kunnossa	on	on	on	on
Tonttien rekisteröinti	100%	100%	100%	100%
Lakkaavat määräalat	6	13	10	0

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Kysyntä- ja laajuustiedot				
Poikkeamispäätökset ja suunnittelutarveratkaisut	8	8	8	8
Kaavat ja kaavamuutokset (kpl)	1	1	4	1
Rakennusluvut	175	151	140	85
Katselmusten määrä	531	322	450	272
Lohkomiset kpl	5	6	10	3
Tonttijaot kpl	3	0	10	0
Etuosto-oikeusasiat / kp	263	243	200	247
Rakennusvalvontamittaukset	110	78	60	64
Tonttien luovutus	3	3	5	0

2.3.1. Maankäyttö

Tilivelvollinen

Rakennustarkastaja

Toiminnan kuvaus

Maankäytön palvelukokonaisuuden tehtävänä on toteuttaa kaupungin strategisia päämääriä kaavoituksen ja muun yhdyskuntasuunnittelun keinoin tavoitteena kehittyvä, toimiva, taloudellinen ja viihtyisä kaupunki. Palvelukokonaisuus huolehtii kaavojen ajanmukaisuudesta ja tonttitarjonnan riittävydestä elinkeinoelämän, asumisen, palvelujen ja virkistytymisen tarpeisiin.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Toiminnan painopistealueet suunnittelukaudella pohjautuvat kaavoituskatsaukseen 2024 ja kaavoitusohjelmaan 2025 - 2027. Uuteen maankäytön ja rakennuslain vaatimuksiin valmistautuminen ja reagointi. Etenkin digitaalisen rakennetun ympäristön tietojärjestelmä uudistus (RYHTI-hanke).

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	14 840	20 000	0	20 000	7 626	38,1 %	-12 374
Toimintakulut	-165 070	-197 583	0	-197 583	-137 744	69,7 %	59 839
Toimintakate	-150 231	-177 583	0	-177 583	-130 117	73,3 %	47 466

2.3.2. Mittaus

Tilivelvollinen

Rakennustarkastaja

Toiminnan kuvaus

Mittaustoimisto tuottaa maastomittausta talon- ja kunnallistekniikanrakentajien tarpeisiin, pitää kaupungin karttojen ajantasaisuudesta huolen, tekee lohkomistoimituksia rakentajien tarpeisiin, myy asuin-, teollisuus ja liiketontteja, hoitaa kaupungin metsä- ja maaomaisuutta

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Sähköisen asioinnin edelleen kehittäminen.

Uuden rakentamislain tuomat muutokset ja niihin valmistautuminen.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	178 979	445 400	0	445 400	306 288	68,8 %	-139 112
Toimintakulut	-350 229	-427 248	0	-427 248	-511 585	119,7 %	-84 337
Toimintakate	-171 251	18 152	0	18 152	-205 298	-	-223 450

2.3.3. Rakennusvalvonta

Tilivelvöllinen

Rakennustarkastaja

Toiminnan kuvaus

Rakennusvalvonta ohjaa kaavoituksen toteutumista ja rakennetun ympäristön kehittymistä vastamalla rakentamisen neuvonnasta ja valvonnasta. Sen lisäksi rakennusvalvonta käsittelee ja myöntää rakentamiseen liittyvät luvat. Lainmukaisella lupamenettelyllä varmistetaan, että rakennettavat rakennukset täyttävät lujuuden, paloturvallisuuden ja terveellisyyden vaatimukset. Lupamenettelyä säätelee rakentamislain lisäksi myös kunnan rakennusjärjestys.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Sähköisen Lupapiste palvelun ja arkistoinnin edelleen kehittäminen. Uuden rakentamislain tuomat muutokset ja niiden valmistelutyöt. Rakennusjärjestyksen uudistustyön loppuunsaattaminen.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	134 344	76 530	0	76 530	79 093	103,3 %	2 563
Toimintakulut	-216 292	-216 584	0	-216 584	-208 261	96,2 %	8 323
Toimintakate	-81 948	-140 054	0	-140 054	-129 168	92,2 %	10 886

2.4. Rakennettu ympäristö

Rakennettu ympäristö (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	3 345 016	3 271 924	0	3 271 924	3 406 975	104,1 %	135 051
Tuet ja avustukset	63 631	0	0	0	64 844	-	64 844
Muut toimintatuotot	5 415 444	4 977 330	0	4 977 330	5 150 864	103,5 %	173 534
Toimintatuotot	8 824 091	8 249 254	0	8 249 254	8 622 683	104,5 %	373 429
Valmistus omaan käyttöön	0	175 243	0	175 243	0	0,0 %	-175 243
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-1 921 615	-2 219 000	0	-2 219 000	-1 850 850	83,4 %	368 150
Palvelujen ostot	-3 682 113	-3 250 281	0	-3 250 281	-3 073 080	94,5 %	177 201
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 475 948	-2 446 787	0	-2 446 787	-2 312 354	94,5 %	134 433
Avustukset	-234 477	-233 000	0	-233 000	-172 303	73,9 %	60 697
Muut toimintakulut	-314 449	-317 637	0	-317 637	-391 310	123,2 %	-73 673
Toimintakulut	-8 628 602	-8 466 705	0	-8 466 705	-7 799 897	92,1 %	666 808
Toimintakate	195 489	-42 208	0	-42 208	822 786	-	864 994
Rahoitustuotot ja -kulut	-90 928	0	0	0	-95 615	-	-95 615
Poistot ja arvonalentumiset	-4 355 757	-4 421 281	0	-4 421 281	-4 369 124	98,8 %	52 157
Yhteensä	-4 251 196	-4 463 489	0	-4 463 489	-3 641 953	81,6 %	821 536
Asukasluku 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-341	0	0	0	-291	-	-291

Tilivelvollinen

Tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus

Rakennettu ympäristö -tulosityksikön tavoitteena on kehittää ja ylläpitää kestävä, turvallista, terveellistä ja hyvinvointia edistävää rakennettua kaupunkiympäristöä, joka palvelee toiminnallisesti hyvin kaupungin yhdyskuntarakennetta, asukkaita ja elinkeinoelämää. Palvelut pyritään järjestämään resurssiviisaasti ja asiakaslähtöisesti.

Tulosityksikkö vastaa kunnallistekniikan ja vesihuollon suunnittelusta, rakennuttamisesta ja rakentamisesta sekä niiden yllä- ja kunnossapidosta. Tulosityksikkö vastaa myös kaupungin omistamien kiinteistöjen ja toimitilojen investointihankkeiden suunnittelun ohjauksesta ja rakennuttamisesta sekä kaupungin omistamien toimitilakiinteistöjen ja -tilojen sekä ulkoa vuokrattujen tilojen isännöinnistä, ylläpidosta ja kunnossapidosta.

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Älykäs ja monipuolinen elinvoima
1) Sähköisten palveluiden kehittäminen
-Toteuma: Aiemmin käyttöön otettu häiriöviestipalvelu on ollut aktiivisessa käytössä. Lisäksi on selvitetty vesilaskutusohjelman uudistamista sekä uudistuksen vaikutuksia palvelun käytettävyyteen ja asiakashyötyihin. Myös infran hallintatyökalun hankintamahdollisuuksia ja käyttötarvetta on kartoitettu.
2) Eri lähteistä saatavan tiedon kerääminen (omaisuus-, mitattu ja avoin data, paikkatieto) ja hyödyntämisen toiminnan ylläpidossa, suunnittelussa, päätöksenteossa ja kehittämisessä.
-Toteuma: Vuoden 2025 aikana on jatkettu omaisuus-, mittaus- ja paikkatietoaineistojen hyödyntämistä toiminnan ylläpidossa ja suunnittelussa. Erityisesti kunnossapidon ja päätöksenteon pohjatiedoksi on selvitetty asfalttipäällysteiden kuntotaso päällystetyillä väylillä.
3) Palveluiden ja toiminnan sopeuttaminen toimintaympäristön muutosten edellyttämällä tavalla.
-Toteuma: Tavoitetta on toteutettu jatkuvana toimintana osana palvelutuotantoa. Käytännön sopeuttamistoimenpiteenä yleisten alueiden hoidossa on hyödynnetty määräaikaista työvoimaa kausiluonteisen työkuorman ja resurssitarpeen tasaamiseksi.
Mukava arki
4) Rakennetun kaupunkiympäristön ylläpitäminen ja kehittäminen kestäväällä tavalla tavoitteena hyvin toimiva, turvallinen, terveellinen, viihtyisä ja hyvinvointia edistävä elinympäristö.
-Toteuma: Vuoden 2025 aikana on toteutettu hyväksytyin työohjelman mukaiset kohteet. Lisäksi rakennettua ympäristöä on kunnossapidetty osana päivittäistä toimintaa (mm. yleisten alueiden hoito, katu- ja viheralueiden kunnossapito sekä kunnossapitokorjaukset).
5) Liikenneturvallisuuden parantaminen rakenteellisin toimenpitein ja liikennejärjestelyin sekä kävelyn ja pyöräilyn edistäminen liikenneväyliä parantamalla ja uusi yhteyksiä rakentamalla.
-Toteuma: Vuoden 2025 aikana on toteutettu useita nopeusrajoitusmuutoksia sekä Keskustan koulun saattoliikennejärjestelyt ja Jämintien vaiheen 2 työt. Liikenteen seuranta on tehty siirrettävin nopeusnäyttötauluin. Lisäksi on saatu avustuspäätös Koulukeskuksen koululaisten liikkumisen turvallisuutta parantaviin toimenpiteisiin (toteutuu 2026).

Painopiste ja tavoite

6) Vesihuollon toimintavarmuus ja hyvälaatuisen talousveden häiriötön jakelu asiakkaille. Jäteveden tehokas puhdistaminen ja viemäriverkoston toimivuus sekä ympäristövaikutusten minimoiminen.

-Toteuma: Vuoden 2025 aikana pohjavesien suojelusuunnitelma on valmistunut ja jätevedenpuhdistamon lietteenkuivainsaneeraus on saatu valmiiksi. Lisäksi puhtaan veden varasäiliön sekä varavoimapalvelun hankinta on valmistunut. Vedenottamon varavoimakoneen hankinta on käynnissä. Vuoden 2025 aikana käynnistetty Honkajoen vesihuollon kehittämissuunnitelma sekä jätevesiverkoston vuotovesiselvitys Kankaanpään osalta.

7) Rakennusten turvallisuus, terveellinen sisäilma ja hyvin toimivat tilat.

-Toteuma: Tavoitetta on toteutettu jatkuvana toimintana. Sisäilmatyöryhmä on kokoontunut tarvittaessa ja sisäilmaan liittyviä asioita on käsitelty tilanteen edellyttämällä tavalla. Lisäksi on toteutettu työohjelman mukaisia hankkeita rakennusten turvallisuuden, terveellisyyden ja tilojen toimivuuden varmistamiseksi.

8) Kuntalaisten ja asiakkaiden tarpeiden huomioiminen, kuntalaisten tasapuolinen kohtelu ja osallistaminen.

-Toteuma: Tavoitetta on toteutettu jatkuvana toimintana osana palvelutuotantoa. Kuntalaisten ja asiakkaiden tarpeet on huomioitu toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa sekä asioiden valmistelussa kaupungin normaalien toimintatapojen mukaisesti.

9) Varautuminen rakennetun infran ylläpidossa, kunnossapidossa ja suunnittelussa ilmastonmuutokseen ja sen

-Toteuma: Vuoden 2025 aikana on toteutettu hulevesiverkoston kunnossapitotoimenpiteitä useissa kohteissa. Lisäksi katujen päällystystyöt on toteutettu hyväksytyn työohjelman mukaisesti. Toimenpiteillä on osaltaan varauduttu sään ääri-ilmiöihin ja rakennetun infran kuormituksen kasvuun.

Kestävä ja ketterä kaupunki

10) Teknisten palveluiden tuottaminen resurssiviisaasti.

-Toteuma: Tavoitetta on toteutettu jatkuvana toimintana osana palvelutuotantoa. Resurssien käyttöä on seurattu ja toimintaa on toteutettu käytettävissä olevien henkilöstö- ja talousresurssien puitteissa työohjelmien ja priorisoinnin mukaisesti.

11) Rakennetun omaisuuden ylläpito- ja kunnossapito kestävästi ja ennakoivasti. Omaisuuden korjausvelan pienentäminen. Vuotovesimäärien vähentäminen.

-Toteuma: Vuoden 2025 aikana työohjelman mukaisia työkohteita on ollut käynnissä. Lisäksi vuotovesimäärien vähentämiseen liittyen on tilattu vuotovesiselvitys, jonka perusteella voidaan kohdentaa jatko-toimenpiteitä ja saneerausohjelmointia.

12) Kaupungin ilmastotyö ja hiilineutraaliutta edistävien toimenpiteiden suunnittelu ja toteuttaminen: ilmasto-ohjelman ja energiatehokkuussopimuksen tavoitteiden mukaiset toimenpiteet.

-Toteuma: Tavoitetta on toteutettu jatkuvana toimintana. Vuoden 2025 aikana on liitytty uuteen energiatehokkuussopimukseen (JETS) sekä ENKU-hankkeeseen, joilla tuetaan kaupungin energiatehokkuustyötä.

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Uusia katuja ja kevyen liikenteen väyliä	0	1 200	0	0
Katujen perusparannus, jm	720	466	190	367
Päällysteiden uusiminen, m2	7 878	33 123	11 500	19 500
Tilojen käyttöaste %	97,0	97,0	97,0	95,5
Kiinteistöjä kaukovalvonnassa kpl	25	25	25	25
Verkostoon pumpattu vesimäärä 1000 m3	2 038	2 072	2 000	1 903
Vesijohtoverkoston vuotovesimäärä %	19 %	22 %	< 13 %	15 %
Käsitelty jätevesimäärä 1000 m3	1 321	1 202	1 085	1 283
Jäteveden vuotovesimäärä %	55 %	49 %	< 35 %	52 %
Vesijohtoverkoston uusiminen/saneeraus jm	440	540	300	371
Jätevesiverkoston saneeraus/uusiminen jm	530	160	250	552
Putkirikkojen määrä kpl	4	8	< 10	7
Kysyntä- ja laajuustiedot				
Henkilöstö, vakituiset	37	34	35	35
Ostettu energia / koko kaupunki (sähkö, MWh)	7 389	7 555	7 350	7 314
Pää- ja kokoojakadut, km	46,5	46,4	46,5	46,5
Tonttikadut, km	48,5	48,7	49,6	49,6
Kevyen liikenteen väylät, km	41,0	42,1	41,3	42,1
Leikkialueet	28	27	27	27
Puistot, ha	27	27	27	27
Koirapuisto, kpl	1	1	1	1
Koirauimaranta	1	1	1	1
Hulevesiviemäriverkosto, km	74,3	74,9	74,7	75,3
Yksityisteitä kunnossapidossa, km	13	13	15	15
Ostettu energia (öljy), l	111 463	85 000	100 000	99 000
Ostettu energia (kaukolämpö), MWh	9 966	8 200	11 000	9 300
Tilapalvelun hallinnoimat tilat, m2	80 016	80 016	81 000	80 585
Vedenottamot, kpl	5	5	5	5
Vesijohtoverkosto, km	314	314	321	313
Paineenkorotusasemat, kp	6	6	6	8
Vesijohtoverkostoon liittyneet kiinteistöt	4 317	4 331	4 320	4 342
Vesitornit ja alavesisäiliöt, kpl	4	4	4	4
Jätevedenpuhdistamot	3	3	3	3
Jätevesipumppaamot, kpl	33	33	33	32
Jätevesiviemäriverkosto, km	126	125	125	125
Jätevesiverkostoon liittyneet kiinteistöt, kpl	2 630	2 647	2 640	2 650

2.4.1. Hallinto ja rakennuttaminen

Toiminnan kuvaus

Teknisen lautakunnan hallinto ja kehittäminen, kaupungin infran ja talokohteiden rakennuttaminen, suunnittelu ja valvonta sekä keskusvaraston toiminta. Tekninen lautakunta vastaa kaupungin kadunpidosta ja on jätehuoltoviranomainen

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Palveluiden tuottaminen kestävästi ja asiakaslähtöisesti sekä palveluiden kehittäminen muuttuvassa toimintaympäristössä. Rakennetun infran investointihankkeiden suunnittelun johtaminen ja rakennuttaminen suunnitelmallisesti hyvän lopputuloksen saavuttamiseksi. Digitalisaatio: omaisuustiedon hallinnan kehittäminen, tiedolla johtaminen ja tietojärjestelmien synkronointi.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	57 774	42 000	0	42 000	51 185	121,9 %	9 185
Toimintakulut	-689 531	-847 765	0	-847 765	-659 047	77,7 %	188 718
Toimintakate	-631 757	-635 522	0	-635 522	-607 861	95,6 %	27 661

2.4.2. Kadut ja yleiset alueet

Toiminnan kuvaus

Palvelukokonaisuuteen kuuluvat: kadut, katuviheralueet, kauppatori, puistot ja leikkialueet. Katu- ja aluesuunnittelu, infran yllä- ja kunnossapito sekä rakentaminen.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Liikenneväylien korjausvelan pienentäminen: rakenteellinen perusparannus, kuivatus ja päällysteiden uusiminen. Kävelyn ja pyöräilyn edistäminen: turvallisuus, kulkuyhteyksien jatkuvuus ja esteettömyys. Liikennejärjestelyiden kehittäminen ja turvallisuuden parantaminen. Uusien liikenneväylien rakentaminen tonttitarpeen ja toiminnallisten tarpeiden edellyttämällä tavalla. Kaupunkiympäristön kehittäminen (puistot, leikkialueet, taidekehä) ympäristön esteettömyys, turvallisuus, viihtyisyys ja toiminnallisuus huomioonottaen

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	71 859	19 400	0	19 400	70 435	363,1 %	51 035
Toimintakulut	-1 724 231	-1 647 505	0	-1 647 505	-1 424 490	86,5 %	223 015
Toimintakate	-1 652 372	-1 628 105	0	-1 628 105	-1 354 055	83,2 %	274 050

2.4.3. Muu kuntatekniikka

Toiminnan kuvaus

Palvelukokonaisuus vastaa maan- ja lumen vastaanotto- ja käsittelytoiminnoista (Linkkipuisto ja Honkajoen maankaatopaikka ja hiekoitusmateriaalin varastot), Ruoko-ojan säännöstelypadosta ja patoturvallisuudesta sekä yksityisteiden tiekuntien avustamisesta.

Palvelukokonaisuuteen kuuluu vuoden 2025 alusta kaupungin hulevesijärjestelmien ja verkostojen sekä laskuojien, muiden ojastojen, kosteikkojen ja hulevesialtaiden rakentaminen ja kunnossapito.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Rakennustoiminnassa syntyvän ylijäämän maa-ainesten hyödyntäminen ja käsittely kestävästi ja materiaalitehokkaasti. Ruokojärven säännöstely lupamääräyksen ehtojen mukaisesti. kaupungille kuuluvista velvoitteista ja patoturvallisuudesta huolehtiminen. Hulevesien hallinnan parantaminen ja ilmastomuutoksen tuomiin useammin toistuviin rankkasteisiin varautuminen. Hulevesiverkoston rakentaminen ja uusiminen, katujen kuivatuksen parantaminen

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	13 014	10 000	0	10 000	5 858	58,6 %	-4 142
Toimintakulut	-477 855	-409 350	0	-409 350	-410 593	100,3 %	-1 243
Toimintakate	-464 840	-399 350	0	-399 350	-404 735	101,3 %	-5 385

2.4.4. Tilapalvelut

Toiminnan kuvaus

Palvelukokonaisuus vastaa kaupungin omistamien toimitilakiinteistöjen ja -tilojen sekä ulkoa vuokrattujen tilojen isännöinnistä, yllä- ja kunnossapidosta sekä vuokraamisesta kaupungin palveluksille ja ulkopuolisille toimijoille

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Kiinteistöomaisuuden kehittäminen ja toiminnan kannalta tarpeettomista kiinteistöistä luopuminen. Kaupungin ilmasto-ohjelman ja energiatehokkuussopimuksen tavoitteiden mukaiset toimenpiteet: energian kulutuksen pienentäminen ja uusiutuvan energian käytön lisääminen. Hyvinvointialueelle vuokrattavien kohteiden yhtiöittäminen.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Toiminnan painopisteisiin liittyvissä tavoitteissa onnistuttiin pääosin suunnitellulla tavalla. Kiinteistöjen käyttöaste pysyi hyvällä tasolla ja tiloja pystyttiin hyödyntämään tehokkaasti kaupungin palvelutoiminnan tarpeisiin.

Hyvinvointialueelle vuokrattaviksi suunniteltujen kohteiden yhtiöittämissuunnitelmista luovuttiin kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti (KHALL 20.10.2025 § 351). Päätöksen jälkeen toimintaa on jatkettu olemassa olevien vuokraus- ja hallintamallien mukaisesti.

Talouden toteuma oli kokonaisuutena talousarviota parempi. Toimintakulut alittuivat talousarvioon nähden ja toimintatuotot puolestaan ylittyivät arvioidusta. Poikkeamat selittyvät osittain lauhalla talvella, minkä vuoksi kiinteistöjen lämmitys- ja alueiden kunnossapitotarve oli tavanomaista vähäisempi. Lisäksi vuokratuotot toteutuivat ennakoitua parempina. Kokonaisuudessaan toimintakate oli 438 641 euroa talousarviota parempi.

Tarkasteluvuoden aikana toiminta päättyi kiinteistöissä Lääkärintie 10, Linnikantie 14 ja Tannerinkatu 3, mikä on osa kiinteistökannan hallittua tarkastelua ja tilojen käytön tehostamista.

Hongon päiväkodille hankittiin uudet vuokratilat toiminnan tarpeiden turvaamiseksi.

Investoinnit

Vuonna 2025 toteutettiin useita energiatehokkuutta parantavia toimenpiteitä kaupungin kiinteistöissä. Taidekoulun valaistusaneerauksen jatkoa toteutettiin kuudennen vaiheen osalta, ja hankkeella parannettiin rakennuksen energiatehokkuutta sekä valaistusolosuhteita.

Hongon koulussa toteutettiin lämmitysjärjestelmän tasapainotus, jolla parannettiin lämmitysjärjestelmän toimivuutta ja energiankäytön hallintaa. Yhteislyseon ulkovalaistus uusittiin energiatehokkaisiin LED-valaisimiin, mikä vähentää sähkönkulutusta ja huoltotarvetta. Paloaseman vanhan osan ikkunat uusittiin rakennuksen energiatehokkuuden ja käyttömukavuuden parantamiseksi.

Koulukeskuksessa toteutettiin energiapainotteinen toiminnan varmistus, jonka tavoitteena on ollut varmistaa kiinteistön teknisten järjestelmien luotettava toiminta sekä parantaa energiatehokkuutta.

Sähköautojen latausmahdollisuuksia lisättiin Keskustan ala-asteelle ja kirjastolle, mikä tukee vähäpäästöisen liikkumisen edistämistä kaupungin kiinteistöissä. Tilapalvelut (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	5 586 172	5 043 330	0	5 043 330	5 341 185	105,9 %	297 855
Toimintakulut	-3 698 887	-3 617 313	0	-3 617 313	-3 476 527	96,1 %	140 786
Toimintakate	1 887 285	1 426 017	0	1 426 017	1 864 658	130,8 %	438 641

2.4.5. Vesihuoltolaitos

Toiminnan kuvaus

Palvelukokonaisuuteen kuuluu vesilaitos ja viemärlaitos. Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on kaupungin talousveden hankinta ja jakelu sekä jäteviemäri-vesien poisjohtaminen ja puhdistus. Vesilaitos toimittaa talousvettä viiteen ympäristökuntaan

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Vesihuollon toimintavarmuus, valvonnan tehostaminen ja varautuminen häiriötilanteiden varalta. Vesihuollon korjausvelan pienentäminen:

Vesihuoltoverkostojen saneeraus, jäteveden keskuspuhdistamon perusparannus, laitekannan uusiminen sekä puhdistusprosessien tehostaminen ympäristöluvan lupamääräysten täyttämiseksi. Digitaalisten palveluiden kehittäminen sekä vuotovesimäärien vähentäminen

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	3 095 272	3 134 524	0	3 134 524	3 154 020	100,6 %	19 496
Toimintakulut	-2 038 099	-1 944 772	0	-1 944 772	-1 829 240	94,1 %	115 532
Toimintakate	1 057 173	1 194 752	0	1 194 752	1 324 780	110,9 %	130 028

2.5. Sivistyslautakunta

Varhaiskasvatus (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	0	36 932	0	36 932	578	1,6 %	-36 354
Maksutuotot	188 496	160 384	0	160 384	194 140	121,0 %	33 756
Tuet ja avustukset	75 590	33 000	0	33 000	24 175	73,3 %	-8 825
Muut toimintatuotot	3 049	0	0	0	0	-	0
Toimintatuotot	267 134	230 316	0	230 316	218 894	95,0 %	-11 422
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-4 899 389	-4 973 889	0	-4 973 889	-4 781 673	96,1 %	192 216
Palvelujen ostot	-1 792 294	-1 894 933	0	-1 894 933	-1 778 665	93,9 %	116 268
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-49 899	-67 862	0	-67 862	-51 729	76,2 %	16 133
Avustukset	-439 653	-410 000	0	-410 000	-386 275	94,2 %	23 725
Muut toimintakulut	-345 789	-361 133	0	-361 133	-407 153	112,7 %	-46 020
Toimintakulut	-7 527 024	-7 707 817	0	-7 707 817	-7 405 495	96,1 %	302 322
Toimintakate	-7 259 891	-7 477 501	0	-7 477 501	-7 186 602	96,1 %	290 899
Poistot ja arvonalentumiset	-1 624	0	0	0	-1 911	-	-1 911
Yhteensä	-7 261 515	-7 477 501	0	-7 477 501	-7 188 513	96,1 %	288 988
Asukasluku 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-582	0	0	0	-575	-	-575

Tilivelvollinen

Sivistysjohtaja

Toiminnan kuvaus

Laadukkaiden ja monipuolisten varhaiskasvatuspalvelujen sekä esiopetuksen tarjoaminen suunnitelmallisesti, tavoitteellisesti ja taloudellisesti.

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Älykäs ja monipuolinen elinvoima
1) Osaavan työvoiman rekrytointi ja omatoimisen kouluttautumisen (esim. varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäviin pätevytyminen) tukeminen elinvoiman ylläpitämiseksi tarvittaviin palveluihin.
-Toteuma: Toteutuu osittain, osaavan työvoiman rekrytointi haastavaa ja edellyttää jatkuvaa aktiivista työtä. Useita lastenhoitajia pätevytyessä varhaiskasvatuksen sosionomikin.
2) Ympäristökasvatuksella lisätään lasten tietoa lähiluonto- ja Geopark-kohteista. SAMK Taidekoulun ja paikallisten taidetoimijoiden kanssa tehtävää yhteistyötä kehitetään lasten hyvinvoinnin edistämiseksi.
-Toteuma: Toteutuu osittain. Geoparkin varhaiskasvatuksen malli vasta kehitteillä. Samkin Taidekoulun kanssa saatu yhteistyö alkuun.
3) Perustaitojen, kuten sosio-emotionaalisten taitojen sekä varhaisten matemaattisten taitojen ja lukutaidon kehittymisen tukeminen ja vahvistaminen.
-Toteuma: Toteutuu
Mukava arki
4) Varmistetaan säännöllisellä hyvinvointialueyhteistyöllä oppilashuolto- ja perhepalveluiden kehittäminen paikallisiin olosuhteisiin sopivaksi.
-Toteuma: Toteutunut osittain

Painopiste ja tavoite
5) Lasten ja nuorten oppimispolun sujuvoittaminen ja yhteisöllisyyden lisääminen osallistamalla asiakkaat, huoltajat ja muut sidosryhmät yhteistyöhön.
-Toteuma: Toteutuu osittain, perheille lisätty arjen toiminnan osallisuutta Koko Kankaanpää leikkii-temalla
Kestävä ja ketterä kaupunki
6) Henkilöstön osallistaminen työhyvinvointia lisäävien kokeilujen ideointiin ja toteutukseen (esim. henkilöstön hyvinvointiryhmä).
-Toteuma: Toteutuu osittain
7) Tunnistetaan mm. maahanmuuton ja ikäluokkien rakenteen muuttumisen vaikutukset yhdyskunta- ja palvelurakenteeseen ja sopeutetaan toimintaa tulevaan tilanteeseen. Maahanmuuttajien suomen kielen kielitaidon vahvistaminen.
-Toteuma: Toteutuu

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Työnhakijoiden määrä ja laatu, omaehtoisen koulutuksen käyneiden määrä				1 valmistunut, 3 vakituista koulutuksessa
Yhteistyösuunnitelma Samkin kanssa tehty				kyllä
Yhteistyöpalaverit toteutuneet perhepalvelujen kanssa niin oppilashuollon, neuvolan kuin lastensuojelun asioissa				kyllä
Kyselyiden (Laatukäsikirjan kysely, asiakastyytyväisyyskyselyt, jne) toteuttaminen ja vastausten hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä				toteutunut osittain,
Työhyvinvointikyselyt (esim. Keva, laatukysely)				kyllä
Palveluverkon tarkastelu ja henkilöstön mitoitus lapsimäärän suhteen				jatkuva tarkastelu

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Kysyntä- ja laajuustiedot				
Varhaiskasvatuksen nettohinta €/paikka: Päiväkodit keskiarvo	52	54		
Varhaiskasvatuksen nettohinta €/paikka: Perhepäivähoito keskiarvo	61	63		
Varhaiskasvatuspaikkojen täyttö%	93	50-95, Honkajoella matalin poikkeuksellisten tilajärjestelyjen vuoksi		taustajärjestelmän laskenta muuttunut vuoden aikana, ei vertailukelpoinen
Varhaiskasvatuspaikkojen käyttö%	76	52-88, Honkajoella matalin		taustajärjestelmän laskenta muuttunut vuoden aikana, ei vertailukelpoinen
Alle 7-vuotiaat	671	688	534	617
Esiopetusikäiset	116	99	102	99
Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa	376	366		315
Yksityisessä varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa	93	89		87
Päiväkotipaikkojen lukumäärä (laskennalliset paikat)	364	364		350 (alle 3-vuot. vie 1,75 paikkaa)
Ryhmäperhepäivähoitopaikkojen lukumäärä (Honkajoki)	8	8		0
Perhepäivähoitopaikkojen lukumäärä	63	57	63	50
Kunnalliset varhaiskasvatuspaikat yhteensä	436	429		400
Palvelusetelipaikat yhteensä (laskennalliset)	112	89		126(laskennalliset, käytössä vain osa)
Varhaiskasvatuksen henkilöstö yhteensä	109	109		102

2.5.1. Varhaiskasvatus

Tilivelvollinen

Sivistysjohtaja

Toiminnan kuvaus

Varhaiskasvatuspalveluiden tuottaminen kunnallisissa päiväkodeissa, ryhmäperhepäiväkodissa ja perhepäivähoidossa sekä palvelusetelillä yksityisissä päiväkodeissa.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Varhaiskasvatuksen uuden tuen prosessin käyttöönotto ja kehittäminen. Sähköisten palvelujen kehittäminen hallinnossa. Toiminnan arvioinnin kehittäminen. Päiväkotien henkilöstön suunnittelupäivien saaminen vakituiseksi toiminnaksi sekä perhepäivähoidolle oman suunnitteluiltpäivän kehittäminen.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Tuen prosessi saatu käyttöön. Sähköiset palveluiden sekä toiminnan arvioinnin jatkuva kehittäminen. Suunnittelupäivät toteutuneet kaikissa yksiköissä sekä perhepäivähoidossa

Varhaiskasvatus (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot	267 134	230 316	0	230 316	218 894	95,0 %	-11 422
Toimintakulut	-7 527 024	-7 707 817	0	-7 707 817	-7 405 495	96,1 %	302 322
Toimintakate	-7 259 891	-7 477 501	0	-7 477 501	-7 186 602	96,1 %	290 899

2.5.1.1. Esiopetus varhaiskasvatuksessa**Tilivelvollinen**

Sivistysjohtaja

Toiminnan kuvaus

Esiopetuksen järjestäminen kunnallisissa päiväkodeissa sekä yksityisessä päiväkotona Havussa.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Esiopetuksen uuden tuen prosessin valmistelu ja käyttöönotto. Sähköisten palvelujen kehittäminen hallinnossa. Toiminnan arvioinnin kehittäminen.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Esiopetuksen opetussuunnitelman päivitys tehty ja uusi tuen prosessi otettu käyttöön. Sähköisten palveluiden sekä toiminnan arvioinnin jatkuva kehittäminen.

2.5.2. Opetus

Opetus (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	697 574	889 500	0	889 500	781 508	87,9 %	-107 992
Maksutuotot	121 553	51 500	0	51 500	121 277	235,5 %	69 777
Tuet ja avustukset	373 935	373 000	0	373 000	431 166	115,6 %	58 166
Muut toimintatuotot	50 546	20 000	0	20 000	61 087	305,4 %	41 087
Toimintatuotot	1 243 606	1 334 000	0	1 334 000	1 395 038	104,6 %	61 038
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-13 079 695	-14 064 690	0	-14 064 690	-12 988 732	92,3 %	1 075 958
Palvelujen ostot	-4 282 737	-3 956 092	0	-3 956 092	-3 776 772	95,5 %	179 320
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-635 070	-599 609	0	-599 609	-566 530	94,5 %	33 079
Avustukset	-4 010	-1 200	0	-1 200	-8 860	738,3 %	-7 660
Muut toimintakulut	-1 176 621	-1 164 818	0	-1 164 818	-1 174 627	100,8 %	-9 809
Toimintakulut	-19 178 133	-19 786 409	0	-19 786 409	-18 515 521	93,6 %	1 270 888
Toimintakate	-17 934 527	-18 452 409	0	-18 452 409	-17 120 482	92,8 %	1 331 927
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	-25	-	-25
Poistot ja arvonalentumiset	-27 985	0	0	0	-25 491	-	-25 491
Yhteensä	-17 962 512	-18 452 409	0	-18 452 409	-17 145 998	92,9 %	1 306 411
Asukasluku 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-1 440	0	0	0	-1 372	-	-1 372

Tilivelvöllinen

Sivistysjohtaja

Toiminnan kuvaus

Laadukkaan perusopetuksen ja lukiokoulutuksen tarjoaminen suunnitelmallisesti, tavoitteellisesti ja taloudellisesti. **Painopiste ja tavoite**

Älykäs ja monipuolinen elinvoima

1) Osaavan työvoiman rekrytointi ja omatoimisen kouluttautumisen (esim. erityisopetuksen tehtäviin pätevytyminen) tukeminen elinvoiman ylläpitämiseksi tarvittaviin palveluihin.

-Toteuma: Toteutuu osittain, osaavan työvoiman rekrytointi haastavaa ja edellyttää jatkuvaa aktiivista työtä. Kankaanpään kaupunki on osa Osaava Satakunta -koulutusyhteisöä, jonka kautta opetushenkilöstö osallistui koulutuksiin 202 kertaa.

2) Ympäristökasvatuksella lisätään lasten ja nuorten tietoa lähiluonto- ja Geopark-kohteista. SAMK Taidekoulun ja paikallisten taidetoimijoiden kanssa tehtävää yhteistyötä jatketaan ja lisätään lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi.

-Toteuma: Toteutuu

3) Perustaitojen, kuten lukeminen, kirjoittaminen ja matemaattiset taidot, vahvistaminen.

-Toteuma: Toteutuu

Mukava arki

4) Varmistetaan säännöllisellä hyvinvointialueyhteistyöllä oppilashuolto- ja perhepalveluiden kehittäminen paikallisiin olosuhteisiin sopivaksi.

-Toteuma: Toteutuu, yhteistyön kehittäminen jatkuu edelleen.

5) Lasten ja nuorten oppimispolun sujuvoittaminen ja yhteisöllisyyden lisääminen osallistamalla asiakkaat, huoltajat ja muut sidosryhmät yhteistyöhön.

-Toteuma: Toteutuu osittain.

Toiminnan kuvaus

Laadukkaan perusopetuksen ja lukiokoulutuksen tarjoaminen suunnitelmallisesti, tavoitteellisesti ja taloudellisesti. **Painopiste ja tavoite**

Kestävä ja ketterä kaupunki

6) Henkilöstön osallistaminen työhyvinvointia lisäävien kokeilujen ideointiin ja toteutukseen (esim. henkilöstön hyvinvointiryhmä).

-Toteuma: Toteutuu

7) Tunnistetaan mm. maahanmuuton ja ikäluokkien rakenteen muuttumisen vaikutukset yhdyskunta- ja palvelurakenteeseen ja sopeutetaan toimintaa tulevaan tilanteeseen. Maahanmuuttajien suomen kielen kielitaidon vahvistaminen.

-Toteuma: Toteutuu

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Henkilöstön koulutuspäivien määrä, työnhakijoiden määrä ja laatu	Toteutuu osittain	Toteutuu osittain	Toteutuu osittain	Toteutuu osittain
Ympäristökasvatussuunnitelman toteutuminen	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu
Oppilashuoltohenkilöstön määrä yksiköissä on vähintään lain minimin mukainen ja säännöllinen yhteistyö hyvinvointialueen kanssa toteutuu	Toteutuu osittain	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu
Kyselyiden (Laatukäsikirjan kysely, asiakastyytyväisyyskyselyt, jne) toteuttaminen ja vastausten hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu
Työhyvinvointikyselyt (esim. Keva, laatukysely)	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu
Palveluverkon tarkastelu yksiköittäin, täyttö- ja käyttöasteen, oppilasmäärän seuranta	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu	Toteutuu

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Kysyntä- ja laajuustiedot				
	315	313	323	327
Kuljetusoppilaiden lukumäärä				
Tuntiopettajat, tilapäiset opettajat ja hanketyöntekijät	9	8	3	4
Perusopetuksen oppilasmäärä 20.9.	1212	1217	1203	1222
Valmistavan opetuksen oppilasmäärä 20.9	77	65	32	28
Perusopetuksen opettajia (päätoimiset, yhden kustannuspaikan mukaisesti vuonna 2023, sisältää hanketyöntekijät)	122	122	120	118
Opiskelijat Kankaanpään Yhteislyseo 20.9.	172	166	168	165
Opiskelijat Honkajoen lukio 20.9.	46	43	43	47
Yhdistelmätkinto 20.9.	46	47	47	43
Aineopiskelijat		1		
Vakinaiset viranhaltijat	11	12	12	12

2.5.2.1. Kehittäminen ja oppilashuolto

Toiminnan kuvaus

Palvelukokonaisuus sisältää sivistyspalveluiden hallinnon sekä kehittämistoiminnan määrärahat. Kehittämistoiminnan määrärahoihin kuuluu mm. hankkeiden määrärahavaroja sekä kasvatukseen- ja opetuksen tietotekniikan ohjelmistomaksuja ja täydennyskoulutusvarauksia.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Yhteisöllisen opiskeluhuollon ja alueellisen yhteistyön vahvistaminen. Koulujen toimintakulttuurin kehittäminen valtionavustuksia hyödyntäen, koulujen tarvitseman ICT-laitteiston ja osaamistason ylläpito ja kehittäminen.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Palvelukokonaisuus sisälsi sivistyspalveluiden hallinnon, koulujen yhteisten ICT-hankintojen sekä hankkeiden omavastuuosuuksien ja avustusten määrärahat. Kehittämishankkeiden määrä säilyi vuoden 2025 tasolla, merkittävimpiä hankkeita esi- ja perusopetukselle myönnetty valtion erityisavustus tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseen sekä Harrasta Kankaanpäässä -hanke, jonka kautta järjestetään harrastusmahdollisuuksia koulupäivien yhteyteen. Hankkeita on hyödynnetty koulujen toimintakulttuurin edistämisessä. Koonti käynnissä olevista hankkeista löytyy kaupungin kotisivulta.

Kehittäminen ja oppilashuolto (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	171 041	250 000	0	250 000	109 218	43,7 %	-140 782
Toimintakulut yht.	-367 460	-797 480	0	-797 480	-518 394	65,0 %	279 086
Toimintakate	-196 419	-547 480	0	-547 480	-409 176	74,7 %	138 305

2.5.2.2. Esiopetus perusopetuksessa

Toiminnan kuvaus

Esiopetuksen järjestäminen Honkajoen yhtenäiskoulun yhteydessä.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Lasten ja perheiden tuen sekä oppimisen tuen laadun vahvistaminen maahanmuuttajien suomen kielen oppimisen vahvistaminen sekä esiopetuksen järjestämistavan selvittäminen

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	196	0	0	0	0	-	0
Toimintakulut yht.	-117 954	-143 352	0	-143 352	-140 672	98,1 %	2 680
Toimintakate	-117 757	-143 352	0	-143 352	-140 672	98,1 %	2 680

2.5.2.3. Perusopetus

Toiminnan kuvaus

Perusopetuksen palvelukokonaisuus sisältää neljä kyläkoulua, kaksi sekä yleisopetusta että luokkamutoista erityisopetusta järjestävää keskustan alueen koulua, Honkajoen yhtenäiskoulun sekä Pohjanlinnan yläkoulun. Palvelukokonaisuuteen kuuluvat myös erillinen opetusyksikkö (lastensuojelulaitokset), kotikuntakorvaukset, valmistava opetus, muu oppilashuolto, koululaiskuljetukset sekä Kankaanpääsali.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Laadukkaan, opetussuunnitelman ja koulujen toimintasuunnitelmien mukaisen perusopetuksen toteuttaminen, kansallisiin hankkeisiin osallistuminen (mm. tasa-arvohanke), kulttuurikasvatussuunnitelman jalkauttaminen, mahdollisten palveluverkkoon tehtävien muutosten toteuttaminen.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	788 702	849 500	0	849 500	966 151	113,7 %	116 651
Toimintakulut yht.	-16 055 288	-16 102 776	0	-16 102 776	-15 280 484	94,9 %	822 292
Toimintakate	-15 266 586	-15 253 276	0	-15 253 276	-14 314 333	93,8 %	938 943

2.5.2.4. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Toiminnan kuvaus

Palvelukokonaisuus sisältää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan määrärahat. Toimintaa järjestetään kolmessa yksikössä:

Kukonlaulu, Tähtitorni sekä Puukoulu.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle. Toiminta tukee vanhemmuutta antamalla käytännön apua perhe, koulu- ja työelämän yhteensovittamisessa. Taloudellisesti tarkoituksenmukainen kehittäminen (mm. kesäajan toiminnan keskittäminen Kukonlauluun ja Puukoululle).

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Tähtitornin toiminta siirtyi 1.8.2025 alkaen Kangasmetsän koulun tiloihin. Tannerinkadun kiinteistö poistui käytöstä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajien työtunteja ohjattiin 1.8.2025 alkaen myös koulujen käyttöön.

Huoltajien on mahdollista hakea maksuista vapautusta. Toiminnassa on voimassa varhaiskasvatuk- sen tuloerät. Aamu- ja iltapäivätoiminta (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	58 460	51 500	0	51 500	43 468	84,4 %	-8 032
Toimintakulut yht.	-327 374	-340 832	0	-340 832	-292 543	85,8 %	48 289
Toimintakate	-268 913	-289 332	0	-289 332	-249 075	86,1 %	40 257

2.5.2.5. Lukio

Toiminnan kuvaus

Lukiokoulutuksen palvelukokonaisuuteen kuuluu lukio-opetuksen järjestäminen Kankaanpään Yhteislyseossa, Honkajoen lukiossa ja Sataedun yhdistelmätoiminnan opiskelijoille. Yhteislyseo järjestää urheiluvalmennusryhmän toiminnan siihen valituille toisen asteen opiskelijoille. Lukiossa on mahdollisuus suorittaa aineopintoja

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Vuonna 2025 toiminnan painopisteenä on oppimisen tuen kehittäminen, kansainvälisen hanketoiminnan ja yhteistyön jatkuminen sekä koulujen painotusten kehittäminen. Lukiokoulutuksen toiminnan taloudellinen sopeuttaminen rahoitustilannetta vastaavaksi.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Lukiokoulutuksen kokonaisuus on pysynyt ennallaan vuonna 2025. Satakuntalaisten lukioiden yhteishanke oppimisen tuen kehittämiseksi päättyi keväällä 2025, jonka jälkeen lukioissa on edelleen jatkettu tuen käytäntöjen jalkauttamista. Vuoden 2025 lopussa lukioille myönnettiin Erasmus+ akkreditointi, joka mahdollistaa huomattavasti aiempaa laajemman kansainvälisen toiminnan vuosina 2026 ja 2027.

Lukioiden painotuksia on kehitetty aktiivisesti, mikä on vahvistanut opiskelijoiden kiinnostusta painotusopintoja kohtaan. Yhteislyseossa opiskelijoilla on mahdollisuus valita urheilu-, taide- ja yrittäjyysopintoja ja Honkajoen lukiossa ympäristö- ja yrittäjyysopintoja. Painotukset on nimetty kehittämiskohteeksi myös Erasmus+ akkreditoinnissa.

Lukiokoulutuksessa on kartoitettu mahdollisuuksia sopeuttaa toimintaa taloudellisesti.

Lukio (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	225 207	183 000	0	183 000	276 201	150,9 %	93 201
Toimintakulut yht.	-2 310 058	-2 401 969	0	-2 401 969	-2 283 428	95,1 %	118 541
Toimintakate	-2 084 851	-2 218 969	0	-2 218 969	-2 007 227	90,5 %	211 742

2.6. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

2.6.1. Kulttuuri

Kulttuuri (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	15 527	15 498	0	15 498	15 234	98,3 %	-264
Tuet ja avustukset	11 098	0	0	0	6 536	-	6 536
Muut toimintatuotot	11 392	18 906	0	18 906	14 190	75,1 %	-4 716
Toimintatuotot	38 016	34 404	0	34 404	35 960	104,5 %	1 556
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-519 467	-548 940	0	-548 940	-482 447	87,9 %	66 493
Palvelujen ostot	-302 060	-450 624	0	-450 624	-408 242	90,6 %	42 382
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-96 835	-109 512	0	-109 512	-91 110	83,2 %	18 402
Avustukset	-5 000	-5 000	0	-5 000	0	0,0 %	5 000
Muut toimintakulut	-149 717	-160 691	0	-160 691	-165 226	102,8 %	-4 535
Toimintakulut	-1 073 079	-1 274 767	0	-1 274 767	-1 147 025	90,0 %	127 742
Toimintakate	-1 035 063	-1 240 363	0	-1 240 363	-1 111 065	89,6 %	129 298
Poistot ja arvonalentumiset	-12 413	-6 000	0	-6 000	-19 078	318,0 %	-13 078
Yhteensä	-1 047 476	-1 246 363	0	-1 246 363	-1 130 143	90,7 %	116 220
Asukasluku 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-84	0	0	0	-90	-	-90

Tilivelvollinen

Sivistysjohtaja

Toiminnan kuvaus

Kulttuuripalveluiden tavoitteena on tarjota ihmisen elämänkaaren eri vaiheissa korkeatasoisia ja monipuolisia palveluita. Palveluiden tuottajat ovat kirjasto, museo sekä kulttuuripalvelut. Kansalaisopiston palvelut ostetaan Petäjä-opistolta Sastamalan koulutuskuntayhtymästä ja musiikkiopiston palvelut Kankaanpään Opistolta. Aktiiviset toimijat vahvistavat kaupungin hyvinvointia ja viihtyisyyttä. Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Älykäs ja monipuolinen elinvoima
1) Kulttuuripalveluiden monipuolinen verkkosaatavuus; sisältö-, tiedonhaku- ja varaupalvelut
-Toteuma: Toteutettu
2) Yhteisyö ja yhteistyötapojen kehittäminen uuden hyvinvointialueen toimijoiden ja muiden verkostojen kanssa
-Toteuma: Toteutettu
Mukava arki
3) Eri ikäryhmille suunnatut nykyaikaiset, mielekkäät palvelut, joilla edistetään kuntalaisten hyvinvointia
-Toteuma: Toteutettu
Kestävä ja ketterä kaupunki
4) Matalan kynnyksen saavutettavat palvelut ja tapahtumat
-Toteuma: Toteutettu
5) Yhteisen lasten ja nuorten kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttaminen
-Toteuma: Toteutettu

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Sähköisten palveluiden kehittäminen ja ylläpitäminen	Toteutunut	Toteutunut	Toteutetaan	Toteutunut
Yhteistyö ja yhteistyötapojen kehittäminen alueen verkostojen kanssa	Toteutunut	Toteutunut	Toteutetaan	Toteutunut
Eri ikäryhmille suunnatut nykyaikaiset, mielekkäät palvelut, joilla edistetään kuntalaisten hyvinvointia	Toteutunut	Toteutunut	Toteutetaan	Toteutunut
Matalan kynnyksen saavutettavat palvelut ja tapahtumat	Toteutunut	Toteutunut	Toteutetaan	Toteutunut
Kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttaminen	Toteutettu	Toteutunut	Toteutetaan	
Yhteisen lasten ja nuorten kulttuurikasvatussuunnitelman toteuttaminen		Toteutunut	Toteutetaan	Toteutunut
Kysyntä- ja laajuustiedot				
Kirjasto Lainaajia / asukasluku %	25,2	24,8	30,0	24,7
Kirjasto Fyysiset käynnit	75 693	71 182	70 500	78 948
Kirjasto Lainat/asukas	15	16	15	16
Kirjasto Tapahtumat [ja käyttäjäkoulu- tukset]	119	133	130	107
Museo Kokoelmat	96 500	99 000	98 500	101 400
Museo Kokoelmien digitointi tietokantaan	27 824	29 776	28 500	31 606
Museo Tuotetut näyttelyt	1	2	2	2
Museo Museopedagogiset tilaisuudet	28	52	40	51
Museo Aukiolopäivät	168	167	166	171
Museo Kävijämäärä	1 240	1 742	1 500	1 442
Kulttuuripalvelut Konsertit, tilaisuudet ym.	23	7	6	4

2.6.1.1. Kirjasto**Toiminnan kuvaus**

Kirjasto tarjoaa pääsyn monipuolisiin ja uudistuviin aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin. Se edistää lukemista, tarjoaa tietopalvelua, tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon. Kirjasto tarjoaa tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Kirjasto edistää yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin, tiedon saatavuutta ja käyttöä, monipuolista lukutaitoa, mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen sekä aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Pidetään yllä kirjaston roolia kunnan hyvinvointia edistävässä toiminnassa. Tarjotaan mahdollisuuksia erilaisiin aktiviteetteihin, joilla voi viettää mielekästä vapaa-aikaa. Jatketaan kaikenikäisten luku- ja digitaitojen vahvistamista. Jatketaan yhteistyötä eri kouluasteiden ja varhaiskasvatuksen kanssa. Tarjotaan kirjasto alustana monipuoliselle toiminnalle, jolla voidaan edistää niin kulttuurisia kuin

osallisuuteen liittyviä tarpeita, ml. kotouttamistoiminta. Kehitetään yhteistyötapoja uuden hyvinvointialueen toimijoiden kanssa. Tehdään kuntalaisille tutummaksi kuntien yhteistä e-kirjastoa.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Kirjastolain (2016) mukaan kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen, samaisessa laissa määritellään myös kirjaston monipuoliset tehtävät. Kankaanpään kaupunginkirjastoon kuuluvat pääkirjasto ja lähikirjasto Honkajoella. Kirjastot ovat osa Satakirjastot-kirjastokimppaa, jolla on yhteiset kirjastojärjestelmä, verkkokirjasto sekä käytösäännöt kaikkien Satakunnan kirjastojen kanssa. Satakunnan ja Varsinais-Suomen kirjastojen alueellista kehittämistehtävää (AKE) hoitaa Turun kaupunginkirjasto.

Vuonna 2025 kokonaislainaus oli 197 471, kasvua edelliseen vuoteen 2,25 %. Kankaanpään ja Honkajoen kirjastojen yhteenlaskettu lainausmäärä oli v. 2025 suurin kolmeentoista vuoteen. Eniten lainattiin lasten ja nuorten kaunokirjallisuutta, 74 662 lainausta, kasvua edelliseen vuoteen 4 %. Seuraavaksi eniten lainattiin aikuisten kaunokirjallisuutta, 44 702 lainausta, ja aikuisten tietokirjallisuutta 44 395 lainausta. Myös näiden lainausmäärät kasvoivat hieman. Kankaanpään kirjastoihin hankittiin aineistoa 3 502 kpl. Poistoja tehtiin kirjastoissa yhteensä 4 423, mikä on kokoelmanhoidon tavoitteiden mukaista.

Käyntejä pääkirjastossa oli 71 054 ja Honkajoen kirjastossa 7 894, yhteensä 78 948. Kasvua edelliseen vuoteen oli huimat 11 %. Kirjastojen yhteenlaskettu kävijämäärä v. 2025 oli suurin kahteentoista vuoteen. Käyntimäärän kasvua selittävät monet asiat, myös v. 2023 käynnistynyt kirjastojen omatoimikäyttö. Omatoimikirjautumisia oli Honkajoella 3036 (2024: 1640) ja pääkirjastossa 14 318 (2024: 10 173). Lainausoikeuttaan käyttäneitä Kankaanpään kirjastoissa v. 2025 oli 3 086 eli n. 25 % asukasluvusta, lähes sama kuin edellisvuonna.

Loppukäyttäjilleen maksuttomia e-aineistoja kirjastoilla on seuraavasti:

- v. 2024 käynnistynyt Kansalliskirjaston ja yleisten kirjastojen yhdessä tuottama valtakunnallinen etäkäyttöinen E-kirjasto, joka sisältää e-kirjoja, e-äänikirjoja sekä digitaalisia aikakauslehtiä.
- Satakirjastojen yhteiset: etäkäyttöiset Naxos-musiikkiaineistot, Promentor-kielikurssit, Rockway-musiikkikurssit ja elokuvapalvelu Cineast sekä kirjaston tiloissa käytettävä sanomalehtipalvelu ePress.

Kankaanpään kirjastojen kulunut vuosi oli jälleen hyvin toiminnallinen:

- kirjastot järjestivät päävastuullisena 33 tapahtumaa
- mukana 16 kertaa muiden toimijoiden järjestämissä tapahtumissa kirjaston ulkopuolella
- tarjottiin tila 20 kertaa muiden toimijoiden tapahtumille
- käyttäjäkoulutuksia alle 18-vuotiaille 28 kertaa ja yli 18-vuotiaille 10 kertaa
- näyttelyitä Galleria Hetkessä 11
- pääkirjastossa myytiin Seutu+ liikenteen lippuja ja Honkajoella kuntosalipoletteja

Kaupungin säästöohjelman 2025 osana kirjaston aineistomääräraha pieneni 15 000 euroa ja henkilöstöön kohdistui 0,5 htv sekä auditorionhoitajan kirjastotyön osuuden 0,2 htv vähennykset. Henkilöstövähennyistä sopeutettiin palveluaikasupistuksilla kummassakin kirjastossa. Pääkirjastossa oli 2025 aikana vakituisesti 5,57 htv, Honkajoen lähikirjastossa 0,82 htv. Kankaanpää myy Karvian kuntaan kirjastonjohtamispalvelua 0,20 htv. Osaamista vahvistettiin mm. Turun kaupunginkirjaston

järjestämissä etä- ja lähikoulutuksissa. Erilaisilla työllistymisen edistämisen- tai työssäoppimisjaksoilla kirjastoissa oli 14 henkilöä, yhteensä 1,48 htv.

V. 2025 järjestettiin Satakirjastojen asiakaskysely, jossa Kankaanpään kirjastopalvelut sai palveluitaan kokonaisarvosanan 4,51/5. Kirjasto tiedotti toiminnastaan aktiivisesti verkkosivuillaan, Facebookissa, Instagramissa, Kankaanpään Seudun kaupungin ilmoituksessa sekä Kankaanpää-sovelluksessa. Yhteistyötä tehtiin alueen kirjastojen, oman kunnan yksiköiden ja yhdistysten kanssa.

Palvelukokonaisuuden Kirjasto toimintakulujen 2025 alitus on edellä mainitun säästöohjelman mukainen.

Kirjasto (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	33 685	25 338	0	25 338	26 476	104,5 %	1 138
Toimintakulut yht.	-572 331	-594 656	0	-594 656	-545 558	91,7 %	49 098
Toimintakate	-538 646	-569 318	0	-569 318	-519 081	91,2 %	50 237

2.6.1.2. Museo

Toiminnan kuvaus

Museon tehtävänä on ylläpitää ja vahvistaa Kankaanpään kulttuurin, historian ja ympäristön tunte- musta. Museo vastaa kaupungin museokokoelmista ja sen tehtävänä on tallentaa ja säilyttää kulttuuri- ja taideperintöä pysyvästi. Museo edistää kulttuuriperintöä koskevan tiedon yhdenvertaista saatavuutta harjoittamalla tiedonvälitystä sekä näyttely- ja julkaisu- toimintaa. Museotoiminta edistää kaikenikäisten mahdollisuuksia sivistykseen, kulttuuriin, taiteen kokemiseen ja hyvinvointiin.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Varmistetaan museon kokoelmanhallintaan liittyvän digitaalisen tiedon käytettävyyttä museotoiminnalle välttämättömän kokoelmanhallintajärjestelmän uusimisella.

Kehitetään museosisältöjä ja museon tilaratkaisuja. Toteutetaan pysyvien näyttelyjen rinnalle vuosittain vaihtuva näyttely. Edistetään Taidekehän julkisen taiteen säilymistä. Jatketaan kulttuurikasvatussuunnitelman mukaista museotoimintaa yhteistyössä koulujen ja varhaiskasvatuksen kanssa. Museotoiminta on osa hyvinvointia ylläpitävää ketjua ja yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa jatketaan

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Kankaanpään kaupunginmuseon tehtävänä on kerätä, tallentaa, tutkia ja esitellä kankaanpääläistä sekä siihen olennaisesti liittyvää kulttuuriperintöä. Museo vastaa esine-, valokuva- ja taidekokoelmista sekä toimii Kankaanpään taide- ja kulttuuriperinnön tietopankkina tarjoten asiantuntijapalveluja toimialaansa liittyvissä kysymyksissä.

Museon toimipiste sijaitsee Niinisalossa, jossa sijaitsevat näyttely-, kokoelmien säilytys- ja työtilat. Museon toimialaan kuuluu myös Honkajoen kotiseutumuseon esine- ja taidekokoelma, jota säilytetään ja esitellään Honkajoen lainaviljamakasiinissa.

Museon kokoelmia kartutettiin pääosin lahjoituksin. Taidekokoelmaan liitettiin yksi teos, esinekokoelmaan liitettiin 14 esinettä ja valokuvakokoelma karttui 1 400 kuvalla. Myös museon arkisto ja kirjasto täydentyivät vuoden aikana. Vuoden 2025 talous toteutui tasapainoisena; toteuma oli 93,5 prosenttia

talousarviosta. Museo kuuluu valtiosuusjärjestelmän piiriin, ja vuonna 2025 museolle myönnetty valtiosuus vastasi kahta henkilötyövuotta, yhteensä 64 267 euroa.

Vuonna 2025 museossa työskenteli kaksi vakinaista viran- ja toimenhaltijaa, museonjohtaja ja museoamanuenssi. Lisäksi museon avoinna pidon tehtävissä työskenteli kaksi määräaikaisella tuntisopimuksella palkattua museoapulaista. Honkajoen kotiseutumuseon avoinna pito hoidettiin osana museoapulaisten työtehtäviä. Museotoiminnan tukipalveluista rakennuksen huollosta vastasi tilapalvelujen henkilöstö ja siivouspalvelut tuotettiin ruoka- ja siivouspalvelujen kautta. Museotyöhön saatiin lisäresursseja kahden kuntouttavassa työtoiminnassa olleen henkilön sekä museoharjoittelua suorittaneen konservaattoriopiskelijan työpanoksesta.

Kesäkaudella kesäkuun alusta elokuun loppuun museo oli avoinna päivittäin juhannusta lukuun ottamatta. Kesäkauden ulkopuolella museo oli avoinna viikonloppuisin joulunpyhiä lukuun ottamatta. Honkajoen kotiseutumuseo oli avoinna yleisölle heinäkuun lauantaisin sekä markkinaviikon yhteislaulutilaisuuden aikana. Museoiden näyttelyt olivat avoinna yhteensä 171 päivänä.

Museon kävijämäärä laski 17 prosenttia ja asettui museon keskimääräiselle vuositasolle. Kaupungin yhteisen kulttuurikasvatussuunnitelman mukaisia museosisältöjä toteutettiin yhteistyössä koulujen ja varhaiskasvatuksen kanssa. Koulujen museovierailut käynnistyivät myönteisesti, ja toiminta jatkui aktiivisena koko raportointijakson ajan. Heinäkuussa toteutetun kävijäkyselyn tulokset olivat myönteiset; museon saama yleisarvosana oli 8,56 asteikolla 1–10.

Raportointijakson aikana museo toteutti kaksi vaihtuvaa näyttelyä. Établis – Kankaanpään taidekoulun 2000-luvun taiteilijoita -näyttely oli osa Sidos – taiteen verkosto 60 vuotta, jota toteutettiin yhteistyössä Satakunnan ammattikorkeakoulun Kankaanpään taidekoulun ja Kankaanpään taideyhdistyksen kanssa. Museonäyttelyä varten haettiin ja saatiin Museoviraston myöntämää avustusta kuvataiteilijoiden näyttelypalkkioihin. Toinen vaihtuva näyttely, Kankaanpään kansallispuuku, toteutettiin yhteistyössä Kankaanpää-seuran kanssa Kankaanpään kirjaston Hetki Galleriassa. Kankaanpääsälissä järjestettiin syksyllä 2025 juhluvuoden yhteistyötapahtumana Sidos – taiteen verkosto 60 vuotta -juhlaseminaari. Seminaarin juhlapuhujina toimivat Suomen Kulttuurirahaston toimitusjohtaja Susanna Pettersson ja Suomen Taitelijaseuran puheenjohtaja Teemu Mäki.

Wanhat valokuvat -muisteluryhmä kokoontui kahdeksan kertaa osana Petäjä-opiston ohjelmaa. Museoamanuenssin päivystysiltoja jatkettiin, ja ne tarjosivat kaupunkilaisille mahdollisuuden saada tietoa museon kokoelmista. Uudistuksena päivystysiltojen saavutettavuutta parannettiin syksyllä toteuttamalla niitä pääkirjastossa. Yhteistyössä Niinisalon kyläyhdistys ry:n ja Kankaanpään omaishoitajat ry:n kanssa järjestettiin kolme pääsymaksutonta koko perheen tapahtumaa.

Taidekehän kehittämiseksi toimiva museonjohtajan vetämä taidekehätyöryhmä kokoontui säännöllisesti toimintavuoden aikana. Kankaanpään taideyhdistyksen aloitteesta Jämintien uuteen kiertoliittymään ideoitui työryhmässä julkisen taiteen hanke, jolla juhlistetaan vuonna 2026 satavuotisjuhluvuottaan viettävää Vatajankoski Oy:tä sekä 30 vuotta täyttävää Taidekehää. Tilausteoksen teemaksi valittiin Ilo, valo ja energia.

Museo tiedotti toiminnastaan aktiivisesti eri kanavissa, kuten Facebookissa, kaupungin verkkosivuilla ja mediallyle suunnatuilla tiedotteilla. Digitaalisia toimintamalleja hyödynnettiin perinteisten toimintatapojen rinnalla, ja suurin osa tietopalvelupyynnöistä vastaanotettiin sähköisten kanavien kautta. Museo on jäsenenä valtakunnallisessa Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:ssä. Museon vastuualueisiin kuuluvat kenkäteollisuuden ja sen tuotteiden, vaateusteollisuuden (Reima) sekä taidekoulutuksen (SAMK/kuvataide) tallentaminen. Osana vuosittaista tallennustyötä museonjohtaja haastattelee Kankaanpään taidekoulun ensimmäisen vuosikurssin

opiskelijat, ja haastattelumuistiinpanot tallennetaan museon toiminta-arkistoon. Museon henkilökunta tekee aktiivista yhteistyötä yli kuntarajojen osallistumalla yhteistyöryhmiin ja hankkeisiin. Museonjohtaja osallistui raportointijakson aikana mm. hyvinvointialueen koordinoimaan Kulttuuriresepti-verkoston toimintaan ja oli mukana Satakuntabrändi-työryhmässä. Museonjohtaja nimettiin Satakuntaliiton koordinoiman Satakunnan kulttuuriverkoston jäseneksi. Museoamanuessi toimi mm. Satakunnan historiallisen seuran hallituksen ja Pohjoismaisen museoliiton hallituksen jäsenenä.

Museotoiminnan keskeisiä kehittämiskohteita olivat kokoelmanhallintajärjestelmän uusiminen, sijainnista ja rakennuksen peruskuntauisuudesta johtuvat saavutettavuuden, esteettömyyden, säilytystilojen toimivuuden ja turvallisuuden haasteet. Siirtyminen Musketti-kokoelmanhallintajärjestelmästä uuteen MuseumPlus-järjestelmään valmistui loppuvuonna 2025. Investointirahoituksella toteutettu migraatio mahdollisti uuden järjestelmän käyttöönoton marraskuussa 2025. Järjestelmää käytetään Satakunnan museon kokoelmatietokannan osana. Taidesäilytyksen ripustusseiniä ja veistosvau-nujen toteuttamiseen saatiin investointirahoitus vuonna 2022. Investointi toteutettiin yhteistyössä Sataedun kone- ja tuotantotekniikan oppiaineen kanssa oppilastyönä, ja projekti valmistui syksyllä 2025. Vuonna 2024 käynnistettiin investointina museon vaihtuvien näyttelytilojen valaisimien uudistaminen. Valaisinasennukset toteutettiin yhteistyössä Sataedun sähkö- ja automaatioalan opiskelijoiden kanssa pääosin raportointijakson aikana.

Museon toiminnan siirtämistä kaupunkikeskustaan on tavoiteltu usean vuoden ajan. Sijainniltaan saavutettavampien ja museotoimintaan soveltuvien tilojen etsintää jatkettiin loppuvuonna 2025 tutustumalla keskustan alueella vajaakäytöllä oleviin neljään yksityisomistuksessa olevaan entiseen liiketilaan. Tilaohjelmaan liittyvää valmistelua jatketaan seuraavalla toimintakaudella.

Museo (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	3 151	7 066	0	7 066	9 484	134,2 %	2 418
Toimintakulut yht.	-231 105	-264 613	0	-264 613	-250 168	94,5 %	14 445
Toimintakate	-227 954	-257 547	0	-257 547	-240 684	93,5 %	16 863

2.6.1.3. Kulttuuri

Toiminnan kuvaus

Kulttuuripalvelut koordinoi ja tuottaa erilaisia kulttuuripalveluja /tapahtumia yhdessä eri hallintokuntien kesken ja yhteistyössä alueen muiden kulttuuritoimijoiden sekä yhdistysten kanssa. Lisäksi tuetaan yhteistyön kautta erilaisia toimijoita. Musiikkiopiston ja Petäjä-Opiston toiminnat ostopalveluna.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Kulttuurikasvatussuunnitelmaan liittyvät toiminnot toteutukseen, jotka koskevat ala- ja yläkouluja sekä osaksi varhaiskasvatusta. Järjestetään resurssien mukaan tapahtumia ja tilaisuuksia kaiken ikäisille. Valtakunnalliset nuorisoteatteripäivät

Ramppikuume tapahtumaa ei säästöjen vuoksi enää järjestetä Kankaanpäässä.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	1 180	2 000	0	2 000	0	0,0 %	-2 000
Toimintakulut yht.	-269 643	-415 498	0	-415 498	-351 300	84,5 %	64 198
Toimintakate	-268 463	-413 498	0	-413 498	-351 300	85,0 %	62 198

2.6.2. Vapaa-aika

Vapaa-aika (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	300 980	204 867	0	204 867	296 287	144,6 %	91 420
Tuet ja avustukset	80 643	94 905	0	94 905	80 552	84,9 %	-14 353
Muut toimintatuotot	38 540	30 090	0	30 090	50 523	167,9 %	20 433
Toimintatuotot	420 162	329 862	0	329 862	427 361	129,6 %	97 499
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-808 140	-858 430	0	-858 430	-814 208	94,8 %	44 222
Palvelujen ostot	-558 911	-608 552	0	-608 552	-585 824	96,3 %	22 728
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-108 779	-129 149	0	-129 149	-100 289	77,7 %	28 860
Muut toimintakulut	-661 386	-674 016	0	-674 016	-650 840	96,6 %	23 176
Toimintakulut	-2 137 215	-2 270 147	0	-2 270 147	-2 151 161	94,8 %	118 986
Toimintakate	-1 717 053	-1 940 285	0	-1 940 285	-1 723 800	88,8 %	216 485
Poistot ja arvonalentumiset	-314 411	-124 000	0	-124 000	-250 606	202,1 %	-126 606
Yhteensä	-2 031 464	-2 064 285	0	-2 064 285	-1 974 406	95,6 %	89 879
Asukasluvu 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-163	0	0	0	-158	-	-158

Tilivelvöllinen

Sivistysjohtaja

Toiminnan kuvaus

Kankaanpään kaupungin vapaa-aikapalvelut luovat edellytyksiä kaupunkilaisten monipuoliselle harrastus- ja viriketoiminnalle ja edistävät aktiivista vapaa-ajanviettoa tuottamalla ja välittämällä tapahtumia, ylläpitämällä tiloja ja alueita sekä tarjoamalla tietopalveluita ja asiantuntija-apua. Vapaa-aikapalveluiden tavoitteena on luoda viihtyisä ja virikkeellinen vapaa-ajanpalvelujen verkosto Kankaanpäähän palvelemaan sekä kuntalaisia että matkailijoita.

Vapaa-aikapalveluiden tulosityksikköön kuuluva hyvinvointipalvelut koordinoivat koko kaupungin hyvinvoinnin edistämistä. Sen tavoitteena on tuottaa tietoa hyvinvoinnin tilasta, kehittämiskohteista sekä yhdessä hallintokuntien kanssa koordinoida ja toteuttaa toimenpiteitä hyvinvoinnin edistämiseksi.

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Älykäs ja monipuolinen elinvoima
1) Vapaa-aikapalveluiden monipuolinen verkkosaatavuus; sisältö-, tiedonhaku- ja varaupalvelut -Toteuma: Toteutettu.
2) Yhteistyö ja yhteistyötapojen kehittäminen hyvinvointialueen toimijoiden ja muiden verkostojen kanssa -Toteuma: Toteutettu.
3) Geoparkin hyödyntämisen kehittäminen ja vahvistaminen -Toteuma: Toteutettu.

Painopiste ja tavoite
Mukava arki
4) Eri ikäryhmille suunnatut nykyaikaiset, mielekkäät vapaa-aikapalvelut, joilla edistetään kuntalaisten hyvinvointia
-Toteuma: Toteutettu.
Kestävä ja ketterä kaupunki
5) Matalan kynnyksen saavutettavat vapaa-aikapalvelut/tapahtumat
-Toteuma: Toteutettu.
6) Kartoitetaan kaupungin liikuntapaikat vuoden 2025 aikana. Monitoimitalo Honkalan perusparannuksen suunnittelu aloitetaan vuonna 2026.
-Toteuma: Toteutettu.
Toteutetaan tilojen pienkorjauksia (liikuntasalin lattia+keittiö tilat).

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Sähköisten palveluiden kehittäminen ja ylläpitäminen	Toteutunut	Toteutunut	Toteutetaan	Toteutettu
Yhteistyö ja yhteistyötapojen kehittäminen alueen verkostojen kanssa	Toteutunut	Toteutunut	Toteutetaan	Toteutettu
Nykyaikaisten ja mielekkäiden vapaa-aikapalveluiden tuottaminen	Toteutettu	Toteutettu	Toteutetaan	Toteutettu
Matalan kynnyksen ja saavutettavien vapaa-aikapalveluiden/tapahtumien tuottaminen	Toteutettu	Toteutettu	Toteutetaan	Toteutettu
Kysyntä- ja laajuustiedot				
Tilat ja alueet lkm	150	150	150	150
Uimahalli, palloiluhalli, kentät; käyttäjät	230 000	230 000	230 000	230 000
Uimahalli, palloiluhalli; aukiolopäivät	325	325	325	323
nuorisotilojen kävijämäärät	6 800	6 800	6 500	6 911
Nuorisotilojen aukiolopäivät	200	200	200	188
Konsertit, tilaisuudet ym.	12	7	6	7

2.6.2.1. Nuoriso

Toiminnan kuvaus

Nuorisopalveluiden tehtävänä on toimintaan liittyvien palveluiden tuottaminen, tukeminen ja kehittäminen sekä toiminta nuorten syrjäytymisen ehkäisemiseksi yhteistyössä monialaisten verkostojen kanssa. Tuetaan ja edistetään nuorten kasvua, hyvinvointia, osaamista ja osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksia, sekä vahvistetaan nuorten itsenäistymistä. Ehkäisevä päihdetyö ja etsivä nuorisotyö tukevat vahvasti nuoria ja nuoria aikuisia eri elämän vaiheiden tilanteissa.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Koulunuorisotyön hankkeen kautta saatiin toinen jatkokausi jatkaa koulunuorisotyön-tekijän palkkausta syksyille 2025 asti. Jatketaan tiivistä yhteistyötä monialaisten verkostojen kanssa ja pyritään järjestämään resurssien mukaan monipuolista toimintaa nuorille. Aktivoidaan nuorisovaltuustoa ideoimaan toimintaa ja tekemään mahdollisia aloitteita. Yhteistyötapojen kehittäminen hyvinvointialueen toimijoiden kanssa. Nuorisolle suunnatut kyselyt

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	57 780	71 023	0	71 023	60 401	85,0 %	-10 622
Toimintakulut yht.	-344 928	-354 508	0	-354 508	-343 017	96,8 %	11 491
Toimintakate	-287 148	-283 485	0	-283 485	-282 616	99,7 %	869

2.6.2.2. Liikunta

Toiminnan kuvaus

Liikuntapalveluiden tehtävänä on tuottaa seutukunnan ihmisille monipuolisia liikuntaa ja terveyttä edistäviä palveluja. Liikuntapalvelut tarjoavat palveluja myös yli kuntarajojen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Liikuntapalvelut luovat edellytyksiä liikuntatoiminnalle, sen parissa tapahtuvalle seuratyölle sekä omaehtoiselle terveyttä edistävälle liikunnanharrastamiselle. Liikuntapalvelut suunnittelevat, kehittää ja kunnossapitää liikuntapaikkoja ja alueita sekä ohjaa niiden käyttöä tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

1. Yhteistyön ylläpitäminen ja kehittäminen eri sidosryhmien kanssa

Yhteistyö eri sidosryhmien kanssa on keskeinen osa liikunta- ja hyvinvointipalveluiden kehittämistä. Suunnitelmakaudella keskitytään erityisesti seuraavien kumppaneiden kanssa tehtävään yhteistyöhön:

- LIIKU: Jatkuva yhteistyö liikuntakulttuurin ja -mahdollisuuksien kehittämisessä
- Hyvinvointialue: Terveiden ja hyvinvoinnin edistäminen liikunnan keinoin, erityisesti ikääntyvän väestön toimintakyvyn ylläpito.
- Seuraparlamentit ja kyläfoorumit: Paikallisten urheiluseurojen ja kyläyhteisöjen osallistaminen toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen. Seuraparlamenttien kautta liikuntapalvelut voivat saada arvokasta palautetta ja ideoita paikallisten tarpeiden huomioimiseen.
- Hämeen kangasfoorumit ja puolustusvoimat: Hämeen kankaan alueen kehittäminen aktiivisena liikunta- ja harjoitusalueena yhteistyössä puolustusvoimien kanssa. Hämeen kangasfoorumit tarjoavat keskustelualustan, jossa voidaan kehittää alueen mahdollisuuksia sekä siviili- että puolustustarpeisiin.

2. Käynnissä olevien hankkeiden jatkaminen osana valtakunnallisia/alueellisia toimenpiteitä

- Harrastamisen Suomen malli: Edistetään lasten ja nuorten matalan kynnyksen harrastusmahdollisuuksia kouluympäristössä ja vapaa-ajalla.
- Liikkuva aikuinen: Aikuisten fyysisen aktiivisuuden edistäminen monipuolisten liikuntamahdollisuuksien kautta. Toimintamallien kehittäminen erityisesti työikäisen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi.

- Rajattomasti liikuntaa: Hankkeen tavoitteena on laaja-alainen liikunnan ja hyvinvoinnin kehittäminen.

3. Liikuntapalveluiden tilojen ja alueiden tehokas käyttö

Tehokas tilojen ja alueiden käyttö varmistaa, että liikuntapalvelut ovat kaikkien kuntalaisten saatavilla. Tämä sisältää:

- Nykyisten liikuntatilojen ja -alueiden käyttöasteen optimointi.
- Tilojen käytön laajentaminen ja monipuolistaminen.
- Säännöllinen yhteistyö sidosryhmien kanssa tilojen jakamisessa ja käytössä.

4. Olosuhteiden ja infran kehittäminen sekä tapahtumien laadukas järjestäminen

- Olosuhteiden parantaminen: Liikuntatilojen ja -alueiden jatkuva kehittäminen vastaamaan kasvavaa kysyntää ja monipuolistuvia harrastusmahdollisuuksia.
- Etenee leiri 2025: Tavoitteena on järjestää korkeatasoinen leiri, joka palvelee niin kilpaurheilijoita kuin harrastajia. Leirin valmistelut ja suunnitelmat aloitetaan ajoissa yhteistyössä paikallisten toimijoiden ja urheiluseurojen kanssa, jotta leirin järjestäminen onnistuu sujuvasti.

5. Kuninkaanlähteen maastoliikuntakeskus – ampumaradan käyttöoikeussopimuksen laatiminen ja toimintojen käynnistäminen

- Metsähallituksen kanssa laadittava käyttöoikeussopimus mahdollistaa ampumaradan käytön ja sen kehittämisen Kuninkaanlähteen maastoliikuntakeskuksessa.
- Ympäristöluvan hakeminen: Keskeinen osa ampumaradan toiminnan aloittamista on ympäristöluvan saaminen, joka takaa ympäristön kannalta kestäväen toiminnan. Toimintojen käynnistäminen on riippuvainen luvituksen ja suunnittelun onnistumisesta, ja aluetta käytetään sen mukaan.

Suunnitelmakaudella pyritään varmistamaan, että kaikki hankkeet ja toimenpiteet tukevat kuntalaisten hyvinvointia ja liikuntamahdollisuuksia. Tärkeää on vahva yhteistyö eri tahojen kanssa, jotta tavoitteet saavutetaan ja kaupungin liikuntapalvelut ovat laadukkaita ja kattavia.

Toiminnan ja talouden toteutuminen

Liikuntapalveluiden tehtävänä on tuottaa monipuolisia liikunta- ja terveyttä edistäviä palveluja sekä tarjota niitä myös yli kuntarajojen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Liikuntapalvelut luovat edellytyksiä liikuntatoiminnalle, seuratyölle sekä omaehtoiselle terveyttä edistävälle liikkumiselle.

Vuonna 2025 liikuntapalveluissa työskenteli 10,5 vakinaista viran- ja toimenhaltijaa: hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori, 2,55 asiakaspalvelusihteeriä, neljä liikunnanohjaaja-uinninvalvojaa, liikunta-paikkamestari sekä kaksi liikunta-alueiden hoitajaa. Lisäksi palveluksessa oli kaksi hanketyöntekijää (Harrastamisen Suomen malli ja Liikkuva aikuinen -hanke) sekä useita määräaikaisia sijaisia.

Vuoden 2025 alusta liikunnanohjauksen ja uinninvalvonnan henkilöstöresurssi väheni 0,5 henkilötyövuodella. Toimintaa sopeutettiin kevään aikana vastaamaan muuttunutta resurssia, ja merkittävin muutos kohdistui uimahallin perjantain aukioloaikoihin. Muuta toimintaa on kauden aikana sopeutettu siten, ettei henkilöstön kuormitus kasvaisi kohtuuttomaksi. Kauden aikana kertyneet kokemukset ovat kuitenkin osoittaneet, että nykyinen toiminnan laajuus suhteessa käytettävissä olevaan henkilöstöresurssiin (4 liikunnanohjaaja-uinninvalvojaa) on liian suuri. Tilanne edellyttää jatkossa pysyvämpiä ratkaisuja toiminnan turvaamiseksi.

Vuonna 2026 toimintaa on muutettu henkilöstöjärjestelyillä siten, että liikuntapalvelutiimiin on palkattu määräaikainen työntekijä turvaamaan uimahallin, uimakoulujen ja liikuntaryhmien toiminta nykyisellään. Liikuntapalveluiden tiimivastaava siirtyi toteuttamaan hankerahoituksella Liikkuva aikuinen -hanketta ja vastaa hankkeen ohella liikuntapalvelutiimin käytännön organisoinnista. Toimintamalli on käytännön kokemusten perusteella osoittautunut toimivaksi, sillä se tukee sekä liikuntapalveluiden perustoimintaa (uimahalli, liikuntaryhmät ja uimakoulut) että hanketoimintaa.

Liikkuva aikuinen -hanke päättyy vuoden 2026 lopussa. Mikäli hankkeelle ei saada jatkoa, on tärkeää, että hankkeen aikana kehitetty toimintamalli voidaan mahdollisuuksien mukaan vakiinnuttaa osaksi liikuntapalveluiden normaalia toimintaa myös henkilöstöressurssien osalta. Kokemusten perusteella liikuntapalveluiden toiminnan turvaaminen ja hanketoiminnan koordinointi edellyttäisi noin viiden liikunnanohjaaja-uinninvalvojan kokonaisresurssia. Tällöin yksi työntekijöistä voisi vastata valtakunnallisiin hankkeisiin liittyvästä koordinoinnista sekä liikuntapalveluiden kehittämisestä ja organisoinnista, kun taas muut keskittyisivät pääosin palveluiden käytännön toteuttamiseen.

Liikuntakeskus oli avoinna vuoden aikana 323 päivää, pois lukien kunto- ja painonnostosalit, jotka olivat avoinna ympäri vuoden joka päivä. Liikuntapalveluiden tilat ja alueet pidettiin avoinna ja toimintakuntoisina seitsemänä päivänä viikossa. Normaali-toiminnan lisäksi järjestettiin useita tapahtumia, kuten pesäpallo- ja jalkapalloturnauksia, uimakouluja sekä vuodenaikoihin liittyviä liikuntahaasteita.

Merkittävimmät tapahtumat ajoittuivat kesäkaudelle. Kankaanpään seudun Leisku järjesti 1.7.2025 Kankaanpää Games -tapahtuman sekä 13.9. Seuracupin finaalin. Lisäksi Mailajuniorit ry ja Kankaanpään Maila ry järjestivät 6.–8.6.2025 pesäpalloleirin, johon osallistui noin 1200 E–D-ikäistä leiriläistä. Tapahtumat toivat Kankaanpään valmentajien, huoltajien ja perheenjäsenten kanssa useita tuhansia vierailijoita.

Liikuntapalvelut ylläpitävät ja kehittävät olosuhteita, jotka mahdollistavat turvallisen liikkumisen kaupungin ylläpitämissä liikuntapaikoissa. Tilojen käyttöaste on tasaantunut ja osin laskenut, mutta säilynyt kokonaisuutena hyvällä tasolla uudistuneiden tilojen ansiosta.

Vuonna 2025 kävijämäärät olivat seuraavat: uimahalli 67 520 asiakasta (+3,4 % vuoteen 2024 verrattuna), kuntosali ja painonnostosali 44 552 (+1,0 %), judo- ja painisali 16 852 asiakasta, nyrkkeily sali 12 272 asiakasta, palloiluhalli 540 578 (-2,3 %) sekä monitoimitila 19 241 (-23 %). Liikuntatiloja ja -alueita käyttävät liikuntapalveluiden lisäksi koulut, seurakunnat, järjestöt, yhteisöt sekä yksityishenkilöt.

Syksyllä 2025 toteutettiin asiakaspalvelukysely, jonka tavoitteena oli selvittää käyttäjien tyytyväisyyttä toimintaan, tiloihin, välineisiin ja palvelun laatuun. Kokonaisarvosana asteikolla 1–5 oli 4,62. Suosittelemattomuuden keskiarvo (asteikko 1–10) oli 9,32, mikä osoittaa erittäin vahvaa asiakasluottamusta ja tyytyväisyyttä palveluihin.

Liikuntapalvelut järjestivät toimintakauden aikana useita yhteistyöpalavereita eri sidosryhmien kanssa. Keskeisimpiä olivat seurafoorumit, jotka virallistettiin vuoden aikana toimivaksi seuraparlamentiksi. Seuraparlamentti toimii Kankaanpään kaupungin asiantuntijaelimenä liikunta- ja seuratoimintaa koskevissa kysymyksissä erityisesti liikuntapalveluiden sekä kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunnan tukena. Sen tavoitteena on vahvistaa Kankaanpään liikuntakulttuurin ja seuratoiminnan asemaa tiiviissä yhteistyössä liikuntapalveluiden kanssa.

Kankaanpään kaupunki on mukana Harrastamisen Suomen malli -hankkeessa, johon on palkattu hankekoordinaattori. Kaikille 4.–6.-luokkalaisille on voitu tarjota mahdollisuus osallistua

toiveharrastukseen, ja jokaisella koululla on järjestetty vähintään yksi 1.–9.-luokkalaisille suunnattu toiveharrastus. Kerhoja oli tarjolla yhteensä 29 ja viikoittainen enimmäisosallistujamäärä oli 350 lasta. Vähintään kerran viikossa kerhoihin osallistui 25 % toiminnassa mukana olleista lapsista.

Liikunnallinen elämäntapahanke käynnistyi Kankaanpäässä vuonna 2023. Hankkeen tavoitteena on tavoittaa yhteistyössä terveydenhuollon kanssa vähän tai ei lainkaan liikkuvat työkäiset ja tarjota heille maksutonta liikuntaneuvontaa. Vuoden 2025 lopussa hankkeessa oli 155 liikuntaneuvontasiakasta (+41 % edellisvuoteen verrattuna). Hanketta laajennettiin vuodelle 2026 koskemaan myös nuoria aikuisia osana valtioneuvoston Suomi liikkeelle -ohjelmaa. Kaupunki tarjoaa kaikille kankaanpäälaisille maksuttoman pääsyn kuntosaleille (Liikuntakeskus ja Honkala) sekä uimahalliin sinä kaleriverivuonna, kun he täyttävät 18 vuotta. Lisäksi heillä on mahdollisuus maksuttomaan liikuntaneuvontaan.

Kankaanpään kaupunki on ollut vuodesta 2022 mukana Ikäinstituutin koordinoimassa Voimaa vanhuuteen -mentorointiohjelmassa. Ohjelman tavoitteena on edistää kotona itsenäisesti asuvien, toimintakyvyltään heikentyneiden yli 75-vuotiaiden liikkumiskykyä, osallisuutta ja itsenäistä selviytymistä terveysliikunnan avulla. Ikärakenteeltaan ikääntyvässä Kankaanpäässä ohjelma on erityisen merkittävä, sillä se tukee ikäihmisten toimintakyvyn säilymistä ja arjessa selviytymistä sekä vähentää palvelutarpeen kasvua ennaltaehkäisevin keinoin. Toimintaa on toteutettu yhteistyössä vanhus- ja vammaisneuvoston kanssa.

Liikuntapalvelut ovat kehittäneet matalan kynnyksen tuotteita eri kohderyhmille, kuten seniorirannekkeen yli 65-vuotiaille ja erityisuimakortin. Seniorirannekettä käytettiin kuntosalille 2992 kertaa ja uimahallissa 7182 kertaa. Erityisuimakortin haltijoita on 325, ja korttia käytettiin kauden aikana 1389 kertaa. Tuotteet tukevat eri kohderyhmien hyvinvointia ja toimintakyvyn ylläpitämistä.

Hämeen kangas on merkittävä virkistys- ja monikäyttöalue sekä kaupungin vetovoimatekijä. Alueen talvikunnossapidon seuranta Sometecin kautta tarkasteltiin yli 91 000 kertaa, mikä osoittaa alueen merkityksen käyttäjille. Syksyllä 2025 virkistyskäyttöä rajoitettiin erityisesti Viidentienristeyksen alueella puolustusvoimien laajentuneiden tarpeiden vuoksi. Toimintojen yhteensovittamista jatketaan yhteistyössä puolustusvoimien ja Metsähallituksen kanssa vuonna 2026.

Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontui vuoden aikana neljä kertaa ja järjesti kaksi seniorisumppi-ilaisuutta, joissa käsiteltiin ajankohtaisia asioita ja vahvistettiin yhteisöllisyyttä.

Liikuntapalvelut tekivät laajaa yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa toiminnan ja olosuhteiden kehittämiseksi. Yhteistyötä tehtiin muun muassa hyvinvointialueen, ympäristökuntien, urheiluseurojen, hanketoimijoiden, aluehallintoviraston, puolustusvoimien ja Metsähallituksen kanssa. Toiminnasta viestittiin aktiivisesti useissa sosiaalisen median kanavissa.

Palvelukokonaisuuden toimintatuotot ylittyivät 41,8 % ja toimintakulut alittuivat 5,6 % arvioidusta. Toimintakatteen toteuma oli 87 %.

Investoinnit ja alueiden kehittäminen

Myllymäen minigolfrata – toteutettu

Urheilukentän katsomon korjaus – toteutettu

Kuninkaanlähteen ampumarata – ei toteutunut (ympäristölupa-asiat)

Liikunta (sisäiset ja ulkoiset erät)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	362 382	258 839	0	258 839	366 960	141,8 %	108 121
Toimintakulut yht.	-1 792 287	-1 915 639	0	-1 915 639	-1 808 144	94,4 %	107 495
Toimintakate	-1 429 905	-1 656 800	0	-1 656 800	-1 441 184	87,0 %	215 616

2.7. Ympäristölautakunta**Ympäristöpalvelut (sisäiset ja ulkoiset erät)**

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot							
Myyntituotot	771 115	817 398	0	817 398	720 334	88,1 %	-97 064
Maksutuotot	114 088	105 000	0	105 000	135 482	129,0 %	30 482
Tuet ja avustukset	3 112	0	0	0	3 002	-	3 002
Muut toimintatuotot	5 710	0	0	0	300	-	300
Toimintatuotot	894 025	922 398	0	922 398	859 118	93,1 %	-63 280
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-1 075 641	-1 178 818	0	-1 178 818	-1 095 466	92,9 %	83 352
Palvelujen ostot	-157 796	-150 577	0	-150 577	-164 305	109,1 %	-13 728
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-28 123	-8 979	0	-8 979	-8 408	93,6 %	571
Avustukset	-23 736	-33 990	0	-33 990	-24 940	73,4 %	9 050
Muut toimintakulut	-62 901	-71 800	0	-71 800	-68 460	95,3 %	3 340
Toimintakulut	-1 348 197	-1 444 164	0	-1 444 164	-1 361 579	94,3 %	82 585
Toimintakate	-454 172	-521 766	0	-521 766	-502 461	96,3 %	19 305
Yhteensä	-454 172	-521 766	0	-521 766	-502 461	96,3 %	19 305
Asukasluku 31.12.	12 478	0	0	0	12 501	-	12 501
Euroa/asukas	-36	0	0	0	-40	-	-40

Tilivelvollinen

Terveysvalvonnan johtaja

Toiminnan kuvaus

Ympäristöpalveluiden tavoitteena on terveyden edistäminen siten, että ihmisten, eläinten ja elinympäristöjen terveellisyydestä ja turvallisuudesta huolehditaan siten, että ne eivät aiheuta terveyshaittaa. Tulosalue vastaa ympäristöterveydenhuollon eli eläinlääkinnän ja terveysvalvonnan sekä ympäristönsuojelun kokonaisuuksista Pohjois-Satakunnan alueella. Tulosalueen vastuulle kuuluu myös löytöeläintoiminnan organisointi.

Vuositavoitteiden toteutuminen

Painopiste ja tavoite
Älykäs ja monipuolinen elinvoima
1) Kaikki virat vakituisesti täynnä
-Toteuma: Toteutui osittain, osa viroista täytetty osa-aikaisesti.
Mukava arki
2) Asiakasvalitusten määrä 0.
-Toteuma: Toteutui.
3) Hyvä työtyytyväisyys.
-Toteuma: Toteutui hyvin.

Painopiste ja tavoite
Kestävä ja ketterä kaupunki
4) Ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun valvontasuunnitelmien toteutuminen 100 %.
-Toteuma: Ympäristöterveydenhuollon suunnitelma toteutui 100 %, ympäristönsuojelun suunnitelma 85%.
5) Ympäristö- ja maa-aineslupien käsittelyajat alle 3 kk.
-Toteuma: Pääsääntöisesti toteutui, mutta myös poikkeamia vuoden 2025 aikana tuli.

Suoritemäärät

Tunnusluku	01–12 2023	01–12 2024	TA 2025	01–12 2025
Virkojen täyttöprosentti	88	88	88	92
Asiakasvalitusten määrä	0	1	0	0
Työtyytyväisyyskyselyn tulokset	4,24	-	väh 4	4,4
Ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelman toteuma	99,5 %	100 %	100 %	100 %
Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman toteuma	90 %	95 %	100 %	85 %
Kysyntä- ja laajuustiedot				
Vireille tulleet maa-aines- ja ympäristöluvut	8	14		12
Päätökset	33	35		53
Lausunnot	9	9		10
Ilmoitukset	89	79		111
Tarkastuskäynnit	490	477		438
Hoidettujen eläinten määrä	9 065	8 464		8 945

2.7.1. Ympäristönsuojelu

Toiminnan kuvaus

Toiminnan tavoitteena on vähentää sellaisia elinympäristössä olevia tekijöitä, jotka voivat aiheuttaa terveyshaittaa tai haittaa ympäristölle. Tavoitteena on myös terveellisen ja luonnontaloudellisesti kestävä ympäristön turvaaminen ja suojeleminen sekä ihmisen elinympäristön viihtyisyyden parantaminen. palvelualue käsittelee vireille tulevat ympäristö- ja maa-ainesluvut, ilmoitukset ja rekisteröinnit. Viranomaistyö sisältää myös tarkastus- ja valvontakäynnit sekä asiakkaiden ohjausta ja neuvontaa.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Viisivuotisen valvontasuunnitelman laatiminen.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	145 023	132 393	0	132 393	144 372	109,0 %	11 979
Toimintakulut yht.	-256 211	-266 207	0	-266 207	-264 916	99,5 %	1 291
Toimintakate	-111 188	-133 814	0	-133 814	-120 544	90,1 %	13 270

2.7.2. Eläinlääkintä

Toiminnan kuvaus

Toiminnan tavoitteena on eläinten terveyden edistäminen, sairauksien hoito ja ennaltaehkäisy, eläin-suojelun edistäminen sekä tarttuvien eläintautien ennaltaehkäisy ja hoito. Samalla tavoitteena on kansanterveyden edistäminen; eläimistä peräisin olevien elintarvikkeiden alkutuotannon valvonta ja eläimistä ihmisiin tarttuvien tautien ennaltaehkäisy ja hallinta. Toiminta sisältää ympärivuorokautiset peruseläinlääkäripalvelut eli vastaanottokäynnit, käynnit tiloilla, tarkastus- ja näytteenottokäynnit sekä ohjausta ja neuvontaa.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Ympärivuorokautisen eläinlääkäripalvelun turvaaminen. Valvontaeläinlääkärien pysyvyys. Eläinlääkintähuoltolain muutoksiin valmistautuminen. Eläintautivalvonnan organisoinnin ja valmiuden parantaminen.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	566 819	577 476	0	577 476	501 231	86,8 %	-76 245
Toimintakulut yht.	-880 538	-879 246	0	-879 246	-803 284	91,4 %	75 962
Toimintakate	-313 719	-301 770	0	-301 770	-302 053	100,1 %	-283

2.7.3. Terveysvalvonta

Toiminnan kuvaus

Toiminnan tavoitteena on terveyden edistäminen niin, että vähennetään elinympäristössä (elintarvikkeet, vesi, sisäilma ja rakennettu ympäristö) olevia tekijöitä, jotka voivat aiheuttaa terveyshaittaa. Toiminta sisältää lupa- ja ilmoitusmenettelyjä, tarkastuksia, näytteenottoa sekä ohjausta ja neuvontaa.

Toiminnan painopisteet ja olennaiset muutokset

Lainsäädäntömuutosten ja keskushallinnon ohjauksen muutosten sisäistäminen, toimintajärjestelmän kehittäminen.

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. (%)	Poik.
Toimintatuotot yht.	182 183	212 529	0	212 529	213 514	100,5 %	985
Toimintakulut yht.	-211 448	-298 711	0	-298 711	-293 378	98,2 %	5 333
Toimintakate	-29 265	-86 182	0	-86 182	-79 864	92,7 %	6 318

3. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

3.1. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu (sisäiset ja ulkoiset erät)

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Toimintatuotot						
Myyntituotot	10 083 259	800 000	10 883 259	10 884 428	100,0 %	1 169
Maksutuotot	404 584	0	404 584	528 755	130,7 %	124 171
Tuet ja avustukset	767 147	0	767 147	876 938	114,3 %	109 791
Muut toimintatuotot	5 174 726	0	5 174 726	5 427 152	104,9 %	252 426
Toimintatuotot yht.	16 429 716	800 000	17 229 716	17 717 274	102,8 %	487 557
Valmistus omaan käyttöön	175 243	0	175 243	0	0,0 %	-175 243
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-28 394 962	50 090	-28 344 872	-26 205 037	92,5 %	2 139 835
Palvelujen ostot	-14 061 242	0	-14 061 242	-14 664 655	104,3 %	-603 413
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 111 151	0	-4 111 151	-3 782 827	92,0 %	328 325
Avustukset	-3 648 279	0	-3 648 279	-2 339 919	64,1 %	1 308 360
Muut toimintakulut	-3 516 496	0	-3 516 496	-3 819 026	108,6 %	-302 530
Toimintakulut yht.	-53 732 130	50 090	-53 682 040	-50 811 463	94,7 %	2 870 577
Toimintakate	-37 127 171	850 090	-36 277 081	-33 094 190	91,2 %	3 182 891
Verotulot	29 076 000	-500 000	28 576 000	28 486 708	99,7 %	-89 292
Valtionosuudet	10 347 768	1 000 000	11 347 768	11 425 335	100,7 %	77 567
Rahoitustuotot ja -kulut						0
Korkotuotot	540 000	0	540 000	87 403	16,2 %	-452 597
Muut rahoitustuotot	950 000	0	950 000	837 037	88,1 %	-112 963
Korkokulut	-1 200 000	0	-1 200 000	-605 699	50,5 %	594 301
Muut rahoituskulut	0	0	0	-99 785	-	-99 785
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	290 000	0	290 000	218 956	75,5 %	-71 044
Vuosikate	2 586 597	1 350 090	3 936 687	7 036 808	178,7 %	3 100 121
Poistot ja arvonalentumiset	-4 601 281	0	-4 601 281	-4 849 723	105,4 %	-248 442
Satunnaiset erät yht.	0	0	0	0	-	0
Tilikauden tulos	-2 014 684	1 350 090	-664 594	2 187 086	-329,1 %	2 851 680
Poistoeron muutos	12 817	0	12 817	12 817	100,0 %	0
Tilikauden yli-/alijäämä	-2 001 867	1 350 090	-651 777	2 199 903	-337,5 %	2 851 680

3.2. Verotulojen ja valtionosuuksien toteutuminen

Verotulojen erittely

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Kunnallisvero	21 297 000	-250 000	21 047 000	21 066 523	100,1 %	19 523
Osuus yhteisöverosta	3 132 000	-300 000	2 832 000	2 855 947	100,8 %	23 947
Kiinteistövero	4 647 000	50 000	4 697 000	4 564 237	97,2 %	-132 763
Verotulot yhteensä	29 076 000	-500 000	28 576 000	28 486 708	99,7 %	-89 292

Veroprosenttien kehitys

Verolaji	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tulovero	21,75 %	21,75 %	21,75 %	9,11 %	9,10 %	9,10 %
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,20 %	1,20 %	1,20 %	1,20 %	1,30 %	1,20 %
Vakituisten asuinrakennusten vero	0,45 %	0,45 %	0,45 %	0,45 %	0,45 %	0,45 %
Muiden rakennusten vero	1,05 %	1,05 %	1,05 %	1,05 %	1,05 %	1,05 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Rakentamattoman rakennuspaikan vero	3,00 %	4,00 %	4,00 %	4,00 %	4,00 %	4,00 %
Yleishyödyllisen käytön kiinteistövero	1,10 %	1,10 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Voimalaitosten vero	3,10 %	3,10 %	3,10 %	3,10 %	3,10 %	3,10 %

Valtionosuuksien erittely

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Peruspalvelujen valtionosuus	3 624 074	0	3 624 074	3 643 276	100,5 %	19 202
Verot. perustuva v.os. tasaus	5 108 045	0	5 108 045	5 103 837	99,9 %	-4 208
Opetus- ja kulttuurimin. v.os.	-147 161	1 000 000	852 839	899 503	105,5 %	46 664
Verotulomenetysten korvaus	1 762 810	0	1 762 810	1 778 719	100,9 %	15 909
Harkinnanvarainen v.os. korotus	0	0	0	0	-	0
Valtionosuudet yhteensä	10 347 768	1 000 000	11 347 768	11 425 335	100,7 %	77 567

4. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

Yhteenveto investoinneista

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuosien käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama	Käyttö yht.
Kaupunginhallitus								
Investointitulot	0	200	0	200	2	1 %	-198	2
Investointimenot	0	260	0	260	304	117 %	44	304
Nettoinvestoinnit	0	-60	0	-60	-302	504 %	-242	-302
Sivistyslautakunta								
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0	0
Investointimenot	0	0	0	0	0	-	0	0
Nettoinvestoinnit	0	0	0	0	0	-	0	0
Kulttuuri ja vapaa-aikalautakunta								
Investointitulot	0	0	0	0	11	-	11	11
Investointimenot	0	104	0	104	59	57 %	-45	59
Nettoinvestoinnit	0	-104	0	-104	-48	46 %	56	-48
Kaupunkisuunnittelulautakunta								
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0	0
Investointimenot	0	0	0	0	0	-	0	0
Nettoinvestoinnit	0	0	0	0	0	-	0	0
Tekninen lautakunta								
Investointitulot	0	50	0	50	13	25 %	-37	13
Investointimenot	0	2 225	14	2 239	2 088	93 %	-151	2 088
Nettoinvestoinnit	0	-2 175	-14	-2 189	-2 076	95 %	113	-2 076
Ympäristö- ja terveyslautakunta								
Investointitulot	0	0	0	0	0	-	0	0
Investointimenot	0	0	0	0	0	-	0	0
Nettoinvestoinnit	0	0	0	0	0	-	0	0
Investointihankkeet yhteensä								
Investointitulot yhteensä	0	250	0	250	25	10 %	-225	25
Investointimenot yhteensä	0	-2 589	-14	-2 603	-2 451	94 %	152	-2 451
Nettoinvestoinnit	0	-2 339	-14	-2 353	-2 426	103 %	-73	-2 426

Investointihankkeet, kaupunginhallitus

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuosien käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama	Käyttö yht.
Tietokoneohjelmistot								
Taloushallintojärjestelmä	0	-60	0	-60	-125	208 %	-65	-125
Tietokoneohjelmistot yht.	0	-60	0	-60	-125	208 %	-65	-125
Maa- ja vesialueet								
Maa-alueiden hankinta/myynti	0	100	0	100	-123	-123 %	-223	-123
-Tulot:	0	200	0	200	2	1 %	-198	2
-Menot:	0	-100	0	-100	-124	124 %	-24	-124
Maa- ja vesialueet yht.	0	100	0	100	-123	-123 %	-223	-123

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuosien käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama	Käyttö yht.
Osakkeet ja osuudet								
Osakkeet ja osuudet	0	-100	0	-100	-55	55 %	45	-55
Osakkeet ja osuudet yht.	0	-100	0	-100	-55	55 %	45	-55
Investointihankkeet yhteensä								
Investointitulot yhteensä	0	200	0	200	2	1 %	-198	2
Investointimenot yhteensä	0	260	0	260	304	117 %	44	304
Nettoinvestoinnit	0	-60	0	-60	-302	504 %	-242	-302

Investointihankkeet, sivistyslautakunta

Investointihankkeet, kulttuuri ja vapaa-aikalautakunta

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuosien käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama	Käyttö yht.
Kiinteät rakenteet ja laitteet								
Lähiliikuntapaikat	0	0	0	0	-12	-	-12	-12
Kiinteät rakenteet ja laitteet yht.	0	0	0	0	-12	-	-12	-12
Koneet ja kalusto								
Tietohallinto, hankinnat	0	-50	0	-50	-5	10 %	45	-5
Kulttuuri, hankinnat	0	-32	0	-32	-32	101 %	0	-32
Vapaa-aika, hankinnat	0	-22	0	-22	-10	45 %	12	-10
Koneet ja kalusto yht.	0	-104	0	-104	-47	45 %	57	-47
Muut pitkävaikutteiset menot								
Senioripuisto	0	0	0	0	11	-	11	11
Muut pitkävaikutteiset menot yht.	0	0	0	0	11	-	11	11
Investointihankkeet yhteensä								
Investointitulot yhteensä	0	0	0	0	11	-	11	11
Investointimenot yhteensä	0	104	0	104	59	57 %	-45	59
Nettoinvestoinnit	0	-104	0	-104	-48	46 %	56	-48

Investointihankkeet, kaupunkisuunnittelulautakunta

Investointihankkeet, tekninen lautakunta

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuosien käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama	Käyttö yht.
Kiinteät rakenteet ja laitteet								
Liikenneväylät	0	-748	0	-748	-757	101 %	-9	-757
Puistot ja muut yleiset alueet	0	-112	0	-112	-60	54 %	52	-60
-Tulot:	0	50	0	50	0	0 %	-50	0
-Menot:	0	-162	0	-162	-60	37 %	102	-60
Hulevesijärjestelmä	0	-120	0	-120	-135	112 %	-15	-135
Vesi- ja jätevesiverkostot	0	-176	0	-176	-182	103 %	-6	-182
Vesilait. rakent. ja laitteet	0	-230	0	-230	-157	68 %	73	-157
Honkajoen torialue eläväksi	0	0	0	0	-45	-	-45	-45
Kiinteät rakenteet ja laitteet yht.	0	-1 386	0	-1 386	-1 336	96 %	50	-1 336

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

(Luvut 1 000 euroa)	Ed. vuosien käyttö	Alkup. TA	Muutokset	TA +muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama	Käyttö yht.
Rakennukset								
Taidekoulu	0	-79	0	-79	-78	99 %	1	-78
Impivaaran päiväkot	0	0	0	0	13	-	13	13
Tilapalvelun pienet kohteet	0	-150	0	-150	-161	107 %	-11	-161
Viemärlait. pumpp. ja puhdist	0	-380	0	-380	-359	94 %	21	-359
Kankaanpään paloasema	0	-80	0	-80	-48	60 %	32	-48
Venesjärven koulu	0	-100	0	-100	-94	94 %	6	-94
Rakennukset yht.	0	-789	0	-789	-727	92 %	62	-727
Muut pitkävaikutteiset menot								
Yhteistiehankeet	0	0	-14	-14	-13	94 %	1	-13
Muut pitkävaikutteiset menot yht.	0	0	-14	-14	-13	94 %	1	-13
Investointihankeet yhteensä								
Investointitulot yhteensä	0	50	0	50	13	25 %	-37	13
Investointimenot yhteensä	0	2 225	14	2 239	2 088	93 %	-151	2 088
Nettoinvestoinnit	0	-2 175	-14	-2 189	-2 076	95 %	113	-2 076

Investointihankeet, ympäristö- ja terveyslautakunta

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

Rakennusinvestoinnit 2017–2025 (nettomenot 1000 I)										
	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025	YHT 2017-25
Liikuntakeskus	1 502	3 224	3 486	168	2 975	3 987	125	0	0	15 447
Tapalan peruspalvelukesku:	179	608	2 174	3 754	2 013	128	286	125	0	9 267
Petäjäisen päiväkot	0	0	0	0	0	3 562	45	0	0	3 607
Honkajoen yhteiskoulu		11	36	2 311	526	-4	30	0	0	2 910
Tilapalvelun pienet kohteet	276	162	172	152	210	313	118	135	161	1 699
Urheilukentän peruskorjaus	1 354	187	0	0	0	0	0	0	0	1 541
Kankaanpään kirjasto	1 065	267	0	23	11	43	0	0	0	1 410
Keskustan koulu	705	30	0	0	0	0	0	0	0	735
Taidekoulu	107	102	0	0	29	85	119	63	78	583
Venesjärven päiväkot	521	0	0	0	0	0	0	0	0	521
Yhteislyseo	147	39	63	48	86	89	0	0	0	472
Kaupungintalo	158	79	0	0	0	0	65	71	0	373
Muut koulut	63	113	0	0	0	0	90	0	-13	253
Muut päiväkodit	47	52	15	0	30	0	0	24	0	168
Pesäpallokenttä	8	34	89	0	0	0	0	10	0	140
Lähiliikuntapaikat	0	0	0	0	45	0	0	53	12	110
Venesjärven koulu	0	0	0	0	0	0	0	0	94	94
Skeittipuisto	0	0	0	87	0	0	0	0	0	87
Honkala	0	0	0	0	0	31	38	0	0	69
Kankaanpään paloasema	0	0	0	0	0	0	0	0	48	48
Ampumarata	0	0	0	0	0	0	12	0	0	12
Keinolumen varastointi	0	0	0	0	0	12	0	0	0	12
Senioripuisto	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11
Muut Honkajoen rakennuks	39	23	9	-66	0	0	0	0	0	5
Yhteensä	6 171	4 931	6 024	6 477	5 925	8 246	928	481	391	39 575
Kunnallistekniikkainvestoinnit 2017–2025 (nettomenot 1000 I)										
Liikenneväylät	697	701	493	494	507	603	763	1 188	757	6 203
Hulevesijärjestelmä	109	67	62	92	62	149	59	142	135	877
Puistot ja muut yleiset alueet	29	127	45	17	49	25	57	139	60	548
Katuvalaistus	63	108	126	66	0	0	0	0	0	364
Pesämaän asfaltointi	0	0	0	0	0	335	2	0	0	337
Muu yhdyskuntatekniikka	17		16	31	24	0	0	0	13	101
Honkajoen torialue	0	0	0	0	0	0	0	0	45	45
Yhteensä	915	1 003	742	700	642	1 112	881	1 470	1 010	8 475
Vesihuollon investoinnit 2017–2025 (nettomenot 1000 I)										
Viemärlaitoksen puhdistamot ja pumppaamot					205	272	659	1450	359	2945
Vesihuoltoverkostot					239	770	354	231	182	1776
Hämeenkaan vedenottamo					13	1275	358	0	0	1646
Vesilaitoksen rakenteet					154	15	221	95	157	642
Yhteensä	407	302	463	457	611	2332	1592	1776	698	8 637
Muut investoinnit 2017-2025 (nettomenot 1000 €)										
Kalusto	123	148	181	75	8	43	203	59	42	882
Tietohallinto	56	74	66	45	48	39	47	69	5	449
Taloushallinnon järjestelmä 24-25								118	125	241
Satakunnan sairaanhoitopiiri	102	116	144	216	282	-1 136	0	0	0	-276
Yhteensä	280	338	391	336	338	-1 054	250	244	172	1 295
Maan ja osakkeiden hankinta ja myynti										
Osakkeet ja osuudet	27	-43	-42	0	0	0	174	4	55	175
Maan hankinta ja myynti	-209	75	-540	-50	-50	-43	-16	264	123	-447
Yhteensä	-182	32	-582	-50	-50	-43	158	268	178	-271
Kaikki nettoinvestoinnit 2017-25 (1000 €)										
Yhteensä	7 591	6 606	7 038	7 920	7 466	10 593	3 809	4 239	2 449	57 711

Sairaanhoitopiirin investointitulo 2022 on perusääöman palautus

5. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu

	Alkup. TA	Muutokset	TA+muut.	Toteuma	Tot. (%)	Poikkeama
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	2 586 597	1 350 090	3 936 687	7 036 808	178,7 %	3 100 121
Tulorahoituksen korjauserät	0	0	0	387 513	-	387 513
Toiminnan rahavirta yht.	2 586 597	1 350 090	3 936 687	7 424 321	188,6 %	3 487 634
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-2 589 000	-14 000	-2 603 000	-2 451 034	94,2 %	151 966
Rahoitusos. investointimenoihin	0	0	0	11 685	-	11 685
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	225 000	0	225 000	13 268	5,9 %	-211 732
Investointien rahavirta yht.	-2 364 000	-14 000	-2 378 000	-2 426 081	102,0 %	-48 081
Toiminnan ja inv. rahavirta yht.	222 597	1 336 090	1 558 687	4 998 240	320,7 %	3 439 553
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset						
Antolainasaamisten lisäys	-100 000	0	-100 000	-28 197	28,2 %	71 803
Antolainasaamisten vähennys	36 371	0	36 371	36 371	100,0 %	0
Antolainauksen muutokset yht.	-63 629	0	-63 629	8 173	-12,8 %	71 802
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	12 000 000	0	12 000 000	5 000 000	41,7 %	-7 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-11 500 000	0	-11 500 000	-9 985 111	86,8 %	1 514 889
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	-168 438	-	-168 438
Lainakannan muutokset yht.	500 000	0	500 000	-5 153 549	-	-5 653 549
Rahoituksen rahavirta yht.	436 371	0	436 371	-6 529 942	-	-6 966 313
Vaikutus maksuvalmiuteen	658 968	1 336 090	1 995 058	-147 136	-7,4 %	-2 142 194

6. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

(1 000 euroa)	Sito- vuus	Määrärahat					Tuloarviot				
		Alkup. TA	Muutos	TA+mu- utos	To- teuma	Poik- keama	Alkup. TA	Muutos	TA+mu- utos	To- teuma	Poik- keama
Käyttötalousosa											
110 Kaupunginhallitus	N	7 153	-850	6 303	5 743	-560					
300 Sivistyslautakunta	N	25 930	0	25 930	24 307	-1 623					
310 Kulttuuri- ja vapaa-aikalau- takunta	N	3 181	0	3 181	2 835	-346					
400 Kaupunkisuunnittelulauta- kunta	B	841	0	841	858	16	542	0	542	393	-149
410 Tekninen lautakunta	N	42	0	42	-823	-865					
600 Ympäristö- ja terveyslauta- kunta	N	522	0	522	502	-19					
Tuloslaskelmaosa											
Verotulot	B						29 076	-500	28 576	28 487	-89
Valtionosuudet	B						10 348	1 000	11 348	11 425	78
Korkotuotot	B						540	0	540	87	-453
Muut rahoitustuotot	B						950	0	950	837	-113
Korkomenot	B	1 200	0	1 200	606	-594					
Muut rahoitusmenot	B	0	0	0	100	100					
Satunnaiset erät	B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investointiosa											
Kaupunginhallitus	N	60	0	0	302	302					
Sivistyslautakunta	N	0	0	0	0	0					
Kulttuuri ja vapaa-aikalauta- kunta	N	104	0	0	48	48					
Kaupunkisuunnittelulautakunta	N	0	0	0	0	0					
Tekninen lautakunta	N	2 175	14	0	2 076	2 076					
Ympäristö- ja terveyslautakunta	N	0	0	0	0	0					
Rahoitusosa											
Antolainauksen muutokset											
Antolainasaamisten lisäys	B	100	0	100	28	-72					
Antolainasaamisten vähennys	B						36	0	36	36	0
Lainakannan muutokset											
Pitkäaikaisten lisäykset	B						12 000	0	12 000	5 000	-7 000
Pitkäaikaisten vähennykset	B	11 500	0	11 500	9 985	-1 515					
Lyhytaikaisten muutokset	N				168	168					
Oman pääoman muutokset	N										
Vaikutus maksuvalmiuteen		659	1 336	4 598		-4 598				147	147
Yhteensä		53 467	500	54 217	46 736	-7 481	53 492	500	53 992	46 413	-7 579

7. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

7.1. Kunta

7.1.1. Tuloslaskelma

Kunnan tuloslaskelma (ulkoiset erät)

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	7 002 657,42	9 349 773,38
Maksutuotot	517 523,72	870 542,52
Tuet ja avustukset	876 937,87	1 013 349,97
Muut toimintatuotot	2 879 551,06	3 247 205,40
Toimintatuotot yht.	11 276 670,07	14 480 871,27
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-26 205 037,20	-29 194 804,85
Palvelujen ostot	-10 838 932,92	-11 330 757,55
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 725 144,18	-4 109 473,19
Avustukset	-2 339 918,97	-1 972 566,70
Muut toimintakulut	-1 261 826,60	-855 266,30
Toimintakulut yht.	-44 370 859,87	-47 462 868,59
Toimintakate	-33 094 189,80	-32 981 997,32
Verotulot	28 486 707,71	28 549 018,56
Valtionosuudet	11 425 335,00	9 297 329,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	87 402,91	124 694,68
Muut rahoitustuotot	738 317,89	1 075 197,74
Korkokulut	-605 698,92	-568 857,32
Muut rahoituskulut	-1 066,31	-102 001,76
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	218 955,57	529 033,34
Vuosikate	7 036 808,48	5 393 383,58
Poistot ja arvonalentumiset	-4 849 722,60	-4 785 919,56
Satunnaiset erät yht.	0,00	0,00
Tilikauden tulos	2 187 085,88	607 464,02
Poistoeron muutos	12 817,35	12 817,35
Tilikauden yli-/alijäämä	2 199 903,23	620 281,37

7.1.2. Rahoituslaskelma

Kunnan rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	7 036 808,48	5 393 383,58
Tulorahoituksen korjaukset	387 512,89	-33 816,00
Toiminnan rahavirta yhteensä	7 424 321,37	5 359 567,58
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-2 451 034,42	-4 792 636,42
Rahoitusosuudet investointimenoihin	11 685,00	509 091,04
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	13 268,00	36 018,00
Investointien rahavirta yhteensä	-2 426 081,42	-4 247 527,38
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	4 998 239,95	1 112 040,20
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-28 197,48	-9 102,00
Antolainasaamisten vähennys	36 370,64	36 370,64
Antolainauksen muutokset yhteensä	8 173,16	27 268,64
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	5 000 000,00	9 500 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 985 110,56	-17 669 854,08
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-168 438,45	5 923 528,23
Lainakannan muutokset yhteensä	-5 153 549,01	-2 246 325,85
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-24 240,54	-8 501,36
Vaihto-omaisuuden muutos	-166,46	-54 892,74
Saamisten muutos	368 225,00	118 768,96
Korottomien velkojen muutos	-1 728 383,65	100 352,24
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-1 384 565,65	155 727,10
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-6 529 941,50	-2 063 330,11
Rahavarojen muutos	-1 531 701,55	-951 289,91
Rahavarat jakson alussa	3 686 028,89	4 637 319,60
Rahavarat jakson lopussa	2 154 327,34	3 686 029,69

7.1.3. Tase

Kunnan tase - Vastaavaa

	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
I Aineettomat hyödykkeet		
2. Muut pitkävaikuttiset menot	161 291,72	51 715,00
I Aineettomat hyödykkeet yhteensä	161 291,72	51 715,00
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	6 595 257,00	6 466 167,89
2. Rakennukset	51 454 293,36	53 531 745,17
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	9 375 341,77	9 845 133,64
4. Koneet ja kalusto	256 172,29	303 689,29
5. Muut aineelliset hyödykkeet	100 182,54	100 182,54
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	706 641,67	815 773,38
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	68 487 888,63	71 062 691,91
III Sijoitukset		
1. Osakkeet ja osuudet	9 081 732,63	9 027 659,63
3. Muut lainasaamiset	2 953 524,68	2 989 895,32
4. Muut saamiset	267 025,79	238 828,31
III Sijoitukset yhteensä	12 302 283,10	12 256 383,26
A Pysyvät vastaavat yhteensä	80 951 463,45	83 370 790,17
B Toimeksiantojen varat		
1. Valtion toimeksiantojen varat	0,00	2 434,70
2. Lahjoitusrahastojen varat	17 222,07	16 812,81
B Toimeksiantojen varat yhteensä	17 222,07	19 247,51
C Vaihtuvat vastaavat		
I Vaihto-omaisuus		
1. Aineet ja tarvikkeet	365 791,05	365 379,17
3. Valmiit tuotteet	8 419,13	8 664,55
I Vaihto-omaisuus yhteensä	374 210,18	374 043,72
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
2. Lainasaamiset	511 099,53	356 099,53
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	1 092 340,45	1 287 894,85
2. Lainasaamiset	694 703,53	666 049,14
3. Muut saamiset	0,00	274 596,69
4. Siirtosaamiset	503 854,69	585 582,99
II Saamiset yhteensä	2 801 998,20	3 170 223,20
III Rahoitusarvopaperit		
1. Osakkeet ja osuudet	18 274,05	15 926,31
III Rahoitusarvopaperit yhteensä	18 274,05	15 926,31
IV Rahat ja pankkisaamiset	2 136 053,29	3 670 102,58
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	5 330 535,72	7 230 295,81
VASTAAVAA YHTEENSÄ	86 299 221,24	90 620 333,49

Kunnan tase - Vastattavaa

	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	17 067 059,65	17 067 059,65
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	11 068 859,00	10 448 577,63
V Tilikauden yli-/alijäämä	2 199 903,23	620 281,37
A Oma pääoma yhteensä	30 335 821,88	28 135 918,65
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
1. Poistoero	124 802,33	137 619,68
B Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	124 802,33	137 619,68
C Pakolliset varaukset		
2. Muut pakolliset varaukset	400 000,00	0,00
C Pakolliset varaukset yhteensä	400 000,00	0,00
D Toimeksiantojen pääomat		
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	63 574,96	62 660,77
3. Muut toimeksiantojen pääomat	186 124,04	213 304,21
D Toimeksiantojen pääomat yhteensä	249 699,00	275 964,98
E Vieras pääoma		
I Pitkäaikainen		
Korolliset		
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	36 851 560,52	41 536 671,08
Korottomat		
7. Muut velat	1 789 326,67	1 776 354,64
II Lyhytaikainen		
Korolliset		
1. Joukkovelkakirjalainat	1 000 000,00	1 000 000,00
2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 435 110,56	9 735 110,56
4. Lainat muilta luotonantajilta	410 703,22	579 141,67
Korottomat		
5. Saadut ennakot	5 219,80	438,84
6. Ostovelat	1 036 572,93	1 976 094,21
7. Muut velat	504 211,72	950 868,81
8. Siirtovelat	4 156 192,61	4 516 150,87
E Vieras pääoma yhteensä	55 188 898,03	62 070 830,68
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	86 299 221,24	90 620 333,99

7.2. Konserni

7.2.1. Konsernituloslaskelma

Konsernituloslaskelma

	2025	2024
Toimintatuotot	38 361 412,89	41 763 019,50
Toimintakulut	-66 334 552,45	-69 657 835,86
Osuus osakkuusyht. voitosta/tappiosta	135 317,22	-9 975,01
Toimintakate	-27 837 822,34	-27 904 791,37
Verotulot	28 486 707,71	28 523 964,09
Valtionosuudet	11 425 335,00	9 297 329,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	37 191,80	46 916,03
Muut rahoitustuotot	1 048 382,91	1 137 806,95
Korkokulut	-1 567 947,05	-1 468 915,93
Muut rahoituskulut	-28 767,90	-374 096,23
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-511 140,24	-658 289,18
Vuosikate	11 563 080,13	9 258 212,54
Poistot ja arvonalentumiset	-11 499 978,07	-11 505 583,20
Satunnaiset erät		
Satunnaiset erät yht.	0,00	0,00
Tilikauden tulos	63 102,06	-2 247 370,66
Tilikauden verot	0,00	-4 733,11
Laskennalliset verot	92 271,07	36 769,64
Vähemmistöosuudet	852 537,60	639 994,37
Tilikauden yli-/alijäämä	1 007 910,73	-1 575 339,76

7.2.2. Konsernin rahoituslaskelma

Konsernin rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	11 563 080,13	9 258 212,54
Tilikauden verot	0,00	-4 733,11
Tulorahoituksen korjauserät	343 540,67	312 301,51
Toiminnan rahavirta yhteensä	11 906 620,80	9 565 780,94
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-12 432 402,90	-16 694 970,98
Rahoitusosuudet investointimenoihin	11 685,00	509 091,04
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	45 004,39	1 810 739,96
Investointien rahavirta yhteensä	-12 375 713,51	-14 375 139,98
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	-469 092,71	-4 809 359,04
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-37 389,60	-9 564,73
Antolainauksen muutokset yhteensä	-37 389,60	-9 564,73
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	16 665 553,40	14 913 237,40
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-10 411 598,27	-18 427 802,80
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 475 308,99	9 310 779,46
Lainakannan muutokset yhteensä	3 778 646,14	5 796 214,06
Oman pääoman muutokset	33 614,10	146 146,71
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-24 191,92	-2 447,34
Vaihto-omaisuuden muutos	801 863,47	-926 423,75
Saamisten muutos	224 603,62	989 843,18
Korottomien velkojen muutos	-2 321 801,85	-360 781,34
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-1 319 526,68	-299 809,25
Rahoituksen rahavirta yhteensä	2 455 343,96	5 632 986,79
Rahavarojen muutos	1 986 251,25	823 627,75
Rahavarat jakson alussa	7 504 538,33	6 680 910,59
Rahavarat jakson lopussa	9 490 789,58	7 504 538,34

7.2.3. Konsernitase

Konsernitase - Vastaavaa

	2025	2024
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	946 786,18	649 789,74
Muut pitkävaikutteiset menot	349 736,79	221 587,86
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	1 296 522,97	871 377,60
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	8 197 245,69	8 023 884,20
Rakennukset	59 838 859,06	63 053 480,36
Kiinteät rakenteet ja laitteet	52 414 970,87	52 789 746,27
Koneet ja kalusto	12 807 951,17	11 939 466,68
Muut aineelliset hyödykkeet	346 697,94	314 287,29
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	6 238 192,58	3 345 236,31
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	139 843 917,31	139 466 101,10
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	3 661 246,24	3 439 152,66
Osakkeet ja osuudet	1 245 579,81	1 246 495,48
Muut saamiset	224 642,07	187 252,47
Sijoitukset yhteensä	5 131 468,12	4 872 900,61
Pysyvät vastaavat yhteensä	146 271 908,40	145 210 379,30
Toimeksiantojen varat		
Valtion toimeksiantojen varat	226 295,24	3 985,81
Lahjoitusrahastojen varat	17 222,07	16 812,81
Muut toimeksiantojen varat	0,00	177 915,70
Toimeksiantojen varat yhteensä	243 517,31	198 714,32
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	805 785,95	906 053,40
Valmiit tuotteet	8 419,13	8 664,55
Muu vaihto-omaisuus	1 801 132,22	2 219 418,88
Ennakkomaksut	413 081,76	696 145,70
Vaihto-omaisuus yhteensä	3 028 419,06	3 830 282,53
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	445 000,00	290 000,00
Muut saamiset	385 609,39	299 226,48
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	4 361 735,05	4 543 409,88
Muut saamiset	618 734,18	843 899,94
Siirtosaamiset	1 159 982,73	1 218 918,15
Saamiset yhteensä	6 971 061,35	7 195 454,45
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	18 418,22	16 061,24
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	377 715,00	403 065,00
Rahoitusarvopaperit yhteensä	396 133,22	419 126,24
Rahat ja pankkisaamiset	9 094 656,35	7 085 412,09
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	19 490 269,98	18 530 275,31
VASTAAVAA YHTEENSÄ	166 005 695,69	163 939 368,90

Konsernitase - Vastattavaa

	2025	2024
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Peruspääoma	17 067 059,65	17 067 059,65
Muut omat rahastot	4 699 122,92	5 172 876,66
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	21 264 708,18	22 674 077,33
Tilikauden yli-/alijäämä	1 007 910,73	-1 575 339,76
Oma pääoma yhteensä	44 038 801,48	43 338 673,88
Vähemmistöosuudet	5 150 511,03	5 661 651,40
Pakolliset varaukset		
Muut pakolliset varaukset	680 500,00	190 000,00
Pakolliset varaukset yhteensä	680 500,00	190 000,00
Toimeksiantojen pääomat		
Valtion toimeksiantojen pääomat	224 698,88	177 915,70
Lahjoitusrahastojen pääomat	63 574,96	62 660,77
Muut toimeksiantojen pääomat	188 563,00	215 649,31
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	476 836,84	456 225,78
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Korolliset		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	66 084 955,94	59 531 000,81
Lainat julkisyhteisöiltä	3 203 109,42	3 711 628,46
Korottomat		
Muut velat	14 837 660,94	14 818 806,18
Laskennalliset verovelat	3 929 095,03	4 027 123,50
Lyhytaikainen		
Korolliset		
Joukkovelkakirjalainat	1 000 000,00	1 000 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	15 824 873,32	18 094 198,27
Lainat muilta luotonantajilta	2 535,00	0,00
Korottomat		
Saadut ennakot	73 422,16	106 547,93
Ostovelat	2 796 874,29	4 560 203,11
Muut velat	2 216 692,10	2 486 048,46
Siirtovelat	5 268 482,67	5 541 673,11
Laskennalliset verovelat	421 345,46	415 588,06
Vieras pääoma yhteensä	115 659 046,33	114 292 817,90
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	166 005 695,68	163 939 369,00

8. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

8.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1) Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on kirjattu suoritusperusteen mukaisesti, menoista on jaksotettu korkomenot ja palkoista on jaksotettu lomapalkat. Verotulot on kirjattu tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointeihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta hyväksytyyn poistosuunnitelman mukaisesti. Suunnitelmapoistojen perusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa ”Suunnitelman mukaiset poistot”. Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa. Pysyvien vastaavien sijoitusluontoiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa.

Vaihto-omaisuus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoa.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen markkina-arvoon. Johdannaiset sisältävät koronvaihtosopimuksia, jotka on tehty suojaamistarkoituksessa. Kaupunki on sitonut pitkäaikaisten lainojen vaihtuvan koron koronvaihtosopimuksilla kiinteään korkoon.

8.2. Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

2) Tuloslaskelman ja taseen esittämistavan muutoksesta

Tilinpäätös on laadittu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamien ohjeiden mukaisesti, eikä tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa ole muutettu.

3) Oikaisut edellisten tilikausien tietoihin

Ei ole.

4) Edellisten tilikausien tietojen vertailukelpoisuus

Vuoden 2025 tuloslaskelmaa tarkasteltaessa on keskeistä huomioida lomituspalvelujen siirtyminen pois kaupungin vastuulta, mikä vääristää suoraa vertailua vuoteen 2024.

Lomituspalvelujen vaikutus sekä tuloihin että menoihin oli noin 3 miljoonaa euroa.

Henkilöstökulut olivat vuonna 2025 yhteensä 26,2 milj. euroa, kun ne vuonna 2024 olivat 28,5 milj. euroa. Laskua kertyi noin 2,3 milj. euroa, mutta tästä noin 2,5 milj. euroa selittyy lomi-tuspalvelujen poistumisella.

5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

Ei ole.

8.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki kuntayhtymät osuuspääoman suhteessa, joissa kaupunki on jäsenenä. As. Oy Aarniokoskenkatu on yhdistetty Kankaanpään Asunnonhankinta Oy:n kautta Asunnonhankinnan tyttärenä. Konsernitilinpäätöksen laadinnassa on käytössä Sarastia Oy:n järjestelmiin yhteensopiva Clausion FPM Fico ohjelmaa. Ohjelmasta saadaan liitetiedot ja raportointi ilman, että audit trail –ketju katkeaa. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty osakkuusyhteisöt Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy, Kiinteistö oy Kankaanpään Virastotalo, Kankaanpään Keinojää Oy, joka on yhdistelty 30.6.2025 laaditun tilinpäätöksen perusteella. Osakkuusyhteisö Pohjois-Satakunnan messukeskus on yhdistelty 30.4.2025 tilinpäätöksen mukaisena.

Sisäiset liiketapahtumat

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kaupungin omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty. Konsernin sisäiset kiinteistöverot on eliminoitu.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyh-teisöjen yhdistelemisessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kaupungin ja sen konserniyhteisöjen omistuksen eroavaisuudet on eliminoitu. Vähemmistöosuudet Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Konsernin tytäryhteisöjen poistot on yhdenmukaistettu vastaamaan kaupungin poistosuunnitelmaa ja poistoerot oikaistu tilikausien yli- /alijäämätileillä.

Poikkeavat tilikaudet

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuneita merkittäviä tuottoja ja kuluja tai virheen korjauksia ei ole.

8.4. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot**6) Ulkoiset toimintatuotot toimielimittäin**

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Yleishallinto	5 739 974,73	9 298 700,25	2 072 974,30	5 076 249,66
Sosiaali- ja terveystoimet	0,00	0,00	843 390,37	880 975,58
Opetus- ja kulttuuripalvelut	4 404 052,84	4 488 384,59	2 055 369,91	1 950 500,08
Yhdyskuntapalvelut	27 885 772,95	27 975 934,67	6 304 935,49	6 573 145,95
Muut palvelut	331 612,37	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	38 361 412,89	41 763 019,51	11 276 670,07	14 480 871,27

7) Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnallisvero	21 066 523,25	21 321 399,92
Osuus yhteisöverosta	2 855 947,15	3 182 880,66
Kiinteistövero	4 564 237,31	4 044 737,98
Verotulot yhteensä	28 486 707,71	28 549 018,56

8) Valtionosuuksien erittely

	2025	2024
Peruspalvelujen valtionosuus	3 643 276,00	1 634 179,00
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tase	5 103 837,00	5 190 840,00
Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuudet	899 503,00	-174 638,00
Verotulomenetyksen korvaus	1 778 719,00	2 646 948,00
Valtionosuudet yhteensä	11 425 335,00	9 297 329,00

9) Palvelujen ostojen erittely

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	1 327 508,28	1 252 678,79
Muiden palvelujen ostot	9 511 424,64	10 078 078,76
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	10 838 932,92	11 330 757,55

10) Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltynä.**11) Suunnitelman mukaisten poistojen poistomenetelmät ja poistoajat**

Niissä hyödykeryhmissä, joissa poistosuunnitelmassa on määritely poistoajien ala- ja yläraja, käytetään ensisijaisesti alarajoja. Kaupunginhallitus voi tämän suunnitelman suositusten mukaisten poistoajien puitteissa ja perustellusta syystä määritellä yksittäiselle hyödykkeelle alarajasta poikkeavan taloudellisen pitoajan. Alarajasta poikkeavat poistoajat viedään tiedoksi kaupunginvaltuustolle. Vanhojen, ennen vuotta 2014 valmistuneiden kohteiden osalta voidaan käyttää enintään Kankaanpään kaupungin vanhan poistosuunnitelman tai Honkajoelta siirtyneiden kohteiden osalta enintään Honkajoen kunnan poistosuunnitelman mukaisia poistoajoja, mikäli se on hyödykekohtaisesti perusteltavissa. Honkajoen ennen vuotta 2014 valmistuneiden hyödykkeiden osalta käytetään ensisijaisesti Kankaanpään hyödykkeiden mukaisia poistoajoja.

Laji	Poistomenetelmä	Poistoaika
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	Tasapoisto	2 v
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5 v
Liikearvo	Tasapoisto	2 v
Muut pitkävaikutteiset menot		
ATK-ohjelmistot, laajat pitkävaikutteiset	Tasapoisto	2 v
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	2 v
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	20 v
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	20 v
Talousrakennukset	Tasapoisto	10 v
Vapaa-ajan rakennukset	Tasapoisto	20 v
Asuinrakennukset	Tasapoisto	30 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	Menojäännöspoisto	15% - 20%
Sillat, laiturit ja uimalat	Menojäännöspoisto	10% - 25%
Muut maa- ja vesirakenteet	Menojäännöspoisto	10% - 20%
Vedenjakeluverkosto	Menojäännöspoisto	7% - 10%
Viemäriverkko	Menojäännöspoisto	7% - 10%
Kaukolämpöverkko	Menojäännöspoisto	10% - 15%
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	Menojäännöspoisto	15% - 20%
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	Menojäännöspoisto	20% - 22%
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja -laitteet	Menojäännöspoisto	15% - 25%
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	Menojäännöspoisto	15% - 20%
Liikenteen ohjauslaitteet	Menojäännöspoisto	20% - 25%
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Menojäännöspoisto	20% - 25%
Koneet ja kalusto		
Rautaiset alukset	Tasapoisto	15 v
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	Tasapoisto	8 v
Muut kuljetusvälineet	Tasapoisto	4 v
Muut liikkuvat työkoneet	Tasapoisto	5 v
Muut raskaat koneet	Tasapoisto	10 v
Muut kevyet koneet	Tasapoisto	5 v
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	Tasapoisto	5 v
Atk-laitteet	Tasapoisto	3 v
Muut laitteet ja kalusteet	Tasapoisto	3 v
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoaikaa	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Ei poistoaikaa	
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoaikaa	

Perusparannusmeno lisätään poistamattomaan hankintamenuun, ellei erilliseen poistosuunnitelmaan ole erityistä syytä. Perusparannusmeno poistetaan sen vaikutusaikana, joka on pääsääntöisesti sama kuin perusparannetun pysyvän vastaanvan hyödykkeen jäljellä oleva taloudellinen pitoaika. Jos perusparannus lisää pysyvästi vastaanvaan hyödykkeeseen liittyvää tulonodotusta tai käyttömahdollisuuksia palveltuotannossa pidentämällä olennaisesti sen jäljellä olevaa taloudellista pitoaikaa, muutetaan poistosuunnitelmaa vastaavasti. Poistosuunnitelman muutoksesta tehdään päätös perusparannushankkeen hankesuunnitelman hyväksymisen yhteydessä ja muutokset saatetaan tiedoksi valtuustolle tilinpäätöksen yhteydessä. Muussa pitkävaikutteisessa menossa voidaan luonteensa mukaisesti tarvittaessa noudattaa myös edellä määriteltyä pidempää poistoaikaa. Tämä tulee kysymykseen esim. osallistuttaessa toisen yhteisön rakennusinvestointeihin. Muun pitkävaikutteisen menon poistoaika voi olla enintään 20 vuotta.

Poistosuunnitelman muutoksesta tehdään päätös ko. investointia koskevan päätöksen yhteydessä ja muutokset saatetaan tiedoksi valtuustolle tilinpäätöksen yhteydessä. Ulkopuolisella rahoituksella toteutettavissa

hankkeissa voidaan noudattaa rahoittajan ohjeiden mukaisia poistoja. Myös nämä poikkeamat saatetaan tiedoksi valtuustolle tilinpäätöksen yhteydessä. Poistolaskennassa noudatetaan lisäksi kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta kunnan ja kuntayhtymän suunnitelman mukaisista poistoista. Hyödykkeet, joiden poisto-aika valtuuston 17.6.2014 § 42 hyväksymän poistosuunnitelman mukaista alarajaa pitempi

Hallinto- ja laitosrakennukset, jatkuu 30 vuoden poisto-aika	
Kaupungintalo	Kangasmetsän koulu
Kaupunginmuseo	Keskustan koulu
Tekninen keskus	Koulukeskus, Pohjanlinna
Paloasema	Uusi vesitorni
Kankaanpää pääterveysasema	Venesjärven koulu
Liikuntakeskus	Vihteljärven koulu
Uimahalli	Yhteislyseo
Palloiluhalli	Taidekoulu
Teknisen työn rakennus Honkajoki	Hongon koulu ja puukoulu
Honkajoen terveysasema	Honkajoen yhteiskoulu/lukio
Auditorio	
Impivaaran päiväkoti	Luoman päiväkoti
Jalavan päiväkoti	Hongon päiväkoti
Keskustan päiväkoti	

Kaupunginhallitus 21.2.2022 § 52 mukaisesti 40 vuoden poistoajat
Honkalan monitoimitalo
Honkajoen kunnanvirasto
Honkajoen kirjasto
Honkajoen paloasema
Muut pitkävaikuttiset menot
Niinisalon kenttä, poisto-aika 10 v

12) Pakollisten varausten muutokset

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Muu ympäristövelvoitteista johtuva varaus				
Muu ympäristövelvoitteista johtuva varaus 1.1.	190 000,00	199 500,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	-9 500,00	-9 500,00	0,00	0,00
Muu ympäristövelvoitteista johtuva varaus 31.12.	180 500,00	190 000,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset				
Lisäykset tilikaudella	500 000,00	0,00	400 000,00	0,00
Muut pakolliset varaukset 31.12.	500 000,00	0,00	400 000,00	0,00

13) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	12 487,11	33 816,80	12 487,11	33 816,80
Luovutusvoitot yhteensä	12 487,11	33 816,80	12 487,11	33 816,80

Satunnaiset tuotot ja kulut

Ei ilmoitettavaa

14) Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	95 806,86	99 544,90
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	4 616,55	4 616,55
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot konserniyhteisöistä	19 655,00	20,00
Muut rahoitustuotot konserniyhteisöistä	601 918,00	835 629,08
Yhteensä	721 996,41	939 810,53

15) Erittely poistoeron muutoksista

	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	12 817,35	12 817,35
Yhteensä	12 817,35	12 817,35

8.5. Tasetta koskevat liitetiedot**8.5.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot****16) Kuluiksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset**

Kunnan ja konsernin tilinpäätökseen ei sisälly lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneita kuluksi kirjaamattomia menoja ja pääoma-alennuksia.

17) Arvonkorotukset

Kunnan ja konsernin tilinpäätöksiin ei sisälly olennaisia arvonkorotuksia.

18) Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat hyödykkeet

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Ennakkomaksut	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	0,00	51 715,50	0,00	51 715,50
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	124 622,44	0,00	124 622,44
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	-5 380,00	0,00	-5 380,00
Siirrot erien välillä	0,00	115 681,27	0,00	115 681,27
Tilikauden poisto	0,00	-125 347,49	0,00	-125 347,49
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	161 291,72	0,00	161 291,72
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	161 291,72	0,00	161 291,72

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	6 466 167,89	53 531 745,17	9 845 133,64	303 689,29	100 182,54	815 773,38	71 062 691,91
Lisäykset tilikauden aikana	129 870,00	513 035,69	945 497,09	47 150,00	0,00	635 859,20	2 271 411,98
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	-6 305,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-6 305,00
Vähennykset tilikauden aikana	-780,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-780,89
Siirrot erien välillä	0,00	300 951,70	258 918,92	69 439,02	0,00	-744 990,91	-115 681,27
Tilikauden poisto	0,00	-2 784 689,17	-1 663 196,26	-164 106,03	0,00	0,00	-4 611 991,46
Arvonlennukset ja -palautukset	0,00	-100 445,03	-11 011,62	0,00	0,00	0,00	-111 456,65
Poistamaton hankintameno 31.12.	6 595 257,00	51 454 293,36	9 375 341,77	256 172,28	100 182,54	706 641,67	68 487 888,62
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 595 257,00	51 454 293,36	9 375 341,77	256 172,28	100 182,54	706 641,67	68 487 888,62

Maa- ja vesialueiden erittely

	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	420 470,77	0,00	0,00	0,00
Muut maa- ja vesialueet	7 776 774,91	0,00	6 595 257,00	0,00
Maa- ja vesialueet yhteensä	8 197 245,68	0,00	6 595 257,00	0,00

Osakkeet ja osuudet

	Konserniyhtiöt	Omistusyhteisöt	Kuntayht.-osuudet	Muut osakkeet ja os.	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	4 363 945,81	2 935 053,96	944 774,87	783 884,99	9 027 659,63
Lisäykset	0,00	55 000,00	0,00	0,00	55 000,00
Hankintameno 31.12.	4 363 945,81	2 990 053,96	944 774,87	783 884,99	9 082 659,63
Kirjanpitoarvo 31.12.	4 363 945,81	2 990 053,96	944 774,87	783 884,99	9 082 659,63

Jvk, laina ja muut saamiset

Ei ilmoitettavaa

19-21) Omistukset muissa yhteisöissä

	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Konsernin osuus omasta pääomasta	Konsernin osuus vieraasta pääomasta	Konsernin osuus tilik. voitosta/tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kankaanpään Yrityspalvelut Oy	Kankaanpää	100,00 %	100,00 %	3 258 023,51	7 430 672,70	-15 859,78
Pohjois-Satakunnan Jätteidenkäsittely Oy	Kankaanpää	100,00 %	100,00 %	585 835,68	585 835,68	-145 961,45
Kankaanpään Asunnonhankinta Oy	Kankaanpää	100,00 %	100,00 %	1 460 410,53	4 194 904,67	8 050,30
As Oy Aarnikoskenkatu	Kankaanpää	0,00 %	55,80 %	1 611 231,70	316 514,72	5 719,11
Yhteensä				6 915 501,42	12 527 927,77	-148 051,82
Kuntayhtymät						
Satakuntaliitto	Pori	5,60 %	5,60 %	78 500,03	27 183,69	2 359,90
Satakunnan koulutuskuntayhtymä	Kokemäki	8,45 %	8,45 %	1 611 231,70	316 514,72	5 719,11
Vatajankosken sähkön ky	Kankaanpää	70,81 %	70,81 %	18 996 971,27	52 481 425,48	-585 976,00
Yhteensä				20 686 703,00	52 825 123,89	-577 896,99
Osakkuusyhteisöt						
Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy	Kankaanpää	48,50 %	48,50 %	1 310 460,65	8 282 155,38	134 185,52
Kiinteistö Oy Kankaanpään Virastokeskus	Kankaanpää	50,67 %	20,67 %	1 040 466,95	1 902,87	-949,80
Kankaanpään Keinojää Oy	Kankaanpää	24,70 %	24,70 %	47 513,07	116 585,56	-700,46
Pohjois-Satakunnan Palloilu- ja Messukeskus	Kankaanpää	39,90 %	39,90 %	-2 781,96	73 693,84	-13 204,67
Yhteensä				2 395 658,71	8 474 337,65	119 330,59

22) Saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä sekä osakkuus- ja muilta omistusyhteisöiltä

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	40 713,13	0,00	26 687,43
Lainasaamiset	66 093,53	694 703,53	66 099,53	666 049,14
Yhteensä	66 093,53	735 416,66	66 099,53	692 736,57
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	144 222,52	0,00	72 358,88
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	102 494,27
Yhteensä	0,00	144 222,52	0,00	174 853,15
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	30 134,05	0,00	30 134,05
Lainasaamiset	85 000,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	85 000,00	30 134,05	0,00	30 134,05
Saamiset yhteensä	151 093,53	909 773,23	66 099,53	897 723,77

Kankaanpään Yrityspalvelu Oy:lle myönnetty laina (Yhteisvaltuusto 18.1.2021 § 5) 1.700.000 euroa sisältyy pysyvien vastaavien sijoituksiin.

23) Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Kela/työterveyshuollon korvaukset	0,00	0,00	144 960,00	160 300,00
Muut siirtosaamiset kuntayhtymiltä	0,00	0,00	13 328,37	102 494,27
Hankerahoitukset ja valtionavustukset	0,00	0,00	62 969,07	33 767,81
Kotikuntakorvaukset	0,00	0,00	191 253,72	151 624,84
Verosaamiset	0,00	202 521,75	0,00	0,00
Tuet ja avustukset	115,90	129 045,08	0,00	0,00
Muut tulojäämät	719,50	869 788,86	91 343,53	137 396,07
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	835,40	1 201 355,69	503 854,69	585 582,99

8.5.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**24) Oman pääoman erittely**

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	17 067 059,65	17 067 059,65	17 067 059,65	17 067 059,65
Peruspääoma 31.12.	17 067 059,65	17 067 059,65	17 067 059,65	17 067 059,65
Muut omat rahastot 1.1.	5 303 628,69	5 172 876,66	0,00	0,00
Siirrot rahastosta	-1 075 070,94	0,00	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	4 228 557,75	5 172 876,66	0,00	0,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ennen muutoksia	0,00	22 674 077,33	11 068 859,00	0,00
Muutos ennen tilikauden alkua	21 529 302,74	0,00	0,00	10 448 577,63
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	21 529 302,74	22 674 077,33	11 068 859,00	10 448 577,63
Oikaisut edelliseen tilikauteen	165 970,61	0,00	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	21 695 273,35	22 674 077,33	11 068 859,00	10 448 577,63
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä	1 007 910,73	-1 575 339,76	2 199 903,23	620 281,37
Oma pääoma yhteensä 31.12.	43 998 801,48	43 338 673,88	30 335 821,88	28 135 918,65

Edellisen tilikauden loppusaldo vs alkusaldo ero tulee Vatajankosken KY tilinpäätöksen laatimisen jälkeen muuttuneen saldon takia

25) Poistoero

Kaupungin tilinpäätöksen poistoeroon ei sisälly verotussyistä tehtyä poistoeroa (evl 54 §).

26) Myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua erääntyvät velat

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 096,00	2 358 407,00	5 324,00	12 774 000,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	14 523,00	5 166 449,00	5 324,00	12 774 000,00

27) Pakolliset varaukset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Ympäristövastuut	181 000,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset yhteensä	181 000,00	0,00	0,00	0,00

29) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä ja osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä

	Lyhytaikainen		Pitkäaikainen	
	2025	2024	2025	2024
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	2 255,59	1 734,72	0,00	0,00
Yhteensä	2 255,59	1 734,72	0,00	0,00
Velat kuntayhtymille				
Ostovelat	245 138,36	5 598,20	0,00	0,00
Yhteensä	245 138,36	5 598,20	0,00	0,00
Vieras pääoma yhteensä	247 393,95	7 332,92	0,00	0,00

30) Sekkitililimiitti

Ei ilmoitettavaa

31) Muiden velkojen erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Liittymismaksut	14 837 660,94	14 805 548,81	1 789 326,67	1 767 032,74
Muut velat yhteensä	14 837 660,94	14 805 548,81	1 789 326,67	1 767 032,74

32) Siirtovelat

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Menojäämät				
Muut henkilösivukulujen jaksotukset	4 189 641,64	4 132 660,88	3 363 435,31	3 269 509,68
Korkojaksotukset	189 673,74	212 390,82	114 560,58	172 626,25
Muut menojäämät	887 226,40	1 188 906,65	678 196,72	1 074 014,94
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	5 266 541,78	5 533 958,35	4 156 192,61	4 516 150,87

8.5.3. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

33) Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	1 498 885,94	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	1 600 000,00	1 600 000,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	1 600 000,00	1 600 000,00	0,00	0,00

Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita

	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 649 328,00	1 649 328,38	0,00	0,00
Pantatut osakkeet yhteensä	1 649 328,00	1 649 328,38	0,00	0,00

35) Muut vakuudet

	2025	Konserni 2024	2025	Kaupunki 2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	29 546 667,49	24 588 471,79	0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>	29 546 667,49	24 588 471,79	0,00	0,00
Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta annetut vakuudet				
Muiden puolesta annetut vakuudet				
Vakuudet yhteensä	29 546 667,49	24 588 471,79	0,00	0,00

37) Vuokravastuut

	2025	Konserni 2024	2025	Kaupunki 2024
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	560 004,75	442 143,95	244 298,58	258 469,40
Vuokravastuut yhteensä	1 108 994,34	1 254 702,74	1 091 736,00	1 238 152,00
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	479 992,87	337 754,46	353 979,00	229 809,51
Leasingvastuut yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

38-39) Vastuusitoumukset

	2025	Konserni 2024	2025	Kaupunki 2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0,00	0,00	12 642 769,32	12 642 769,32
Jäljellä oleva pääoma	0,00	0,00	6 199 979,08	6 945 790,32
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0,00	0,00	12 029 286,00	12 029 286,00
Jäljellä oleva pääoma	0,00	0,00	7 325 020,16	7 775 458,32

Takausvastuut

	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	115 906,00	107 115,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	148,00	115,00

Kaupunginvaltuusto on 18.9.2017 § 81 antanut omavelkaisen takauksen Länsi-Suomen Osuuspankin antamalle 548 000 euron sekä mahdollisten korkojen ja kulujen vakuudelle, jonka se on antanut Pohjois-Satakunnan Jätteenkäsittely Oy:lle Etelä-Suomen Aluehallintoviraston antaman ympäristöluvan 329/2016/1 vakuudeksi.

40) Taseen ulkopuoliset järjestelyt

Ei ilmoitettavaa

40b) Koronvaihtosopimukset

Sopimus ja ehdot	Konserni			Kaupunki
	2025	2024	2025	2024
Koronvaihtosopimus 1				
Kynnyksellinen koronvaihtosopimus on tehty suojaamaan koko lainasalkkua ajaksi 9.10.2024-9.10.2034 siten että kaupunki vastaanottaa 6 kk eur korkoa ja maksaa kiinteää korkoa 1,085 % mikäli viitekorko on enintään 5,00% ja viitekoron ylittäessä 5,00% viitekorko - 1,00%. Pääoma muuttuu seuraavasti: 10 000 000 € 9.4.2027 saakka. 40 000 000 € 9.4.2027-9.4.2032. 35 000 000 € 9.10.2034 saakka				
Nimellisarvo	0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	0,00	0,00	3 843 333,61	1 515 000,00
Koronvaihtosopimus 2				
Koronvaihtosopimus on tehty suojaamaan koko lainasalkkua ajaksi 9.4.2022-9.4.2027 siten että kaupunki vastaanottaa 3 kk eur korkoa ja maksaa kiinteää korkoa 1,513%				
Nimellisarvo	0,00	0,00	30 000 000,00	30 000 000,00
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	0,00	0,00	242 629,24	507 000,00
Korkotermiinit yhteensä				
Nimellisarvo	0,00	0,00	40 000 000,00	40 000 000,00
Käypä arvo	0,00	0,00	4 085 962,85	2 022 000,00

8.5.4. Ympäristöasioiden harkinnanvarainen esittäminen

Ympäristöasiat ilmoitettu toimintakertomuksessa.

8.5.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot**41) Henkilötyövuodet 31.12.**

	2025	2024
Kaupunginhallitus	57,2	108,2
Sivistyslautakunta	325,1	341,9
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta	28,0	30,6
Kaupunkisuunnittelulautakunta	8,3	10,2
Tekninen lautakunta	39,4	44,0
Ympäristö- ja terveyslautakunta	13,6	12,9
Yhteensä	472	548

42) Taseeseen aktivoidut henkilöstömenot

	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	-26 205 037,20	-29 194 804,85
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	-119 273,25	-150 000,00
Henkilöstökulut yhteensä	-26 324 310,45	-29 344 804,85

43) Luottamushenkilömaksut

	2025	2024
Kok.	2 905,00	3 299,00
PS	5 601,01	7 681,50
SDP	2 655,50	2 009,00
Kesk.	4 687,00	4 716,25
Vihr.	435,75	702,75
Vas.	972,00	1 140,00
KD	179,50	152,00
Luottamushenkilömaksut yhteensä	17 435,76	19 700,50

44) Tilintarkastajan palkkiot

	2025	2024
BDO Auditor Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	9 982,49	11 755,50
Tilintarkastajan lausunnot	266,67	266,67
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	5 904,77	5 936,85
Palkkiot yhteensä	16 153,93	17 959,02

45) Tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisina ehdoin.

Kaupungin sidonnaisuusrekisterin henkilöt on listattu internetsivustolla <https://www.kankaanpaa.fi/kaupunki-ja-hallinto/paatoksenteko/sidonnaisuusilmoitukset/>. Intressitahoja ovat kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä kaupungin muiden toimielinten puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä johtavat viranhaltijat. Lisäksi intressitahoja ovat konserniyhtiöt, joissa kaupunki käyttää määräysvaltaa.

Kaupunginjohtajan kanssa on valtuuston päätöksellä 29.2.2016 § 18 sovittu johtajasopimuksesta, jonka mukaan kaupunginjohtaja sitoutuu irtisanoutumaan 12 kuukauden ajan bruttopalkkaa vastaavaa erokorvausta vastaan, kun luottamuspuola on yhteisesti todettu.

Kaupunki on valtuuston päätöksillä myöntänyt tytäryhtiöidensä puolesta omavelkaisia takauksia. Näiden takausten yhteismäärä oli vuodenvaihteessa 6,2 milj. euroa ja ne on myönnetty tytäryhteisöjen ottamien lainojen takaisinmaksun ja koron maksamisen vakuudeksi lainanantajalta.

Kaupungin ja sen tytäryhtiöiden välillä on lisäksi myös merkittävä määrä muita liiketoimia jotka on toteutettu tavanomaisin ehdoin.

Tytäryhtiöillä on mahdollisuus liittyä osaksi kaupungin konserni pankkitiliä. Tilinpäätöshetkellä 31.12.2025 käytössä oli siihen liittyvä

limiitti:

- Kankaanpään Yrityspalvelu Oy -694 703,53 euroa (limiitti 1.500.000,00 euroa)

9. VESIHUOLTOLAITOS

9.1. Toimintakertomus

Kankaanpään vesihuoltolaitos on luonteeltaan kirjanpidollinen taseyksikkö, joka on eriytetty kaupungin kirjanpidossa. Taseyksikkö noudattaa tasejatkuvuutta ja se pidetään kuitenkin talousarviossa kaupungin tehtävien yhteydessä osana rakennetun ympäristön tulosityksikköä.

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on kaupungin talousveden hankinta ja jakelu sekä jätevesien pois johtaminen ja puhdistus. Toiminnan tavoitteena on varmistaa turvallinen, laadukas ja toimintavarma vesihuolto koko kaupungin alueella. Vesilaitos toimittaa talousvettä myös viiteen ympäristökuntaan, mikä edistää seudullista yhteistyötä ja varmistaa vesihuollon toimintavarmuuden laajemmalla alueella.

Olennaiset tapahtumat tilikaudella

Talousvesinäytteissä ei todettu laatupoikkeamia vuoden 2025 aikana. Vesihuoltolaitoksen jakelema vesi on hyvälaatuista pohjavettä. Talousvettä myytiin 1 621 000 m³, josta ympäristökuntien osuus oli 577 000 m³. Laskuttamattoman veden määrä, kuten vesijohtovuodot ja verkoston huuhtelut, oli 15 prosenttia, mikä on seitsemän prosenttiyksikköä vähemmän kuin vuonna 2024. Kaupungin vesijohdotverkostossa tapahtui seitsemän putkirikkoa. Putkirikoista ja muista häiriöistä tiedotettiin asiakkaille tekstiviestipohjaisella häiriöviestintä-palvelulla sekä kaupungin verkkosivuilla olevalla häiriökartalla.

Kankaanpään jätevedenpuhdistamot täyttivät pääosin puhdistetulle jätevedelle asetetut lupamääräykset. Kankaanpään keskuspuhdistamolla yksi näyteenotto ylitti luparajat. Prosessihäiriön varmaa syytä ei löydetty, mutta se mahdollisesti johtui tavanomaista suuremmasta tulovirtaamasta. Kankaanpään jätevedenpuhdistamoilla käsiteltiin jätevesiä yhteensä 1 283 000 m³, josta vuotovesien osuus oli 52 prosenttia. Viemäriverkoston saneeraukseen on tulevana vuosina kiinnitettävä ennistä enemmän huomiota. Syksyllä 2025 käynnistettiin Kankaanpään/Niinisalon alueen viemäriverkoston vuotovesiselvitys saneeraussuunnittelun pohjaksi. Puhdistamoilla ei tehty ohituksia. Vuosi 2025 oli vähäluminen eikä voimakkaita rankkasateita esiintynyt, minkä vuoksi suurilta puhdistamoiden virtaamapiikeiltä vältyttiin. Kankaanpäässä ei ollut viemäritulvia, mikä kertoo viemäriverkoston ennakoivan kunnossapidon onnistumisesta. Ennakoiviin toimenpiteisiin kuuluivat muun muassa tunnettujen ongelmapaikkojen huuhtelut ja jätevesipumppaamoiden huollot.

Vesihuoltolaitoksen varautumista häiriötilanteisiin parannettiin vuoden aikana. Laitokselle hankittiin 10 m³:n varasäiliö talousveden jakelua varten häiriötilanteissa. Lisäksi tehtiin sopimus varavoimapaivasta ja yhdelle vedenottamolle kilpailutettiin kiinteän varavoima-koneen hankinta (toimituksen viivästymisen takia asennus tapahtuu 2026). Panostuksia on tehty myös valvontaan ja kyberturvallisuuteen. Vesihuollon kriittisten kohteiden turvallisuuteen on kiinnitetty erityistä huomiota. Kohteissa on käytössä useita toisiaan täydentäviä suojausratkaisuja, kuten teknistä valvontaa, kulunhallintaa ja rakenteellisia suojausjärjestelyjä. Turvallisuusjärjestelyjä kehitetään jatkuvasti osana normaalia toimintaa, ja niillä pyritään ehkäisemään häiriöitä sekä varmistamaan vesihuollon häiriötön toiminta kaikissa tilanteissa.

Investoinnit

Kankaanpään jäteveden keskuspuhdistamolle hankittiin uusi ruuvipuristin lietteen kuivaukseen. Vanha linko oli toimintavarmuudeltaan epäluotettava ja vaati usein työlästä huoltoa. Uusi kuivain parantaa puhdistamon toimintavarmuutta, ja vanha linkokuivain jäi varalaitteeksi. Työturvallisuutta parannettiin asentamalla hätäsuihkut kemikaalien purkupaikalle ja kemikaalitalaan. Jäteveden

keskuspuhdistamon tulvapenkereelle rakennettu 84 kWp:n aurinkovoimala otettiin käyttöön vuoden 2025 alussa, mikä parantaa puhdistamon energiataloutta.

Honkajoen jätevedenpuhdistamolla uusittiin vanhat jälkiselkeytyksen laahaimet ja niihin liittyvät koneistot. Honkajoella toimivan Naapurin Maalaiskana Oy:n teollisuusjätevesiä alettiin johtaa Honkajoen jätevedenpuhdistamolle ja puhdistamolle hankittiin uusi pintailmastin parantamaan toimintavarmuutta ja kapasiteettia.

Ilmarisenkadun vesihuollon saneeraus saatiin valmiiksi. Kadulla uusittiin 342 metriä vesijohtoa ja 287 metriä viemäriä. Lisäksi kadulle rakennettiin hulevesiverkosto. Juhaninkadulla saneerattiin betoninen jätevesiviemäri niin sanotulla pätkäsjutuksella 265 metrin matkalta. Putkirkon yhteydessä Koivikkotien loppupäässä sijaitseva valurautainen vesijohto todettiin niin huonokuntoiseksi, että se uusittiin 26 metrin matkalta. Uudentalonlähteen vedenottamolla rakennettiin uusi runkojohto Kuninkaankäntien alii, ja vedenottamo liitettiin Hämeenkaan runkojohtoihin.

Vesitornin kattoa kunnostettiin, ja sinne asennettiin uudet ylävesisäiliön tuuletusputket asianmukaisine suodattimineen estämään pienhiukkasten pääsy talousveteen.

Talous

Talouden toteuma oli kokonaisuutena talousarviota parempi. Vesihuoltolaitoksen liikevaihto oli 3 125 624 €. Toimintatuottoja saatiin hieman enemmän kuin talousarviossa oli arvioitu (100,6%). Veden myynti vaihtelee vuosittain johtuen mm. naapurikuntien vedenkäytöstä ja teollisuuden tarpeista.

Toimintakulut olivat 1 829 240 € mikä oli 96,1% ennakoidusta. Toimintakate oli 1 864 658 €, joka on 438 641 € yli talousarviossa esitetystä. Mm. putki- ja laiterikkoihin meni arvioitua vähemmän rahaa. Keskusjätevedenpuhdistamon koneistoja uusittiin 2023-24 saneerauksessa, mikä osaltaan vähentää lähivuosien ylläpitokuluja.

Investointien toteuma

Vesihuoltolaitoksen investoinnit olivat vuonna 2025 yhteensä 698 000 euroa. Merkittävin yksittäinen investointi oli jäteveden keskuspuhdistamon lietteenkäsittely. Investoinnit jakautuivat osa-alueittain seuraavasti:

- Vesi- ja jätevesiverkoston saneeraus: 182 000 €
- Viemärlaitoksen pumppaamot ja puhdistamot: 359 000 € (Pääosin jäteveden keskuspuhdistamon lietteenkuivain ja Honkajoen puhdistamon jälkiselkeytys ja uusi pintailmastin)
- Vesilaitoksen rakenteet ja laitteet: 157 000 € (vesitornin katto, varavoimakone, Uudentalonlähteen vedenottamoalueen runkojohdot, varavesisäiliö)

Lisäksi vuoden 2025 aikana teetettiin tulevien investointien suunnittelutyötä.

Hallinto ja organisaatio

Kankaanpään vesihuoltolaitos kuuluu osaksi Kankaanpään kaupunkia. Vesihuoltolaitoksen asiat päätetään kaupungin teknisessä lautakunnassa ja se on osa Rakennettu ympäristö -tulosityksikköä. Kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan Rakennettu ympäristö -tulosityksikköä johtaa tekninen johtaja. Teknisen johtajan sijaisena hänen ollessa poissa tai esteellinen toimii tilapalvelupäällikkö. Hallintosäännön 15 §:n mukaisesti palvelukokonaisuuden esimies vastaa toimintayksikkönsä toiminnasta ja kehittää sitä tulosityksikön alaisuudessa. Vesihuoltolaitoksen palvelukokonaisuuden esimiehenä toimii vesihuoltopäällikkö.

Vesihuoltolaitoksen palvelukokonaisuudessa työskenteli 8,5 henkilöä.

Vesihuoltolaitoksen henkilökunta:

- 1 Vesihuoltopäällikkö
- 0,5 projekti-insinööri (puoliksi Tilapalveluiden kanssa)
- 1 Toimistosihteer
- 1 Työnjohtaja
- 2 Vesilaitoksen asentajaa
- 1 Viemärlaitostyöntekijä
- 2 Puhdistamonhoitajaa (Honkajoen puhdistamonhoitaja vastaa myös alueen vesihuollosta)

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä vesilaitoksen muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Vesihuollon tavoitteiksi on talousarviossa 2026 asetettu vesihuollon toimintavarmuuden vahvistaminen tehostamalla vesihuollon kohteiden valvontaa ja parantamalla varautumista häiriötilanteisiin. Korjausvelkaa vähennetään verkostosaneerauksilla ja laitekannan uudistamisella, samalla kun digitaalisen palveluja kehitetään ja vuotovesimääriä vähennetään vesihuollon tehokkuuden, kestävyys ja ympäristöystävällisyyden parantamiseksi. Honkajoen jätevedenpuhdistamon jatkotoimenpiteet ratkaistaan osana vesihuollon kokonaiskehittämistä.

Vesihuollon korjausvelka on vesijohtoverkoston osalta johtanut paikallisiin putkirikkoihin, jotka ovat kuitenkin saatu nopeasti korjattua. Vesihuollon haavoittuvuudesta muistutti Myllymäessä elokuussa 2025 tapahtunut putkirikko, joka aiheutti laaja-alaisen häiriön Kankaanpään alueella. Se onneksi löydettiin ja saatiin vesihuoltolaitoksen henkilökunnan toimesta nopeasti eristettyä ja häiriö jäi suhteellisen lyhyeksi. Kyseinen vanha vesijohto uusitaan keväällä 2026. Putkirikkojen yhteydessä on todettu, että vanhat himaniitti- ja valurautaputket ovat ainakin paikoin huonossa kunnossa.

Vesihuoltoverkoston korjausvelan vähentämistä jatketaan. Merkittäviä verkoston saneerauksia ovat Väinämöisenkadun perusparannus, Myllymäen runkojohdon uusiminen (Sillanpääkatu-Kivenkatu), Sarvannonkadun vesijohto ja Porhontien alueen vesihuoltoverkosto. Pääviemäriin saneeraus Vuohiniityntieltä jätevedenpuhdistamolle aloitetaan. Muurarinkadulle tehdään saneeraussuunnitelma, joka toteutetaan vuonna 2027. Viemäriverkoston vuotovesiselvitys Kankaanpään alueella saatetaan loppuun.

Uudentalonlähteen vedenottamalla on osin vanhoja rakenteita ja vuonna 2026 pumppaamorakennusta korjataan ja aita uusitaan. Vedenottamon kaivojen yläosat uusitaan ja korotetaan sekä asennetaan uudet alueputkistot. Kaivojen saastuminen pintavesillä on riski, joka on toteutunut joillakin vesilaitoksilla viime vuosina. Investoinnilla varmistetaan vedenottamon kaivojen hygieenisuus ja turvallisuus pitkälle tulevaisuuteen.

Lähitulevaisuudessa Honkajoen alueen vesihuolto vaatii merkittäviä investointeja. Honkajoen jätevedenpuhdistamon esi- ja lietteenkäsittelyrakennus ja siellä olevat koneistot ovat olleet jo pitkään teknisen käyttöikänsä päässä. Puhdistamolla ei ole kunnollisia sosiaali- ja valvomotiloja. Ilmastusallas on myös huonokuntoinen ja vanhanaikainen. Jälkiselkeytys on suhteellisen hyvässä kunnossa, mutta rakennus vaatii talotekniikan uusimista. Puhdistamon saneerauksen yleissuunnitelma on valmistunut ja sen pohjalta on tarkoitus käynnistää toteutussuunnittelu vuoden 2026 aikana.

Kirkkokallion teollisuusalueen toiminnassa tapahtui merkittävää laajenemista vuoden 2025 aikana ja alueen vedentarve on jatkuvasti kasvanut. Honkajoen vesihuolto alkaa olla kapasiteettinsa rajoissa. Mikäli alueen vedentuotannossa tapahtuu merkittävä häiriö, varakapasiteettia ei ole. Alkuvuodesta 2026 valmistui Honkajoen vesihuollon kehittämissuunnitelma, joka antaa pohjan päätöksenteolle. Tulevia toimenpiteitä voisi mm. olla uusi vedenottamo tai Kankaanpää-Honkajoki -yhdysvesijohdon kapasiteetin nosto. Honkajoen runkojohdot alkavat myös käydä liian pieniksi vedentarupeeseen nähden. Ensimmäisenä investointitoimenpiteenä Kirkkokallion alavesisäiliön ja paineenkorottamon kapasiteettia nostetaan vuoden 2026 aikana tasaamaan kulutushuippuja.

Jätevesiverkoston vuotovedet ovat riski jätevedenpuhdistamoiden toiminnalle. Runsaiden sade- ja sulamisvesien aikana joudutaan tekemään jäteveden ohjuoksutuksia keskuspuhdistamolla. Toisaalta vuotovedet heikentävät puhdistusprosessin tehokkuutta laimentamalla ja jäädyttämällä jätevettä. Vuotovesien hallinta vähentää myös sähkönkulutusta, koska pumpattava vesimäärä vähentyy. Keväällä 2026 valmistuu Kankaanpään viemäriverkoston vuotovesiselvitys tulevien saneerausinvestointien pohjaksi. Honkajoen alueella viemäriverkosto pitää tarkistaa, erityisesti koska osa verkostoa on pohjavesialueella ja on yksi riskitekijä veden laadulle.

Varautuminen häiriöihin ja turvallisuusuuhkiin on edelleen tärkeää maailmanpoliittisen tilanteen vuoksi. Niinisalon varuskunta on yksi tärkeimpiä vesihuoltolaitoksen asiakkaita. Vesihuoltolaitos on parantanut viime vuosina merkittävästi vesihuoltokohteiden fyysistä ja tietoteknistä turvallisuutta. Tätä työtä jatketaan, varautumissuunnitelmia ja toimintaohjeita tulisi jatkuvasti päivittää ja tarkentaa.

Uusi vesihuoltolaki tuli voimaan 1.1.2026. Vesihuoltolaki ja siihen liittyvät asetukset lisäävät huomattavasti vesihuoltolaitoksen velvollisuuksia liittyen mm. riskinarvioihin, riskienhallintasuunnitelmiin, tiedotukseen ja varautumissuunnitelmiin. Uutena ovat myös omaisuudenhallintasuunnitelma ja kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelma, jotka pitää saada tehtyä kahden vuoden kuluessa.

Vesihuoltolaitokselle on haaste vastata lisääntyneisiin velvoitteisiin vähäisillä henkilöresursseilla. Varsinkin lomakausi ja mahdolliset tautiepidemiat ovat haastavia henkilökunnan riittävyyden kannalta.

Tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä

Selonteko sisäisen valvonnan, riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä on kaupungin muun toimintakertomuksen yhteydessä. Tilikauden aikana ei kuitenkaan ole ollut merkittäviä sisäisen valvonnan poikkeamia.

9.2. Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

	2025	2024
Liikevaihto	3 125 623,91	3 094 247,86
Liiketoiminnan muut tuotot	55,12	3,98
Tuet ja avustukset kunnalta/kuntayhtymältä	9 793,80	1 019,87
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-517 090,92	-532 918,94
Aineet, tarvikkeet ja tavarat yht.	-517 090,92	-532 918,94
Palvelujen ostot	-827 314,55	-995 704,18
Materiaalit ja palvelut yht.	-1 344 405,47	-1 528 623,12
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-343 821,11	-383 474,19
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-57 219,74	-63 607,23
Muut henkilösivukulut	-11 282,89	-10 543,32
Henkilöstökulut yht.	-412 323,74	-457 624,74
Poistot ja arvonalentumiset	-824 415,09	-774 381,39
Liiketoiminnan muut kulut	-53 963,95	-51 851,17
Liikelyli-/alijäämä	500 364,58	282 791,29
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot	4 060,25	7 791,19
Muut rahoituskulut	-99 655,88	-98 718,97
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-95 595,63	-90 927,78
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä	404 768,95	191 863,51
Yli-/alijäämä ennen varauksia	404 768,95	191 863,51
Tilikauden yli-/alijäämä	404 768,95	191 863,51

Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelman tunnusluvut

	2025	2024
Sijoitetun pääoman tuotto, %	3,4 %	3,3 %
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	4,0 %	3,8 %
Voitto, %	12,9 %	6,2 %

Tuloslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Sijoitetun pääoman tuotto, %	<p>(Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä + Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut + Muille maksetut korkokulut + Korvaus peruspääomasta) / (Oma pääoma + Sijoitettu korollinen vieras pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset)</p> <p>(Korollinen vieras pääoma=pitkä- ja lyhytaikaisen vieraan pääoman erät 1–5 (joukkovelkakirjalainat, lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta, lainat kunnalta/kuntayhtymältä, lainat julkisyhteisöiltä, lainat muilta luotonantajilta. Myös ns. nollakorkoiset pitkäaikaiset lainat ovat sijoitettua pääomaa.)</p> <p>(Tunnusluvun tase-erät lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.)</p>
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	<p>(Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä + Kunnalle maksetut korkokulut + Korvaus peruspääomasta) / (Oma pääoma + Lainat kunnalta/kuntayhtymältä + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset)</p> <p>(Myös ns. nollakorkoiset pitkäaikaiset lainat kunnalta otetaan tunnusluvussa sijoitettuna pääomana huomioon. Tunnusluvun tase-erät lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.)</p>
Voitto, %	(Yli-/alijäämä ennen varauksia / Liikevaihto)

9.3. Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelyli-/alijäämä	500 364,58	282 791,29
Poistot ja arvonalentumiset	824 415,09	774 381,39
Rahoitustuotot ja -kulut	-95 595,63	-90 927,78
Toiminnan rahavirta yhteensä	1 229 184,04	966 244,90
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-780 005,19	-1 980 961,49
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	205 703,92
Investointien rahavirta yhteensä	-780 005,19	-1 775 257,57
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	449 178,85	-809 012,67
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	-48 033,64	-33 718,88
Saamisten muutos kunnalta/kuntayhtymältä	-743 507,48	682 987,82
Saamisten muutos muilta	384 814,22	101 970,99
Korottomien velkojen muutos muilta	-42 451,95	57 772,73
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-449 178,85	809 012,66
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-449 178,85	809 012,66
Rahavarojen muutos	0,00	-0,01
Rahavarat jakson lopussa	0,00	-0,01

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelman tunnusluvut

	2025	2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-1 376 159	-1 177 177
Investointien tulorahoitus, %	157,6 %	54,4 %
Laskennallinen lainanhoitokate	0,00	0,00
Kassan riittävyys, pv	0	0
Quick ratio	8,48	6,80
Current ratio	9,00	7,16

Rahoituslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Investointien tulorahoitus, %	(Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä+poistot ja arvonalentumiset-tuloverot) / investointien omahan-kintameno
Laskennallinen lainanhoitokate	(Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä+poistot ja arvonalentumiset+korkokulut-tuloverot) / (korkoku-lut+laskennalliset lainanlyhennykset)
Lainanhoitokate	(Laskennalliset lainanlyhennykset=taseen lainat/8) (Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä+poistot ja arvonalentumiset+korkokulut-tuloverot) / (korkoku-lut+lainanlyhennykset)
Kassan riittävyys (pv)	(Mikäli liikelaitoksen lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuo-silyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lai-nakanta 31.12. kahdeksalla.) 365 pv x rahavarat 31.12./kassasta maksut tilikaudella
Quick ratio	(Kassasta maksut tilikaudella=materiaalit ja palve-lut+henkilöstökulut+liiketoiminnan muut kulut-valmii-den ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys-val-mistus omaan käyttöön+korkokulut kunnalle/kuntayhtymälle+korkokulut muille+korvaus peruspää-omasta+tuloverot+muut rahoituskulut+investointime-not+antolainasaamisten lisäys kunnalle/kuntayhty-mälle+antolainasaamisten lisäys muille+pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle/kuntayhtymälle+itkäaikais-ten lainojen vähennys muille) (Rahat ja pankkisaamiset+rahoitusarvopaperit+lyhytai-kaiset saamiset) / (lyhytaikainen vieras pääoma-saadut ennakot)
Current ratio	(Vaihto-omaisuus+lyhytaikaiset saamiset+rahoitusar-vopaperit+rahat ja pankkisaamiset) / (lyhytaikainen vieras pääoma-saadut ennakot)

9.4. Vesihuoltolaitoksen tase

Vesihuoltolaitoksen tase - Vastaavaa

	2025	2024
VASTAAVAA		
A Pysyvät vastaavat		
II Aineelliset hyödykkeet		
1. Maa- ja vesialueet	8 143,49	8 143,49
2. Rakennukset	4 468 839,09	4 397 907,99
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 940 884,60	4 076 311,00
4. Koneet ja kalusto	0,00	32 054,83
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	157 150,97	105 010,74
II Aineelliset hyödykkeet yhteensä	8 575 018,15	8 619 428,05
III Sijoitukset		
4. Muut saamiset	33 067,00	33 067,00
III Sijoitukset yhteensä	33 067,00	33 067,00
A Pysyvät vastaavat yhteensä	8 608 085,15	8 652 495,05
C Vaihtuvat vastaavat		
I Vaihto-omaisuus		
1. Aineet ja tarvikkeet	230 355,74	182 322,10
I Vaihto-omaisuus yhteensä	230 355,74	182 322,10
II Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	323 138,63	708 100,62
3. Saamiset kunnalta/kuntayhtymältä	3 413 200,60	0,00
5. Siirtosaamiset	8 014,85	2 677 560,20
II Saamiset yhteensä	3 744 354,08	3 385 660,82
C Vaihtuvat vastaavat yhteensä	3 974 709,82	3 567 982,92
VASTAAVAA YHTEENSÄ	12 582 794,97	12 220 477,97

Vesihuoltolaitoksen tase - Vastattavaa

	2025	2024
VASTATTAVAA		
A Oma pääoma		
I Peruspääoma	1 974 379,42	1 974 379,42
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	7 949 684,94	7 757 821,43
V Tilikauden yli-/alijäämä	404 768,95	191 863,51
A Oma pääoma yhteensä	10 328 833,31	9 924 064,36
E Vieras pääoma		
Korottomat		
8. Korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä	0,00	81 858,13
9. Muut velat / liittymismaksut	1 812 294,37	1 716 363,41
Korottomat		
6. Saadut ennakot	0,00	438,84
7. Ostovelat	173 875,58	204 287,92
9. Muut velat / liittymismaksut	165 885,65	200 056,73
10. Siirtovelat	101 906,06	93 408,58
E Vieras pääoma yhteensä	2 253 961,66	2 296 413,61
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	12 582 794,97	12 220 477,97

Vesihuoltolaitoksen taseen tunnusluvut

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	82,1 %	81,2 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	71,5 %	74,2 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 euroa	8 354	7 950
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	668	637
Lainakanta 31.12., 1 000 euroa	0	0
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	0	0
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1 000 euroa	0	0
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	0	0
Lainasaamiset, 1 000 euroa	0	0
Asukasluku	12 501	12 478

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat

Tunnusluku	Laskentakaava
Omavaraisuusaste, %	(Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma – Saadut ennakot)
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	(Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot (Käyttötulot muodostuvat tilikauden liikevaihdosta, liiketoiminnan muista tuotoista sekä tuesta ja avustuksesta kunnalta/kuntayhtymältä.)
Lainakanta 31.12.	Vieras pääoma - (saadut ennakot+ostovelat+siirtovelat+muut velat+korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä)
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	(Liikelaitoksen lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Vieras pääoma - (saadut ennakot+ostovelat+siirtovelat+muut velat) + vuokravastuut
Lainasaamiset 31.12.	Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

9.5. Vesihuoltolaitoksen liitetiedot

9.5.1. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot

	2025	2024
Liikevaihto	3 144 170,82	3 094 247,86
Liiketoiminnan muut tuotot	55,12	3,98
Toimintatuotot yhteensä	3 144 225,94	3 094 251,84

9.5.2. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesi- alueet	Rakennuk- set	Johtoverkos- tot ja lait- teet	Muut kiin- teät raken- teet ja lait- teet	Koneet ja kalusto	Muut aineel- liset hyödyk- keet	Keskeneräi- set hankin- nat	Aineelliset hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	8 143,49	4 397 907,29	4 035 913,11	40 397,89	32 054,83	0,00	105 010,74	8 619 427,35
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	168 855,43	0,00	0,00	0,00	0,00	780 005,19	948 860,62
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-307 860,81	-484 499,45	0,00	-32 054,83	0,00	0,00	-824 415,09
Poistamaton hankintameno 31.12.	8 143,49	4 258 901,91	3 551 413,66	40 397,89	0,00	0,00	885 015,93	8 743 872,88
Kirjanpitoarvo 31.12.	8 143,49	4 258 901,91	3 551 413,66	40 397,89	0,00	0,00	885 015,93	8 743 872,88

Pysyvien vastaavien sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet	Liittymät	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	0,00	33 067,00	33 067,00
Hankintameno 31.12.	0,00	33 067,00	33 067,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	33 067,00	33 067,00

9.5.3. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely

	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	1 974 379,20	1 974 379,42
Peruspääoma 31.12.	1 974 379,20	1 974 379,42
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	7 949 684,94	7 757 821,43
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	7 949 684,94	7 757 821,43
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä	404 768,95	191 863,51
Oma pääoma yhteensä 31.12.	10 328 833,09	9 924 064,36

Pitkäaikaiset velat

Ei ilmoitettavaa

Muut pitkäaikaiset velat

Ei ilmoitettavaa

9.5.4. Henkilöstöä koskevat liitetiedot**Henkilöstö**

	2025	2024
Henkilöstö	8,00	9,80
Henkilöstö yht.	8,00	9,80

10. MUUT ERIYTETYT LASKELMAT

Kilpailulain 30 d §:n edellyttämät eriytetyt laskelmat

Laskentaperiaatteet

Rakennuksilla on kirjanpidossa oma seurantatunnus, mille kirjataan suoraan niiden aiheuttamat kustannukset ja tuotot.

Pohjanlinnan keittiön kustannukset ovat ulkopuolisen myynnin suhteessa. Pohjanlinnan keittiön myynnistä noin 6 % ja Keskustan koulusta 2 % on kaupungin ulkopuolista myyntiä.

Tuloslaskelma, rakennukset

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	144 536,18	27 347,16
Muut toimintatuotot	2 541 885,99	2 903 200,18
Toimintatuotot yht.	2 686 422,17	2 930 547,34
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-104 994,19	-82 050,21
Palvelujen ostot	-327 856,32	-392 959,76
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-430 547,82	-458 519,03
Muut toimintakulut	-10 120,78	-2 002,98
Toimintakulut yht.	-873 519,11	-935 531,98
Toimintakate	1 812 903,06	1 995 015,36
Vuosikate	1 812 903,06	1 995 015,36
Poistot ja arvonalentumiset	-593 049,64	-621 407,39
Tilikauden tulos	1 219 853,42	1 373 607,97

Tuloslaskelma, ruokahuolto

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	70 636,68	77 845,13
Toimintatuotot yht.	70 636,68	77 845,13
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-29 134,35	-30 233,82
Palvelujen ostot	-5 790,58	-5 823,64
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-28 108,86	-33 491,46
Muut toimintakulut	-214,67	-138,25
Toimintakulut yht.	-63 248,46	-69 687,17
Toimintakate	7 388,22	8 157,96
Vuosikate	7 388,22	8 157,96
Poistot ja arvonalentumiset	-275,22	-334,85
Tilikauden tulos	7 113,00	7 823,11

11. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Kankaanpään kaupunginhallitus

Mikko Uusitalo
Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Paula Kuusisto
Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja

Nina Väkeväinen
Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja

Jukka Kangasniemi
Jäsen

Hanna Kenttä
Jäsen

Arimo Koivisto
Jäsen

Reijo Kuusisto
Jäsen

Latvajärvi Sofia
Jäsen

Petra Mäensivu
Jäsen

Mika Hatanpää
Kaupunginjohtaja

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus

Kankaanpäässä .5.2026 BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Vesa Keso JHT, HT

12. TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT

Tilinpäätös

Tase-erittelyjen saldospelvitykset sähköisenä Sarastia Oy:llä Pääkirja kuukausittain sähköiseen arkistoon/Sarastia Oy Päiväkirja kuukausittain sähköiseen arkistoon/Sarastia Oy

Osto- ja myyntireskontrat kuukausittain sähköiseen arkistoon /Sarastia Oy Palkkakirjanpito palkka-kausittain sähköiseen arkistoon/Sarastia Oy

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi, muut kirjanpitokirjat 10 vuotta tilikauden päättymisestä, EU-projektien aineisto 10 vuottaohjelmakauden päättymisestä.

Nrosarjat ja kirjauskansiot

Käytettävissä olevat kirjauskansiot ja niiden numerosarjan koodi

Nimi	Kuvaus	Numerosarjan koodi
AKT	Aktivoinnit	164AKT
HYV	Hyvitysten palautus	164HYV
Kman	Asiakkaan man. kuittaukset	164ManKu
KOM	Käyttöomaisuus	164KOM
KOMB	Käyttöomaisuusbudjetti	164KOMB
Ltappio	Luottotappio	164MR_7
Man	Manuaaliset suoritukset	164ManSu
Muistio	Muistiotositteet	164Muist
MuistioE	Muistiotositteet excelistä	164MuisE
MuistSisLa	Muistiotositteet sisäinen laskutus	164Sisl
OL	Ostolaskut	164IP
OLsis	Sisäiset ostolaskut	164IP
OM	Ostoreskontran maksut	164OSM
Palkka	Palkkatositteet	164Palkka
Pankki	Pankkitositteet	164Pankki
Vii	Viitesuoritukset	164Viite
XAKOM	Kom konversio	164XAKOM

Käytettävissä olevat numerosarjat

Numerosarjan koodi	Nimi	Numerosarjan koodi	Nimi
164AKT	164 Aktivoinnit	164NH_2	164 Nimiketunnus
164ALV	164 Alv-maksuajo	164NH_3	164 Nimikkeen erätunnus
164ARK	164 Alareskontran kirjauskansioventi	164NH_4	164 Nimikedimensionumero
164AS	164 Asiakasnumero 1000001-9999999	164NH_5	164 Varastokirjauskansiot
164Doc1	164 Dokumentit	164NH_6	164 Varaston päätöstitteet
164Doc2	164 Dokumentit tunnus	164NH_7	164 Varaston oikaisutositteet
164EN	164 Elementin numero	164NH_8	164 Tilitystapahtuman numero
164ETE	164 EndToEnd Sepa	164NH_9	164 Keräilyreitti
164EUALV Rondo	164 Eu myyntien arvonlisäveroilmoitukset	164OR	164 Ostolaskut
164HT maksutosite	164 Hierarkiatunnus	164ORK	164 Ostoreskontran kohdistustapahtumat
164HYV päättösote	164 Hyvitysten palautus	164ORK2	164 Ostoreskontran kohdistustapahtumat
164INSID sutositteet	164 InstructionIdentification Sepa	164ORKO	164 Ostoreskontran kurssioikaisutositteet
164IP	164 Ostolaskut Basware IP	164OSM	164 Ostoreskontramaksut
164JA	164 Jaksotustosite	164Palkka	164 Palkkatositteet
164JT	164 Järjestelmätunnus	164Pankki	164 Pankkitositteet
164K	164 Kirjauskansion eränumero	164Perintä	164 Perintä toimeksiantoliittymä
164KKS	164 Kirjauskansiosiiro	164PerSu	164 Perintätoimiston suoritukset
164KL	164 Korkolasku	164PerusS	164 Perustesääntö
164KLT	164 Korkolaskutosite	164PR_1	164 Projektinumero
164KOM	164 Käyttöomaisuustapahtumat	164PR_10	164 Projektihyvityslasku
164KOMB lasku	164 Käyttöomaisuusbudjetti	164PR_11	164 Projektin ennakkohyvityslasku
164KPA jauskansio, nro	164 Kirjanpitotapahtuman palautustapahtumat	164PR_12	164 Projektikirjauskansio, nro
164KPJ	164 Kirjanpitotapahtuman peruutuksen jäljitysnumero	164PR_13	164 Oikaisutosite
164KPL0	164 Palvelukassa kp-liittymä	164PR_15	164 Kirjaustosite
164KPL1	164 Exact varasto kp-liittymä	164PR_17	164 Projektin tuntitapahtumat

164LT	164 Laskujen tuonnin eränumerosarja	164PR_18	164 Projektin tulotapahtumat
164ManKu alv 0	164 Asiakkaan manuaaliset kuittaukset	164PR_19	164 Projektin kulutapahtumat
164ManSu	164 Asiakkaan manuaaliset suoritukset	164PR_2	164 Projektilaskuehdotus
164MK	164 Maksukehotus	164PR_20	164 Projektin kulutapahtumat alvillinen
164MKT	164 Maksukehotustosite	164PR_21	164 Projektisopimus (manuaalinen)
164MR_1	164 Vapaatekstilaskut	164PR_3	164 Projektilasku
164MR_2	164 Hyvitys	164PR_4	164 Tapahtumatunnus
164MR_4	164 Myren kohdistustapahtumat maksutosite	164PR_5	164 Projektin bud- jetti
164MR_5	164 Myren kohdistustapahtumat päätöstitite (peruutus)	164PR_6	164 Projektin ennakkolasku
164MR_7	164 Luottotappiokirjaus	164PR_8	164 Nimikkeen kulutus
164MR_8	164 Luottotappion kirjauserä	164Sisl	164 Sisäisten laskujen tosittteet
164MsgID	164 Messagelidentification SEPA	164SndInf	164 Laskuttajailmoitus
164MuisE	164 Muistiotositteet Excelistä	164TN	164 Tehtävän numero
164Muist	164 Muistiotositteet	164ToMas	164 toimittajanumerosarja MASTER
164MY_32	164 Tarjousten kirjaus	164TT	164 Tapaustunnus
164MY_33	164 Tarjousten vahvistus	164Ttun	164 Työajantunnus, Henkilöstöhallinto, Työ- ajan seuranta
164MY_4	164 Keräysluettelo	164Viite	164 Asiakkaan viitemaksut
164MY_5	164 Pakkausluettelo	164ViiteMu	164 Viitteen muoto
164MY_6	164 Myyntilasku	164Vtap	164 Vastatapahtumien numerosarja
164MY_7	164 Myynnin hyvityslasku	164Vyöry	164 Vyörytykset
164MY_8	164 Portaalilaskutunniste	164VäliT	164 Väliaikainen tositenumero
164MY_9	164 Alennuskirjauskansio	164XAKOM	164 Käyttöomaisuuden konversio
164MYL_10	164 Laskulaji 10	164YT	164 Yhteystunnus
164MYL_20	164 Laskulaji 20		
164MYL_40	164 Laskulaji 40		
164MYL_41			
164MYL_42	164 Laskulaji 41		
164	Laskulaji 42		
164MYL_54	164 Laskulaji 54		
164MYL_55	164 Laskulaji 55		

164MYL_75

164MYT 164 Laskulaji 75

164 Myyntitilaus

164MYTV 164 Tilausvahvistus

164NH_1 164 Lähetysnumero, varastokirjauskansiotosite

164NH_10

164NH_11 164 Lähetysnumero lähetysluettelolle

164 Varastotilaus