

Kankaanpään Voimistelijoiden joulunäytös 13.12.2026

Kankaanpään Voimistelijat järjestää joulunäytöksen palloiluhallilla la 13.12.2026 klo 1300 ja 1500.

Seura on anonut tiloja käyttöönsä seuraavasti:

- Palloiluhalli 3/3 12.12 klo 1800–13.12 klo 1900
- Pukuhuoneet 3–6 13.12 klo 0900–1900
- Judo- ja painisali 13.12 klo 0900- 1900
- Monitoimitila 13.12 klo 0900–1900
- Monitoimitilan pukuhuoneet (M/N) klo 0900–1700
- Aulatila 13.12 klo 0900–1700

Ääni-, AV- ja valotekniikan ja henkilöstön tarve:

- Kyllä

Osallistujamäärä noin 600 henkilöä. Tapahtuman yhteyshenkilönä toimii Krista Lankinen.

Päätösvallan peruste

Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori tehtäväkuvaus

Päätös

Myönnän tilat järjestäjän käyttöön anomuksen mukaisesti.

Järjestäjä vastaa tapahtuma-alueen liikennejärjestelyistä sekä käytössä olevien tilojen valvonnasta, järjestyksestä ja turvallisuudesta.

Mahdollisista tukitarpeista tulee ilmoittaa vähintään viikkoa ennen tapahtumaa seuraavasti:

Yleisjärjestelyt ja muu materiaali: Liikuntakeskuksen info, puh. 044 577 2680

Kalusto: Tilapalvelut / kiinteistönhoito, puh. 044 577 2684

AV-tekniikka: puh. 044 577 2202

Järjestäjän tulee perehtyä liikuntakeskuksen pelastussuunnitelmaan. Erillistä tapahtumakohtaista pelastussuunnitelmaa ei tarvitse laatia, mikäli tapahtuman henkilömäärä on alle 200 henkilöä.

Mikäli henkilömäärä on 200 henkilöä tai enemmän, järjestäjän tulee laatia tapahtumakohtainen pelastussuunnitelma.

Suunnitelma on toimitettava pelastusviranomaisen hyväksyttäväksi viimeistään 14 vuorokautta ennen yleisötilaisuutta osoitteeseen tapahtumat.sa@pelastustoimi.fi sekä tiedoksi osoitteeseen tapahtumat.liikuntakeskus@kankaanpaa.fi.

Palloiluhallin vuokra:

- järjestely- ja purkuaika 12 h × 35 €/h = 420 €

- tapahtuma-aika 2 h × 70 €/h = 140 €

Yhteensä: 560 €

Laskutusosoite:

Kankaanpään Voimistelijat ry

Kirkkokatu 34

38700 Kankaanpää

Tapahtumiin on varattavissa lisäpalveluna erilaista esitystekniikkaa sekä ääni- ja videopalveluja. Lisäpalvelut palloiluhallin av-lisäpalveluhinnaston mukaisesti:
<https://www.kankaanpaa.fi/kulttuuri-liikunta-ja-nuoriso/liikunta/liikuntapalveluiden-hinnasto/>

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Ilari Köykkä

Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori

Täytäntöönpano

KanV/Krista Lankinen
Liikuntapalvelut
Siivous- ja ruokahuolto
Tilapalvelut
Tapani Alapeltola

Lisätietoja antaa

Hyvinvointi- ja liikuntakoordinaattori Ilari Köykkä, 044 577 2773

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kankaanpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Kuninkaanlähteenkatu 12, 38700 Kankaanpää

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kankaanpaa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.