Tekninen johtaja 18.11.2026 § 72/2026
3104/10.00.02/2026

Tapahtumalupa / Honkajoen tori / Honkajoen Yrittäjät / Hyvän Mielen joulutoritapahtuma 9.12.2026

Luvan hakija / tapahtuman järjestäjä
Honkajoen Yrittäjät
[redacted]

Tapahtuma ja ajankohta
Honkajoen Yrittäjät on hakenut lupaa Honkajoen torialueen ja torin uudisrakennuksen käyttöön Hyvän Mielen joulutoritapahtumaa varten keskiviikkona 9.12.2026 klo 15.00–21.00.

Tapahtumaan osallistuu torimyyjiä ja ohjelmassa on poniajelua, musiikkiesityksiä, joulupukin vierailu sekä partiolaisten ohimarssi. Tapahtumassa tarjotaan kävijöille maksuton joulupuuro väskynäsopan kera.

Järjestäjä on lisäksi esittänyt toiveen torin uudisrakennuksen käyttämisestä joulupuuron jakamiseen sisätiloissa. Samalla tapahtumakävijöillä olisi mahdollisuus tutustua uudisrakennukseen.

Hakemuksen mukaan tapahtuma päättyy ja torialue on siivottu klo 21.00 mennessä.

Asian käsittely
1. Rakennettu ympäristö -tulosyksikkö myöntää hakijalle maanomistajan luvan Honkajoen torialueen käyttöön Hyvän Mielen joulutoritapahtumaa varten.

2. Tapahtuman järjestäjällä on oikeus käyttää Honkajoen torialuetta keskiviikkona 9.12.2026 klo 15.00–21.00 tapahtuman järjestämiseen sekä siihen liittyviin järjestelyihin. Torialuetta saa käyttää myös tapahtuman rakentamiseen ja purkamiseen niiden edellyttämässä laajuudessa.

   Torialueelle on myönnetty aiemmin lupa keskiviikkoiseen torimyyntiin vuoden 2026 loppuun saakka. Tapahtuman järjestäjän tulee huomioida aiemmin myönnetyt käyttöoikeudet ja sovittaa tapahtuman järjestelyt yhteen mahdollisen muun torimyynnin kanssa.

3. Tapahtuman järjestäjälle myönnetään lupa käyttää Hongontorin uudisrakennusta joulupuuron jakamiseen ja yleisön tutustumiskäynteihin tapahtuman aikana. Rakennuksen käytön käytännön järjestelyistä ja käyttöehdoista tulee sopia etukäteen kaupungin edustajan kanssa. Rakennuksen käytössä tulee noudattaa tilan turvallisuutta ja sallittua käyttöä koskevia määräyksiä.

4. Alueelle voidaan pystyttää tapahtuman järjestämistä palvelevia tilapäisiä rakenteita. Rakenteet tulee sijoittaa ja toteuttaa siten, ettei niistä aiheudu vaaraa alueen käyttäjille ja että huolto- ja pelastusajoneuvojen esteetön kulku on tarvittaessa mahdollista.

5. Tapahtuman järjestäjä vastaa tarvittavien viranomaislupien hankkimisesta, ilmoitusten tekemisestä sekä viranomaisten edellyttämien suunnitelmien laatimisesta ja määräysten noudattamisesta.

6. Tapahtuman järjestäjä vastaa tapahtuman käytännön järjestelyistä, turvallisuudesta sekä tarvittaessa järjestyksenvalvonnasta.

7. Tapahtuman järjestäjä vastaa torialueen ja käytössään olevien sisätilojen jätehuollosta ja puhtaanapidosta tapahtuman aikana ja sen jälkeen. Käytetyt alueet ja tilat tulee siivota viipymättä tapahtuman päätyttyä ja saattaa samaan kuntoon kuin ne olivat ennen käyttöä.

8. Tapahtuman järjestäjä on velvollinen korvaamaan kaupungille tai kolmansille osapuolille toiminnastaan mahdollisesti aiheutuvat vahingot.

9. Yleisten alueiden käytöstä ei peritä korvausta.

10. Tilaisuuden käytännön järjestelyistä tulee sopia ennen tapahtumaa Teknisten palveluiden yhteyshenkilönä toimivan Kimmo Nurmisen kanssa puh. 044 577 2622, kimmo.nurminen@kankaanpaa.fi. Lupa-asioissa yhteyshenkilö Pentti Saloniemi, 044 577 2620.

Päätösvallan peruste

Kankaanpään kaupungin hallintosääntö (1.6.2026) 5 luku 22 § ja teknisen lautakunnan delegointipäätös TEKNL 17.6.2026 § 91.

Päätös

Myönnän Honkajoen Yrittäjille luvan Honkajoen torialueen ja torin uudisrakennuksen käyttöön tämän päätöksen asian käsittely -kohdan mukaisesti.

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Pentti Saloniemi
Tekninen johtaja

Täytäntöönpano

Luvan hakija
Rakennettu ympäristö / Kadut ja yleiset alueet
Rakennettu ympäristö / Tilapalvelut

Kankaanpään kaupunki **VIRANHALTIJAPÄÄTÖS**
Yleiset päätökset

Tekninen johtaja 18.11.2026 § 72/2026

Markkinointi- ja viestintä

Lisätietoja antaa Tekninen johtaja Pentti Saloniemi, 044 577 2620

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus
Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kankaanpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Kuninkaanlähteenkatu 12, 38700 Kankaanpää
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kankaanpaa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.